

**РОССИЯ -
БЕЗ ЖЕСТОКОСТИ
К ДЕТЯМ!**



**Рекомендации по оформлению
папки по работе с
неблагополучными семьями**

Порядок наполнения папки.

1. Нормативная база

1.1. Регламент межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организация работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации). Прим.: обязательно № протокола и подписи всех сотрудников ДООУ об ознакомлении с документом.

1.2. Приказ от 7 февраля 2006 г. N 51 «Об организации ведения в Государственных образовательных учреждениях Департамента образования города Москвы учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении».

2. Внутренние локальные акты

- 2.1. Организация работы в ДООУ с неблагополучными семьями.**
- 2.2. Приказ руководителя «Об ответственности и контроле за ведение внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, с указанием ответственного (ФИО, должности и функционала).**
- 2.3. Приказ руководителя «О введении в действие Положения о постановке на внутрисадовский учет и снятие с учета неблагополучной семьи».**
- 2.4. Положение о постановке на внутрисадовский учет и снятие с учета неблагополучной семьи.**

3. Документация

3.1. План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий, по предупреждению нарушения прав детей в семье.

3.2. План совместной работы по взаимодействию с Муниципалитетом (органы опеки и попечительства), КДН и т.д.

3.3. Список детей из неблагополучных семей, состоящих на учете в КДН (органах опеки и попечительства). *Прим.: Если таких семей нет, прилагается справка о невыявлении неблагополучных семей.*

3.3.1. Полный пакет документов на каждую семью:

- Форма 1 – шс (представление на постановку на внутрисадовый учет семьи);**
- Протокол заседания Совета профилактики о постановке на учет;**
- Форма 2 – шс (учетная карточка семьи, находящаяся в социально-опасном положении);**
- Форма 3 – шс (план индивидуальной профилактической работы);**
- Характеристика на семью;**
- Дневник наблюдений неблагополучной семьи;**
- Карта индивидуально-профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения;**
- Характеристика психолога;**
- Акты обследования квартиры (из органов опеки и попечительства).**

3.4. Список детей, состоящих на внутрисадовском учете (так же с полным пакетом документов за искл. последнего пункта). *Прим.: Если таких семей нет, прилагается справка о невыявлении неблагополучных семей.*

3.5. Анализ работы (сентябрь-декабрь, январь-июнь).

4. Дополнительная документация

4.1. Лист наблюдения за детьми из неблагополучной семьи.

4.2. Акт обследования семьи.

4.3. Акт обследования семьи, по причине непосещения ребенком ДОО долгое время.

Защитим детей от жестокости!



© КРУХ АBBИЕВ

*Социальный педагог ГОУ детский сад № 1713
Яковлева Татьяна Анатольевна*

сайт:

<http://www.nsportal.ru/yakovleva-tatyana-anatolevna>

КАК ЖИТЬ в таком доме?!