

«E-mail-маркетинг в образовании»

как сделать рассылки мощным маркетинговым инструментом?



Тема рассылки

Правильная тема письма – больше половины успеха.

- 1. Соотвествие темы письма содержанию рассылки
- 2. Лаконичность и содержательность.

Хорошая тема:

«Приглашаем на День открытых дверей Университета ... ».

Плохие темы: «Высшее образование, государственный диплом», «День открытых дверей Университета ... состоится 25 ноября с 10.00 до 17.00 по адресу Москва, улица ..., дом ...».



Текст рассылки

- 1. Не составляйте рассылку на основе длинных текстов
- 2. Используйте одно побуждение к действию в одном письме
- 3. Лучше короткие описания и ссылки «читать далее» на Ваш сайт
- 4. Текст рассылки должен помещаться в один экран браузера



Дизайн и верстка

- 1. Продумайте цветовую гамму рассылки в соответствии с сайтом
- 2. Обязательно сверстайте макет рассылки.
- 3. Поместите в рассылку несколько картинок.
- 4. Проверьте на совместимость с мобильными устройствами



Таргетинг

- 1. Используйте целевые базы данных
- 2. Адресуйте разным группам получателей разные сообщения
- 3. Обращайтесь к получателям по имени



Что еще?

- Вставьте кнопку RSS-подписки
- Предоставьте получателю возможность отписаться
- Поставьте ссылку «отправить другу»
- Укажите контактный номер телефона
- Размещайте прошедшие рассылки на вашем сайте
- Не отправляйте рассылки чаще 2 раз в неделю



И самое главное!

Отслеживайте эффективность рассылок

- 1. Вставляйте в письмо трекеры (счетчики) на каждую ссылку
- 2. Используйте сплит-тестирование
- 2. Проводите опросы абитуриентов на днях открытых дверей
- 3. Анкетируйте первокурсников в первые дни занятий



Спасибо за внимание!

