



St. Petersburg

SPM

2011 Conference

Покажи мне свои папки...

Евгения Фирсова

Яндекс.Деньги

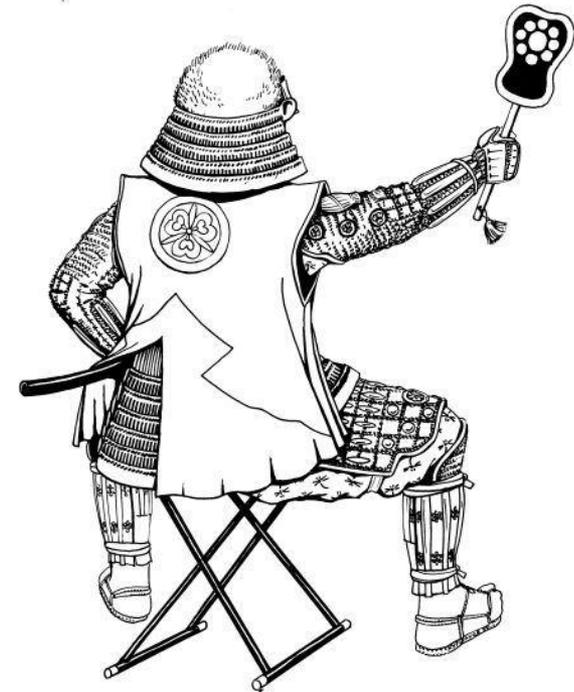
Почему мне не всё равно?

- Я работаю, а не разрабатываю.
- Я предпочитаю гармонию конфликту.
- Дух закона важнее буквы.
- Достижение результата важнее следования принципам.



Анти-паттерн «Даймё»

- Обсуждать поздно, потому что:
 - так написано в постановке
 - ... умными людьми;
 - это уже согласовано
 - ... с тем, кого нельзя называть;
 - я обладаю тайными знаниями
 - ... и не буду ими делиться.
- Сроки уже определены:
 - потому что я их пообещал
 - ... даже если вы не можете успеть;
 - ... даже если постановка ещё не полна.



«Даймё»: исправляем ситуацию

Боремся с неприемлемым:

- находим эмоциональные или логические аргументы;
- привлекаем сторонних экспертов;
- «страниваем» заказчиков.

Соглашаемся с неизбежным:

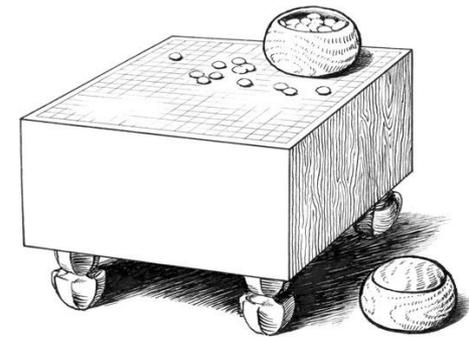
- фиксируем возможные риски.



«Даймё»: когда особенно опасно

Уязвимые стадии проекта:

- формирование и фиксация постановки;
- оценка выполнимости и сложности задачи;
- ресурсное/календарное планирование.



Анти-паттерн «Рикша»

- Вы пока попробуйте, а я потом решу
 - ... мой ресурс дороже;
- Я занят, подождите
 - ... со своей ерундой;
- Если другим так удобно, то и вам должно подойти
 - ... не переделывать же для вас;
- Уровни (не)доступности:
 - сначала напишите подробно;
 - давайте обсудим устно;
 - я пользуюсь только этим инструментом;
 - я работаю строго по регламенту.



«Рикша»: исправляем ситуацию

Исследуем организацию рутинной работы:

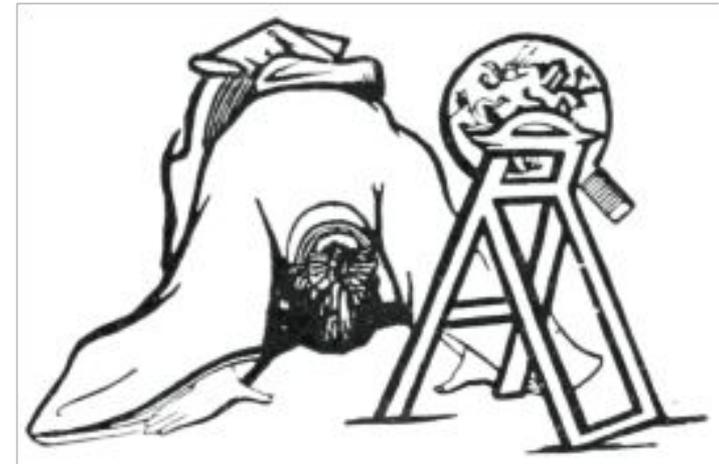
- частота проверки почты;
- настройка почтовых фильтров;
- способы дублирования запросов;
- способы привлечения внимания;
- расписание работы
и присутствия на рабочем месте.



«Рикша»: исправляем ситуацию

Подстраиваем собственные принципы работы:

- на своём примере:
 - всегда сразу показываем, что получили запрос
 - ... иногда достаточно «ОК»;
 - отвечаем как можно раньше
 - ... даже в формате «ответу через месяц»;
- как удобнее другим:
 - минимизируем зависимость от инструментария;
 - взаимодействуем в комфортном для других стиле.



«Рикша»: исправляем ситуацию

Используем «административное» давление:

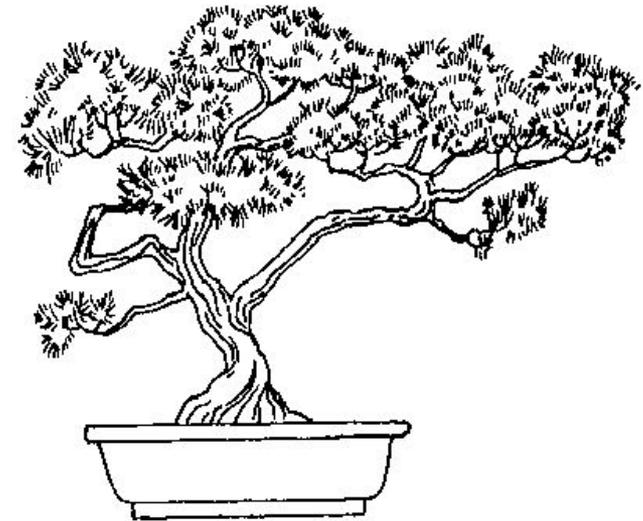
- начальник/рассылка в копии;
- делегирование функции получения ответа;
- публичная фиксация режима ожидания.



«Рикша»: когда особенно опасно

Уязвимые стадии проекта:

- пересмотр приоритетов;
- итерационное уточнение постановки;
- разработка и интеграция;
- тестирование.



Анти-паттерн «Чайный домик»

- Вы просто выполнили свою работу
 - ... так чего вы ждёте?
- А можно было лучше, быстрее и раньше
 - ... расскажите, почему вы так плохо справились;
- Это вообще не то, что мы хотели
 - ... немедленно убрать и переделать.



«Чайный домик»: исправляем ситуацию

Избавляемся от негатива:

- проговариваем проблему вслух;
- благодарим команду, не дожидаясь заказчика;
- делаем выводы на будущее.



«Чайный домик»: когда особенно опасно

Уязвимые стадии проекта:

- деплоймент готового решения;
- маркетинговый запуск;
- отслеживание и оценка результатов.



Уточнения? Вопросы?

saigo@yandex.ru – задать любые вопросы

www.control-freak.ru – почитать подробнее об управлении версиями, задачами, проблемами и людьми