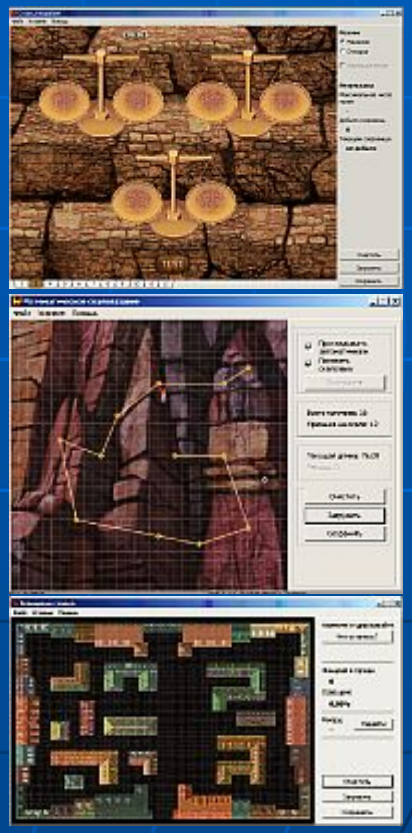
КАК ОРГАНИЗОВАТЬ КОНКУРС КИО В ШКОЛЕ

Шаг 1. Получить информацию о конкурсе

- Сайт конкурса www.kio.spb.ru/kio
- На нём в свободном доступе находятся все инструктивные материалы, в том числе те, с которых надо начать работу:

  1) загрузить плакат, который можно распечатать на цветном или обычном принтере и повесить на школьную доску объявлений (это может сделать любой ученик)

2) загрузить задачи одного из Конкурсов. Школьный организатор может организовать школьный тур конкурса на основе этих задач в компьютерном классе на 2 урока (загрузить и установить задачи смогут сами ученики)



Шаг 2. Собрать заявки и регистрационные взносы на участие в конкурсе

Шаг 3. Передать региональному представителю заявку (можно послать по электронной почте)

В ЗАЯВКЕ УКАЗАТЬ:

- Название населенного пункта,
- № учебного заведения и его полное название,
- ФИО школьного организатора и координаты для связи (желательно адрес электронной почты);
- Список участников с указанием параллели и выбранного уровня;
- Список участников, которые освобождены от уплаты регистрационного взноса (воспитанники детских домов, учащиеся школ при лечебных учреждениях, а также победители предыдущего конкурса, то есть участники занявшие I –III места по итогам выполнения трех заданий).

Шаг 4.

- получить КОД заявки, который нужно указать при заполнении квитанции на оплату регистрационных взносов (тоже можно по электронной почте).
- Перевести регистрационные взносы на счёт Оргкомитета (одним платежом), указав в квитанции КОД заявки

Регистрационный взнос КИО-20
Код заявки BUR-003-025
(наименование платежа)

Извещение

СБЕРБАНК РОССИИ Форма № ПД-4

АНО «КИО»
(наименование получателя платежа)
7816365714 КПП 781601001
(ИНН получателя платежа)
№ **40703810300050000015**
(номер счета получателя платежа)
в **Санкт-Петербургском ф-ле ОАО**
(наименование банка и банковские реквизиты)
«ФОНДСЕРВИСБАНК» г. Санкт-Петербург
к/с 30101810200000000717 БИК 044030717
Регистрационный взнос КИО-2011
Код заявки
(наименование платежа)
Дата_____ Сумма платежа: _____руб. ____коп.

Кассир

Плательщик (подпись) _____

Квитанция

АНО «КИО»
(наименование получателя платежа)
7816365714 КПП 781601001
(ИНН получателя платежа)
№ **40703810300050000015**
(номер счета получателя платежа)
в **Санкт-Петербургском ф-ле ОАО**
(наименование банка и банковские реквизиты)
«ФОНДСЕРВИСБАНК» г. Санкт-Петербург
к/с 30101810200000000717 БИК 044030717
Регистрационный взнос КИО-2011
Код заявки
(наименование платежа)
Дата_____ Сумма платежа: _____руб. ____коп.

Кассир

Плательщик (подпись) _____

Шаг 5. Передать региональному представителю копию квитанции о переводе регистрационных взносов (указать номер квитанции, дату и место оплаты или передать отсканированную квитанцию – всё это можно сделать и по электронной почте)

- Получить от регионального представителя пользовательские имена (логины) и пароли (можно по электронной почте), а также инструкции для проведения (можно загрузить с сайта Конкурса или получить от регионального представителя по электронной почте).

- Для Санкт-Петербурга и Ленинградской области Школьный организатор может получить также карманный календарик для учителя и стикеры для участников (наклейки на тетради с адресом сайта соревнования и днём начала конкурса).
- В последнем случае за ними нужно приехать.

Шаг 6. Раздать пользовательские имена (логины) и пароли участникам. Если понадобится заменить одного участника другим, можно передать ему логин и пароль другого (информацию о замене нужно послать региональному представителю).

Логин:
LEN-001-SBR-25
Пароль: **kaktus23**

Шаг 7 (не обязательный). Помочь участникам правильно заполнить анкету

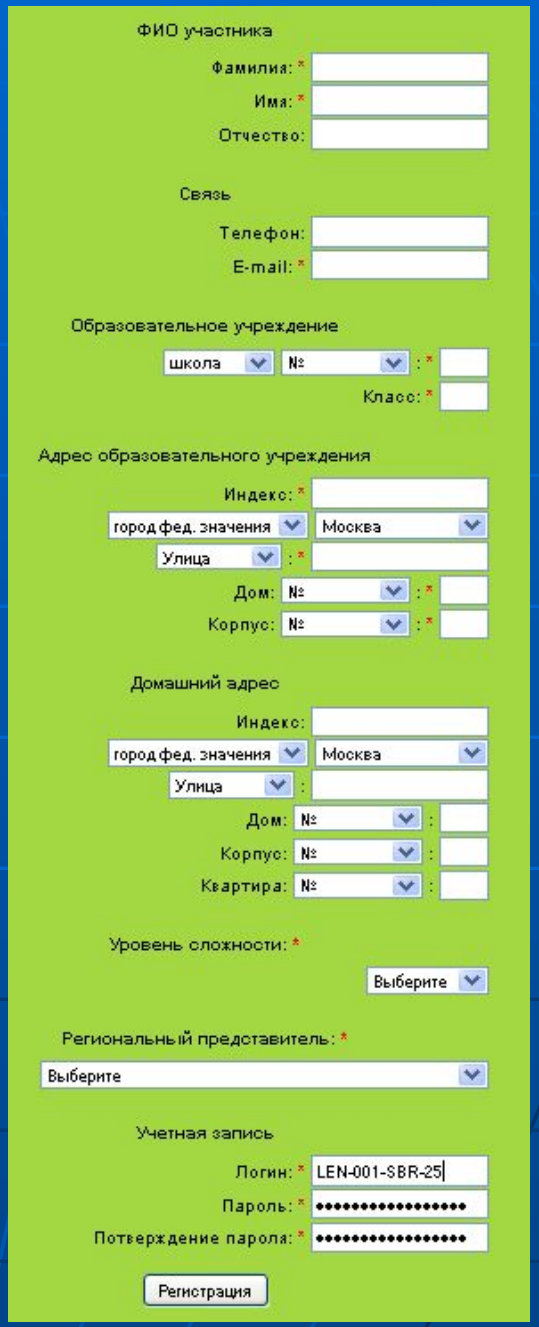
Пояснение.

Ученик, которому выдали логин и пароль, уже зарегистрирован и как участник Конкурса, и как посетитель сайта Конкурса.

Поэтому участник должен войти (через Интернет) на сайт www.kio.spb.ru/kio

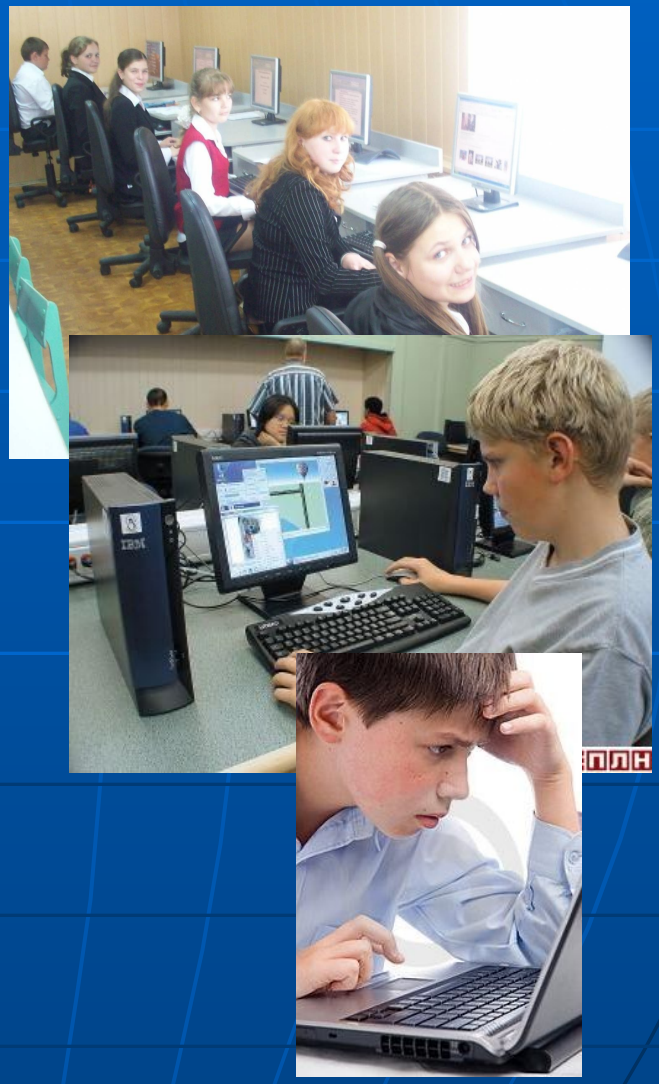
Открыть вкладку «Редактирование анкеты» и внести свои анкетные данные (логин и пароль должны автоматически появиться на странице анкеты).

Данные нужно внести аккуратно, так как сертификаты и дипломы готовятся на основании анкеты.



Шаг 8. В день начала Конкурса напомнить участникам о том, что с сайта Конкурса надо загрузить задания.

- Школьный организатор может участвовать в распространении загруженного файла (файл один для всех участников).
- Школьный организатор может провести весь Конкурс или организовать начало работы над заданиями в компьютерном классе школы.
- Обратить внимание участников, что при запуске программы Конкурса нужно повторно заполнить анкету участника (сделано для повышения надежности регистрации).

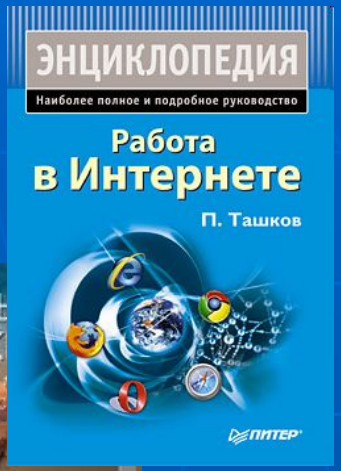


Ученики могут продолжить работу над задачами дома в течение конкурсной недели (результаты сохраняются автоматически на том компьютере, за которым работает ученик, и если он хочет продолжить работу по улучшению решения, то должен сохранить решение на переносной носитель).

Результаты можно загружать на сайт также в течение всей конкурсной недели. Учитываться будет последний.

Шаг 9. В день окончания Конкурса школьный организатор должен напомнить о том, что файл с решениями надо загрузить на сайт конкурса www.kio.spb.ru/kio, войдя на свою страничку (то есть вводя свои логин и пароль)

- Список победителей публикуется на сайте конкурса
- Победители награждаются дипломами, книгами, дисками с лучшими материалами журнала
- Все участники получают электронные сертификаты
- Учителя, хорошо организовавшие конкурс, награждаются грамотами и подпиской на журнал «Компьютерные инструменты в школе»



Вопросы, замечания и предложения
просим посылать на адрес Оргкомитета

kio.org@gmail.com