СЕРВИС ПЛЮС

Система оперативного контроля знаний **Interwrite PRS**

В. Рыжов

Что такое контроль знаний?
Для чего он нужен?
Один из вариантов контроля – тест!
Что такое тест?
Что такое «система контроля знаний»?

Это способ, с помощью которого, учитель оперативно проверяет, насколько и как глубоко ученик усвоил материал.

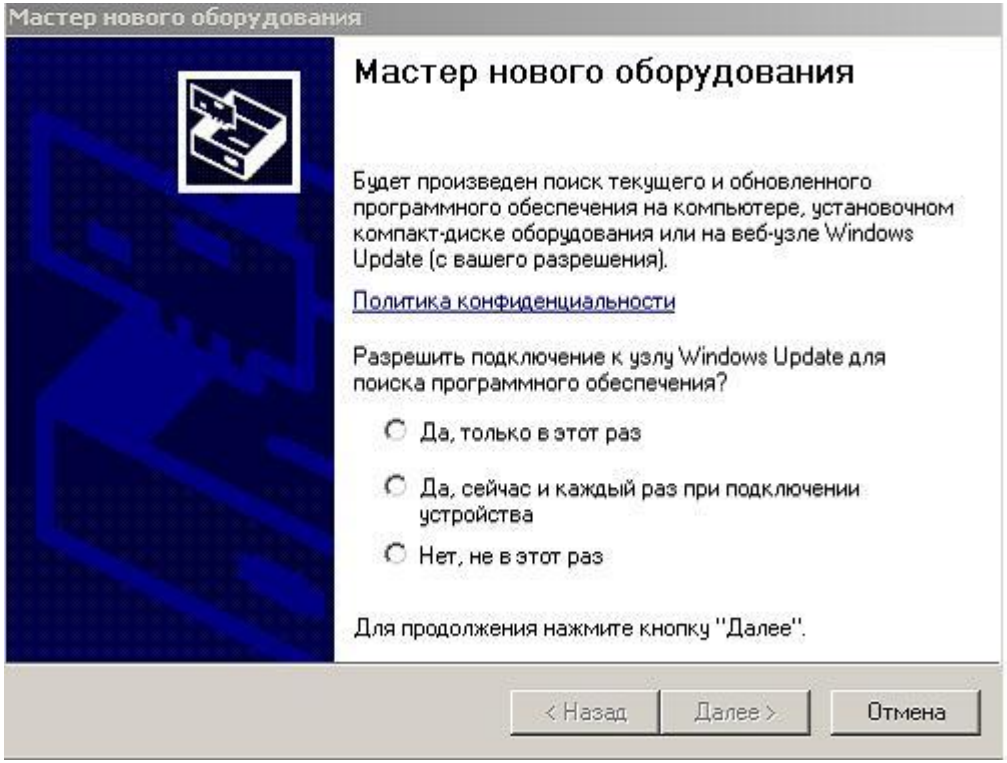
Традиционная система контроля знаний

Система оперативного контроля знаний

Шаг 1. Установка программного обеспечения Interwrite PRS

Выберите строчку «Установить» и, следуя советам «Мастера», установите программу и файлы приложений на жесткий диск.

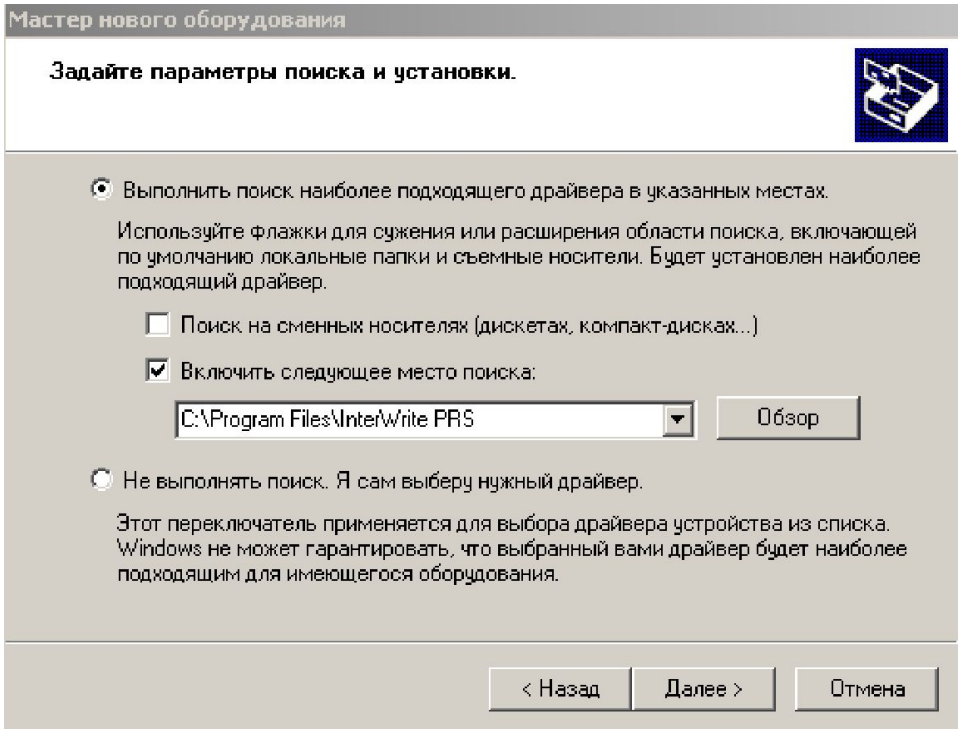
Шаг 2. Подключение оборудования Interwrite PRS



Подключите ресивер к компьютеру, используя стандартный кабель USB.

Мастер нового оборудования установит на ваш компьютер драйвер, необходимый для работы ресивера и пультов.

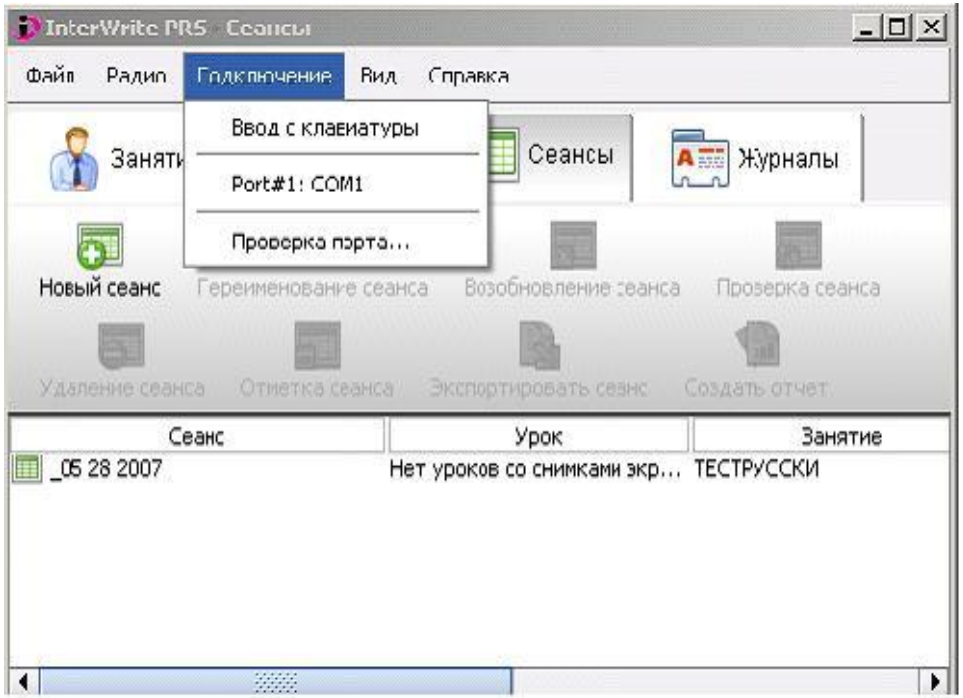
Подключение оборудования Interwrite PRS



Укажите путь к драйверу устройства, который находится в папке «InterWrite PRS».

C:\Program Files\InterWrite PRS

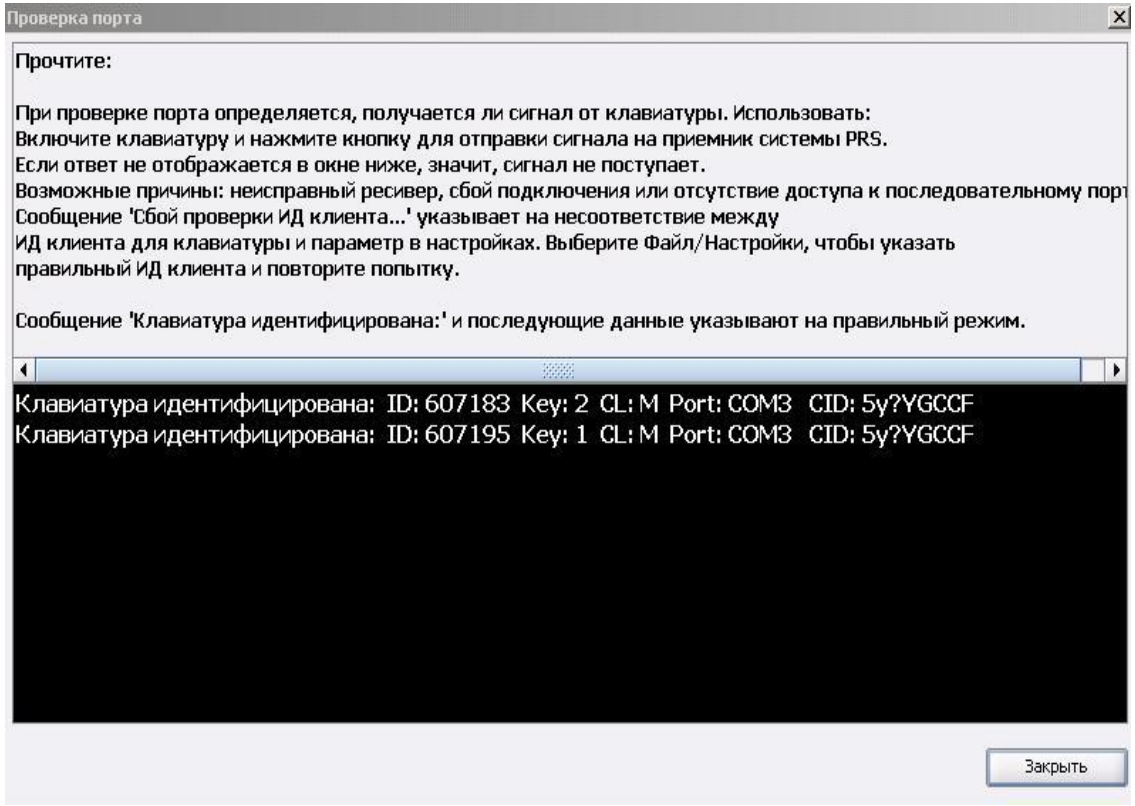
Шаг 3. Подключение пультов Interwrite PRS IR Clicker



В главном меню выберите «Подключение» - «Проверка порта».

Выполните регистрацию пультов для голосования.

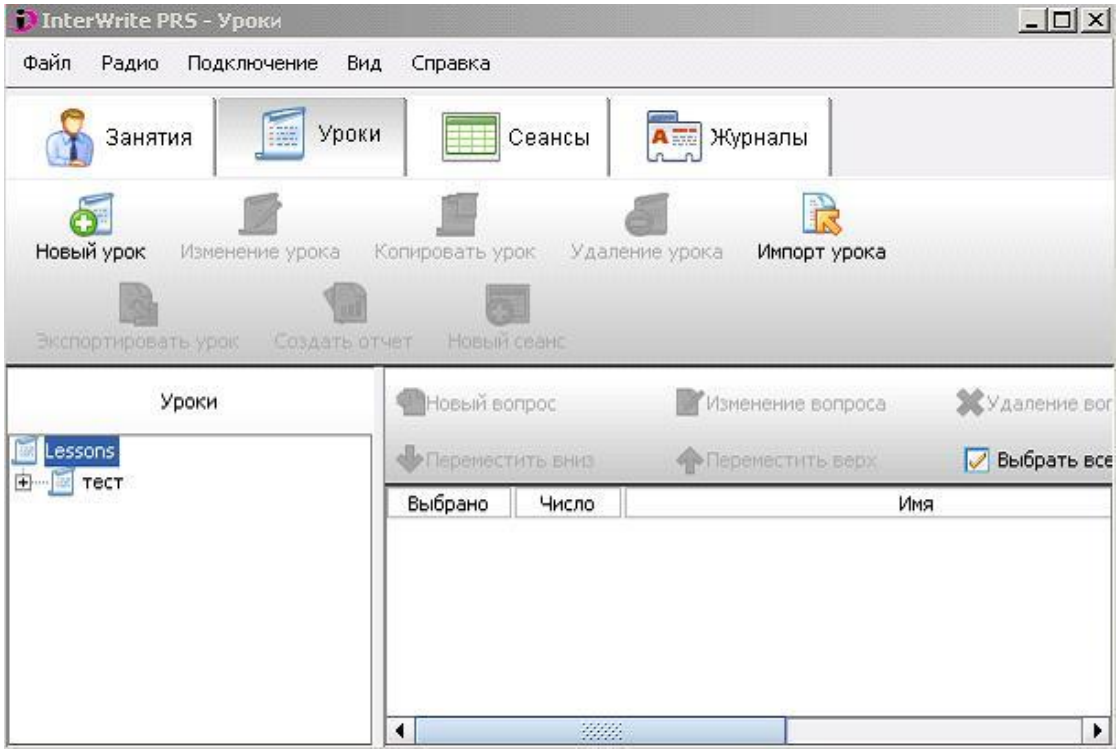
Подключение пультов Interwrite PRS IR Clicker



Включите пульты и, нажав на любую цифру от 1 до 9, получите ID (персональный идентификатор устройства).

Повторите процедуру со всеми имеющимися пультами.

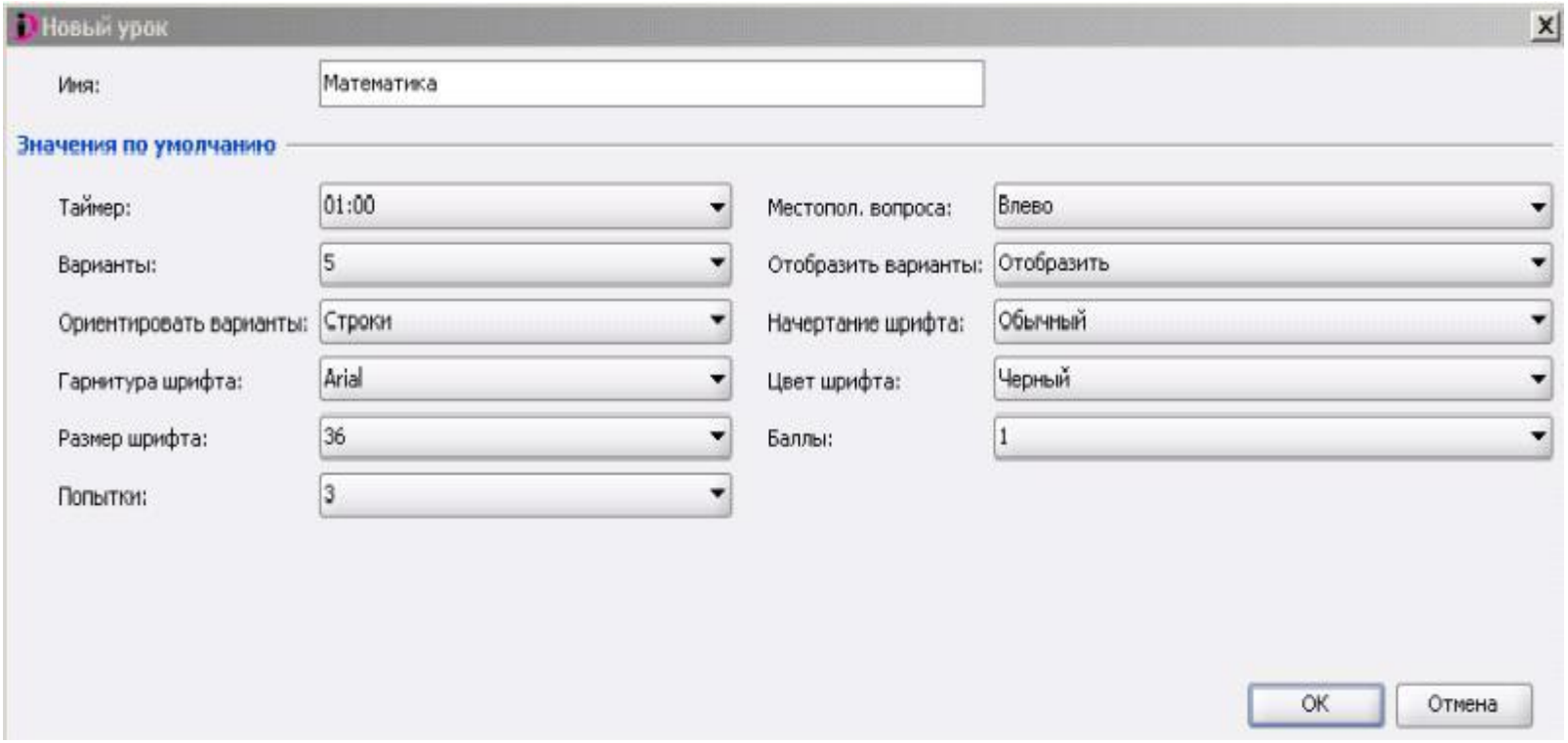
Шаг 4. Создание и редактирование тестов (уроков)



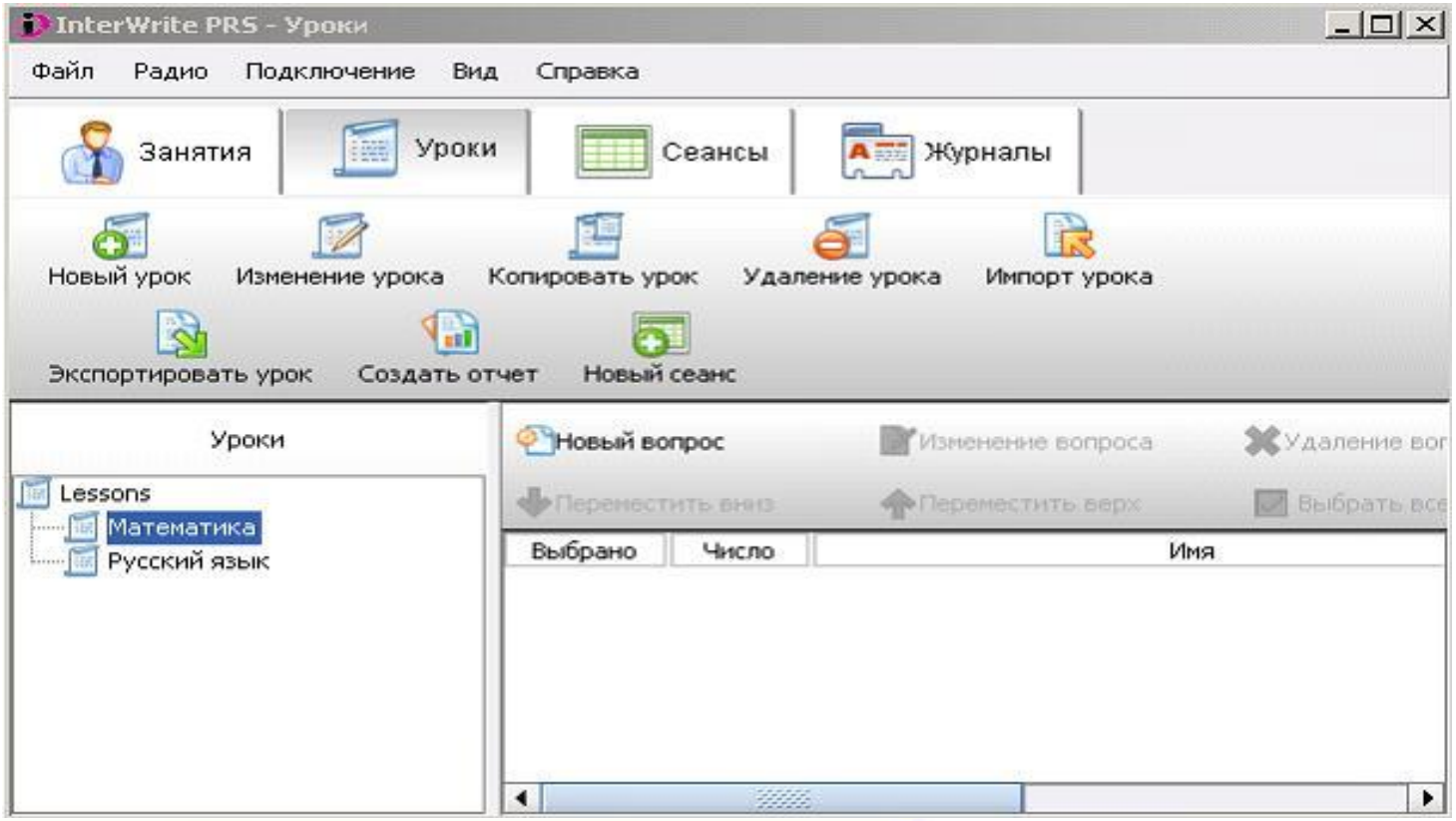
Чтобы создать новый тест (урок) выполните следующие действия:

Нажмите вкладку «Уроки» и кнопку «Новый урок».

В поле «Имя» задайте название теста. Настройте используемый по умолчанию шрифт, его размер, цвет и другие параметры тестирования. Нажмите кнопку «ОК» и завершите создание нового теста, например «Русский язык» или «Математика».



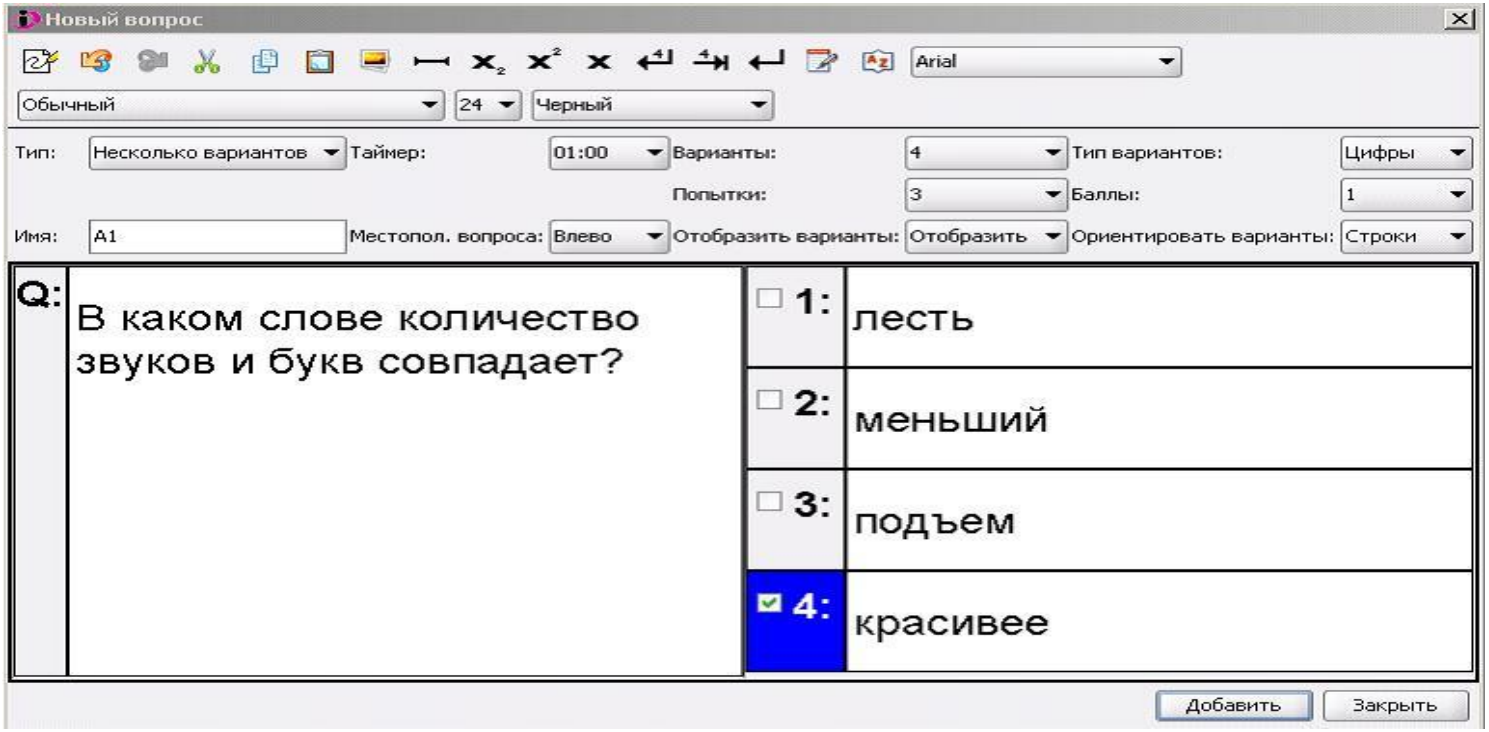
Название нового теста будет добавлено в общее меню уроков. Редактирование параметров теста производится после нажатия кнопки «Изменение урока»



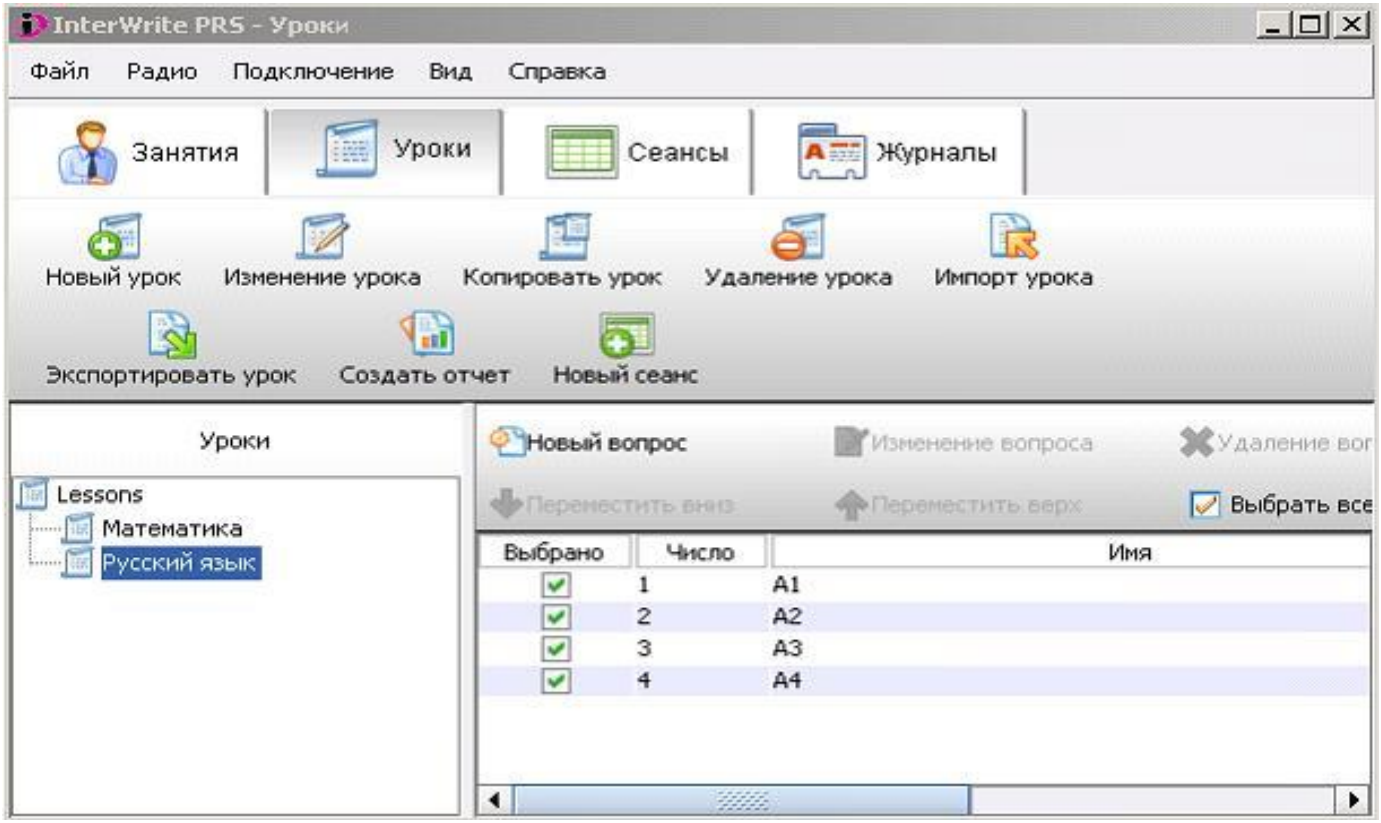
Чтобы вызвать редактор теста необходимо нажать кнопку «Новый вопрос».

В редакторе, задав необходимые параметры, в левом поле пишете текст вопроса теста, а в правом предполагаемые ответы. Галочкой напротив номера ответа выберите правильный вариант и нажмите кнопку «Добавить». Число вариантов ответов определяется в настройках теста.

В поле «Имя» пишем номер вопроса, например «А1».



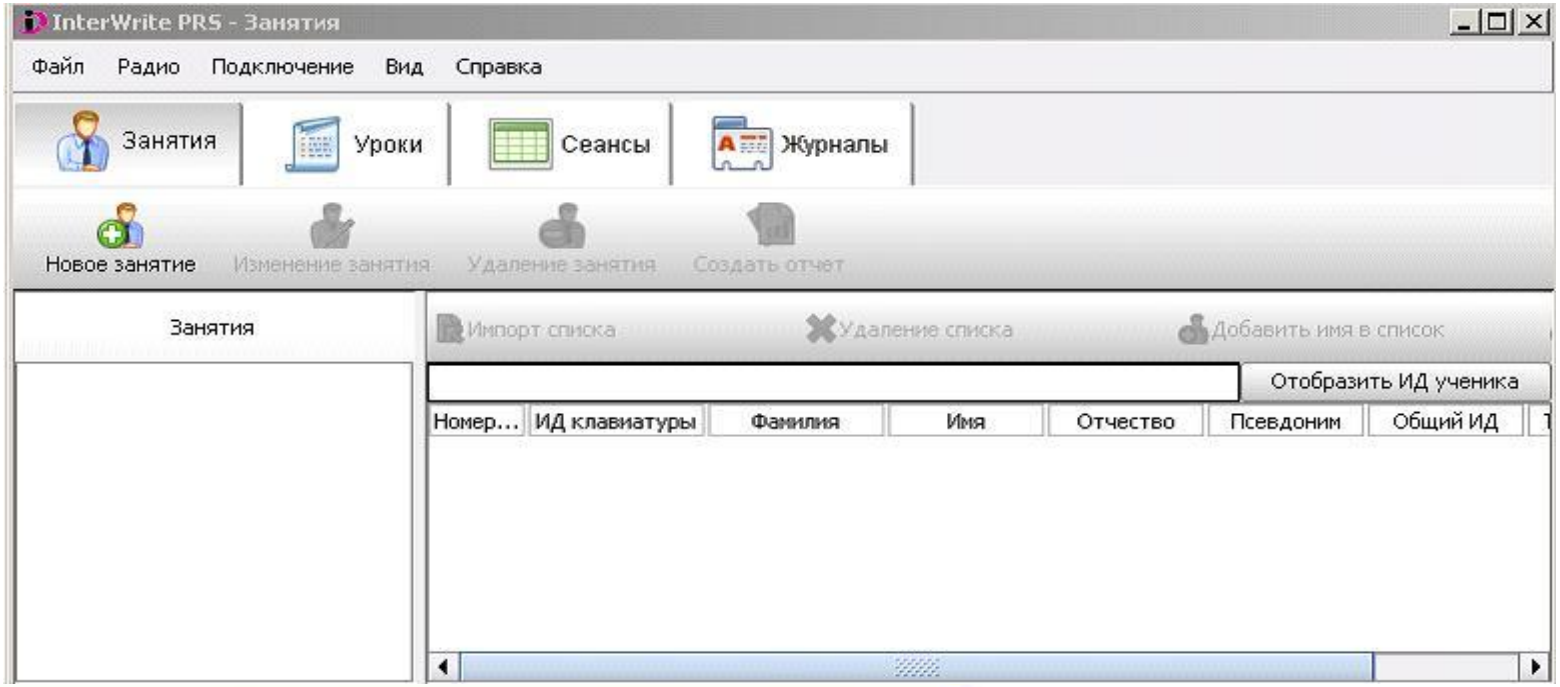
После окончания заполнения всех вариантов теста закройте окно редактора. В левом поле окна отображаются названия тестов, а в правом поле - сами тесты.



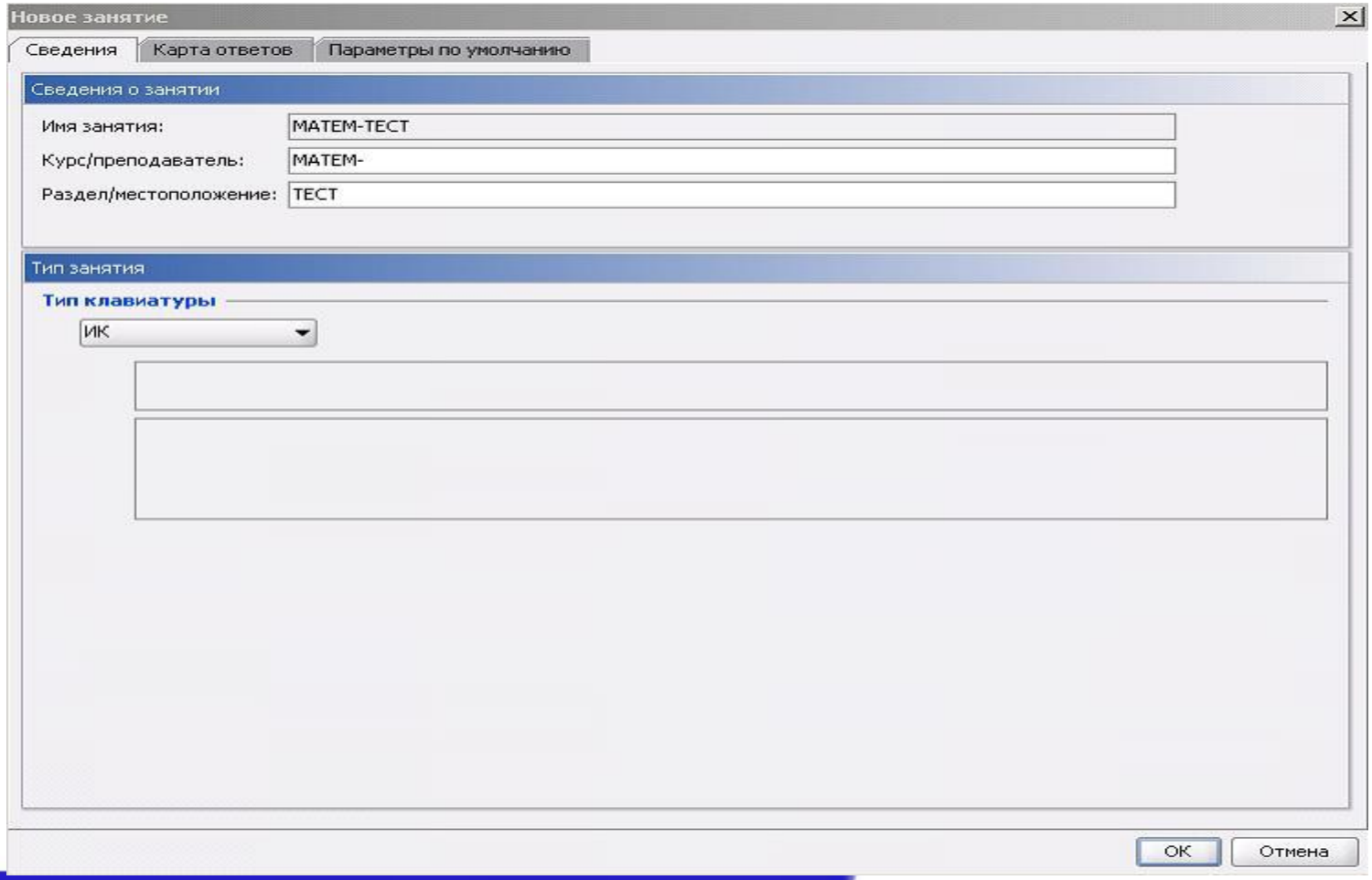
Шаг 5. Проведение тестирования

Создайте «Занятие» и пропишите всех его участников, присвоив им персональные идентификаторы «ID» (по номеру ID пультов).

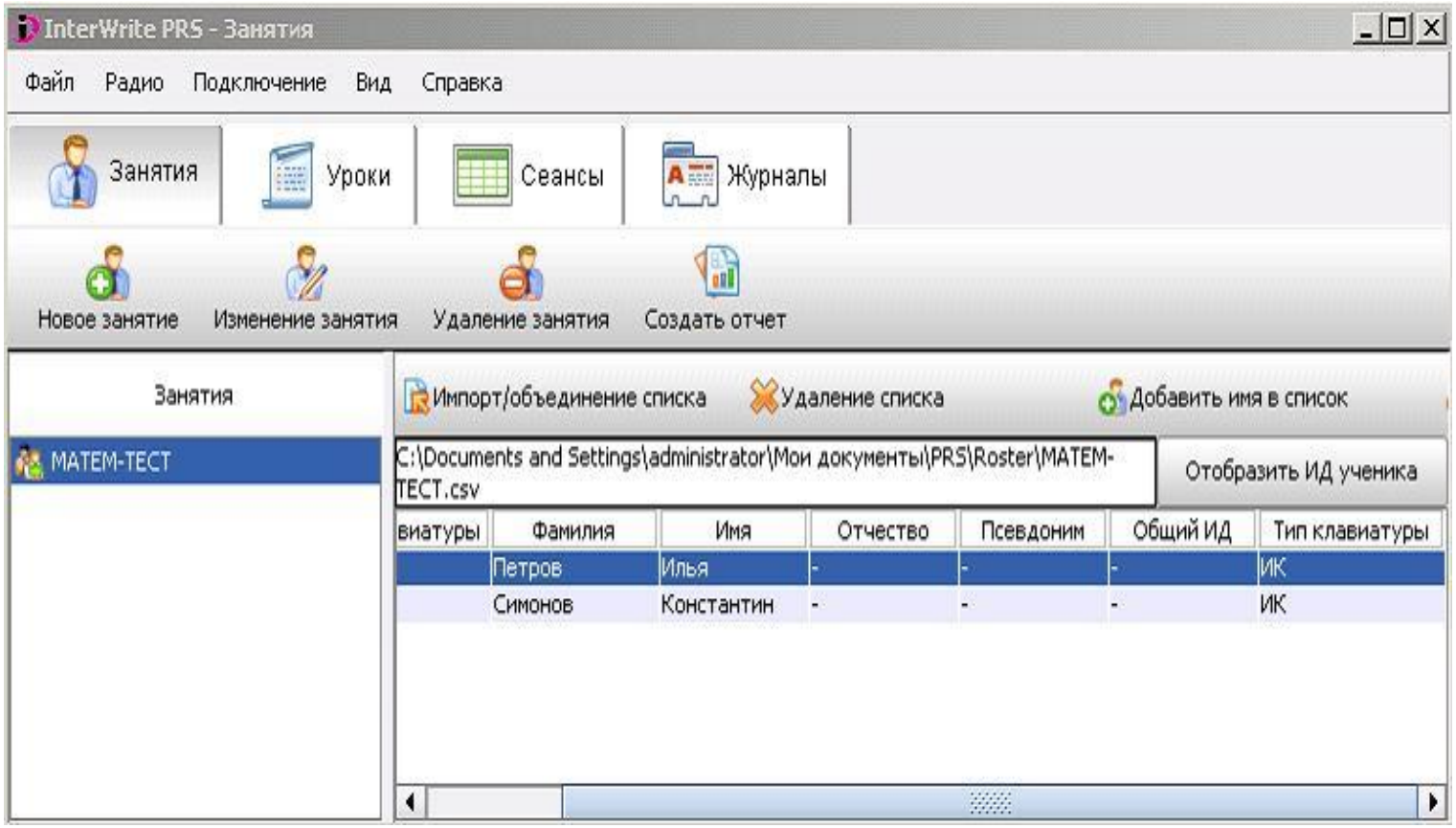
Для этого на вкладке «Занятия» создайте новое занятие, нажав кнопку «Новое занятие».



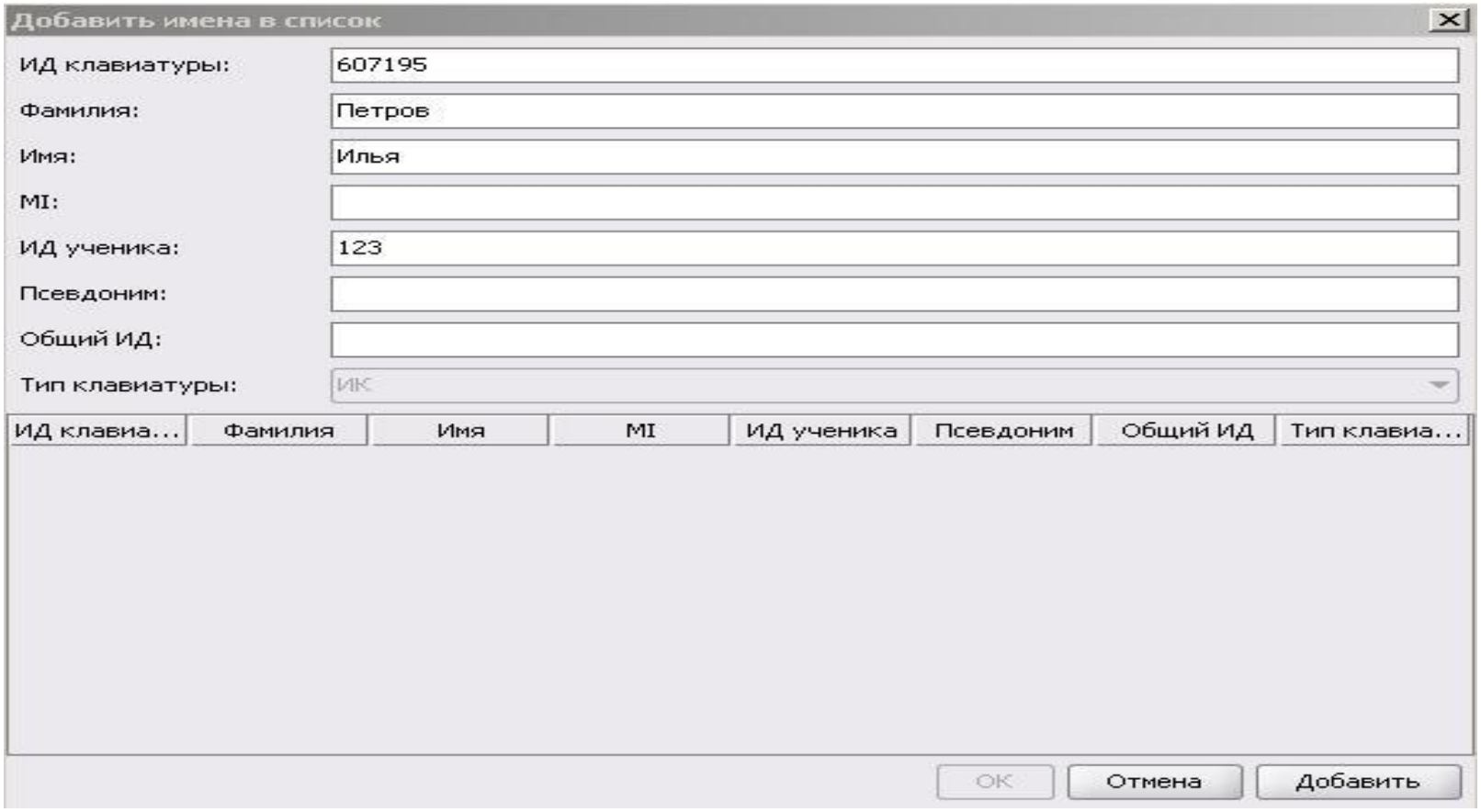
В настройках нового занятия в списке «Тип клавиатуры» выберете «ИК», и, заполнив необходимые пункты, нажмите «ОК».



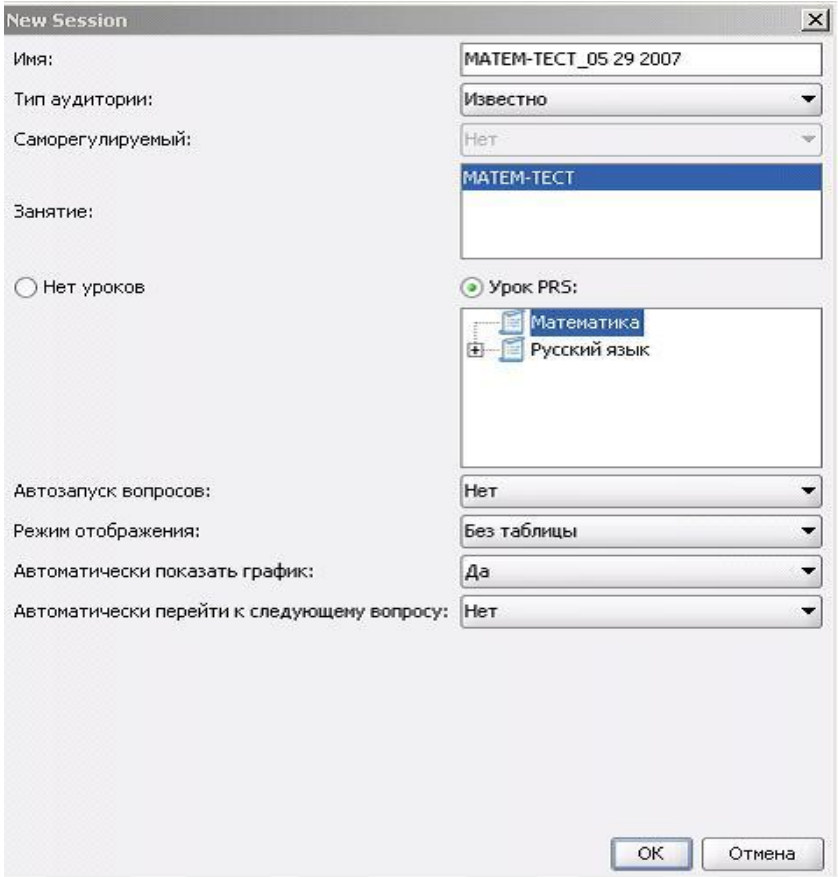
После того, как занятие будет создано, нажмите «Добавить имя в список».



В появившемся окне введите ID пульта и фамилию и имя ученика, за которым он будет закреплен. Нажмите кнопку «Добавить», чтобы добавить в список ученика. И в конце прописи кнопку «ОК».



Тестирование

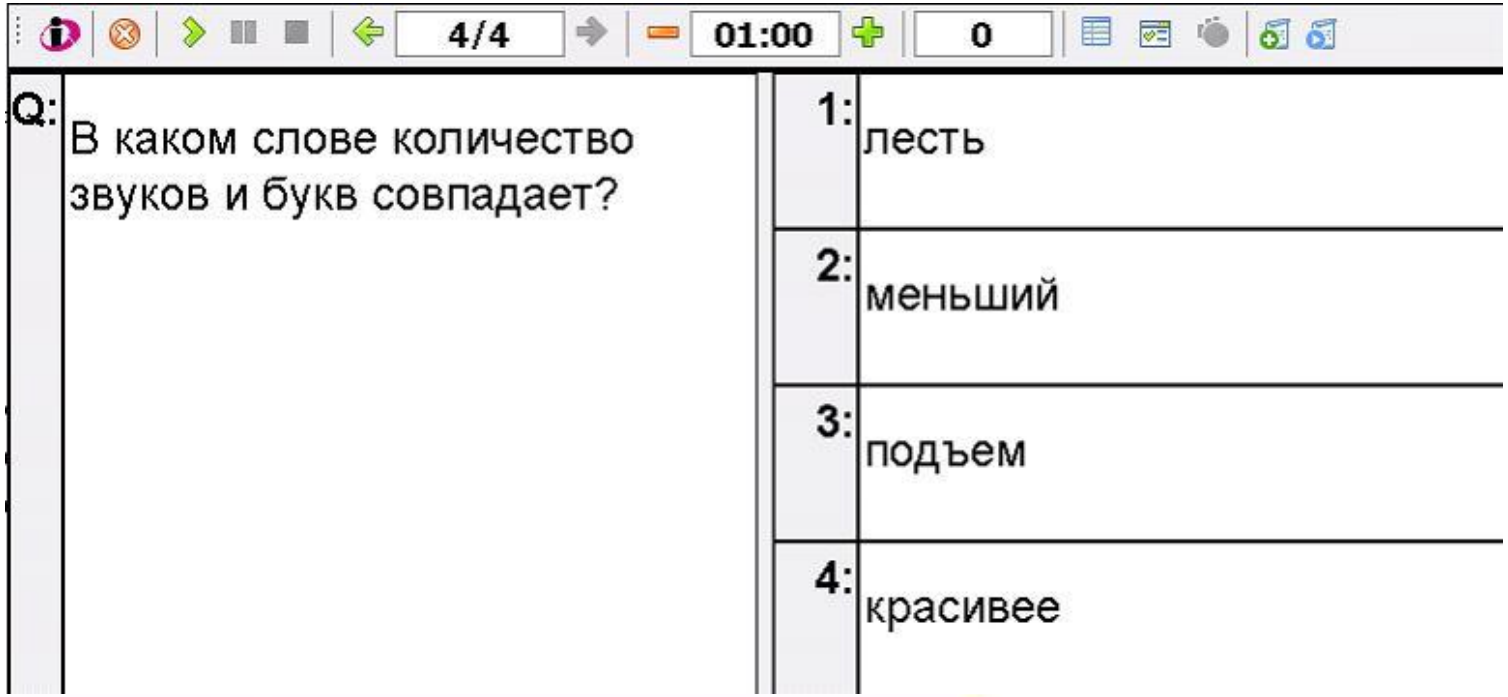


Нажмите на кнопки «Сеансы» и «Новый сеанс».

В диалоговом окне произведите необходимые настройки, пропишите имя, выберите тест и нажмите «ОК».

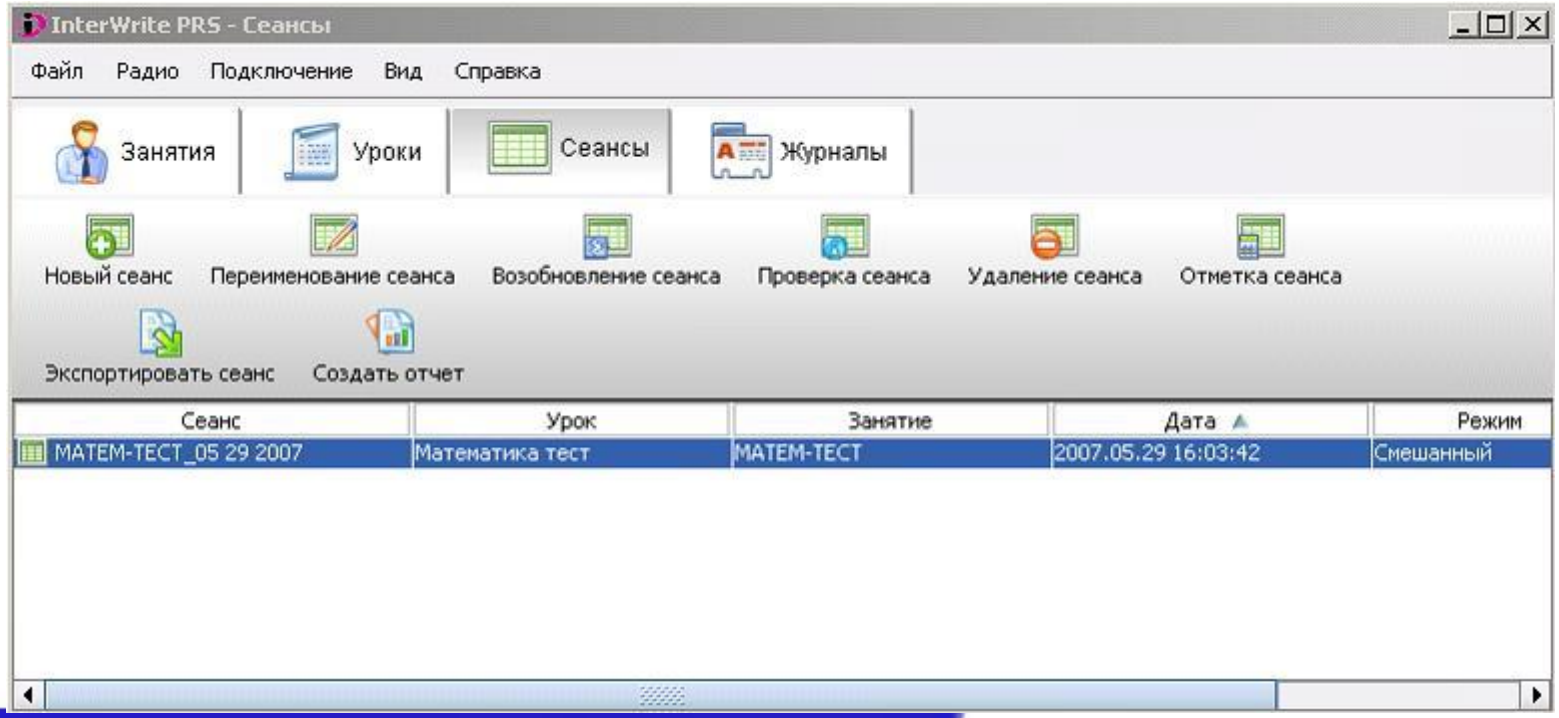
Тестирование

Поле появления окна сеанса тестирования, учащиеся начинают отвечать на вопросы. Тестирование длится в такой последовательности и с таким интервалом, который вы задали в ваших настройках. После того, как тестируемые ответили на все вопросы, нажмите на панели инструментов кнопку «Конец сеанса» - крестик в левом верхнем углу.



На предложение сохранить результаты сеанса тестирования, нажмите «Да» или «Нет». Перейдите на вкладку «Сеансы», чтобы посмотреть результаты тестирования. Все проведенные сеансы тестирования добавляются в список (при условии, что вы ответили «Да» на вопрос программы, хотите ли вы сохранить результаты тестирования).

Сеансы можно отсортировать по дате и времени проведения, для этого в заголовке столбца «Дата» нажмите треугольник.

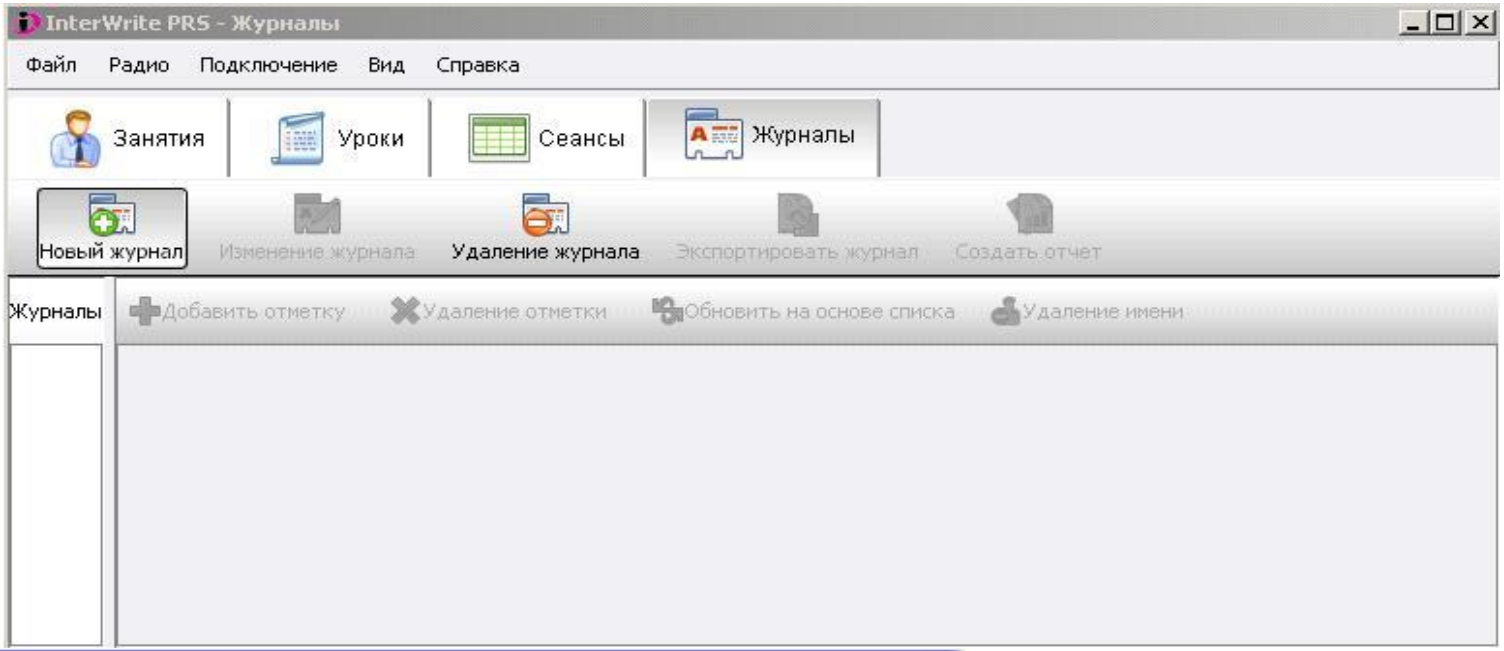


Чтобы посмотреть более подробную информацию о проведенном сеансе тестирования выберете нужный вам сеанс и нажмите на панели инструментов кнопку «Отметка сеанса» или просто кликните два раза мышью на нужном сеансе тестирования.

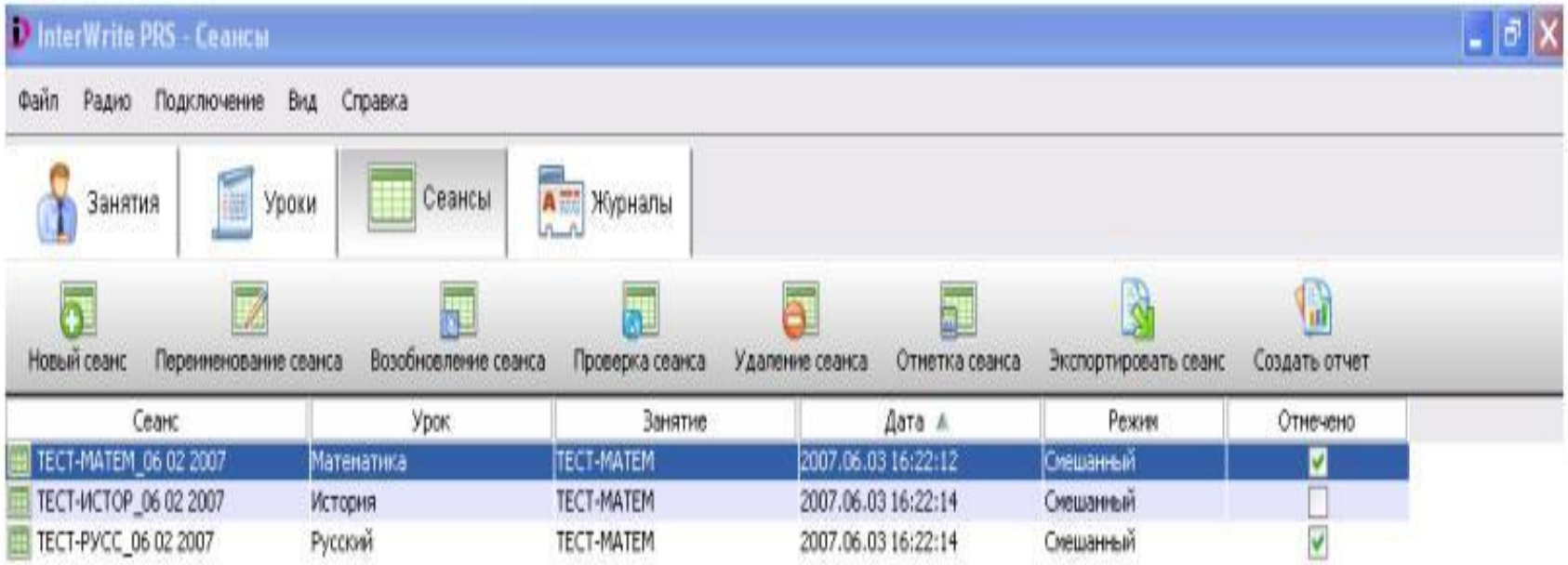
Создание журнала и перенос результатов тестирования в журнал

Чтобы создать журнал, перейдите на вкладку «Журналы» и нажмите на панели инструментов кнопку «Новый журнал».

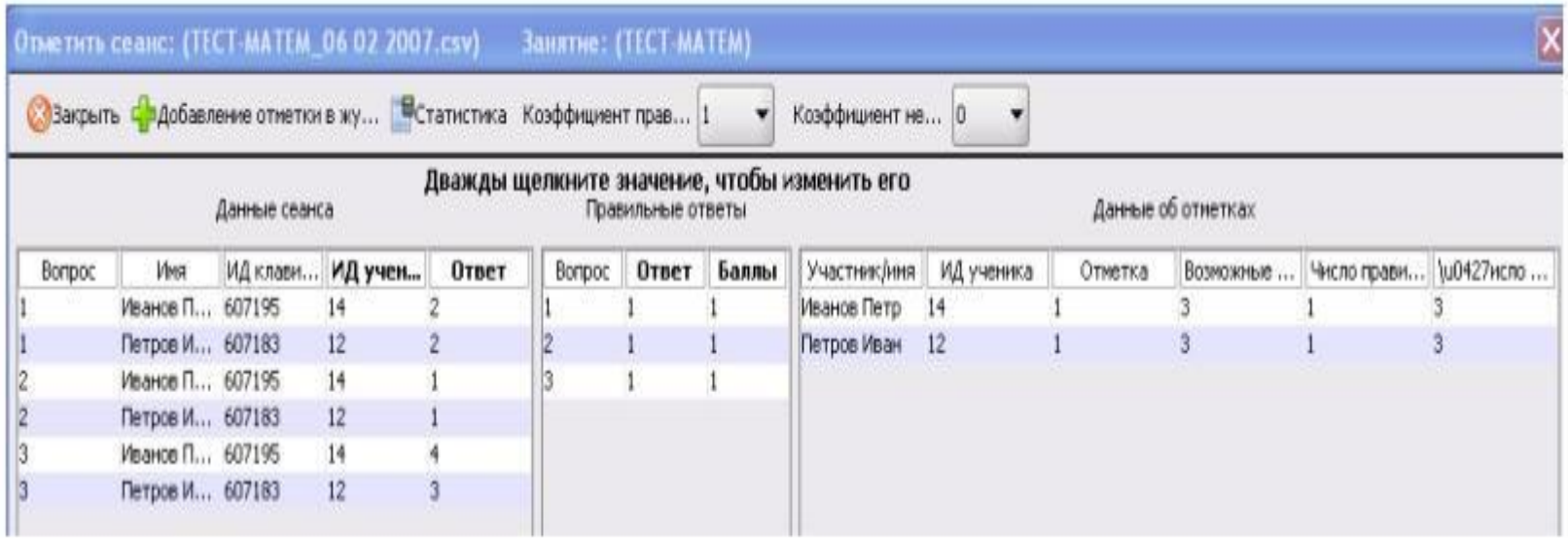
В появившемся окне нажмите кнопку «ОК».



Чтобы перенести результаты проведенного сеанса тестирования в журнал вернитесь на вкладку «Сеансы» и дважды кликните мышью на нужном сеансе.



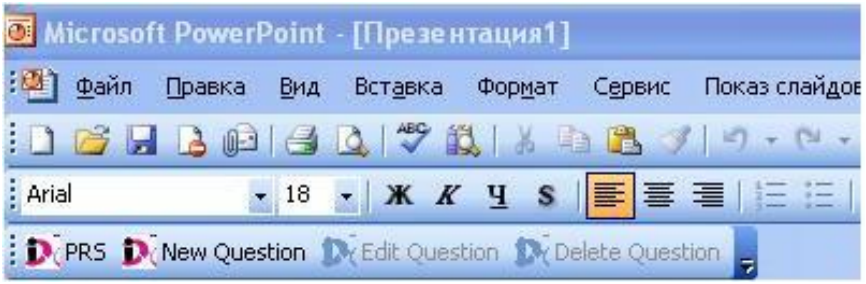
В появившемся окне с результатами проведенного сеанса на панели инструментов нажмите кнопку «Добавление отметки в журнал» и в появившемся окне нажмите «ОК». Результаты будут добавлены в журнал и сразу же отображены на экране.



Шаг 6. Установка модуля Interwrite™ PRS для MS PowerPoint

Для установки модуля Interwrite™ PRS MS PowerPoint нажмите «ПУСК» «Все программы», найдите группу меню InterWrite PRS и выберите пункт Register PRS AddIn. Нажмите кнопку «Register». По завершении установки появится надпись «Registration was successful».

При запуске приложения MS PowerPoint на панели инструментов появится панель Interwrite™ PRS.

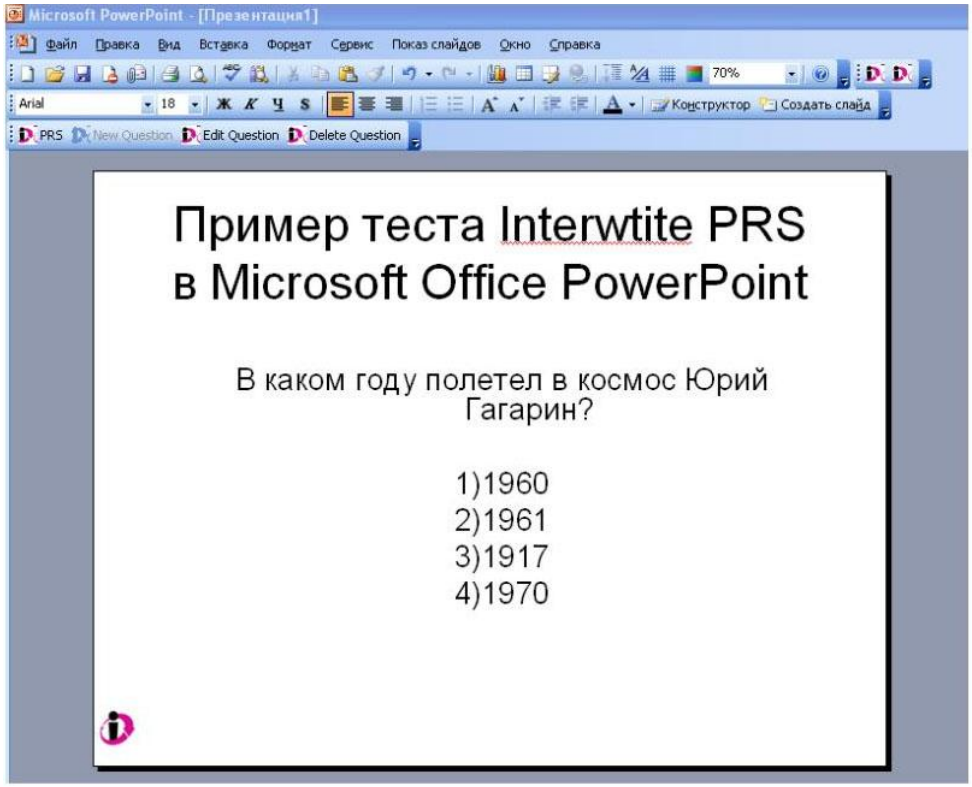


Шаг 7. Создание тестов в MS PowerPoint

Модуль Interwrite™ PRS для MS PowerPoint предназначен для встраивания тестов Interwrite™ PRS в слайды MS PowerPoint.

Создание теста происходит аналогично созданию теста в Редакторе тестов Interwrite™ PRS. В один слайд MS PowerPoint может быть добавлен только один вопрос. Так же как и в Редакторе тестов, вы можете выбрать тип встраиваемого вопроса, тип ответа на вопрос (числовой/символьный), количество вариантов ответа, количество попыток, время, отведенное на ответ и количество баллов, начисляемое за правильный ответ на вопрос.

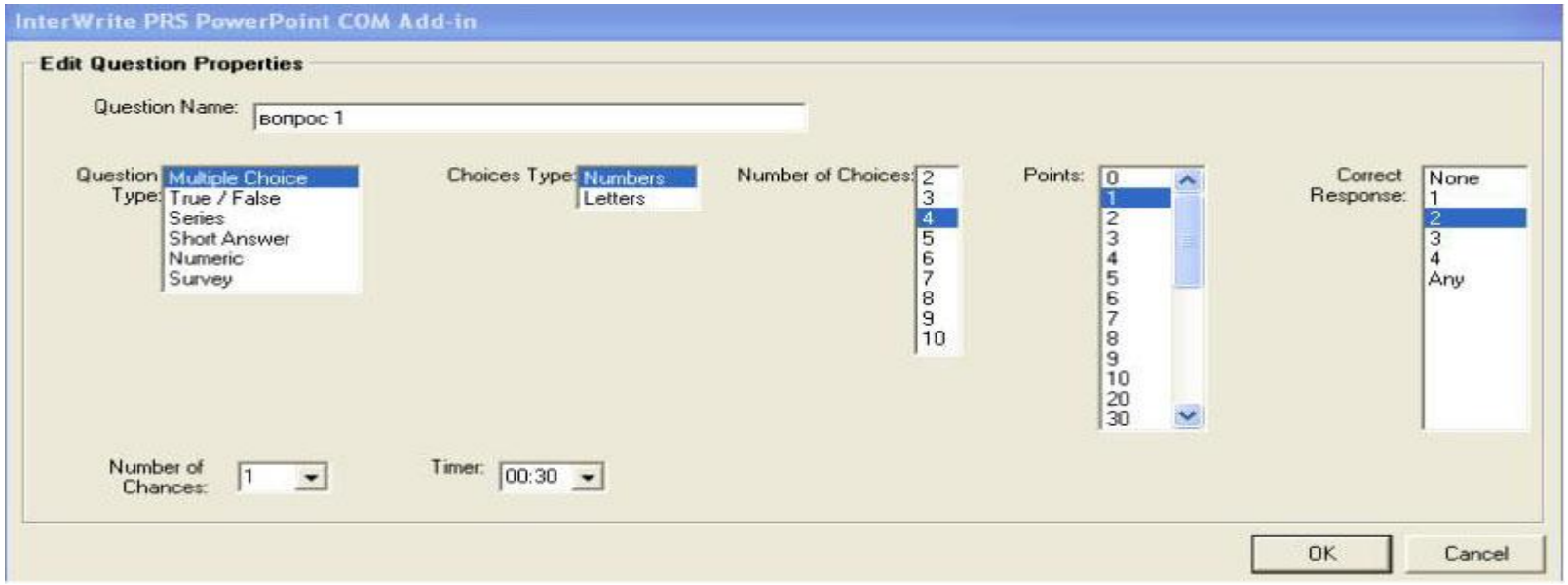
Пример создания теста в MS PowerPoint



Запустите MS PowerPoint и отредактируйте слайд задайте заголовок слайда и напишите какой-нибудь вопрос и варианты ответа на него (варианты ответов на вопрос удобно делать в виде нумерованных списков или таблиц).

После того, как вы подготовили слайд нажмите кнопку «New Question» на панели Interwrite™ PRS. Откроется окно редактора тестов.

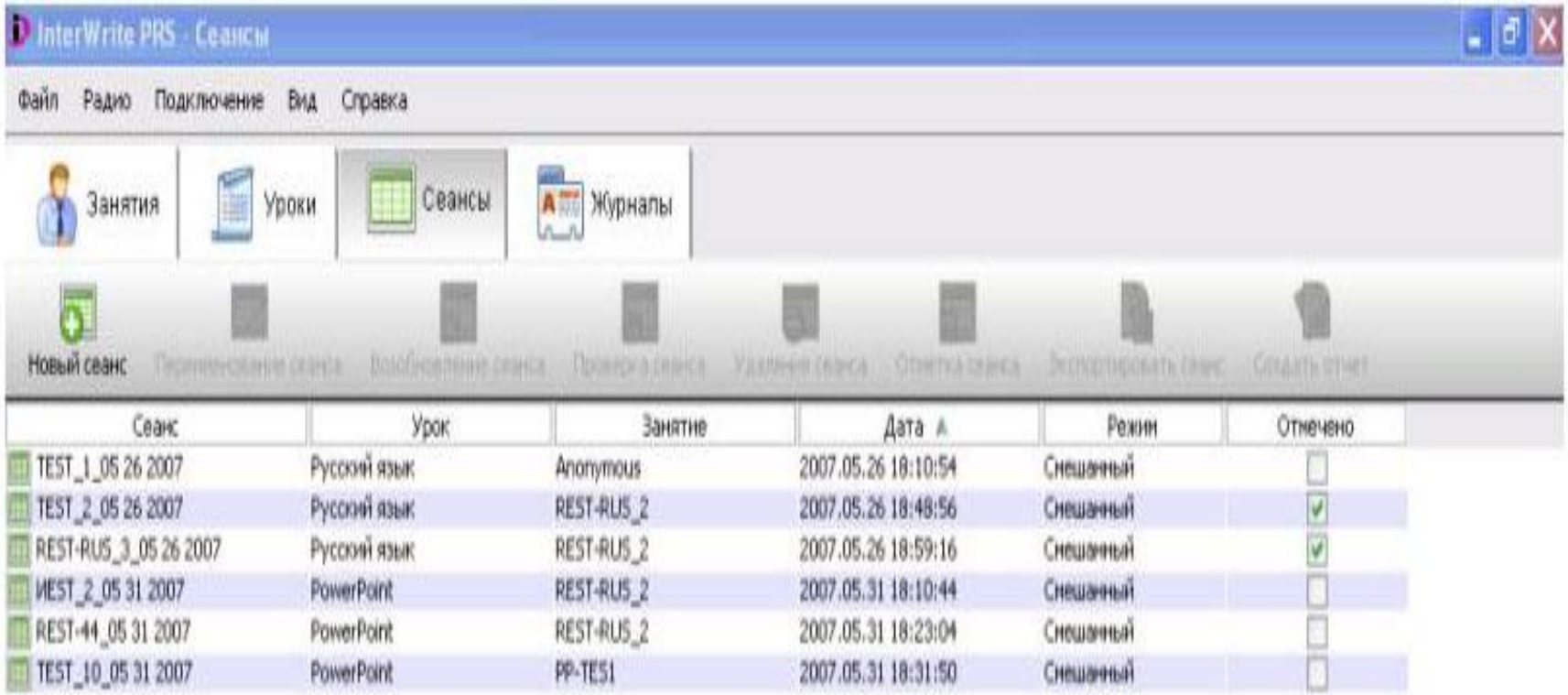
- В поле «Question Name» впишите название вопроса, например, «Вопрос 1»;
- Затем выберите тип вопроса в списке «Question Type». Например «Multiple Choice» (множественный выбор).
- Выбираем количество вариантов ответов в списке «Number of Choices».
- В списке «Points» выбираем количество баллов, которые будут начислены тестируемому за правильный ответ на данный вопрос.
- В списке «Correct Response» (правильный ответ) выбираем номер правильного варианта ответа.
- Из списка «Timer» выбираем время, отводящееся на вопрос.
- Из списка «Number of Chances» выбираем количество попыток.



Проведение тестирования в MS PowerPoint

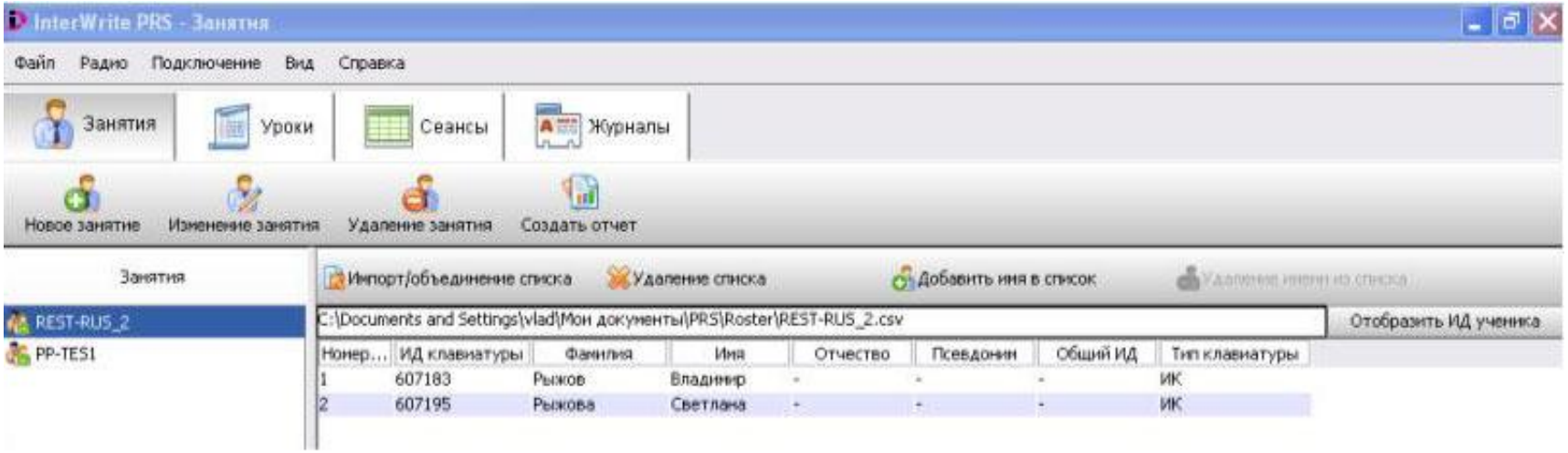
- Откройте вашу презентацию MS PowerPoint с тестом и запустите ее. В главном меню нажмите «Показ слайдов» «Начать показ».
- Активируйте сессию PRS.
- Нажмите «Да», чтобы запустить сессию.
- Нажмите кнопку «OK» чтобы запустить занятие, затем, в диалоговом окне «Новая сессия» задайте параметры сессии и нажмите «OK». Будет запущена сессия тестирования.
- В верхней части экрана появится панель тестирования.

Дважды кликнув на сеансе в списке, вы сможете просмотреть результаты и добавить их в журнал.



Экспорт и импорт уроков и журналов

Для того, чтобы перенести созданные тесты или журналы на другой компьютер с установленным программным обеспечением Interwrite™ PRS необходимо скопировать файлы из директорий «Gradebook» и «Lessons» и перенести их в те же директории на другом компьютере.



Благодарим за внимание

Сервис Плюс Интеграция
www.SPINT.ru
www.ACTIVS.ru

+7(495) 78-055-78
8-800-3333-202
E-mail: edu@spint.ru