

**Городской конкурс
«Учебный кабинет –
2008»**



Цель конкурса:

Совершенствование учебно-материальной базы и дидактического обеспечения образовательного процесса

Задачи конкурса:

1. повысить статус учебного кабинета как центра учебно-методической работы по предмету;
2. активизировать урочную и внеурочную работу с учащимися с учетом направлений работы кабинета;
3. мотивировать педагогов к использованию современных образовательных технологий, в т.ч. информационных в урочной и внеурочной деятельности.

Номинации:

- 1) Учебный кабинет МОУ
- 2) Учебный кабинет МОУ – победителя национального проекта «Образование»
- 3) Групповая комната МДОУ
- 4) Учебный кабинет в системе КРО
- 5) Учебный кабинет производственного обучения
- 6) Учебный кабинет профильного обучения

Критерии оценки:

- ✓ Необходимая документация
- ✓ Учебно-методические пособия и их использование
- ✓ Внешний вид кабинета
- ✓ Состояние техники безопасности

Слагаемые благоприятных условий педагогического труда

- Психофизиологические
- Материально-технические
- Санитарно-гигиенические
- Эстетические

Требования к учебным кабинетам

1. Паспорт кабинета
2. План работы учебного кабинета на учебный год (и перспективу)
3. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете
4. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета
5. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения

Требования к учебным кабинетам

6. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям стандарта образования и образовательным программам
7. Наличие комплекса дидактических материалов, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др.
8. Наличие материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета)
9. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом
10. Открытое и наглядное предъявление учащимся требований к уровню обязательной подготовки

Необходимая документация учебного кабинета

1. Паспорт учебного кабинета
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование
3. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете (физика, химия, труд, физкультура и др.)
4. Правила пользования учебным кабинетом учащимися
5. График работы учебного кабинета
6. Акт приемки учебного кабинета администрацией школы
7. План работы учебного кабинета на учебный год и перспективу

Требования к составлению плана работы учебного кабинета

1 часть: анализ работы кабинета в прошлом учебном году:

- Для работы с какими классами использовался кабинет и находящиеся в нем материалы
- Что сделано по оформлению и ремонту кабинета
- Что приобретено для кабинета
- Какие были проблемы в работе кабинета

Требования к составлению плана работы учебного кабинета

2 часть: задачи на новый учебный год:

- тематическое планирование
- обновление дидактического материала, составление опорных конспектов, диагностических карт, схем
- приобретение видеофильмов, таблиц, учебно-методического материала по профилю кабинета

Требования к составлению плана работы учебного кабинета

3 часть: часы работы кабинета
(учебные занятия, дополнительные занятия, факультативные и пр.)

Структура паспорта учебного кабинета

Общие сведения:

1. Полное название образовательного учреждения
2. Паспорт кабинета № _____
3. Учебный год
4. Ф.И.О. учителей, ответственных за кабинет
5. Ответственный класс

Структура паспорта учебного кабинета

Оценка состояния кабинета:

- Сентябрь
- Январь
- Июнь

Структура паспорта учебного кабинета

Инвентарная ведомость на ТСО учебного кабинета №...

- Название технического средства обучения
- Марка
- Год приобретения
- Инвентарный номер

Структура паспорта учебного кабинета

График занятости кабинета № ... на
_____ (учебный период)

Урок	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	СБ
	Класс/ учитель	Класс/ учитель	Класс/ учитель	Класс/ учитель	Класс/ учитель	Класс/ учитель