



ОСР Рекордз Менеџмент

Конюхов Виталий

ВНЕОФИСНОЕ ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ



Внеофисное хранение документов

Вывод архива на хранение и обслуживание за рамки собственного офиса сегодня стало общепринятой практикой для тысяч Российских компаний.

Внеофисное хранение документов

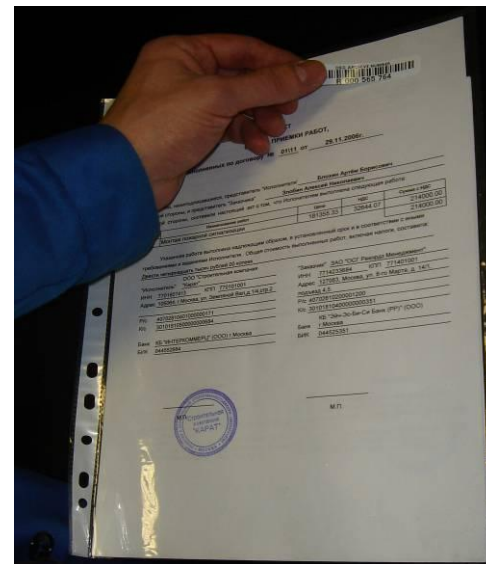
позволяет:

- Экономить деньги
- Экономить место
- Экономить время





Эволюция офисного архива





Статистика пользования внеофисным хранением ДОКУМЕНТОВ

Банки России

(около 50% из первой сотни)

Крупнейшие:

Сбербанк

Газпромбанк

Альфа-Банк

Уралсиб

Райффайзенбанк

Международный

Московский Банк

Русский Стандарт

МДМ Банк

ВТБ24

СИТИБАНК

Аудиторские компании

Крупнейшие:

ПрайсВотерхаусКупе

рс

Эрнст энд Янг

КПМГ

ФБК

Юникон

Розничные сети

(продуктовые
и непродуктовые)

Крупнейшие:

Пятёрочка

Ашан

Рамстор

Карусель

Эльдорадо

МИР

М.Видео



Современные тенденции и перспективы

Полный аутсорсинг архивной функции за рамки офиса –

- Разработка номенклатуры дел
- Архивная обработка документов
- Приёмка, регистрация
- Потокное сканирование и ввод метаданных
- Создание электронного архива
- Хранение документов
- Предоставление документов по запросам
- Уничтожение документов

Вывод:

Выведение архива организации на хранение и обслуживание вне офиса является одним из шагов

на пути создания эффективной системы документооборота организации, в результате чего

повышается прибыльность, управляемость и, в конечном итоге, конкурентоспособность бизнеса.



ОСГ
Рекордз
Менеджмент

**Больше чем просто
архив...**

Конюхов Виталий
Тел. (495) 108 7606

www.oscrm.com