



ЕСМ-форсаж: набираем скорость решения бизнес-задач с DIRECTUM 4.7



Иван Серёдкин

Руководитель службы поддержки



Ольга Ситникова

ИТ-аналитик

Новые возможности: создание

Многие задачи на предприятии решаются в ЕСМ

Управление деловыми процессами, управление документами, канцелярия, управление совещаниями, управление договорами, ...

Но ЕСМ — не панацея

При решении задач в ЕСМ сотрудники все равно совершают ошибки



Ошибки возникают при решении рутинных задач

При создании договора сотрудник ошибается в банковских реквизитах организации



И при решении редких задач

При оформлении заявления на отпуск сотрудник не помнит регламент

Создание электронного документа

*Вид электронного документа: Договор

*Тип карточки: Договорные документы

*Шаблон: Шаблон договора (автозаполняемый)

*Выполнить преобразование: Нет

*Приложение-редактор: Microsoft Word

Сохранить в: Договоры

Открыть документ

Свернуть

Договорные документы

*Вид эл. документа: Договор

Рег. номер: Д041/08 Дата регистрации: 25.12.2008

№ документа: Д041/08 Дата документа: 25.12.2008

*Контрагент: Завод легковых автомобилей ООО

Контактное лицо: Сеницин Павел Викторович (Д000001)

*Предмет договора: Поставка двигателя

*Категория договора: Договоры поставки (Д000003)

Договор: Договор рег. №Д041/08 от 25.12.2008 с Заво(Д000040)

Ведущий документ:

Подразделение куратора: Администрация

Примечание:

*Наименование: Договор № Д041/08 от 25.12.2008 с Завод легковых автомобилей ООО Поставка двигателя

*Приложение: Microsoft Word

*Автор: Administrator (Administrator)

*Дата создания: 11.05.2011 20:21:55

Дата посл. изм.:

Сохранить

Отменить

Выход

Права доступа

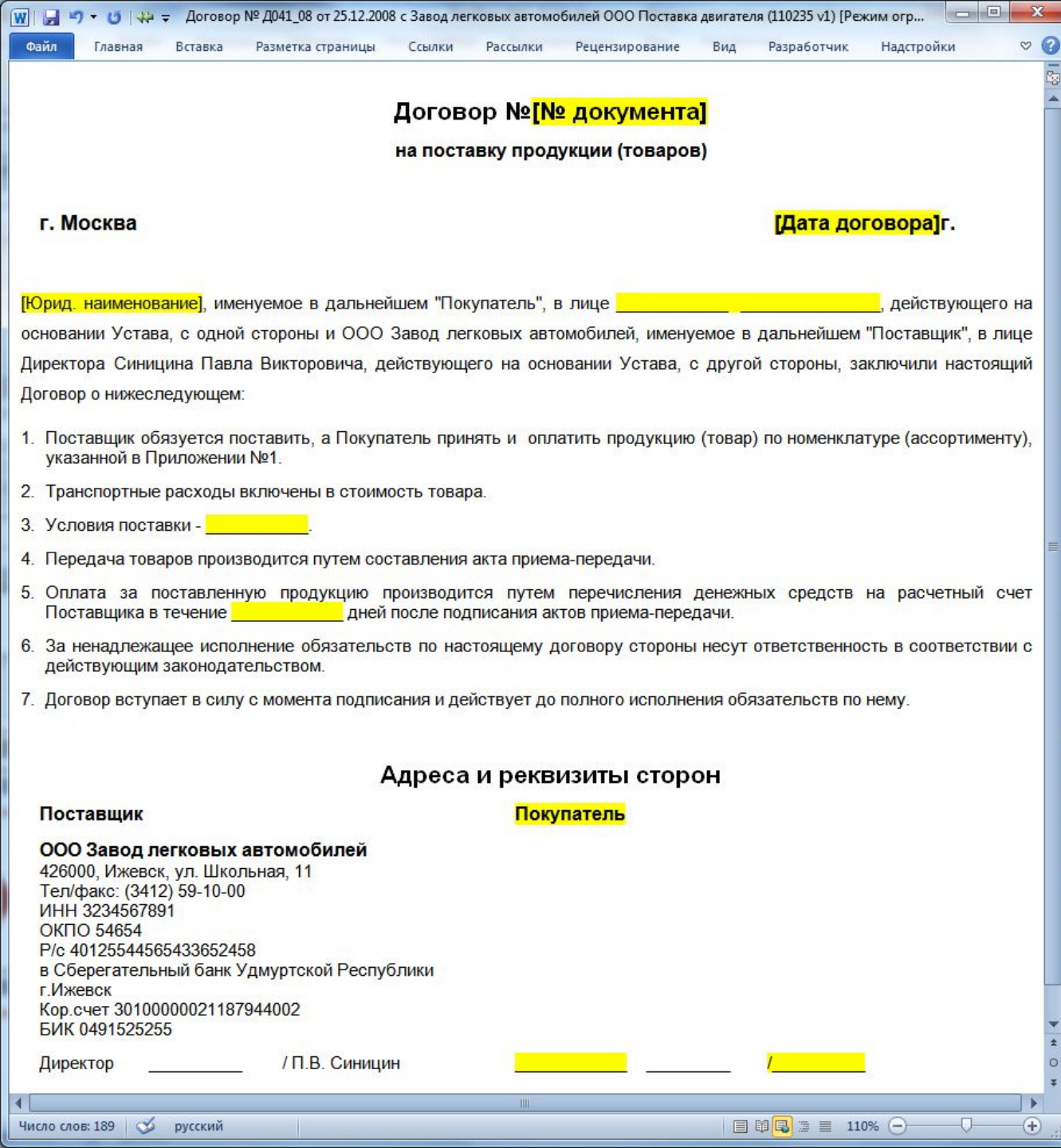
РКК

Подписи

Штрих-код

Лист согл.

ИД: 110235 Добавление



**Договор № [№ документа]
на поставку продукции (товаров)**

г. Москва

[Дата договора]г.

[Юрид. наименование], именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и ООО Завод легковых автомобилей, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице Директора Синицина Павла Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить продукцию (товар) по номенклатуре (ассортименту), указанной в Приложении №1.
2. Транспортные расходы включены в стоимость товара.
3. Условия поставки - _____.
4. Передача товаров производится путем составления акта приема-передачи.
5. Оплата за поставленную продукцию производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение _____ дней после подписания актов приема-передачи.
6. За ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
7. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств по нему.

Адреса и реквизиты сторон

Поставщик

Покупатель

ООО Завод легковых автомобилей
426000, Ижевск, ул. Школьная, 11
Тел/факс: (3412) 59-10-00
ИНН 3234567891
ОКПО 54654
Р/с 40125544565433652458
в Сберегательный банк Удмуртской Республики
г.Ижевск
Кор.счет 30100000021187944002
БИК 0491525255

Директор _____ / П.В. Синицин _____ / _____

Создание электронного документа

*Вид электронного документа: Приложение к договору

*Тип карточки: Договорные документы

*Шаблон: Договорные документы

*Выполнить преобраз...

*Приложение-редакт...

Сохранить в:

Открыть докуме...

ИД: 110238 Добавление

Договорные документы

*Вид эл. документа: Приложение к договору

Сохранить

Рег. номер: Д041

№ документа: Д041

*Контрагент: Заво

Контактное лицо: Сии

*Предмет договора: Пост

*Категория договора: Дого

Договор: Дого

Ведущий документ:

Подразделение куратора: Адми

Примечание:

*Наименование: При

*Приложение: Заво

*Автор: Micro

*Дата создания: Admi

Дата посл. изм.: 11.0

ИД: 110238 Добавление

Приложение к договору № Д041_08 от 11.05.2011 с Завод легковых автом...

Файл Главная Вставка Разметка Формулы Данные Рецензир Вид Разработ Надстрой

R25 fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2												Приложение № 1
3												К договору № [Номер]
4												от [Дата]
5												
6												
7												
8		Артикул	Наим				Цена, руб.	Кол-во				Сумма, руб.
9												0,00
10												0,00
11												0,00
12												0,00
13												0,00
14												0,00
15		Итого:										0,00
16		НДС:										0,00
17		Всего к оплате:										0,00
18												
19												
20		ПРОДАВЕЦ										ПОКУПАТЕЛЬ
21												Генеральный директор
22		ООО "Завод легковых автомобилей"										ОАО "Заволжский моторный завод"
23												
24												Ключай Виктор Владимирович

Договоры

Договор **Дополнительно**

*Вид: Договор Добавить

*Рег. номер: Д041/08 *Дата регистрации: 25.12.2008 Удалить

№ договора: Д041/08 Дата договора: 25.12.2008 Сохранить

*Контрагент: Завод легковых автомобилей ООО Отменить

*Категория договора: Договоры поставки (Д000003)

Договор:

*Наша организация: Завод легковых автомобилей ООО

*Подразделение: Администрация

*Куратор: Сеницин П.В. (НД000033)

*Предмет договора: Поставка двигателя

Проект:

Валюта: Российский рубль

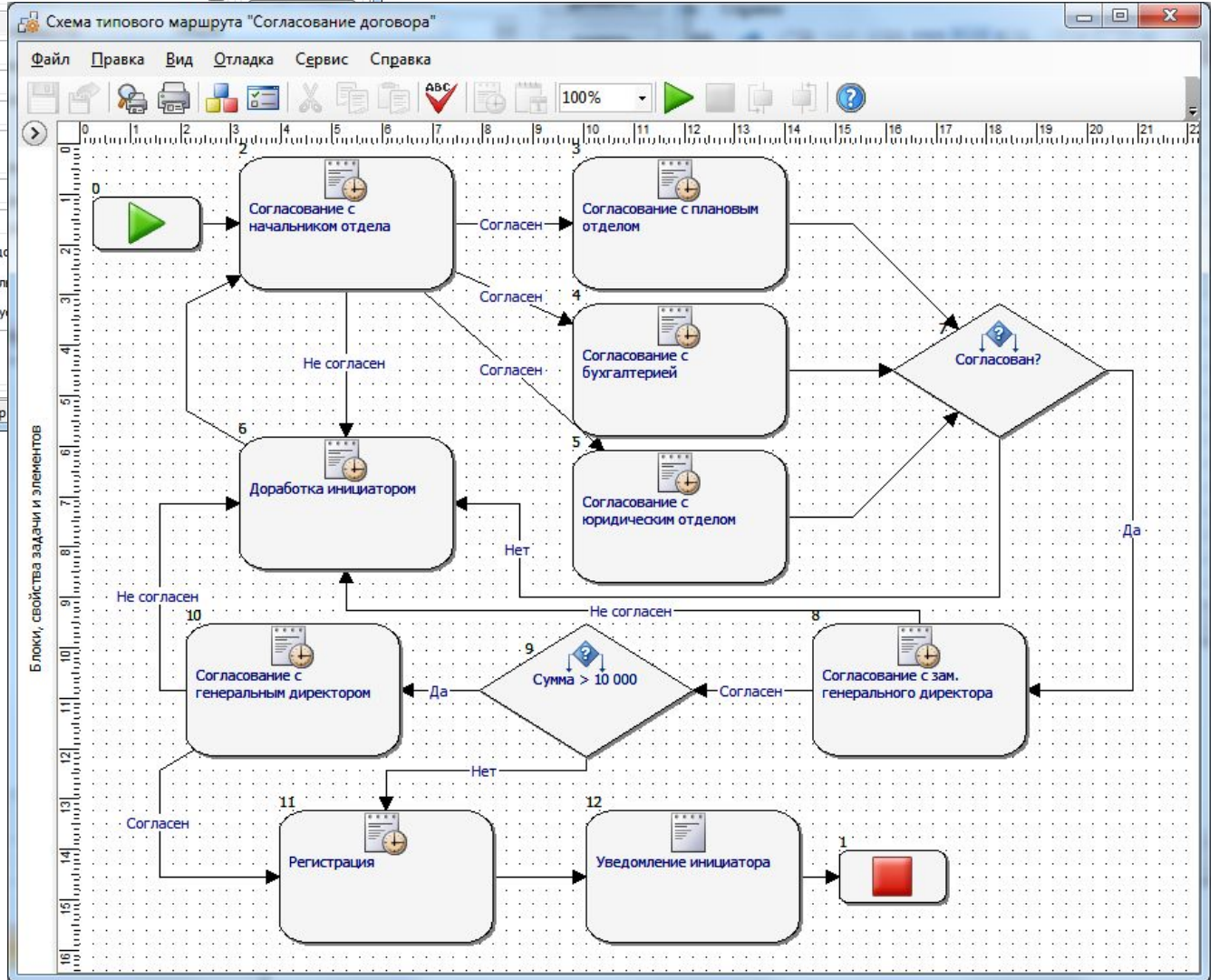
Сумма в валюте: Сумма до

Курс нац. валюты: 1.0000 Контроль

Действует с: 01.12.2008 Действую

Примечание:

ИД: 106881 Утверждена Просмотр



DIRECTUM 4.7 — это



Скорость

Работаем быстрее, выполняем меньше действий



Простота

Работаем проще, перекладываем заботы на систему



Эффективность

Работаем эффективнее, сосредоточиваемся на главном

Для создания



1. Обложка или «Запустить»

Быстро находим то, что нужно сделать, просто запускаем

2. Мастер действий

За секунды выполняем шаблонные действия, на которые раньше уходили минуты

3. Конструктор документов

Поручаем системе автоматически создавать и заполнять шаблонные документы

ON AIR

Новые возможности создания

1. Обложки модулей и кнопка «Запустить»

Упрощают доступ к действиям системы

2. Конструктор документов

Автоматизирует создание документов



3. Мастера действий

Автоматизируют шаблонные операции

Новые возможности: рецензирование

После создания договор нужно согласовать



Согласование – трудоемкий процесс

Необходимо найти изменившиеся места, внимательно изучить их и только тогда согласовать договор

Для рецензирования



1. Инструкции к заданиям

Подсказывают порядок выполнения задания

2. Предпросмотр

Знакомит с содержимым вложенных документов

3. Универсальный поиск

Помогает найти нужную информацию

4. Рейтинги

Помогает выбрать нужную информацию среди результатов поиска

ON AIR

Новые возможности рецензирования

1. Инструкции к заданиям

Дают представление о порядке выполнения задания и требованиях к результату

2. Предпросмотр

Быстрое знакомство с содержимым вложенных документов

3. Универсальный поиск

Поиск по всему контенту системы

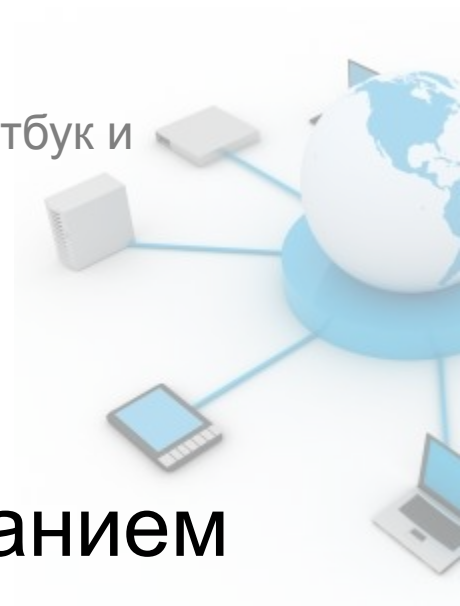
4. Рейтинги

Вывод результатом поиска с рейтингом

Новые возможности: офис без границ

Некоторые задачи нужно решать вдали от офиса

Согласовать договор в командировке, когда есть только ноутбук и интернет



Некоторые — только с использованием коммуникатора

Стоя в очереди в больнице

Решение — веб-доступ к DIRECTUM

Предназначен для удаленной работы вне офиса, когда не нужен полный функционал, но есть полноценный экран, клавиатура, мышь

Веб-доступ реализует основные функции проводника системы

Поиск, мастера действий, универсальные папки, просмотр справочников и другие

ON AIR

Билайн 16:51



Входящие (8)

directum.npo-comp.ru/... Google

Входящие (8)

Создать Поиски Папки Ссылки

Входящие(8) Исходящие Избранное Общая

Наименование	Создано	
 <u>Рецензирование документов</u> Галимов Максим (MAXIM)	20.04.10	<input type="checkbox"/>
 <u>Экспертное мнение для CNews, 3 ноября 2010</u> Князева Вера (NERA) Срок: 03.11.2010 13:00:00	02.11.10	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <u>РИ-02.13. Порядок настройки рабочего места разработчика Котлин</u>	01.11.10	<input type="checkbox"/>

Navigation icons: back, forward, home, search, share

Мобильный веб-доступ

Заточен на работу с коммуникаторами

Поддерживает любые браузеры

Работает на любых устройствах

Расходует мало трафика



Поиск

Sales Kit	13
Oracle	авг
✓ Утверждение макета буклета	22
Маркетинговый отдел	авг
Договор о распространении программ	28
Oracle	сен
✓ Контракт на поставку комплектов оборудования	21
Oracle	авг
Протокол встречи НПФ Благополучие	12
Кажора Е.В.	июля '07
Заказ рекламных услуг	30
Суворов А.Н.	сен
✓ Договор на оказание информационных услуг	27
Абрамов М.А.	сен
Догоор о доставке	13
Суворов А.Н.	авг

Входящие

В работе

Одобренные

Отклоненные

ОКЛАДЫ РЕКЛАМНЫХ УСЛУГ № 76765

«30» сентября 2009 г.

«Истец "Заказчик", в лице Иванова Ивана Ивановича, с одной стороны, и ООО «СибЭд» именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Петра Петровича, действующего на основании доверенности, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. Истец принимает на себя обязанность по изготовлению и распространению рекламных информационных материалов Заказчика на выставке «ЭкспоСибЭд» 2009, в выставочном комплексе «ЭкспоСибЭд» в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложениях к настоящему Договору.

1.2. Исполнитель обязуется предоставить рекламными информационными материалами для целей размещения рекламных объявлений, а также иные текстовые и (или) графические материалы, содержащие информацию о лицах, указанных в Приложении, и поддерживать положительный имидж Заказчика.

2. ЦЕЛЬ

2.1. Цель настоящего Договора - изготовление и размещение рекламного и/или информационного материала, с учетом положений под п. 2.3.1 настоящего Договора, в течение 2 (двух) дней до момента размещения рекламных и (или) информационных материалов.

2.2. Исполнитель обязуется предоставить оригинал-макет, необходимый для изготовления и/или размещения рекламного и/или информационного материала, за 20 (двадцать) дней до момента размещения рекламных и (или) информационных материалов согласно условиям настоящего договора и его Приложениям.

2.3. Исполнитель подтверждает право Заказчика заниматься рекламой и/или информационными услугами.

2.4. Исполнитель в соответствии с разделом 3 настоящего Договора, обязуется предоставить по настоящему договору рекламные материалы на территории, принадлежащие третьим лицам.

2.5. Исполнитель в письменной форме об изменении сроков и/или объема размещения рекламных и (или) информационных материалов не позднее чем за 10 (десять) дней до момента размещения рекламных и (или) информационных материалов.

2.6. Исполнитель и Заказчик в течение 2 (двух) дней с момента получения информации Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему договору с указанием измененных сроков и/или объема размещения рекламных и (или) информационных материалов Заказчика. При отсутствии дополнительного соглашения обязательство Стороны по настоящему договору действуют в том же объеме и на тех же условиях.

2.7. Истец не предоставляет к размещению материалы, противоречащие законодательным актам.

2.8. Заказчик имеет право корректировать предоставленный Исполнителю рекламный и/или рекламно-информационный материал до момента предоставления утвержденного оригинал-макета. С этого момента все претензии со стороны Заказчика не могут быть приняты.



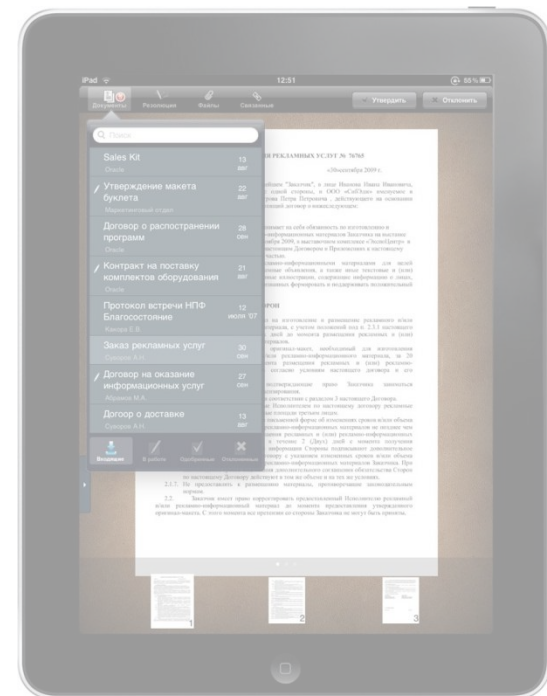
iDecide Documents

Предназначен для топ-менеджеров

Позволяет согласовывать документы

Оставляя голосовые и
текстовые примечания

Оставляя резолюции



Разместить документы в DIRECTUM

На этой странице вы можете задать дополнительные параметры для размещения документов в DIRECTUM.

Папка

Укажите папку в DIRECTUM (ссылку на папку или ID папки), в которую будут помещены ссылки на документы. Если папка не будет указана, то ссылки на документы не будут помещены ни в одну из папок системы. В этом случае, документы можно будет найти с помощью поиска в системе DIRECTUM.

ID или гиперссылка на папку:

В "Избранное"

Типовой маршрут


Укажите название типового маршрута DIRECTUM, по которому нужно отправить документы.

Название типового маршрута:

договор ▾

Документ DIRECTUM

Документ DIRECTUM, размещенный в SharePoint с сохранением связи.

 ДОГОВОР N 01/02-99.DOCX

Сотрудники - Windows Internet Explorer

http://www.mobil-auto.ru/Lists/DIRECTUM_Staff/AllItems.aspx

Получ "Live Search"

Сотрудники

Узел группы

Пользователь: Снигирев В.А. |

Этот список ▾

Действия узла ▾

Узел группы > Сотрудники

Сотрудники

Список сотрудников системы DIRECTUM.

Создать ▾ Действия ▾ Параметры ▾

Представление: Все элементы ▾

Имя	Сетевое имя	Подразделение	Должность	Телефон	Адрес электронной почты	Отсутствует по	Отсутствует по	Занедающий	День рождения
Арбузов Сергей Иванович	ARBUZ	Бухгалтерия	Главный бухгалтер						20.11.2010
Барсуков Д.В.	BARS	Планово-экономической отдел	Экономист						
Васильев О.Г.	VASIL	Отдел продаж	Начальник отдела продаж						
Волкова А.С.	VOLK	Бухгалтерия	Бухгалтер						
Воробьев С.П.	VOROB	Отдел продаж	Менеджер по продажам						
Дмитриев Владимир Николаевич	Dmitriev_VN	Управление по делам семьи и демографии							
Еков В.П.	EZHOV	Финансовый отдел	Финансист						18.11.2010
Зайцев А.А.	ZAIC	Отдел снабжения	Менеджер отдела снабжения						
Зареняева С.Б.	zaronyuayeva_sb	Отдел качества							
Иванов И.И.	Administrator	Отдел ИТ	Инженер-програмист						
Иванова С.Д.	IVAN	Канцелярия	Начальник канцелярии						
Ильин Игорь Сергеевич		Отдел продаж							
Кабанова О.Д.	KABAN	Юридический отдел	Юрист						21.11.2010
Калашников М.Т.	KALAS	Производственный отдел	Инженер						
Константинов Василий Александрович	Konstantinov_VA	Управление делопроизводства							
Костенкова Наталья Михайловна	Kostenkova_NM	Отдел обращения граждан	Специалист						
Людзин С.М.	LISIC	Производственный отдел	Инженер						
Литвинов Н.Л.	LITV	Отдел снабжения	Начальник отдела снабжения						
Лосева Е.С.	LOSEV	Финансовый отдел	Финансист						

Документы

- Общие документы
- Управление показателями эффективности

Списки

- Календарь
- Задачи
- Сотрудники
- Подразделения

Обсуждения

- Коллективное обсуждение

Узлы

Пользователи и группы

Корзина

Портальные компоненты для SharePoint

Синхронизируют справочники и документы

Работа с задачами и документами через привычный интерфейс портала





Подробности
на стенде DIRECTUM (B4)

Переговорные комнаты



Спасибо!
Ваши вопросы?



Иван Серёдкин
Руководитель службы поддержки
seredkin_iv@directum.ru



Ольга Ситникова
ИТ-аналитик
sitnikova_oo@directum.ru