УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
В ОБЛАСТИ ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА И ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (УМКД)

Рекомендации по разработке

И.Г.Галямина

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УМКД является частью основной образовательной программы и представляет собой совокупность учебно-методических документов, необходимых и достаточных для качественного преподавания и изучения соответствующей учебной дисциплины.

УМКД разрабатывается и находится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, а также на сайте университета.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УМК ДИСЦИПЛИНЫ

УМКД предназначен для повышения эффективности и качества подготовки путем:

- ✔ систематизации содержания и организации изучения учебной дисциплины с учетом достижений науки, техники и производства;
- ✔ улучшения методического обеспечения образовательного процесса;
- ✔ эффективного планирования и организации самостоятельной учебной работы и контроля знаний студентов;
- ✔ оказания студентам методической помощи в усвоении учебного материала;
- ✔ оказания помощи преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

В УМКД В КАЧЕСТВЕ ОБЯЗАТЕ ЛЬНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ВХОДЯТ

- выписка из действующего государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки (специальности), образовательная программа которого (ой) включает данную учебную дисциплину;
- учебная (рабочая) программа дисциплины;
- методические рекомендации (материалы) преподавателям;
- методические указания (рекомендации) студентам по изучению дисциплины;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущих и промежуточных аттестаций по дисциплине

УМКД МОЖЕТ СОДЕРЖАТЬ ТАКЖЕ

- курс лекций по дисциплине;
- перечень специализированных аудиторий, кабинетов и лабораторий с указанием используемого в учебном процессе по дисциплине учебно-лабораторного оборудования, технических средств обучения и контроля знаний;
- перечень программного обеспечения учебного процесса по дисциплине;
- медиаматериалы, используемые в учебном процессе;
- карту обеспеченности студентов учебной, учебно-методической литературой, программно-информационными продуктами по дисциплине;
- глоссарий;
- образцы выполнения лабораторных работ, расчетно-графических работ, курсовых проектов, курсовых работ (не входят в папку УМКД, но хранятся на кафедре).
- другие необходимые для качественного преподавания и изучения дисциплины материалы (документы).

УЧЕБНАЯ (РАБОЧАЯ) ПРОГРАММА

- ✔ цели изучения дисциплины, соотнесенные с общими целями основной образовательной программы, в том числе имеющие междисциплинарный характер или связанные с воспитательными задачами;
- ✔ требования к уровню и критерии успешности освоения учебного материала, формы текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.
- ✔ содержание дисциплины, структурированное по видам учебной работы (учебных занятий и самостоятельной работы) студента с указанием их трудоемкости;
- ✔ темы (разделы дисциплины) для самостоятельного изучения студентами с указанием трудоемкости, рекомендованной литературы и формы контроля усвоения.
- ✔ сведения об учебно-методическом обеспечении дисциплины, включая перечень основной и дополнительной литературы.

Методические рекомендации (материалы) преподавателям

Методические рекомендации (материалы) преподавателям оформляются как отдельный элемент УМКД и должны определять средства и методы обучения студентов, способы учебной деятельности, применение которых наиболее эффективно (по видам учебной работы и по дисциплине в целом). Они должны разрабатываться опытными квалифицированными преподавателями, представлять собой определенное пособие для начинающего преподавать соответствующую дисциплину преподавателя.

Средства обучения - это источник получения знаний, формирования умений. К ним относятся наглядные пособия, учебники, технические средства (ТСО), оборудование, станки, учебные кабинеты, лаборатории, ЭВМ, ТВ и другие средства. В качестве средств обучения могут выступать реальные объекты, производство, сооружения.

Простые средства

1. Словесные: учебники и другие тексты.
2. Простые визуальные средства: реальные предметы, модели, картины и.

Сложные средства

1. Механические визуальные приборы: диаскоп, микроскоп,
2. Аудиальные средства: проигрыватель, магнитофон, радио.
3. Аудиовизуальные: звуковой фильм, ТВ, видео.
4. Средства, автоматизирующие процесс обучения: лингвистические кабинеты, компьютеры, информационные системы, телекоммуникационные сети.

Методы обучения **с***пособ упорядоченной взаимосвязанной деятельности преподавателя и студентов, направленной на решение задач образования*
*и*наче говоря, *способ деятельности, который раскрывается как система действий, ведущих* ***к цели.***

Существуют классификации по нескольким основаниям, например,

а) ***по характеру познавательной деятельности:***

- объяснительно- иллюстративный (репродуктивный)
- проблемное изложение
- частично-поисковый (эвристический)
- исследовательский

б) ***по источнику знаний:***

- словесные методы (систематическое изложение, беседа, дискуссии)
- наглядные методы (схемы, таблицы, рисунки, модели, приборы, презентации)

в) ***по дидактической цели***

- методы изложения новых знаний
- методы закрепления знаний
- методы контроля.

Формы обучения *Эта категория обозначает внешнюю сторону организации процесса обучения, определяющую, когда, где, кто и как обучается.* Если методы объясняют суть учебного взаимодействия, то формы определяют, как в реальных условиях организовать обучение.

Классификация

а) ***по месту в структуре деятельности***:

- методы организации и осуществления учебной деятельности,
- методы ее стимулирования и мотивации,
- методы контроля и самоконтроля за учебной деятельностью

б) ***по количеству и состав обучающихся, месту учебы, продолжительности учебной работы:***

- индивидуальные,
- коллективные,
- групповые,
- аудиторные,
- внеаудиторные

Методические указания по изучению дисциплины

представляются (издаются) в форме, доступной для использования их студентами. К наиболее важным из них относятся:

- ✔ методические указания по лабораторным работам
- ✔ методические указания по самостоятельной учебной работе студентов;
- ✔ методические указания по курсовым работам и проектам

Методические указания по выполнению учебных заданий (лабораторных, контрольных, расчетно-графических работ, курсовых работ и проектов, других аттестационных заданий) должны содержать задания, требования и рекомендации по их выполнению (при необходимости примеры), справочные материалы, ссылки на соответствующие информационные источники и т.п.

Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

разрабатываются с учетом утвержденного Ученым советом университета положения об аттестации студентов.

К ним относятся:

- **характеристика используемых форм, методов и технологий контроля учебной работы (аттестации) студента;**
- **график текущей аттестации в учебном семестре;**
- **примеры контрольных (аттестационных) заданий (работ), тестов и т.п., используемых в учебном семестре;**
- **экзаменационные и (или) зачетные вопросы и задания, экзаменационные билеты;**
- **правила учета результатов текущей аттестации при промежуточной аттестации по дисциплине;**
- **условия получения студентом положительных оценок;**
- **другие материалы, необходимые для объективной аттестации студентов по дисциплине.**

МАКЕТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.Цели учебной практики

Целями учебной практики по дисциплине _____ являются

_____

(Указываются цели учебной практики, соотнесенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются

_____

__ *(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности)*

3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

(Указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.)

4. Требования к «входным» знаниям, умениям

(Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики.

Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

5. Формы проведения учебной практики *(Указываются формы проведения практики. Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).*

6.Место и время проведения учебной практики

_____

(Указываются место проведения практики, объект, организация и т.д. Указывается время проведения практики).

7. Умения и навыки, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения

_____

__ *(Указываются практические навыки, умения, приобретаемые на данной практике)*

8. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов.

Разделы практики _____

(Указываются разделы (этапы) учебной практики. Например: ***подготовительный этап,*** *включающий инструктаж по технике безопасности,* ***экспериментальный этап****,* ***обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практи****ке.*

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа студентов

Виды учебной работы

(К видам учебной работы могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно)

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

(Указываются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на учебной практике).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

(Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно).

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

___13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

___ *(Указывается необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).*

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И АКТУАЛИЗАЦИИ УМКД

УМКД разрабатывается на кафедре, на которой преподается соответствующая дисциплина.

УМКД может быть разработан как для отдельной образовательной программы, так и для нескольких образовательных программ (при совпадении базовых дидактических единиц).

Состав конкретного УМКД определяется заведующим соответствующей кафедрой.

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И АКТУАЛИЗАЦИИ УМКД

УМКД разрабатывается преподавателями, которым это поручено заведующим кафедрой.

УМКД разрабатывается для очной формы обучения и дополняется документами, учитывающими специфику обучения по заочной и очно-заочной формам.

УМКД регистрируется методической комиссией факультета.

УМКД подлежит ежегодной актуализации. Контроль за актуализацией УМКД осуществляет заведующий кафедрой.