

---

# Расчет стоимости муниципальной услуги, финансовое обеспечение муниципального задания

---

# Основные вопросы калькуляции стоимости муниципальной услуги

---

- **Какие** косвенные (условно-постоянные, накладные) **затраты разносить** по различным услугам, оказываемым бюджетными (автономными) учреждениями
  - **Как разносить** косвенные (условно-постоянные, накладные) **затраты** по различным услугам, оказываемым бюджетными (автономными) учреждениями
  - **Как установить** натуральные **нормативы** потребления ресурсов
-

# Структура финансового обеспечения муниципального задания

---

- Размер финансового обеспечения муниципального задания определяется суммой расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включенных в муниципальное задание учреждению, расчетно-нормативных затрат общехозяйственного назначения и затрат целевого назначения:

$$ФОЗ = \sum РНЗ_{услуги_i} + \sum РНЗ_{общехоз} + \sum З_{целев}$$



Переменная  
часть



Постоянная часть



Целевая часть

---

## Расчетно-нормативные затраты на оказание $i$ -той услуги

---

$$РНЗ_{услуги\ i} = СеУ_i * O_i$$

где

- $СеУ_i$  – нормативная стоимость единицы  $i$ -той государственной услуги;
  - $O_i$  – объем задания по предоставлению  $i$ -того вида услуги в натуральном выражении (количество единиц услуги).
-

# Расчет нормативной стоимости единицы услуги

$$C_{eY_i} = NZ_{оп_i} + NZ_{мз_i} + k_i * NZ_{ауп} / O_i$$

Где:

*NZ<sub>оп<sub>i</sub></sub>* – нормативные затраты на основной персонал учреждения, используемых в оказании *i*-той услуги;

*NZ<sub>мз<sub>i</sub></sub>* – нормативные затраты на приобретение материальных запасов, используемых в оказании *i*-той услуги;

*NZ<sub>ауп</sub>* – нормативные затраты на административно-управленческий персонал (АУП) учреждения;

*k<sub>i</sub>* – коэффициент отнесения затрат на АУП на нормативную стоимость *i*-той услуги.

## Нормативные затраты на основной персонал учреждения, занятого в оказании *i*-той услуги

---

$$HЗоп_i = \sum T_i * ОТч$$

где

- *HЗоп<sub>i</sub>* – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги;
  - *T<sub>i</sub>* – норматив затрат рабочего времени на производство единицы услуги;
  - *ОТч* – часовая (дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам работников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).
-

# Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания $i$ -той услуги

---

$$НЗМЗ_i = \sum_j МЗ_i^j * Ц^j$$

где:

- $НЗМЗ_i$  – нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания  $i$ -той услуги;
  - $МЗ_i^j$  – норматив потребления материальных запасов  $j$ -того вида, потребляемых в процессе производства единицы  $i$ -той услуги;
  - $Ц^j$  – средняя цена приобретаемых материальных запасов  $j$ -того вида (скорректированная на уровень прогнозируемой инфляции).
-

---

**Натуральные нормативы  
потребления ресурсов,  
участвующих в процессе  
производства услуг,  
вытекают из  
установленных стандартов  
предоставления услуг**

---



## Коэффициент отнесения затрат на АУП на нормативную стоимость *i*-той услуги

---

Затраты на АУП разносятся между услугами пропорционально сумме затрат на основной персонал и материальные запасы

$$k_i = (H_{зопi} + H_{змзи}) * O_i / \sum (H_{зопi} + H_{змзи}) * O_i$$

В случае предоставления государственным учреждением только одной услуги, нормативные затраты на АУП целиком относятся на нормативную стоимость единицы муниципальной услуги.

---

---

В случае **отсутствия нормативов затрат** при расчете нормативной стоимости услуги **временно используются средние затраты**, сложившиеся за последние годы, скорректированные на возможности бюджета на очередной финансовый год

**В этом случае:**

при определении **единого значения нормативной стоимости государственной услуги для всех учреждений, относящихся к одной группе**, нормативная стоимость рассчитывается как отношение суммы средних за последние годы фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги по всем входящим в группу муниципальным учреждениям (взвешенной по объему предоставляемых учреждениями услуг), к количеству муниципальных учреждений, входящих в группу

---

## **Расчет нормативных затрат общехозяйственного назначения, не входящих в состав нормативной стоимости услуги**

---

- 1. Нормативные затраты на материальные и информационные ресурсы*
- 2. Нормативные затраты на коммунальные и прочие услуги, потребляемые учреждением*
- 3. Нормативные затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества*

Определяются на основе нормативов потребления соответствующих ресурсов и цен на них с учетом прогнозируемой инфляции.

---

---

Если по какому-то виду затрат натуральные нормы потребления ресурсов не утверждены в установленном порядке, то временно используются средние для каждой услуги затраты ресурсов на ее оказание (в натуральном или денежном выражении) или сложившиеся за ряд лет устойчивые относительные соотношения (удельные веса) между отдельными видами затрат.

---

---

□ Для услуг, в отношении которых невозможно или нецелесообразно установить нормы потребления ресурсов (как правило, для услуг, предоставление которых носит творческий, неповторимый характер, например, услуг театров, филармоний, музеев), нормативные затраты не разрабатываются

□ Финансовое обеспечение задания учреждениям, предоставляющим такие услуги, формируется в индивидуальном порядке

---

## **Затраты целевого назначения, входящие в состав финансового обеспечения муниципального задания**

---

- затраты на капитальный ремонт, приобретение оборудования, в том числе в рамках противопожарных и антитеррористических мероприятий, изготовление ПСД;
  - затраты на пополнение музейных фондов особо ценными дорогостоящими предметами;
  - затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
  - затраты на социальные выплаты, стипендии лицам, обслуживаемым в муниципальных учреждениях.
-

- 
- Размер финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может превышать пределы бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью муниципального бюджета и (или) бюджетными росписями главных распорядителей средств муниципального бюджета**
-

## Учет в финансовом обеспечении муниципального задания платных услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями

---

- Расчетно-нормативные затраты определяются по всему объему услуг (платным и бесплатным). Финансовое обеспечение муниципального задания уменьшается на установленную муниципальным заданием **сумму вырученных средств** от предоставления услуг на платной или частично платной основе:

$$\text{ФОЗ} = \sum \text{РНЗусл}_i + \sum \text{РНЗох} + \sum \text{Зцел} -$$

- **В<sup>ТДС</sup>ВЛУ** – устанавливаемый муниципальным заданием размер выручки от предоставления услуг на платной или частично платной основе.
-



## Что делать, если нормативы затрат на предоставление услуг превышают возможности бюджета?

---

- ❑ Устанавливать задания по снижению издержек, связанных с предоставлением услуг (повышать эффективность, результативность)
  - ❑ Снижать объем предоставляемых услуг, сокращать контингент потребителей, обладающих правом на бесплатное получение услуг
  - ❑ Вводить частичную оплату услуг
  - ❑ Пересматривать требования к качеству предоставления услуги
-

# Обеспечение сбалансированности

$$O \times H > \Phi$$

1) ↓ O

2) ↓ H

3) ↓ Φ



O - объем услуг (количество потребителей)

H - норматив (стандарт) потребления ресурса

Финансовое обеспечение

# Чего можно и нельзя ждать от государственного/муниципального задания

---

- **не приводит** к перенаправлению финансовых потоков между отраслями и учреждениями
  - **не является** инструментом увеличения бюджетного финансирования отраслей и учреждений
  - является инструментом **обеспечения равного доступа** населения к услугам стандартного качества
  - **позволяет** повысить эффективность расходов бюджетных учреждений
-