



**Центр
eLearning**

Живая компания. Живое обучение.



**Управление знаниями в
компании: осмысление и
подготовка**

Тихомирова
Елена

Питер Друкер

**МЕНЕДЖЕРОМ ЯВЛЯЕТСЯ
ТОЛЬКО ТОТ, КТО ЗАСТАВЛЯЕТ
ЗНАНИЯ РАБОТАТЬ**

- “Кто-то наверняка делал это раньше!”
- “Я не хочу начинать с чистого листа!”
- “Когда он вышел из проекта, вся информация ушла вместе с ним!”
- “Это можно было сделать лучше!”

Почему УЗ нужно именно сейчас?

- Знаниевый работник тратит более 40% времени на поиск новой информации
- Большинство сотрудников мин. 20% времени тратят на разработку того, что было сделано ранее
- Удобный доступ к рабочей информации повышает эффективность деятельности на 30-35%

Что такое знания?

- **Контекст:** о чем?
- **Уверенность:** это верно?
- **Взаимосвязи:** что с этим делать?
- **Приоритеты:** что является важным?
- **Типы:**
 - Явные – можно управлять
 - Неявные – невысказанные ноу-хау

Что такое УЗ?

Успешная передача знаний от одного человека к другому для более успешного выполнения рабочих задач

Каким организациям нужно УЗ?



Как подготовить компанию к внедрению УЗ?

- Новая роль HR
- Смена эмоциональных установок
- Обучение на рабочем месте

- Понимание роли в стратегии компании
- Детализация стратегии до самого нижнего уровня сотрудников

- Решение реальных проблем = влияние на судьбу организации

Этапы развития УЗ в организации

- Подтверждение понимания и запуск пилотных проектов
- Системы оценки качества знаний
- Распространение инициативы в компании
- Оценка проектов по УЗ
- УЗ в отдельных сообществах
- Интеграция УЗ с бизнес-процессами
- УЗ как средство достижения целей организации

Практика: с чего начинать?

- Стратегия УЗ:
 - Аудит знаний
 - Постановка целей и задач внедрения УЗ
 - Роли и процессы, которые будут изменяться
 - Формальное описание проекта
 - График проекта
 - Бюджет
 - Ресурсы
 - Главный вопрос: как наша новая идея поможет бизнесу?

Аудит знаний

- Реализация рабочих задач
- Обмен между сотрудниками
- Потребности в знаниях
- Оценка интеллектуального капитала

- Графическое представление

Первые шаги

- Организация корпоративного портала
 - Процессы взаимодействия
 - Зоны ответственности
- «Желтые страницы» компании
 - Кто и что умеет делать?
- Новые подходы работы с документами
- Формирование рабочих и проектных групп

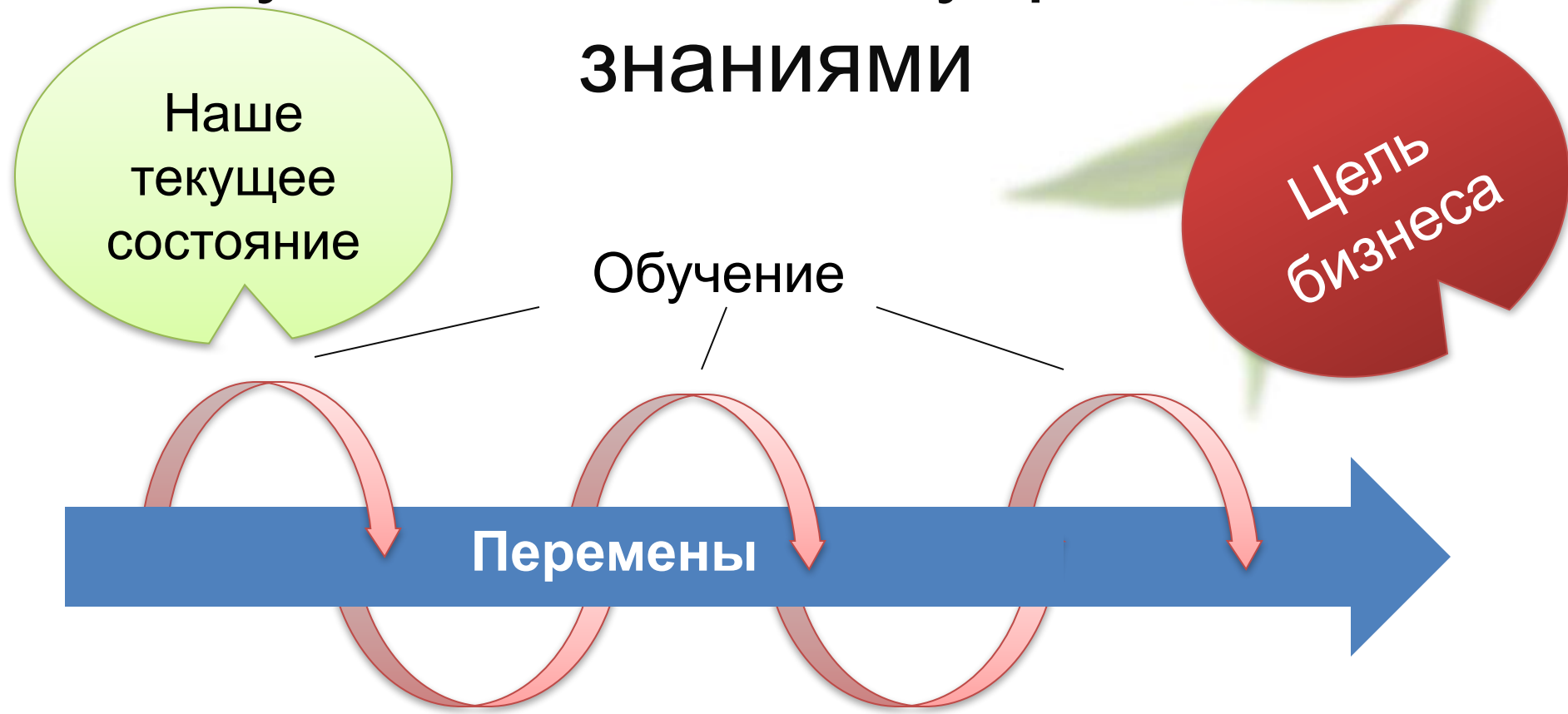
Организация доступа к информации

- Снижение нагрузки информацией
- Проверка подлинности и актуальности
- Порядок взаимодействия
- Удобство использования

УЗ для решения проблемы эффективности обучения

- Внедрение знаний в повседневную практику
- Применение типовых знаний в специфических условиях конкретного бизнеса
- Сохранение знаний в компании после ухода сотрудников

Обучение – основа управления знаниями



Обучение как части системы УЗ

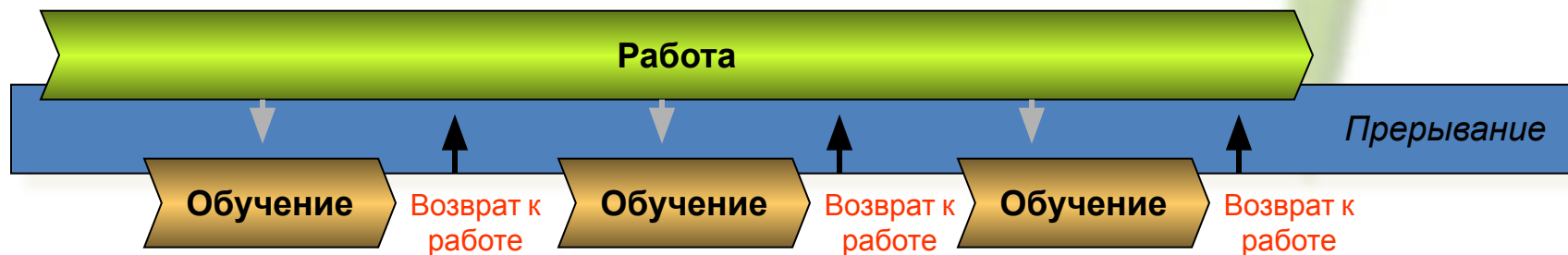
- Постоянное обучение в процессе работы
- Система поддержки принятия решения
- Обучение в реальных ситуациях бизнеса
- Использование реальных примеров

- Совместная работа
- Сохранение общения в процессе обучения

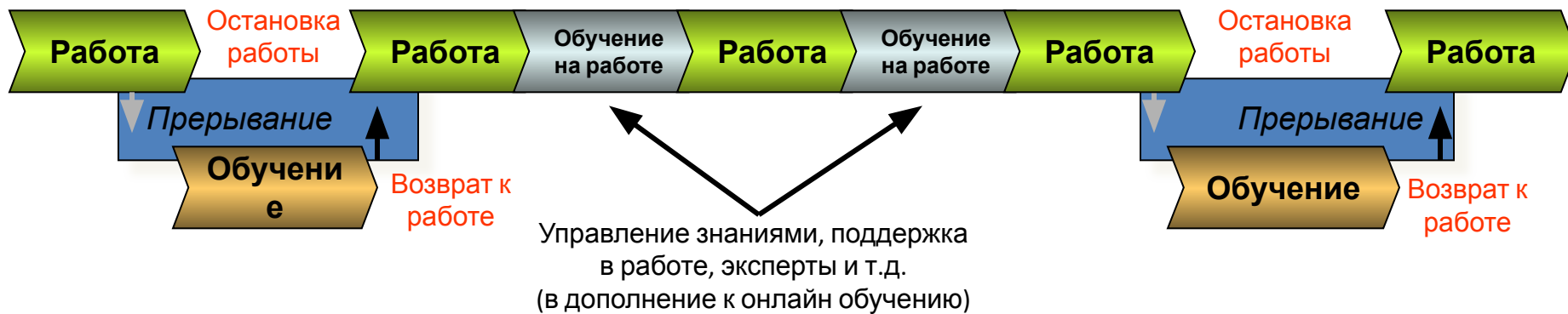
Смесь работы и обучения

Марк Розенберг

Слабая связь работы и обучения



Сильная связь работы и обучения



Основы успеха

- Удобство использования
- Актуальность и достоверность информации
- Поддержка бизнес-стратегии организации

- Люди!