



Использование Пульса в оценке Fixed Price Agile проектов

Анна Обухова, Project Manager

Scrum Flow



Что такое Пульс



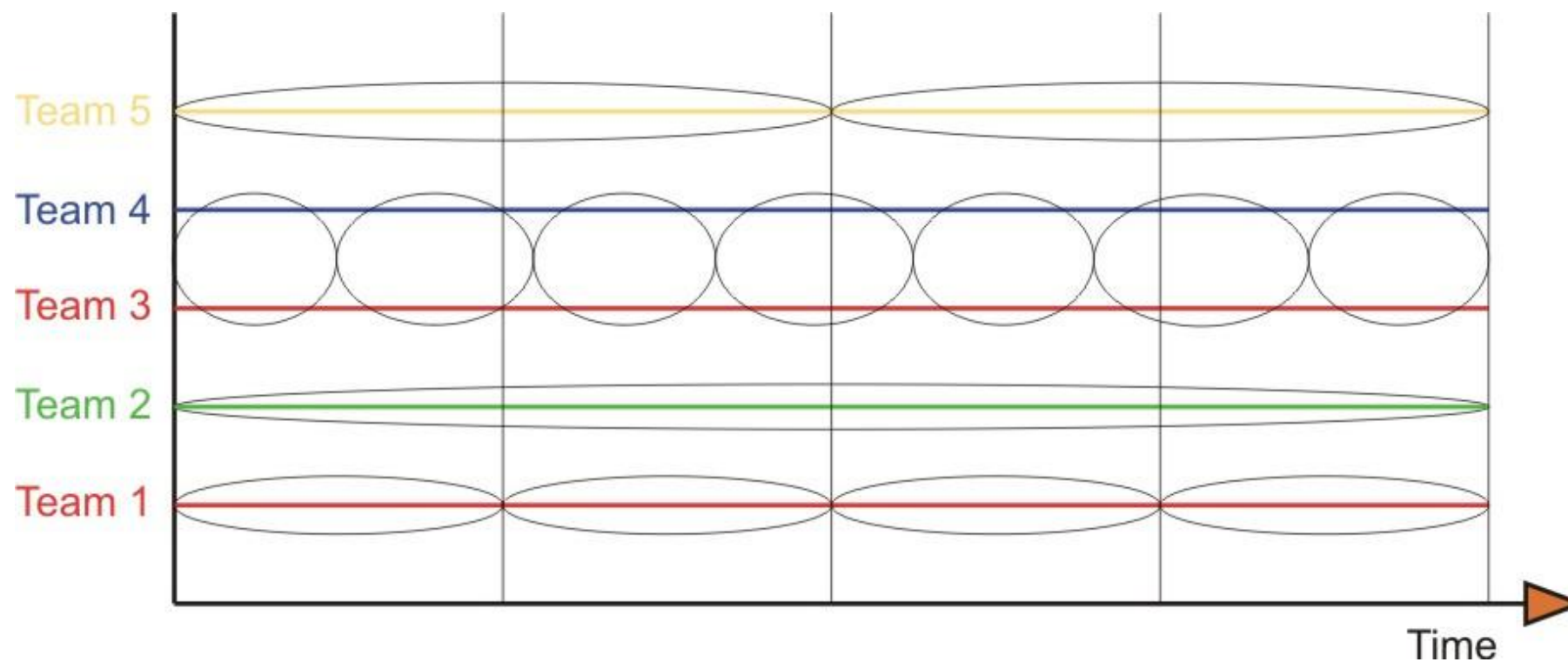
Пример пульса и расписания совещаний

Day 1	Day 2	Day 3	Day 4	Day 5	Day 6	Day 7	Day 8	Day 9	Day 10
Demo	Acc test	Acc test	Proj steer grp	Risk meet		Pre plan		Code freeze	Bugs
Retro			Release prep	Release					Refactor
Sprintplan									Spikes

Meeting	When	Owner	Purpose	Documentation
Program Steering Group	Monday 9-12, project invited	PGM	New and existing project approvals	Meeting minutes
Project Steering Group	Day 4 and upon request	PM	Status review, imediments and escalations	Project highligh report
Dev. Daily Scrum	Daily morning (team dep)	SM	Daily standup status update.	TFS update
Demo	See pulse	SM	Show what was built and get feedback	Agenda
Sprint planning	See pulse	SM	Plan sprint	Sprint backlog
Scrum of Scrums	Daily 2 PM Sthlm time	PM	Impediments removal, risks, dependencies	SoS minutes
Risk meeting	See pulse	PM	Mitigate risks. Go through the whole log.	Risk log
Celebrations	After demo	PM	Teambuilding	Photos
Dev. Retrospective	See pulse	SM	Inpect, adjust and adapt	Retro minutes
Pre planning	See pulse	SM	Backlog is ready, core dep.	Sprint backlog
Release meet	See pulse	PM	Plan for release	Release notes

- [illegible]

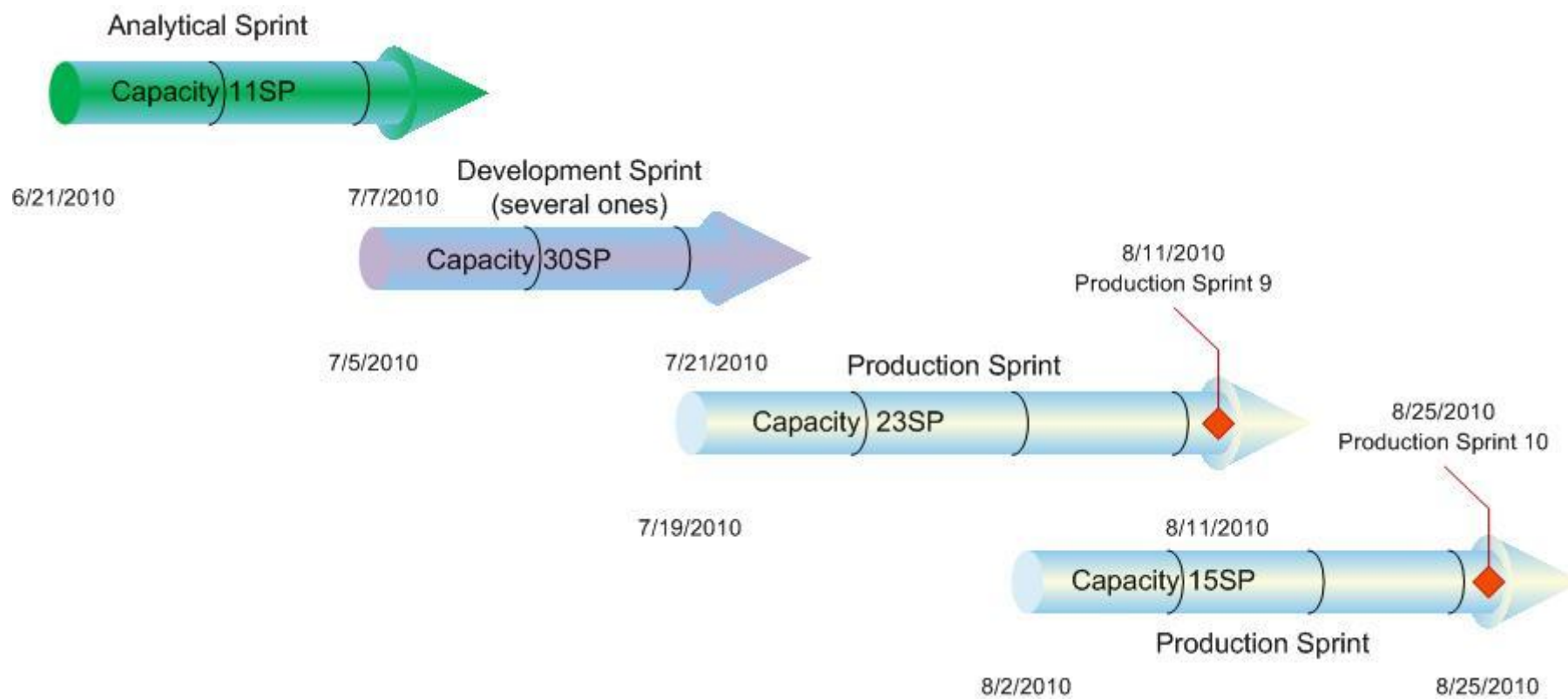
Пример разных пульсов в 1 проекте



Fixed Price Agile



Deliver Phase – план спринтов



Использование пульса для оценки

	Hours per sprint	Week 1					Week 2				
Development		Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
Scrum Master	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dev Lead	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Dev 1	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dev 2	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Test1	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Test 2	40	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Support and Infrastr											
Release engineer	24	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0	0	0	0
Support 1st line	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Support 2nd line	80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Security	8	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
PMO											
PM	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
PO	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5

Чем полезен пульс?

- Повышает прозрачность проекта
- Позволяет заранее договориться о расписании и ресурсах с заказчиком
- Улучшает стыковку расписания нескольких команд в проекте
- Повышает производительность команды
- Собирает лучшие практики для использования
- Улучшает точность и достоверность оценки стоимости проекта

Спасибо!
Время вопросов