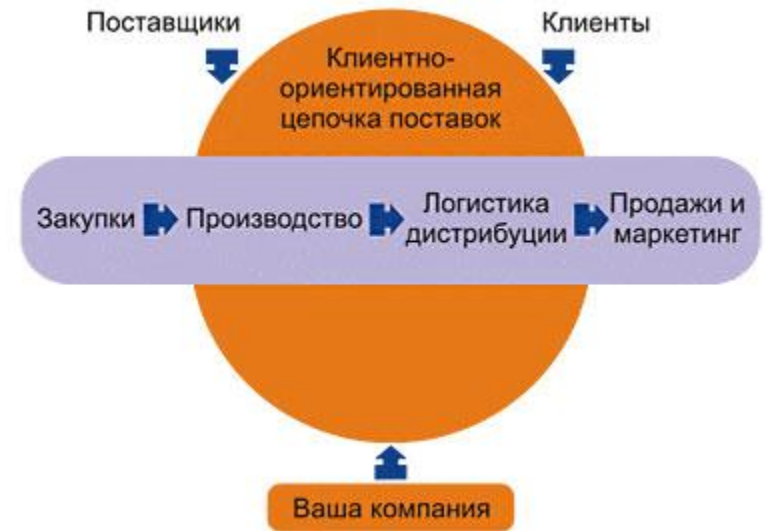

Снабжение и его место в логистической системе

Цикл лекций доцента кафедры ГЗТиЛ
Гутаревича В.О.

Различие терминов

- Ни одно предприятие, будь то производственное, торговое или относящееся к сфере услуг, не является самодостаточным.
- Все организации в разной степени зависят от сырья, материалов и услуг, которыми их обеспечивают другие организации (например, помещение, тепло, свет, средства связи, офисное оборудование и т. д.).
- Осуществление закупок и снабжения - одна из основных функций в каждой организации.



Термины "закупка" и "снабжение"

ВЗАИМОЗАМЕНЯЕМЫ

- В общем понимании термин "закупка" описывает процесс покупки: осознание необходимости, поиск и выбор поставщика, переговоры о цене, а также прочие условия, например связанные с доставкой товара. Иными словами, при использовании понятия "закупка" имеют в виду фактическую покупку.
- Термин "снабжение" имеет более широкое значение. Оно может включать различные типы приобретений (закупку, аренду, выполнение по контракту и т. д.), а также связанные с этим операции (активности):
 - выбор поставщиков,
 - проведение переговоров,
 - согласование условий,
 - экспедирование,
 - мониторинг показателей работы поставщиков,
 - грузопереработку материалов,
 - транспортировку,
 - складирование,
 - приемку товаров, полученных от поставщиков).

Почему снабжение важно?

- Снабжение важно также потому, что на него приходится значительная доля общих расходов.
- Типичный производитель тратит 60% на материалы, потому снабжение непосредственно отвечает за значительную часть расходов компании, и даже относительно небольшие улучшения в этой области могут принести существенные выгоды.

Место снабжения в логистической системе

- Является первой логистической подсистемой, основная цель которой - управление материальными потоками и услугами в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами.
- В обобщенном виде цель снабжения - гарантировать, чтобы организация имела надежную поставку материалов соответствующего качества, необходимого объема, в нужное время, от квалифицированного поставщика, с высоким уровнем сервиса и по приемлемой цене.
- Основные задачи логистики снабжения:
 - налаживание надежного и непрерывного материального потока для обеспечения бесперебойного функционирования организации;
 - поддержание на нормативном уровне запасов материальных ресурсов на складе;
 - развитие отношений с подразделениями, использующими эти материалы. Деятельность снабжения не может быть эффективной без сотрудничества с другими подразделениями организации;
 - поиск компетентных поставщиков, тесное взаимодействие с ними и формирование выгодных отношений;
 - поддержка и повышение качества закупаемых материалов;
 - договоренность о наименьшей общей стоимости с сохранением должного уровня качества, количества, условий доставки и сервиса;
 - повышение конкурентоспособности.
- Контроль над всеми расходами сети снабжения позволяет выявить операции (деятельность), не приносящие прибыли или требующие дополнительного времени.
- Кроме того, отдел закупок несет ответственность за обеспечение равномерного потока сырья, необходимого для производства продукции и предложения услуг, чтобы ответить по своим обязательствам перед поставщиками по условиям поставки продукции.

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

08/13/2023

5

Основные задачи снабжения:

- налаживание надежного и непрерывного материального потока для обеспечения бесперебойного функционирования организации;
 - поддержание на нормативном уровне запасов материальных ресурсов на складе;
 - развитие отношений с подразделениями, использующими эти материалы;
 - поиск компетентных поставщиков, тесное взаимодействие с ними и формирование выгодных отношений;
 - поддержка и повышение качества закупаемых материалов;
 - договоренность о наименьшей общей стоимости с сохранением должного уровня качества, количества, условий доставки и сервиса;
 - повышение конкурентоспособности.
-
- Контроль над всеми расходами сети снабжения позволяет выявить операции (деятельность), не приносящие прибыли или требующие дополнительного времени (как, например, дополнительное хранение на складе, транспортировка и проверка), повысить конкурентоспособность организации в целом.
 - Кроме того, отдел закупок несет ответственность за обеспечение равномерного потока сырья, необходимого для производства продукции и предложения услуг, чтобы ответить по своим обязательствам перед поставщиками по условиям поставки продукции.

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

08/13/2023

6

Виды материальных ресурсов

- Объект логистики снабжения - поток материальных ресурсов и услуг, циркулирующий в функциональном цикле снабжения.
- Потребляемые материальные ресурсы на предприятиях можно разделить на основные и вспомогательные.
- К **основным** относятся:
 - сырьевые материалы, не прошедшие первичной обработки;
 - исходные материалы, прошедшие небольшую степень обработки, и предварительно смонтированные детали, составляющие значительную часть конечного продукта (т. е. полуфабрикаты).
- **Вспомогательные** материалы занимают обычно небольшую часть в составе конечного продукта. К ним можно отнести всевозможные металлические изделия, проволоку, монтажные болты и др.
- Существует и группа производственных материалов, которые обеспечивают ввод в эксплуатацию машин и оборудования (горючесмазочные материалы, охлаждающая жидкость, электроэнергия и др.).

Кафедра

горнозаводского

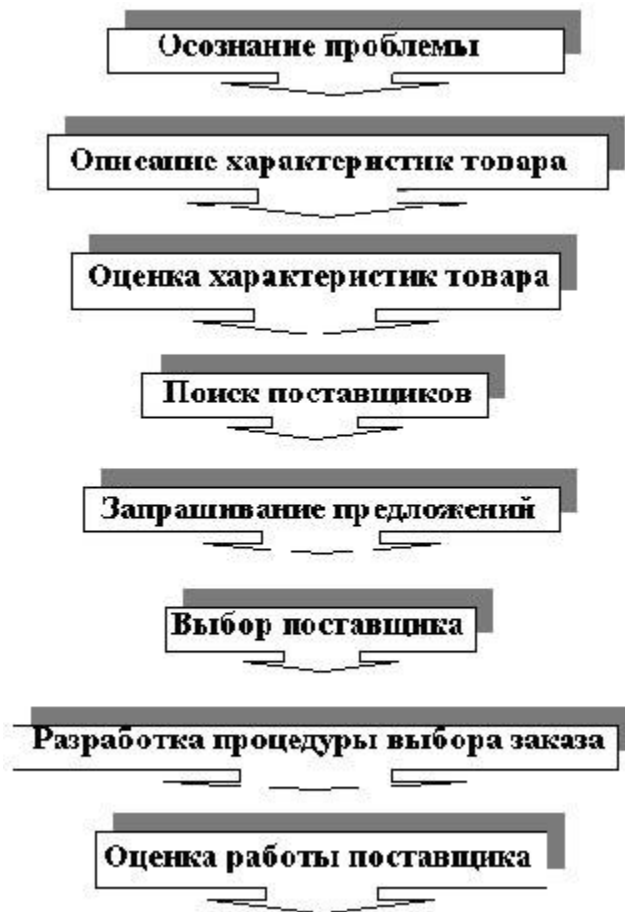
транспорта и логистики

Виды закупок

- Закупки в логистике снабжения можно объединить в две большие группы:
 - традиционные,
 - нетрадиционные виды закупок.
- **Традиционные виды закупок:**
 - сырье - так называемые "подвижные товары", такие как металл, цемент и т. д.;

особые товары - товары и сырье, которые нужны для конкретного производства;

- стандартные товары включают в себя болты и гайки, многочисленные профили стали, трубы, цены на которые относительно стабильны и определяются на основе "прайс-листа со скидкой";
- малоценные предметы - товары относительно небольшой стоимости, приобретаемые для содержания и ремонта.



Кафедра

горнозаводского
транспорта и логистики

Нетрадиционные виды закупок:

- основные товары относятся к группе основных активов (основных средств) предприятия;
- услуги - эта категория закупок довольно широка и включает многие виды услуг, такие как, например, реклама, аудиторские услуги, архитектурный дизайн, юридические услуги, услуги по страхованию, туристические услуги и т. д.
- Главным отличием приобретения услуг от приобретения товаров является:
 - невозможность хранения - это означает, что время оказания услуги должно совпадать со специфическими потребностями покупателя и что последствия несвоевременности могут быть очень серьезными и дорогими;
 - трудность в оценке качества;
- Товары для перепродажи - эта категория подразделяется на две группы:
 - комплектующие изделия, которые ранее изготавливались на предприятии, а теперь заказываются у внешних источников (например, крупный производитель бытовой техники, который продает микроволновые печи, но уже не производит данную продукцию, покупает микроволновые печи в сборке под своей маркой);
 - товары, реализуемые через розничную сеть, такие как одежда, продаваемая в крупных универмагах, продукты питания, продаваемые через супермаркеты, и т. п. Такие закупки обычно осуществляются мерчендайзерами, которые предварительно должны спрогнозировать дальнейший спрос на данную продукцию, на основании чего принимаются решения о закупке.

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

08/13/2023

9

Инфраструктура снабжения включает

- подразделения складского,
- транспортного,
- заготовительного хозяйств.
- На отдельных предприятиях могут быть также подразделения по переработке отходов производства и тарного хозяйства.
- В основу определения организационной структуры управления снабжением должны быть положены принципы, которые обеспечивают все функции управления совокупностью подразделений.
- Это прежде всего:
 - малозвенность в управлении,
 - гибкость,
 - эффективная система связи,
 - принцип единоначалия,
 - четкое разграничение функций.



Формы организации управления снабжением

- Существуют две основные :
 - централизованная,
 - децентрализованная.

- Преимущества децентрализованных закупок :
 - пользователь лучше знает потребность отдела, чем кто-либо другой;
 - возможность более быстрого удовлетворения потребности в материальных ресурсах.

- Недостатки децентрализованных закупок:
 - решая оперативные вопросы, служащие могут не заметить тенденции изменений планирования организации в целом;
 - недостаточный профессионализм служащих и проблемы определения возможностей снабжения;
 - ни одно подразделение не может быть достаточно большим для того, чтобы проводить функциональный анализ в таких областях, как работа с таможней, транспортные услуги, складирование, управление запасом, анализ закупок и т. п

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

Для централизованных закупок организуется отдел снабжения, сосредоточивающий все функции снабжения, что позволяет получить:

- объединение всех закупок аналогичных или похожих материалов, что дает возможность получить скидки за большой заказ;
- координация связанных между собой видов деятельности для сокращения затрат на транспортировку, хранение и обслуживание;
- устранение дублирования операций и ненужных приемов;
- наличие единой точки контактов с поставщиками и предоставление им необходимой информации и услуг;
- получение специальной квалификации и совершенствование операций по снабжению;
- возможность сосредоточить других сотрудников на выполнении их собственных функций, чтобы они не отвлекались на закупки;

- концентрация ответственности за снабжение, что облегчает осуществление управленческого

Глоссарий

- **Логистика снабжения** - комплекс взаимосвязанных операций по управлению материальными потоками в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами.
- **Объект логистики снабжения** - материальный поток (МП) и услуги, циркулирующие в функциональном цикле снабжения.
- **Потребность в материальных ресурсах** - объем продукции производственно-технического назначения определенного ассортимента и качества, необходимый для обеспечения непрерывного производственного процесса и выполнения программы выпуска продукции.
- **Общая потребность** - потребность в материальных ресурсах, которая включает в себя валовую потребность на производственную программу и зарезервированный объем сырья, материалов и комплектующих для специального использования.
- **Валовая, или брутто-потребность** - потребность в материальных ресурсах на производственную программу без учета имеющихся производственных запасов и готовой продукции.
- **Чистая, или нетто-потребность** - потребность в материальных ресурсах на производственную программу с учетом имеющихся заделов на рабочих местах и запасов готовой продукции.
- **Первичная потребность** - потребность в изделиях, договоры на производство и поставку которых уже заключены, т. е. в изделиях, выпуск которых имеет приоритет.
- **Вторичная потребность** - потребность в изделиях, подлежащих изготовлению в рамках производственной программы, но договоры на поставку которых еще не заключены.
- **Третичная потребность** - потребность на производственную программу во вспомогательных материалах производственного назначения.
- **Ведомость/спецификация материалов** - упорядоченный список всех составляющих, необходимых для производства конкретного продукта. Здесь показываются материалы, запасные части и комплектующие, а также последовательность, в которой они используются.
- **Задача МОВ** - задача, заключающаяся в обосновании решения вопроса о самостоятельном производстве необходимых материальных ресурсов или закупке их у внешнего источника.
- **Заказ на закупку** - предложение потребителя поставщику изготовить (поставить) продукцию с указанием ассортимента, количества, качества, срока поставки или выполнить работу, оказать услугу.

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

08/13/2023

13

Контрольные вопросы

1. Укажите место снабжения в логистической системе.
2. В чем заключается различие между «снабжением» и закупкой?»?
3. Назовите основные задачи снабжения.
4. Укажите виды материальных ресурсов.
5. Какие виды закупок производятся на промышленном предприятии?
6. Инфраструктура снабжения.
7. Формы организации управления снабжением.
8. Преимущества и недостатки централизованных закупок.
9. Преимущества и недостатки децентрализованных закупок.

Литература

- Крикавський Є.В. Логістика підприємства. – Львів: ДУ “Львівська політехніка”, 1996.-160с.
- Будішевський В.О., Гутаревич В.О., Кіслун В.О. Транспортно-технологічна логістика енергоємних виробництв. Під ред. В.О.Будішевського, А.О.Суліми. – Донецьк: РВА ДонДТУ, 2003.-302с.
- Будішевський В.О., Гутаревич В.О., Салов В.А. Транспортно-складська логістика гірничих підприємств. Під ред. В.О.Будішевського, Л.Н.Ширіна, – Дніпропетровськ: НГА, 2008. –415с.
- Николайчук В.Е. Логистика - СПб.: Питер, 2001. -160 с.
- Гаджинский А.М. Логистика. Учебник для высших и средних специальных учреждений. - М.: Маркетинг, 2001. -396с.
- Неруш Ю.М. Логистика: Учебник для вузов. - М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1997 (2000). -271 с
- Логистика: Учебное пособие / Под ред. проф. Б.А. Аникина. - М.: ИНФРА-М, 1997. -327 с.
- Лукинский В.С., Цвиринько И.А., Малевич Ю.В. Модели и методы теории логистики/ Под ред. В.С.Лукинского- СПб.: Питер, 2008. -448 с.
- Модели и методы теории логистики. - СПб.: Питер, 2003.

Кафедра

горнозаводского

транспорта и логистики

Спасибо за внимание