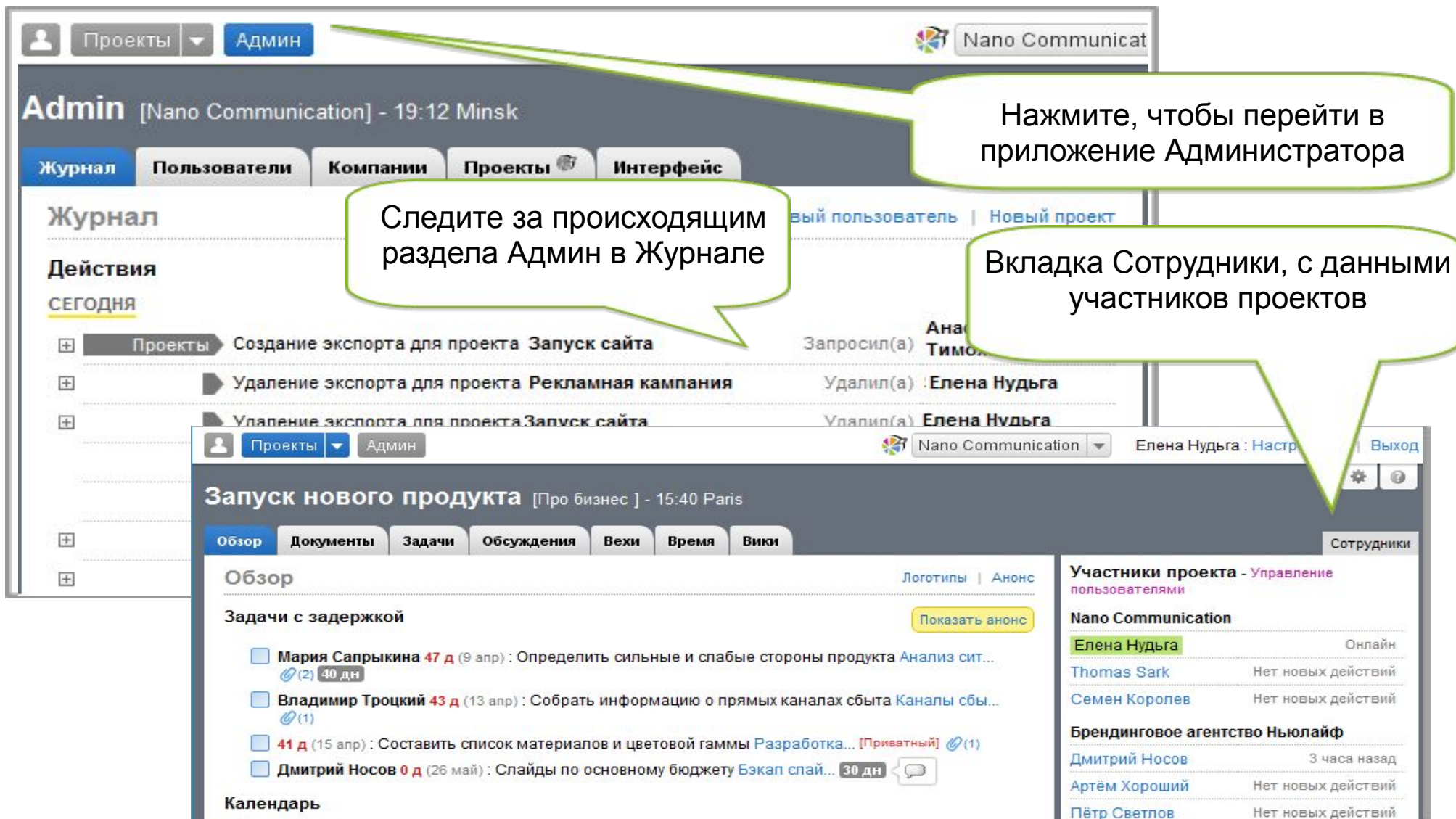




Руководство по приложению Администратор

- 1 – Обзор
- 2 – Управление проектами
- 3 – Настройки проекта
- 4 – Настройки приложений
- 5 – Пользователи и компании
- 6 – Управление участниками проекта
- 7 – Настройка установок по-умолчанию
- 8 – Настройка интерфейса аккаунта
- 9 – Раздел Аккаунт – платежи и биллинг
- 10 – Выбор администраторов аккаунта

Администраторы имеют доступ к приложению Админ и могут добавлять в проект пользователей и компании



The screenshot displays the Admin interface of the Nano Communication application. It is divided into two main sections: the top 'Admin' section and the bottom project-specific section.

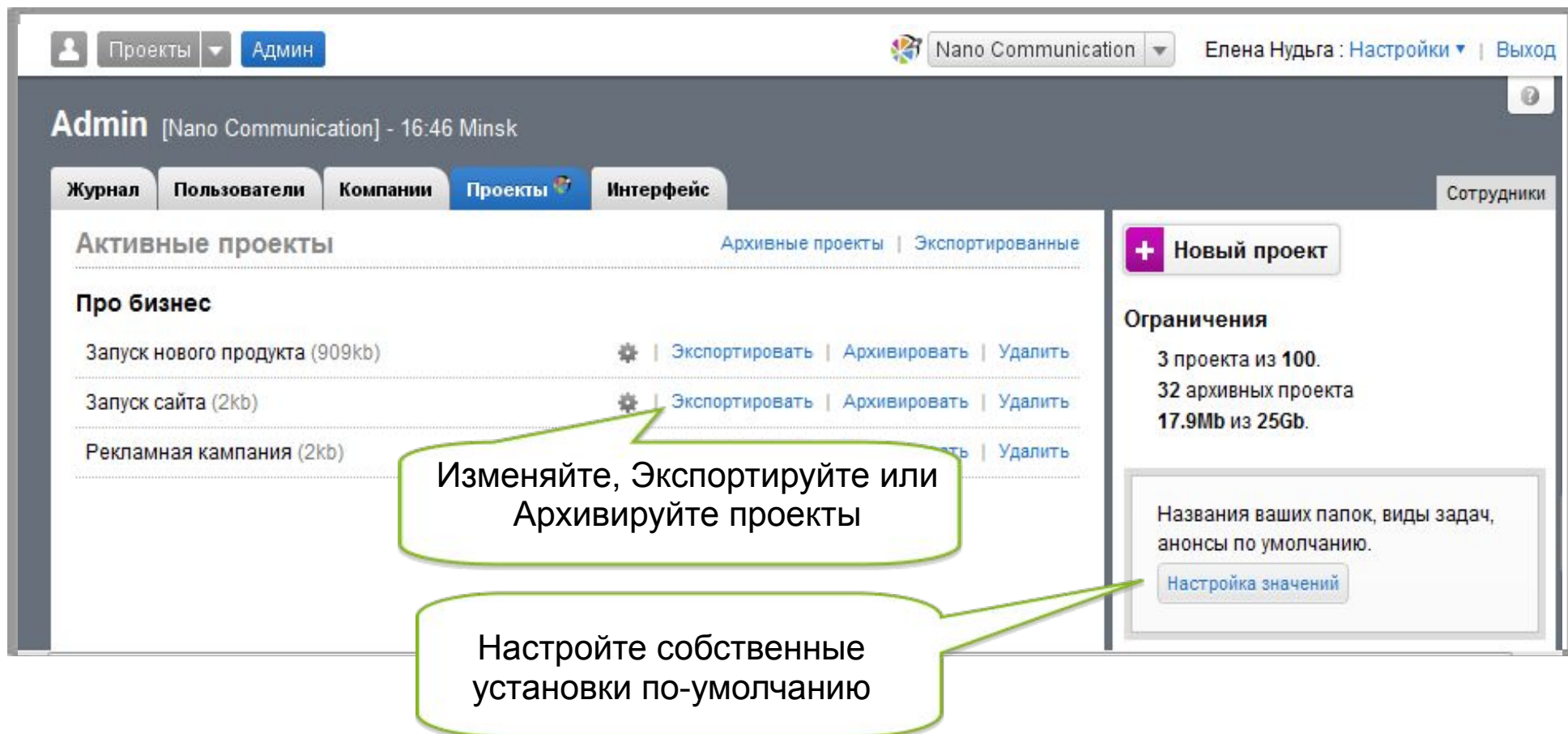
Admin Section:

- Navigation:** Includes tabs for 'Журнал' (Journal), 'Пользователи' (Users), 'Компании' (Companies), 'Проекты' (Projects), and 'Интерфейс' (Interface). A callout points to the 'Админ' button in the top navigation bar, stating: "Нажмите, чтобы перейти в приложение Администратора" (Click to go to the Admin application).
- Journal:** A section titled 'Журнал' with a 'Действия' (Actions) sub-section for 'СЕГОДНЯ' (Today). It lists recent actions such as 'Создание экспорта для проекта' (Project export creation) and 'Удаление экспорта для проекта' (Project export deletion). A callout points to this section, stating: "Следите за происходящим раздела Админ в Журнале" (Follow what's happening in the Admin section in the Journal).
- Users Tab:** A callout points to the 'Пользователи' tab, stating: "Вкладка Сотрудники, с данными участников проектов" (Employees tab, with project participant data).

Project Section:

- Project Name:** 'Запуск нового продукта' (New product launch).
- Navigation:** Includes tabs for 'Обзор' (Overview), 'Документы' (Documents), 'Задачи' (Tasks), 'Обсуждения' (Discussions), 'Вехи' (Milestones), 'Время' (Time), and 'Вики' (Wiki). A 'Сотрудники' (Employees) tab is also visible.
- Tasks:** A section titled 'Задачи с задержкой' (Tasks with delay) lists tasks with assignees and due dates, such as 'Мария Сапрыкина' (47 days) and 'Владимир Троцкий' (43 days).
- Calendar:** A 'Календарь' (Calendar) section is located at the bottom left.
- Participants:** A sidebar on the right titled 'Участники проекта - Управление пользователями' (Project participants - User management) lists users like 'Елена Нудьга' (Online), 'Thomas Sark', and 'Семен Королев'.

Управляйте проектами во вкладке 'Проекты'



Admin [Nano Communication] - 16:46 Minsk

Журнал Пользователи Компании **Проекты** Интерфейс Сотрудники

Активные проекты [Архивные проекты](#) | [Экспортированные](#)

Про бизнес

Запуск нового продукта (909kb)	⚙ Экспортировать Архивировать Удалить
Запуск сайта (2kb)	⚙ Экспортировать Архивировать Удалить
Рекламная кампания (2kb)	⚙ Экспортировать Архивировать Удалить

+ Новый проект

Ограничения

3 проекта из 100.
32 архивных проекта
17.9Mb из 25Gb.

Названия ваших папок, виды задач, анонсы по умолчанию.
[Настройка значений](#)

Изменяйте, Экспортируйте или Архивируйте проекты

Настройте собственные установки по-умолчанию

Добавление и обновление проектов – Настройки проекта



Нажмите на кнопку настройки

Установите часовой пояс

Запуск нового продукта [Про бизнес] - 16:27 Paris

[← Персонализация вашего проекта](#) > **Настройки проекта**

Название проекта

Например, "Исследования и Дизайн", "Потребности пользователей" и т.д.

Часовой пояс

Компания-ответственная за проект

Тема электронной почты

[Про бизнес > Запуск нового продукта] - [Настроить](#)

Общие настройки

Использование частных объектов в этом проекте [?](#)

Единица измерения времени [?](#)

[Вернуться в проект Запуск нового продукта](#)

В проекте, название ответственной компании, будет отображаться рядом с Названием проекта.
Например : Мой проект [Название компании]

...е назначить роль
...теля для пользователей этой
компании.

← **Персонализация вашего проекта** > Права и возможности

Вернуться в проект [Запуск нового продукта](#)

Документы

Права пользователей

ПАПКИ

Разрешить создание папок, импортировать документы из других проектов Для

ДОКУМЕНТЫ

Разрешить загрузку и обновление документов Для

Разрешить удаление документов Для

Дополнительные возможности

АКТИВИРОВАТЬ :

- Включить режим отображения истории загрузки документов. ?
- Активировать уведомление по электронной почте. ?
- Добавление файлов по электронной почте. ?

Определите права пользователя для каждого приложения

Выберите свойства, которые вы хотите активировать

Дополнительные возможности

Вы руководитель проекта, и вы можете установить права и настройки всех приложений **каждого** проекта.

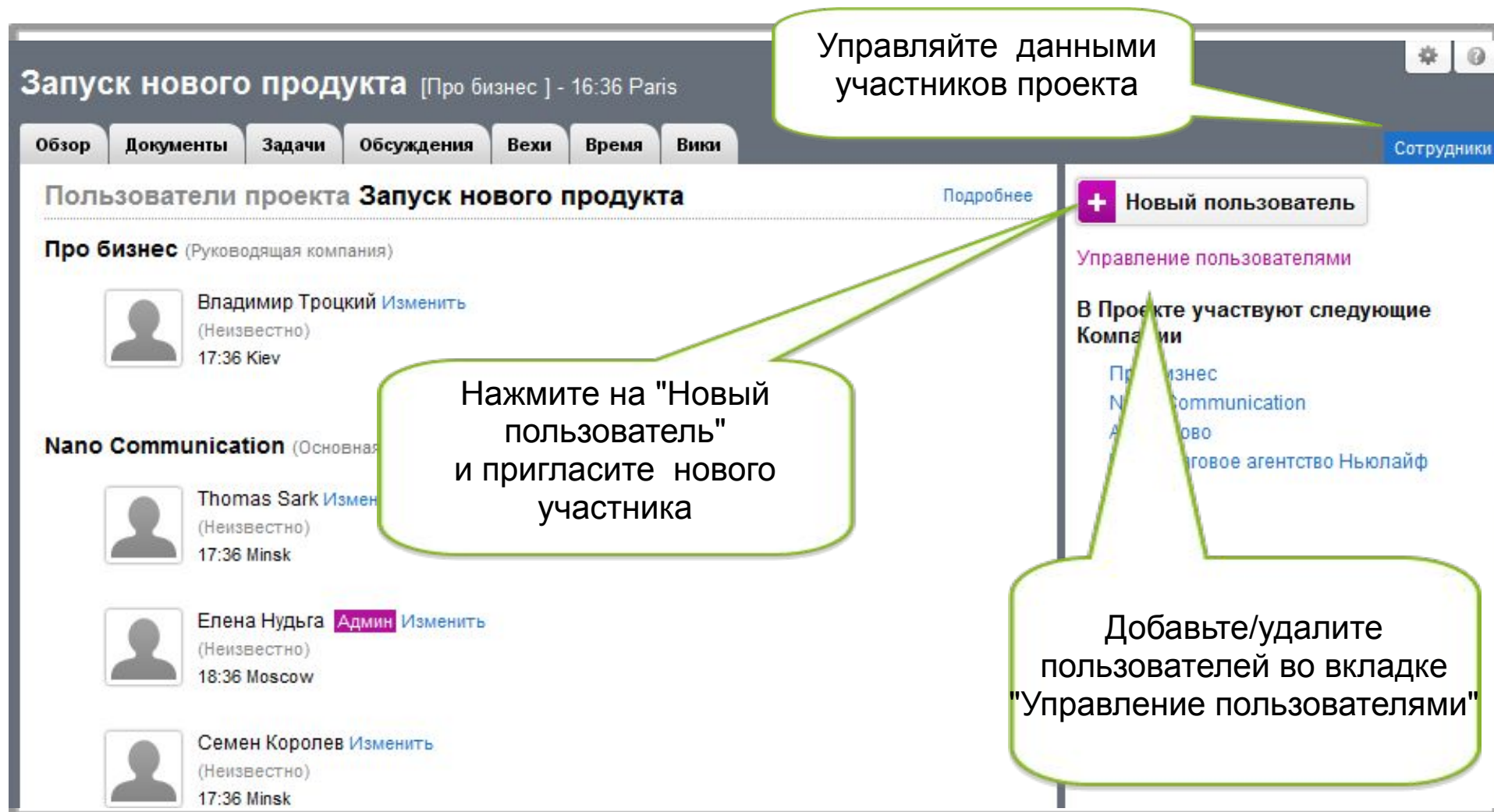
Возможны следующие права пользователей :

- Только руководители,
- Руководитель и члены главной компании,
- Все участники.

Главная компания та, что отображена в скобках [] в проекте.

Добавление в проект Пользователей и Компаний (Приложение Сотрудники)

Чтобы добавить в проект Пользователей и Компании, нажмите на проект, а затем на [вкладку сотрудники](#)



Управляйте данными участников проекта

Нажмите на "Новый пользователь" и пригласите нового участника


Добавьте/удалите пользователей во вкладке "Управление пользователями"

Запуск нового продукта [Про бизнес] - 16:36 Paris




Обзор | Документы | Задачи | Обсуждения | Вехи | Время | Вики | **Сотрудники**

Пользователи проекта **Запуск нового продукта** [Подробнее](#)

Про бизнес (Руководящая компания)

-  Владимир Троцкий [Изменить](#)
(Неизвестно)
17:36 Kiev

Nano Communication (Основная)

-  Thomas Sark [Изменить](#)
(Неизвестно)
17:36 Minsk
-  Елена Нудьга **Админ** [Изменить](#)
(Неизвестно)
18:36 Moscow
-  Семен Королев [Изменить](#)
(Неизвестно)
17:36 Minsk

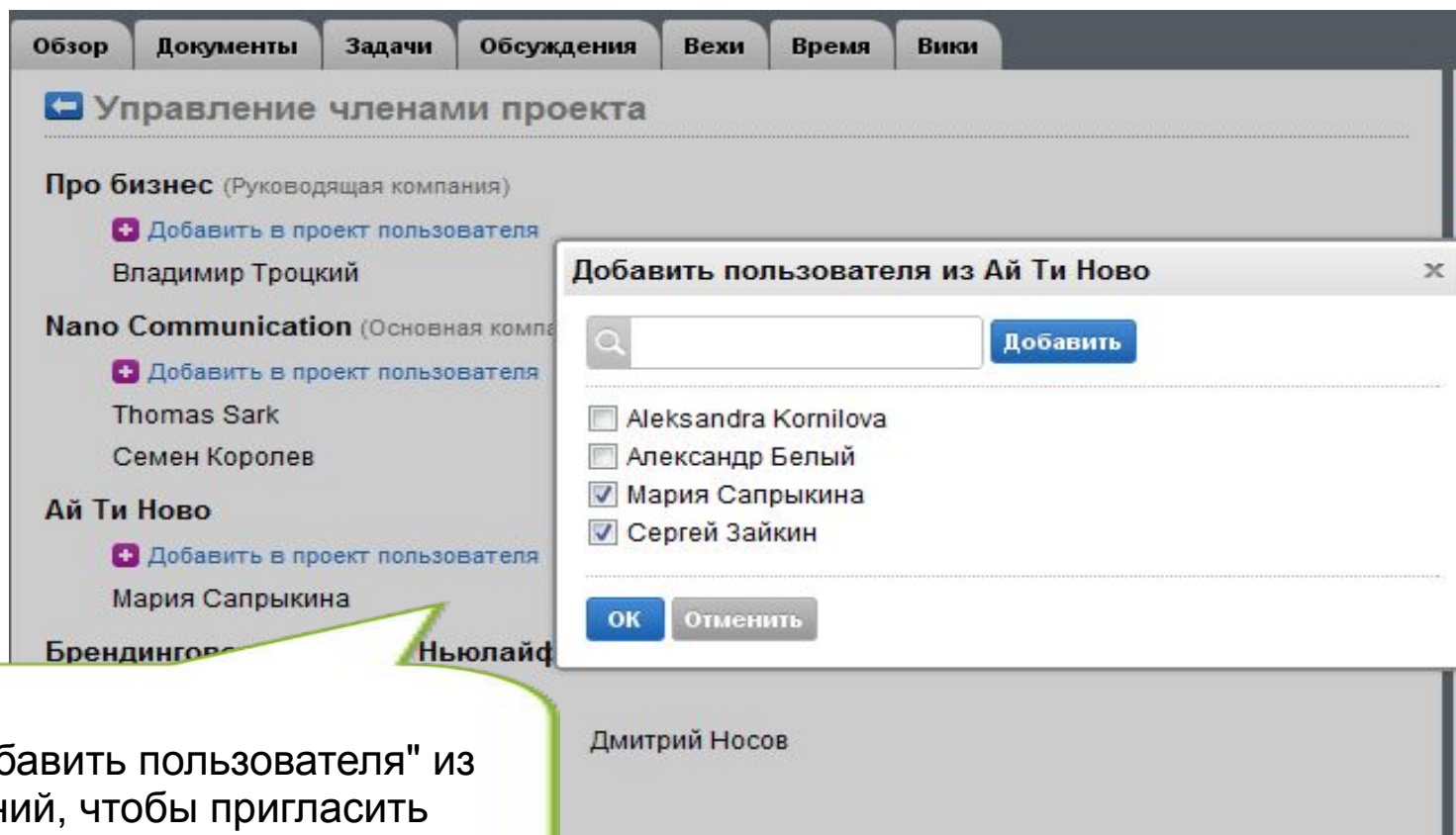
Управление пользователями

В Проекте участвуют следующие Компании

- [Про бизнес](#)
- [Nano Communication](#)
- [Агентство](#)
- [Товарное агентство Ньюлайф](#)

Управление участниками проекта (Вкладка сотрудники)

Чтобы добавить в проект пользователей, нажмите на "Добавить пользователя в проект"



Обзор | Документы | Задачи | Обсуждения | Вехи | Время | Вики

← Управление членами проекта

Про бизнес (Руководящая компания)
+ Добавить в проект пользователя
Владимир Троцкий

Nano Communication (Основная компания)
+ Добавить в проект пользователя
Thomas Sark
Семен Королев

Ай Ти Ново
+ Добавить в проект пользователя
Мария Сапрыкина

Брендинг | Ньюлайф

Дмитрий Носов

Добавить пользователя из Ай Ти Ново

 Aleksandra Kornilova
 Александр Белый
 Мария Сапрыкина
 Сергей Зайкин

Нажмите на "Добавить пользователя" из списка компаний, чтобы пригласить сотрудников из других компаний в проект

Настройка установок по-умолчанию для новых проектов

← Установки по умолчанию для новых проектов

Для каждого нового проекта, следующие значения будут приняты во внимание.
Примечание : Текущие проекты не подлежат изменениям.

Обзор : Анонс, публикуемый при каждом создании нового проекта

[Изменить](#) - [Удалить](#) - [Восстановить установки по умолчанию.](#)

Добро пожаловать в обзор проекта ...

Документы : имена папок

[Восстановить установки по умолчанию.](#)

[Добавить](#)


Архив		
Идеи		
Изображения		
Презентация		
Разное		
Черновики		

Выберите названия папок по-умолчанию для Документов и Задач

Журнал Пользователи Компании Проекты **Интерфейс** Аккаунт

Настройка

Ваш логотип



[Удалить логотип](#)

Вставьте ваш логотип

Файл не выбран

Цвета

Фон экрана <input checked="" type="checkbox"/>	Логотип
Название аккаунта <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Без контура
Название проекта <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Контур <input checked="" type="checkbox"/>

[Журнал](#) [Пользователи](#) [Компании](#) [Проекты](#) [Интерфейс](#) **Аккаунт**

Аккаунт Nano Communication - N° 9-J230

Дата регистрации и сумма к оплате

Срок истечения :	10 июня
Сумма к оплате :	79,00 EUR

[См. Счет](#)

Информация об аккаунте

Номер счета :	9-J230
Название аккаунта :	Nano Communication
Адрес сайта :	nanocom.wr2.groupcamp.com
Язык :	Русский
Часовой пояс :	Minsk (GMT +02:00)

[Изменить](#)

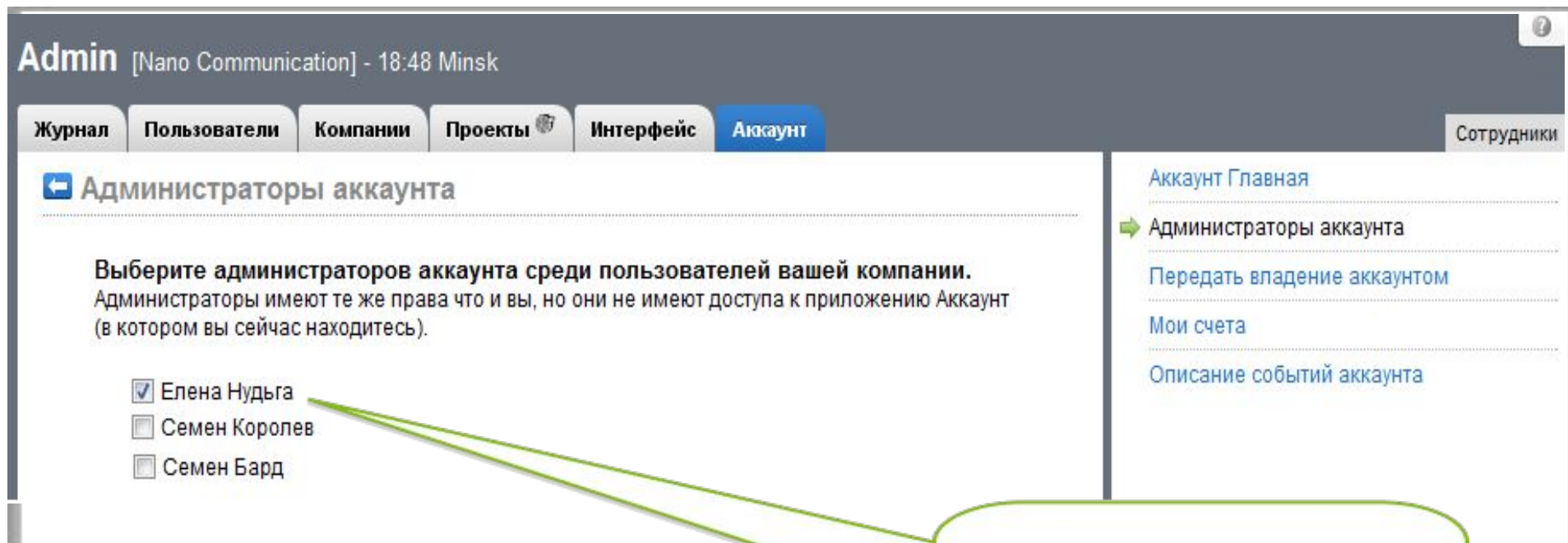
Биллинговая информация

Компания :	Nano Communication
Адрес :	16 Rue Maire
Дополнительный адрес :	
Город :	Port-Louis
Почтовый индекс :	6789000000
Страна :	Ethiopia (Ityop'iya)
Копия e-mail :	abby.ole@gmail.com ?

[Изменить](#)

Выбор новых администраторов аккаунта

Только владелец Аккаунта может добавлять новых администраторов



Admin [Nano Communication] - 18:48 Minsk

Журнал Пользователи Компании Проекты Интерфейс Аккаунт Сотрудники

← Администраторы аккаунта

Выберите администраторов аккаунта среди пользователей вашей компании. Администраторы имеют те же права что и вы, но они не имеют доступа к приложению Аккаунт (в котором вы сейчас находитесь).

- Елена Нудьга
- Семен Королев
- Семен Бард

Аккаунт Главная

→ Администраторы аккаунта

[Передать владение аккаунтом](#)

[Мои счета](#)

[Описание событий аккаунта](#)

Администраторов выбираем из списка пользователей Главной компании

Подробная информация

<http://www.groupcamp.ru/>

<http://www.groupcamp.ru/online-pro>

<http://www.groupcamp.ru/project/tour>

<http://www.groupcamp.com/en/faq>

Свяжитесь с нами

<http://www.groupcamp.ru/support>