

ВОПРОС №6
СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ,
ТРЕБОВАНИЯ К АККРЕДИТАЦИИ.
ТИПОВАЯ СТРУКТУРА ПОСТРОЕНИЯ
СИСТЕМЫ. ОРГАНЫ ПО
СЕРТИФИКАЦИИ, ИСПЫТАТЕЛЬНЫЕ
ЛАБОРАТОРИИ, ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРТОВ-АУДИТОРОВ. ОБЪЕКТЫ
СЕРТИФИКАЦИИ. ВЗАИМНОЕ
ПРИЗНАНИЕ. ОСОБЕННОСТИ
СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА.

ПОДГОТОВИЛИ:

Агумова Регина

Айтуганова Алена

404 гр.

- Сертификация - это процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от изготовителя (продавца, исполнителя) и потребителя (покупателя) организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям.



- Лицензия - это право(разрешение) на осуществление какой-либо деятельности, а сертификат на продукцию или сертификат на услуги - документ, подтверждающий, что качество продукции или услуг соответствует определённым требованиям.



- Объектом сертификации может являться любой предмет либо процесс, который требует подтверждение соответствия определенным стандартам качества.



ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИИ:

- Санитарно эпидемиологические заключения (СЭЗ),
- Разрешения на применение РОСТЕХНАДЗОРа,
- Сертификаты пожарной безопасности.
- Сертификация продукции,
- Отказные письма по сертификации и СЭЗ



РОССИЙСКАЯ СИСТЕМА АККРЕДИТАЦИИ (РОСА)

- представляет собой совокупность организаций, участвующих в деятельности по аккредитации, аккредитованных органов по сертификации, испытательных лабораторий, других субъектов, а также установленных норм, правил, процедур, которые определяют действие этой системы.



- Объектами аккредитации являются организации, осуществляющие деятельность в области оценки соответствия: испытательные лаборатории, органы по сертификации, контролирующие организации; метрологические службы юридических лиц; организации, осуществляющие специальную подготовку экспертов.



*Совет по аккредитации
в Российской Федерации*

Секретариат

*Аккредитующие органы
и их технические центры
по видам деятельности*

*Аккредитующий
орган*

*Объекты
аккредитации
и
аккредитованные
организации*

*Испытательные
лаборатории*

*Измерительные (калибровочные)
лаборатории*

*Испытательные лаборатории
предприятий-изготовителей*

*Органы
по сертификации
продукции*

*Органы
по сертификации
услуг*

*Органы
по сертификации
систем качества,
производства*

*Органы
по сертификации
персонала*

*Контролирующие
организации*

*Организации,
подготавливающие
специалистов
по видам испытаний*

*Организации,
подготавливающие
экспертов
по аккредитации*

*Организации,
подготавливающие
экспертов
по сертификации*

Пользователи
услуг
аккредитованных
организаций

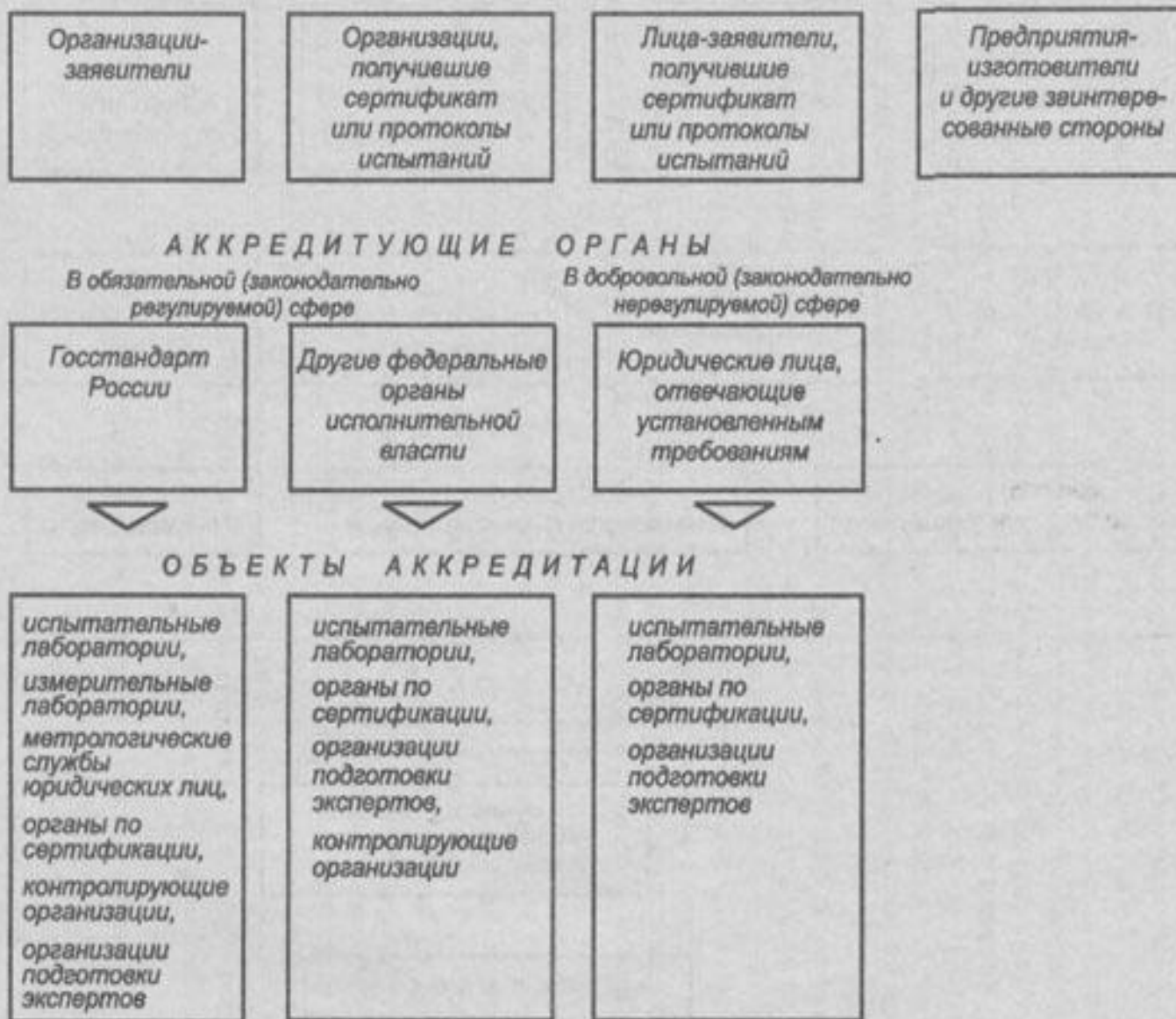


Рис. 16.1. Российская система аккредитации (РОСА) (ГОСТ Р 51000.1-95)

- ▣ *Главные цели аккредитации* —
обеспечение доверия к организациям
путем подтверждения их
компетентности; создание условий для
взаимного признания результатов
деятельности разных организаций в
одной и той же области.



- Процедура аккредитации состоит из следующих последовательно выполняемых действий:
- 1) представление заявителем заявки на аккредитацию;
- 2) экспертиза документов по аккредитации;
- 3) аттестация заявителя;
- 4) анализ всех материалов и принятие решений об аккредитации;
- 5) выдача аттестата об аккредитации;
- 6) проведение инспекционного контроля аккредитованной организации.



□ *Повторная аккредитация* проводится не реже, чем раз в пять лет. Продление действия аттестата аккредитации возможно и без повторной аккредитации. Решение об этом принимает аккредитующий орган по результатам инспекционного контроля.



□ *Доаккредитация* — это аккредитация в дополнительной области деятельности. Этой процедуре подвергается аккредитованная организация, которая претендует на расширение своей области деятельности. Доаккредитация проводится по полной или сокращенной процедуре, что определяется аккредитующим органом.



ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИСПЫТАТЕЛЬНЫМ ЛАБОРАТОРИЯМ СЛЕДУЮЩИЕ:

- 1) обладание статусом юридического лица;
- 2) включение в организационную структуру системы обеспечения качества, позволяющей выполнять функции на соответствующем уровне;
- 3) готовность продемонстрировать умение проводить испытания оценивающему ее компетентность органу;
- 4) исключение возможности оказать на сотрудников давление с целью влияния на результат испытаний;
- 5) осведомленность каждого сотрудника о своих правах и обязанностях;



- 6) наличие руководителя, отвечающего за выполнение всех технических задач;
- 7) действие правил безопасности и мер, обеспечивающих соблюдение секретности информации и защиту прав собственности;
- 8) соответствие образования, профессиональной подготовки, технических знаний и опыта сотрудников лаборатории возложенным на них заданиям и обязанностям;
- 9) обеспеченность оборудованием или доступ к оборудованию, необходимому для проведения испытаний надлежащим образом. Измерительное и испытательное оборудование подлежит калибровке на соответствие общепризнанным эталонам (если таковые имеются). В других случаях лаборатория обязана представлять убедительные доказательства результатов испытаний (например, путем участия в соответствующей программе межлабораторных испытаний);
- 10) использование стандартных методов испытаний и процедур. Если же лаборатория вынуждена пользоваться нестандартными методами, они должны быть документированы;



- 11) наличие надлежащим образом оборудованного помещения для испытаний, защищенного от влияния окружающей среды на результаты испытаний;
- 12) обеспечение мер предосторожности, предотвращающих отрицательное влияние на результаты испытаний при хранении, транспортировке, подготовке образцов к процедуре испытания;
- 13) представление результатов испытаний при оформлении отчета об испытаниях в форме, ясной и понятной для заказчика;
- 14) готовность к выполнению различных дополнительных требований, если они имеют место при ее аттестации. Могут потребоваться дополнительные сведения, например, информация о регионе, обслуживаемом лабораторией; данные о заказчиках (изготовителях продукции, правительственных и пр.); подробные сведения о признании лаборатории теми или иными организациями и т.д.



□ Программа проведения проверок может базироваться на трех принципиальных вариантах:

- 1) используемое изделие (материал) передается из одной лаборатории в другую;
- 2) идентичные образцы одновременно поступают в испытательные лаборатории;
- 3) образцы разделяют на соответствующее количество частей и передают в лаборатории.



СЕРТИФИКАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

- это установление соответствия качественных характеристик персонала (образование, уровень профессиональной компетентности) требованиям отечественных (международных) стандартов.



- Цель аттестации персонала -
определение квалификации работника с
целью проверки его соответствия
занимаемой должности.



- Цель сертификации персонала - установление уровня подготовки, профессиональных знаний, навыков и опыта специалиста для подтверждения его соответствия установленным требованиям и определения его возможностей надлежащим образом осуществлять конкретные действия в той или иной сфере деятельности.



ОБЪЕКТЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА:

- физические лица, добровольно пожелавшие получить документальное подтверждение соответствия своей профессиональной подготовки или компетентности требованиям профессионального стандарта занимаемой или предполагаемой в перспективе должности/профессии;
- должностные лица, специалисты, руководители трудовых коллективов, отдельные категории персонала;
- отдельные трудовые коллективы в отношении всего кадрового потенциала либо какой-то его части;
- отдельные категории работников.



ПРЕИМУЩЕСТВА СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НЕПОСРЕДСТВЕННО СОТРУДНИКАМ ПРЕДПРИЯТИЯ:

- 1) документально оформленное свидетельство профессионализма;
- 2) подтверждение независимой организацией уровня квалификации и профессионального мастерства на текущий момент времени;
- 3) повышение шансов трудоустройства с учетом качества своей подготовки;
- 4) приоритетность продвижения по служебной лестнице;



ПРЕИМУЩЕСТВА СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НЕПОСРЕДСТВЕННО СОТРУДНИКАМ ПРЕДПРИЯТИЯ:

- 5) подтверждение качества и надежности всех выполняемых работником операций;
- 6) основание для заключения трудового договора с индивидуальным тарифом оплаты труда;
- 7) дополнительное основание для повышения заработной платы;
- 8) обеспечение психологической комфортности и уверенности в собственных возможностях: повышенное внимание руководства предприятия, доверие и уважение к обладателю сертификата.



ЦЕЛИ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

- 1) создание условий для работы предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности на едином товарном рынке;
- 2) выпуск конкурентоспособной продукции, а также для их успешной деятельности в международном экономическом, научно-техническом сотрудничестве и торговле;
- 3) защита потребителя от недобросовестного изготовителя, использующего в процессе создания продукции (оказания услуги) трудовые ресурсы, имеющие уровень профессиональной подготовки и квалификации, не соответствующей заявленному качеству выпускаемой продукции или оказываемой услуги;



ЦЕЛИ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

- 4) содействие предприятиям, организациям и учреждениям в компетентном выборе персонала на рынке труда;
- 5) подтверждение возможностей предприятия, организации, учреждения по обеспечению заявленных показателей качества имеющимся персоналом;
- 6) обеспечение безопасности окружающей среды, жизни, здоровья и имущества, обусловленной компетентностью должностных лиц и отдельных категорий персонала.



СТРУКТУРА ПРОЦЕССОВ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

- 1) Заявка на сертификацию.
- 2) Оценка соответствия объекта сертификации установленным требованиям.
- 3) Анализ результатов оценки соответствия.
- 4) Решение по сертификации.
- 5) Инспекционный контроль за сертифицированным объектом.



