



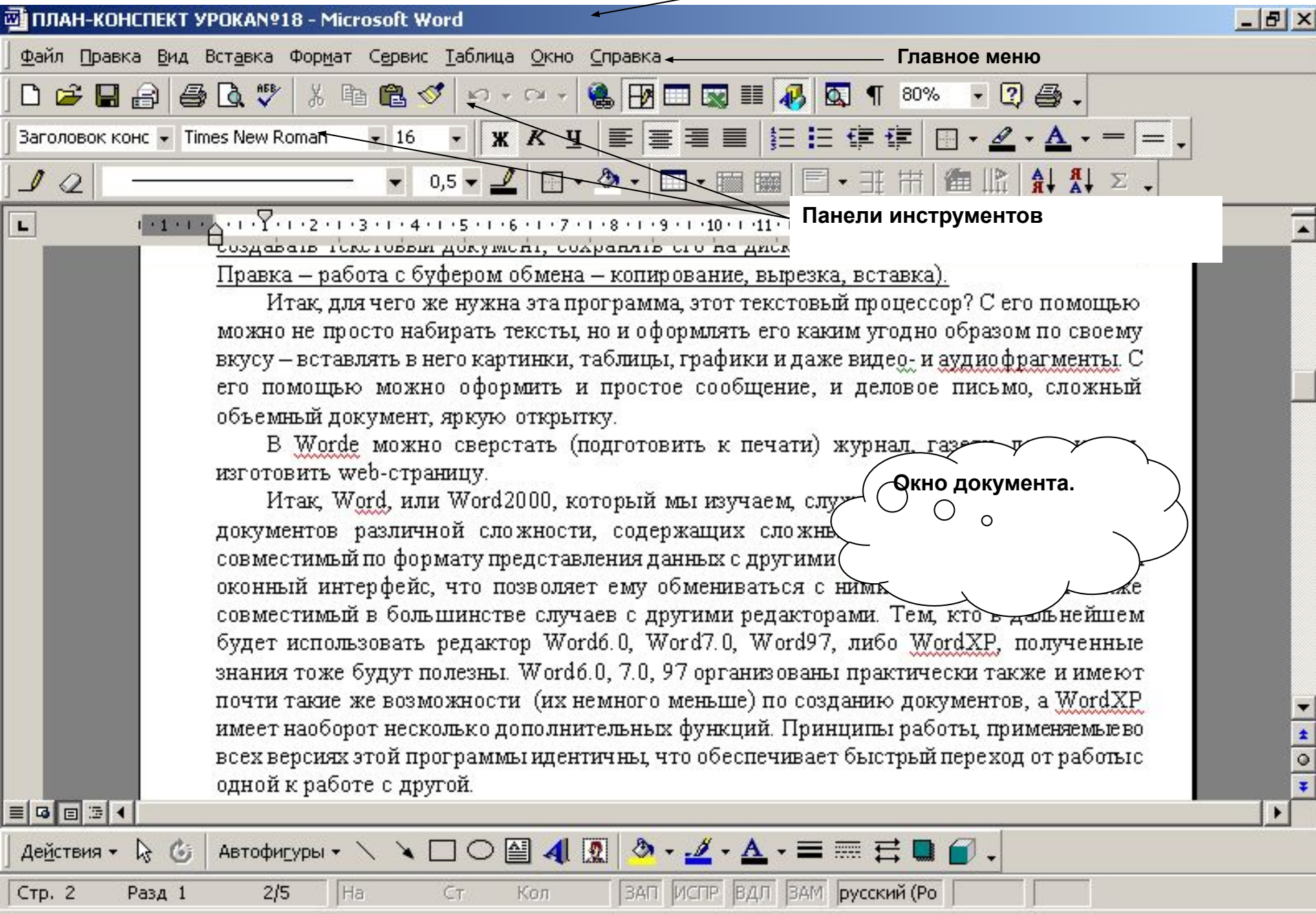
**Запуск Word:** Пуск→Программы→Word,

или с рабочего стола:



# Окно редактора Word:

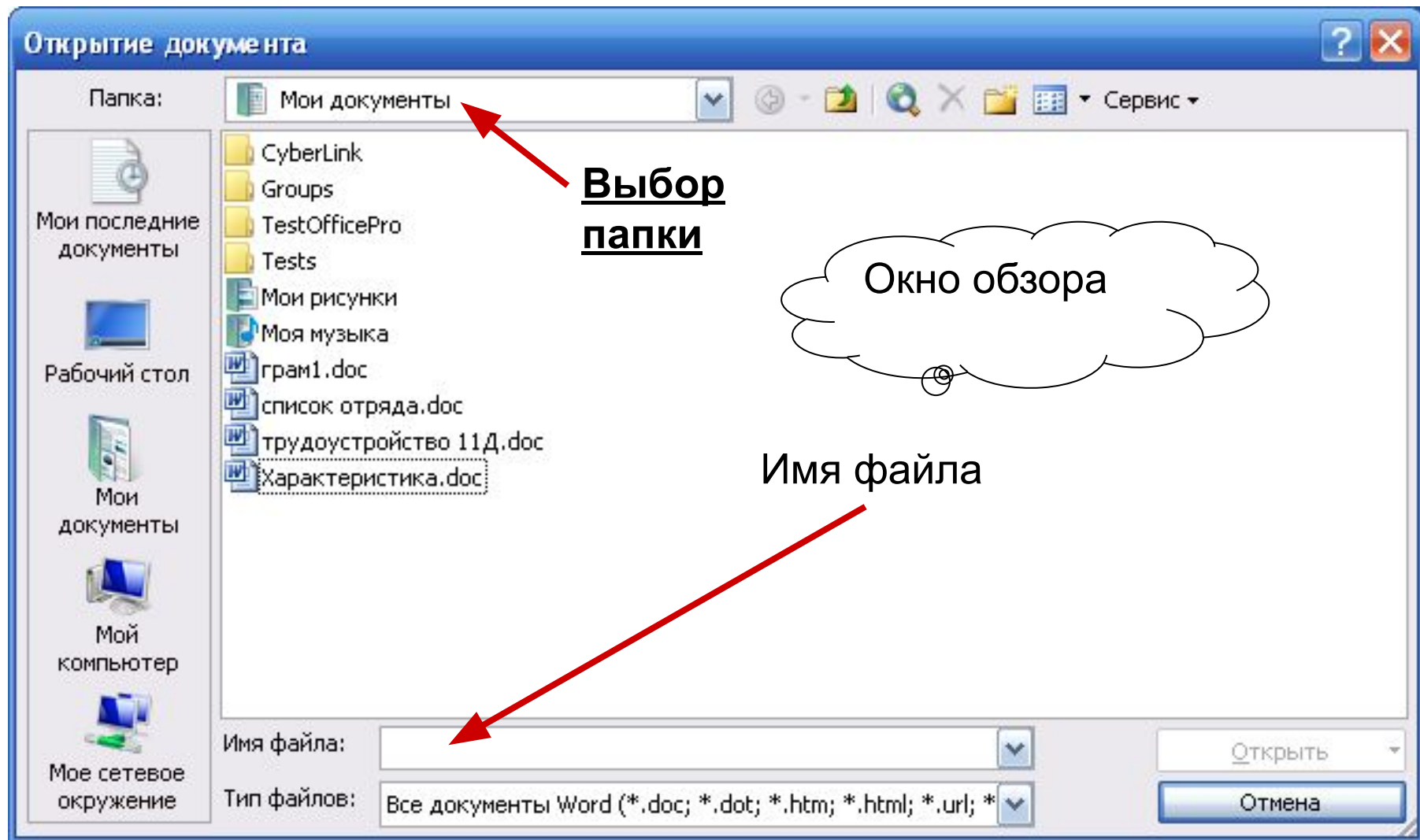
Заголовок окна



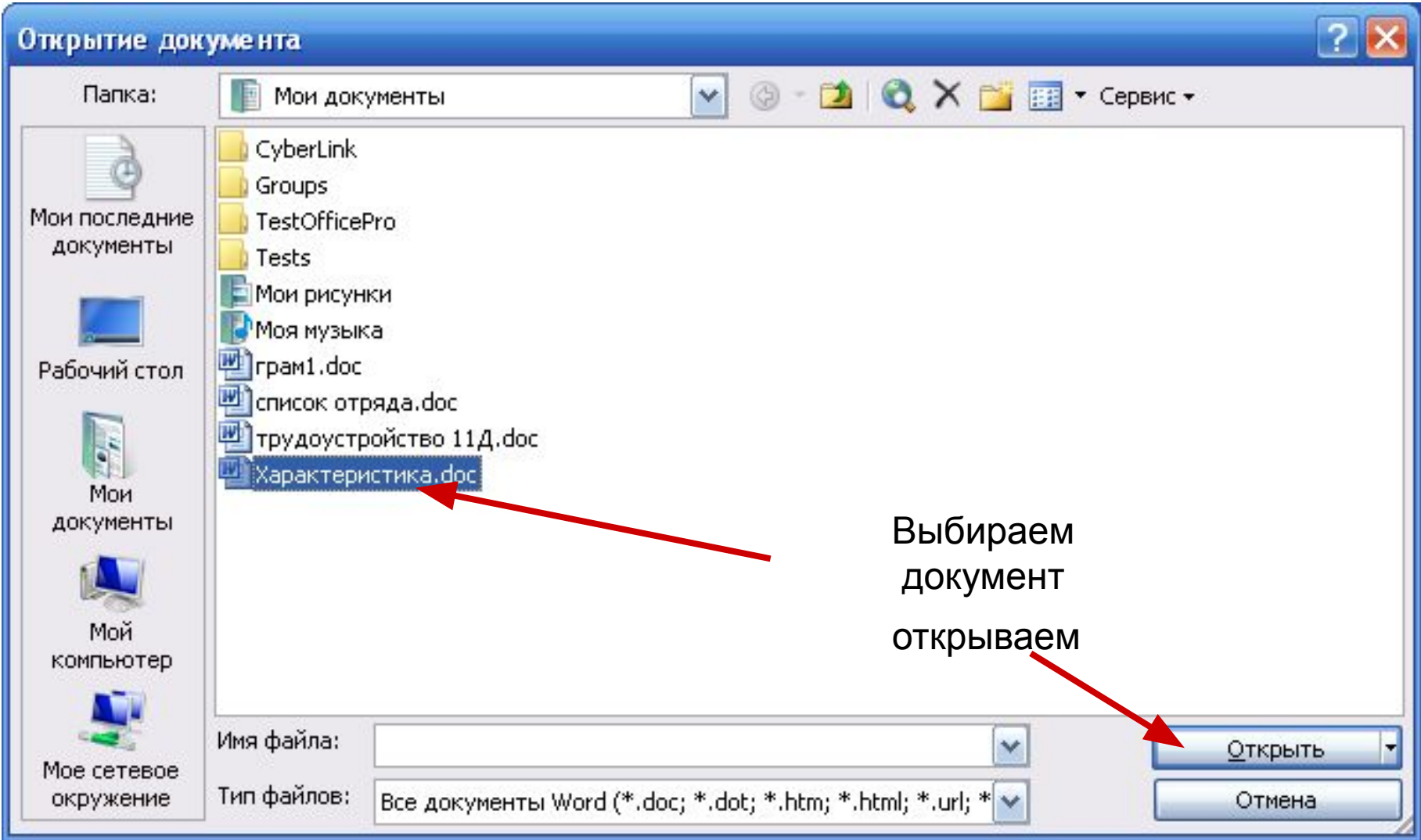
# Открытие документа:

**Файл→Открыть** или кнопка панели инструментов.

# Окно открытия документа:

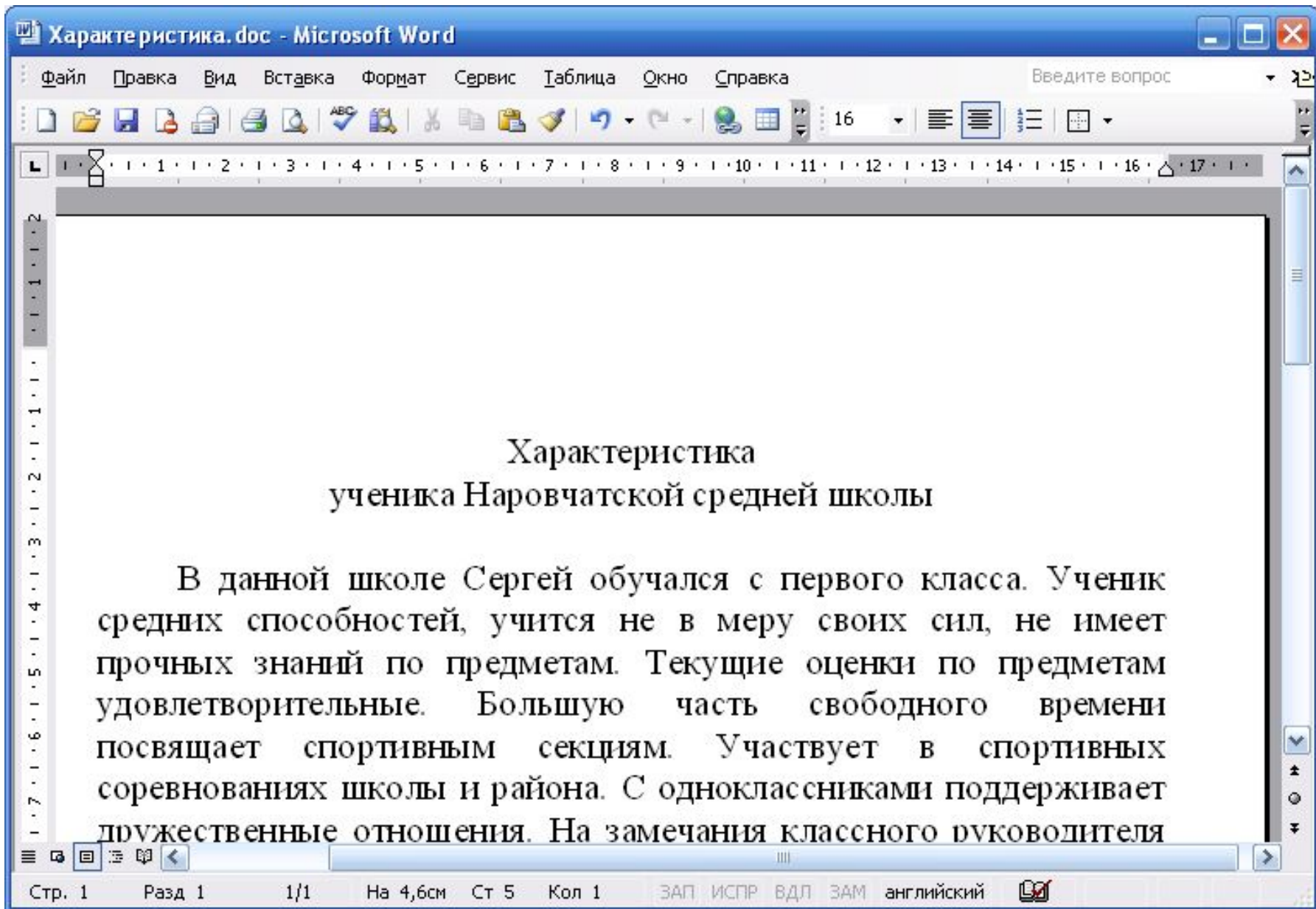


# Окно открытия документа:



Выбираем документ  
открываем

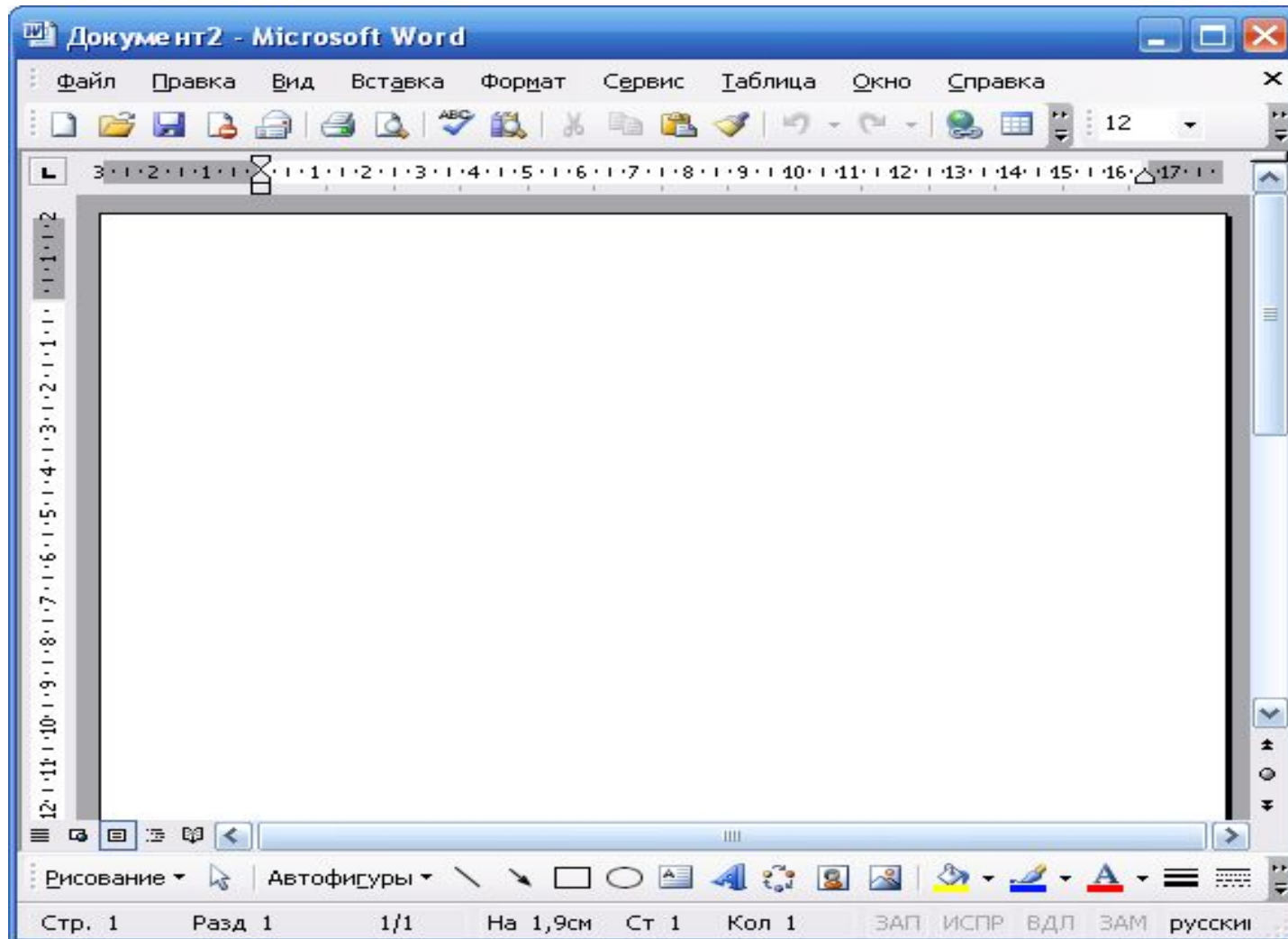




# Создание нового документа:

- **Файл→Создать**

или кнопка панели инструментов :



Сохранение документа:

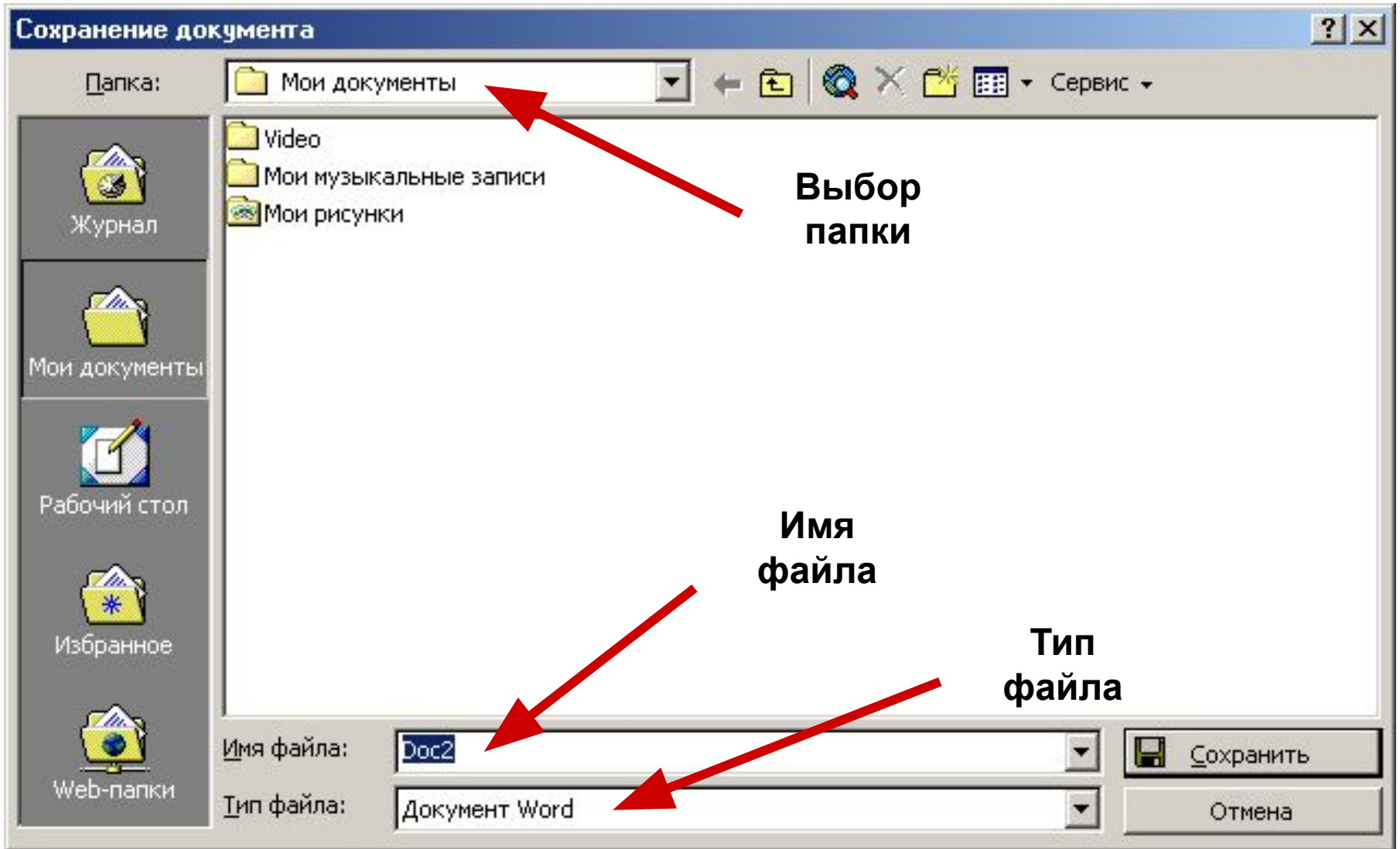
Файл → Сохранить (Сохранить как...)



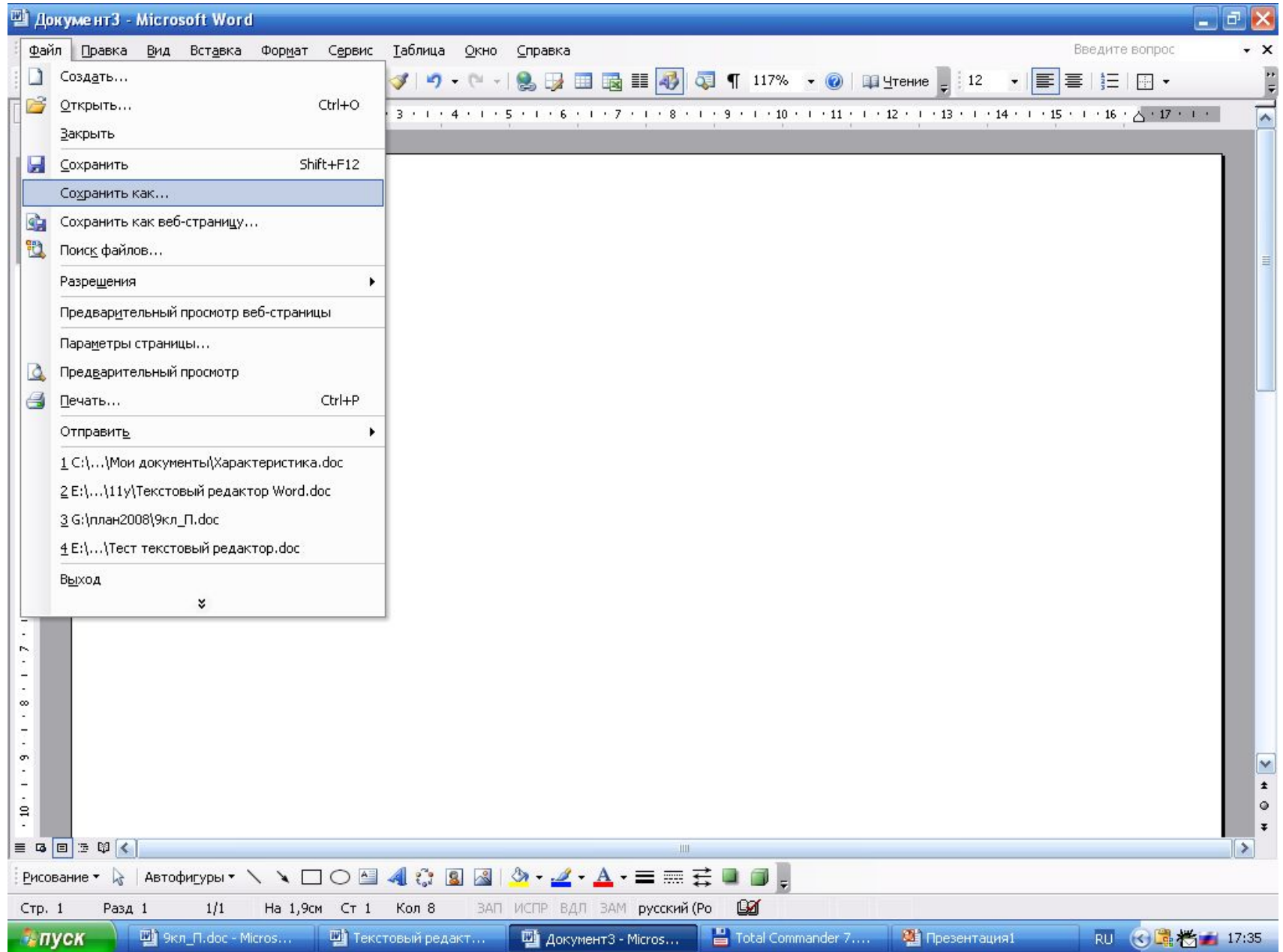
или кнопка панели инструментов:



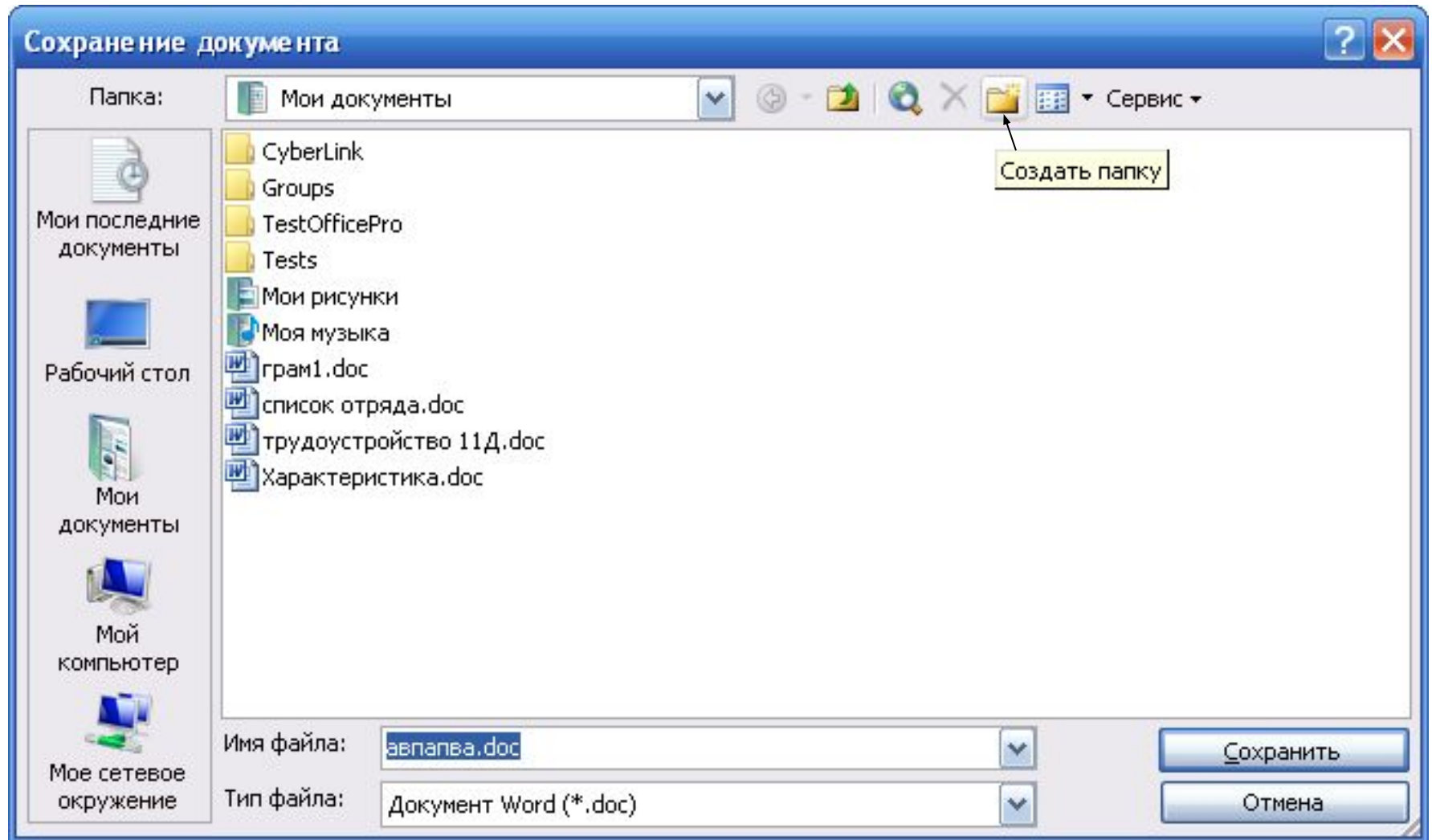
# • Окно сохранения:



# • Сохранение документа:



- *Создаёте свою папку:*



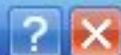
Создание папки 

Имя:

Создание папки 

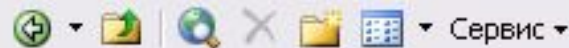
Имя:






# Сохранение документа



Папка:

Иванов Виктор



-  Мои последние документы
-  Рабочий стол
-  Мои документы
-  Мой компьютер
-  Мое сетевое окружение



Имя файла:

Тип файла:

Сохранить

Отмена

# Задание:

- Создать документ «Первый документ».
- Создать свою папку.
- Сохранить документ в своей папке.



- Д/з: § 3.1 и 3.2 стр. 74 – 79.



