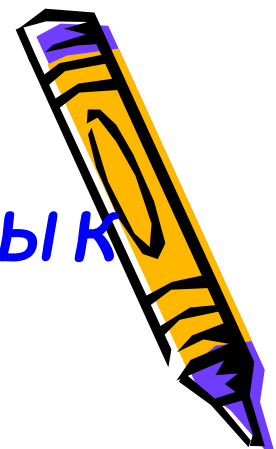


# ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК



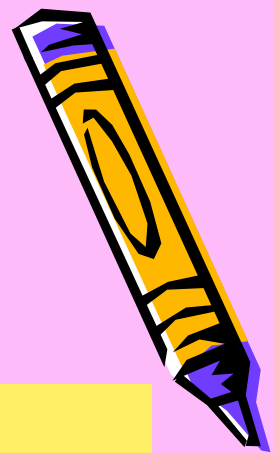


# Деловой русский язык элективный курс



- Программа элективного курса «Деловой русский язык» для учащихся 9-го класса предполагает содействовать формированию открытой для общения личности, способной к сотрудничеству, к межкультурному взаимодействию, владеющей инструментом достижения социального и личного успеха в жизни – навыками делового русского языка
- Программа способствует расширению кругозора учащихся, совершенствованию речевых навыков, развитию коммуникативной компетенции школьников, усвоению особенности речевого поведения, овладению речевым этикетом, созданию собственных творческих работ разных жанров делового общения





- Одним из ключевых принципов обучения предлагается **принцип творческого саморазвития личности** в процессе овладения речевой культурой делового общения.



- обучить навыкам эффективной коммуникации в различных условиях общения

**Цели:**

- повысить общую речевую культуру

- раскрыть многообразие стилистических возможностей русского языка в официально-деловой речи



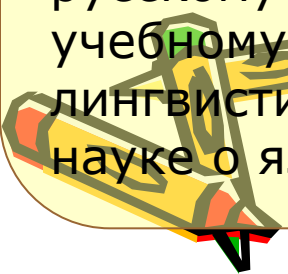
## Задачи

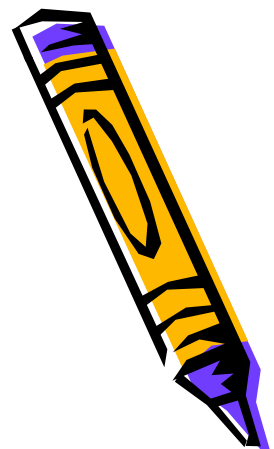
❖ закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка

❖ овладение знаниями делового общения.

❖ формирование основного понятийного аппарата, закрепление и усиление интереса к русскому языку как учебному предмету и лингвистике как науке о языке.

❖ развитие лингвистических способностей учащихся и их познавательной самостоятельности.





**Нормы делового  
общения**

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ**

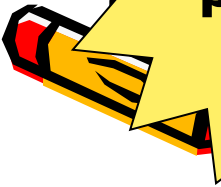
**Жанры  
деловой речи**

**Что такое  
литературный язык?**

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ  
РАЗДЕЛЫ**

**Культу  
ра речи**

**Культура  
делового  
общения**



- Язык мой – друг мой?

Языковая норма.

Сферы речи в современном обществе. Повседневная, деловая, научная, общественно-политическая, эстетическая.

Устная и письменная речь.»Ты» и «Вы». О русском речевом этикете.

Правильность речи, культура слова.

Деловые бумаги.

Разные виды и жанры рекламы. Шесть правил создания хорошего рекламного текста. Какой не должна быть реклама. Слоган.

Формы деловой коммуникации. Деловая беседа по телефону, деловое совещание, пресс- конференция.

Публичная речь, интервью, комментарий.

Презентация, брифинг.

Правила ведения спора, полемика, дискуссии, дебаты.

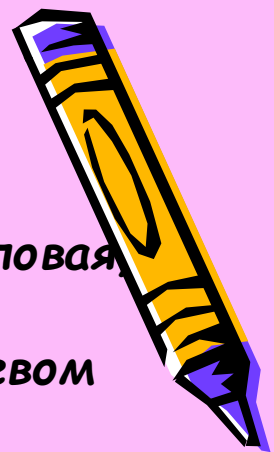
Язык деловой переписки.

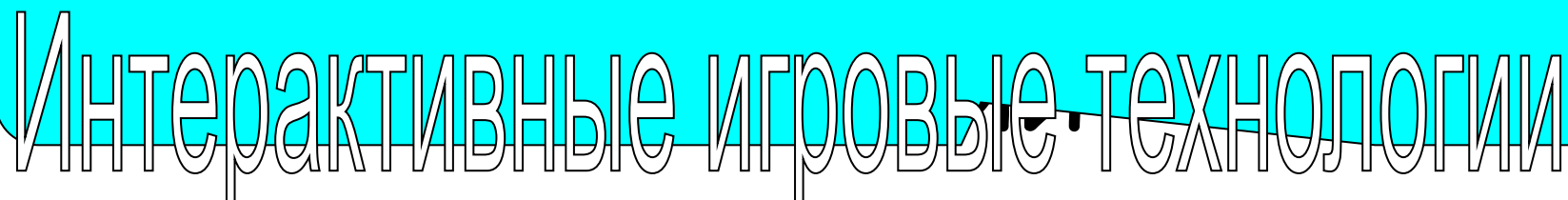
Деловая речь, язык деловых документов.

Деловые письма.

Лексические нормы деловой речи. Синтаксис деловой речи.

Творческий отчет





# Интерактивные игровые технологии

**Тренинги**

**Кейс-метод**

**Игры**

**дело  
вые**

**ПОИСКОВ  
ые**

**ролев  
ые**





# Игровые технологии

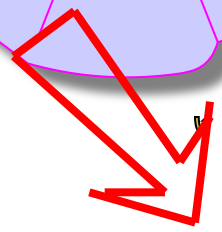
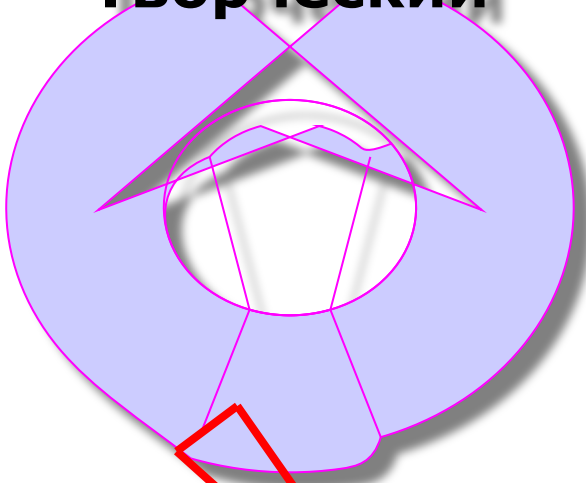
В основе интерактивных методов - диалогические и полилогические формы.

Диалог развивает умение выразить не только свои мысли, но и совместно решать проблемы путем апробации и выбора эффективных стратегий, открыто обсуждать какие-либо вопросы, высказывать свою точку зрения, слушать внимательно оппонентов.

Мотивирует обучаемых на более эффективное восприятие и понимание партнеров.



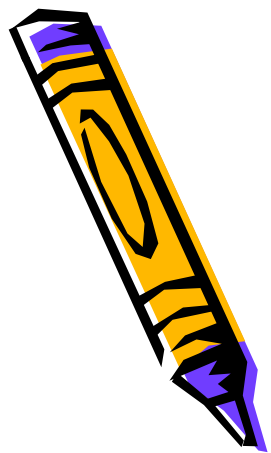
**Творческий**



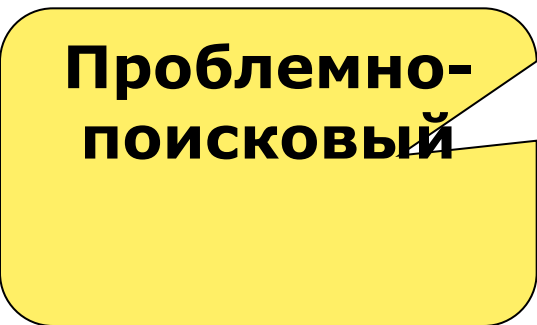
**Методы**



**Кейс-метод**

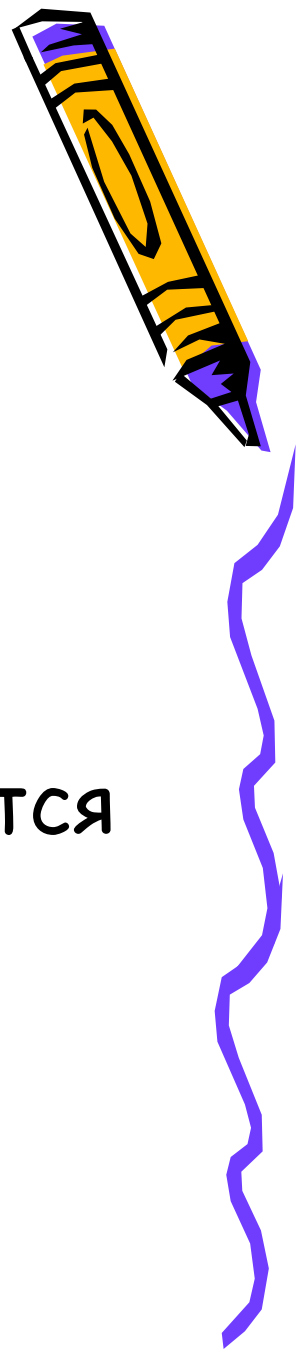


**Проблемно-поисковый**



**Наблюдение**





- [Молодёжный сленг.трг](#)

- Вследствие объёмного видео
- ролик отправить не представляется
- ВОЗМОЖНОСТИ.



# Кейс-метод

- **Метод ситуационного обучения, метод анализа ситуаций.**
- **Суть его в том, что учащимся предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы.**
- **При этом проблема не имеет однозначных решений.**
- **Отличие кейс-метода от традиционных методик: демократия в процессе получения знаний, учащийся равноправен с другими обучающимися и учителем в процессе обсуждения.**
- **Оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации, развивает способность к проведению анализа, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию.**

# 9 ЛИСТОК ДОСТИЖЕНИЙ

Критерии	Балл	Всего
1. Публичная речь		
1.1 Актуальность темы	1	
1.2 Грамотность, выразительность речи	1	
1.3 Оригинальность изложения материала	1	
1.4 Умение донести до слушателя суть	1	
1.5 Воздействие на слушателя	1	
		5
2. Резюме	1	1
3. Презентация	1	1
4. Деловое письмо	1	1
5. Реклама	1	1
	Всего	9

# **Дискуссии помогают их участникам:**

- **Интеллектуально участвовать в жизни общества.**
- **Изучать, исследовать и анализировать важные современные проблемы.**
- **Синтезировать знания.**
- **Слаженно работать с коллегами.**
- **Уметь писать эффективные речи и приобретать навыки презентации.**
- **Достигать более высоких результатов в основной учебе.**
- **Быть критичными слушателями.**
- **Принимать хорошо продуманные решения.**
- **Развивать смелость и уверенность в себе.**

# Дискуссии

- Дискуссии развивают:
- Логическое и критическое мышление.
- Навыки устной речи.
- Навык в организации своих мыслей.
- Терпимость к различным взглядам.
- Уверенность в себе.
- Способность работать в команде.
- Способность концентрироваться на сути проблемы.

# Действующие лица дискуссии

*Команда – состоит из 3 человек. Команда, защищающая тему игры, называется утверждающей, а команда, опровергающая тему, называется отрицающей.*

- **Судьи – решают, какая из команд оказалась более убедительной в доказательстве своей позиции. Судьи заполняют протокол игры, в котором отмечают области столкновения позиций команд, указывают сильные и слабые стороны выступлений участников команд. По желанию они комментируют свое решение, обосновывая его.**
- **Таймкипер – это человек, который следит за соблюдением регламента.**
- **Тренеры – учителя.**

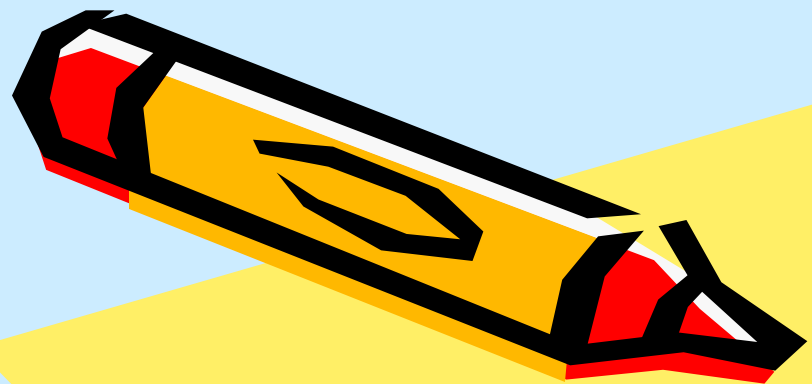


# Сценарий дискуссии

- *Суть дискуссии – убедить нейтральную третью сторону в том, что ваши аргументы лучше, чем аргументы вашего оппонента. Хотя суть проста, стратегии и техника, с помощью которой достигается желаемый результат, могут быть сложными.*
- *Тема – в дискуссиях тема формулируется кратко.*
- *Утверждающая сторона. В дискуссии участники утверждающей стороны пытаются убедить судей в правильности своих позиций.*
- *Отрицающая сторона. Участники отрицающей стороны хотят доказать судьям, что позиция утверждающей стороны неверна или что интерпретация темы и аргументация утверждающей стороны имеет недостатки.*

# Деловая игра

- **Форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерного для данного вида практики.**
- **Все участники игры выступают в определенных ролях и принимают решения, сообразуясь с интересами своей роли.**
- **Очень важно, что решения в деловых играх вырабатываются коллективно.**
- **Проведение деловых игр представляет собой развертывание игровой деятельности участников на имитационной модели.**
- **Создается особый эмоциональный настрой игроков, который способствует активизации процесса обучения**



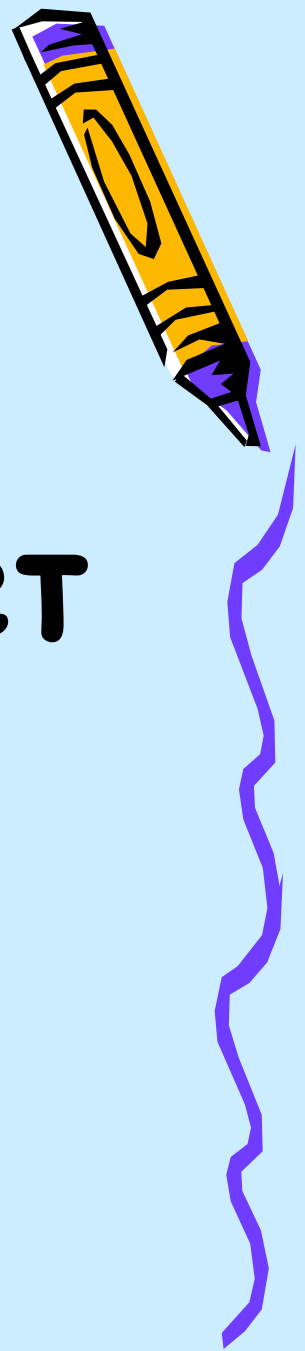
Верьте в успех. Верьте в него твёрдо, и тогда вы сделаете то, что необходимо для достижения успеха.

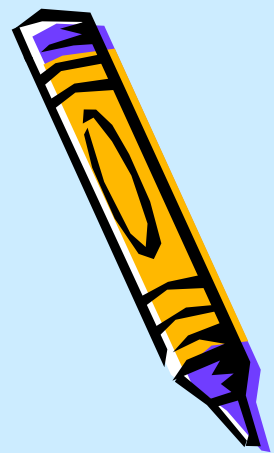
Д.

Карнеги



Игра  
«Деловой этикет  
для успешных  
людей»

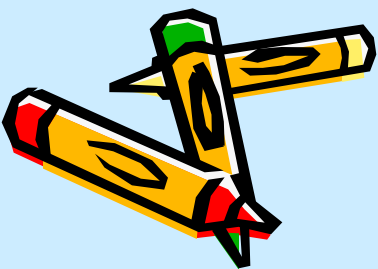




С какими жанрами делового  
общения вы познакомились  
на занятиях «Делового  
русского языка»?



- Деловое письмо
  - Резюме
  - Ходатайство
    - Доклад
    - Реферат
    - Реклама
  - Презентация
    - Интервью



1. Процесс, в котором вырабатываются позиции сторон

**Деловая беседа**

2. Обсуждение какого-либо спорного вопроса исследование проблемы, в котором каждая сторона, оппонируя мнение собеседника, аргументирует свою позицию и претендует на достижение цели.

**Дискуссия**

3. Процесс речевого взаимодействия двух или нескольких лиц, в котором происходит обмен информацией и опытом.

**Деловое общение**

4. Побуждение к совершению покупок, стимулирование работы товаро-производящей сети

**Реклама**

5. Специальное шоу для демонстрации новых изделий и других нововведений.

**Презентация**

6. Совокупность всех этикетных речевых средств и правила их использования в тех или иных ситуациях.

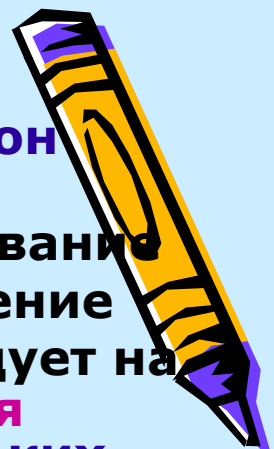
**Речевой этикет**

7. Является особым типом документов, менее жестко регламентированным, чем контракт или постановление, но имеющим юридическую значимость

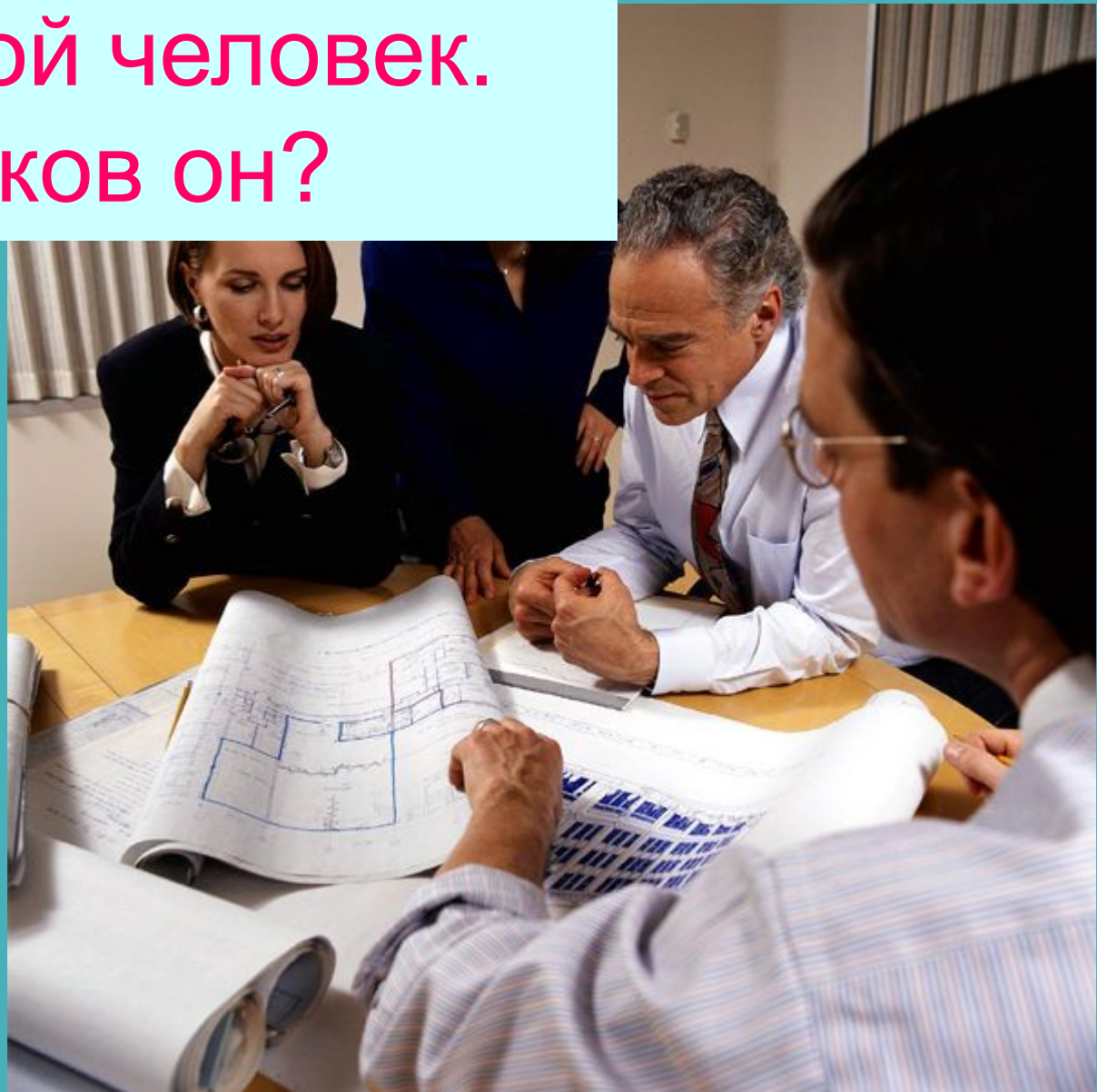
**Деловое письмо**

8. Установленный порядок поведения в сфере бизнеса и в сфере деловых контактов.

**Деловой этикет**



# Деловой человек. Каков он?





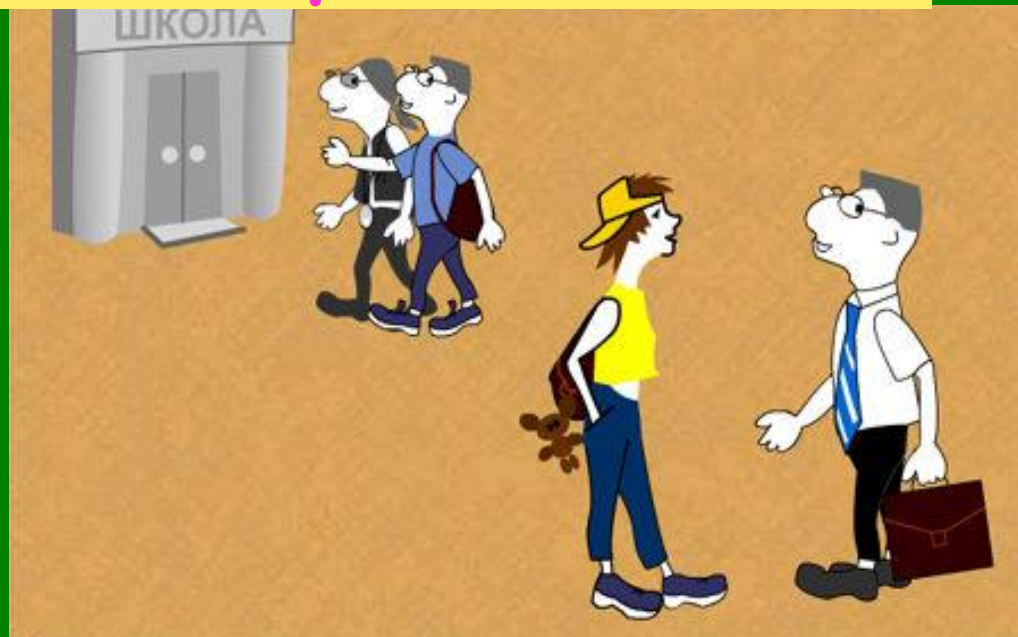


Отметьте качества, которые, на ваш взгляд, являются личностными качествами делового человека:

- уверенность в себе;
- владение предметом коммуникации;
- самоуверенность;
- информированность и компетентность;
- вспыльчивость



# Школьная форма : за и против?



РЕКЛАМА





# Школа №19



Мы хотим представить Вам нашу школу №19. Она является одной из лучших школ нашего города Черногорска.





## Краткая история нашей школы.



**25 лет назад в городе Черногорске в 1980 году открылась новая школа. Её открытия с нетерпением ожидали все горожане. За эти годы сотни выпускников получили путевку в жизнь. Педагогам есть чем гордиться. Мальчишки и девчонки, когда-то ловившие каждое слово любимых учителей, уже выросли, приобрели профессию и теперь сами могут учить любого.**





# Наши учителя

В нашей школе работают профессионалы своего дела. Из них семь учителей - Отличники народного просвещения РФ, столько же Почетных работников общего образования РФ. Четыре педагога награждены Почетными грамотами Министерства образования и науки Республики Хакасия. Учитель начальных классов Гераськина Галина Ивановна - Заслуженный учитель РХ. 31 педагог из 54 работающих в школе имеет первую и высшую категорию.

Учитель иностранного языка Валентина Константиновна Чубрикова, учителя русского языка и литературы Наталья Михайловна Карасева и Ольга Васильевна Морженакова получили Дипломы участников «Фестиваля педагогических идей» за публикацию в приложении к газете «Первое сентября» своих методических разработок.





# Достижения наших учеников

---

Ученики - это гордость школы. И поэтому нельзя не выделить таких детей, как

В 2005 году Пан Настя написала ЕГЭ по русскому языку на 100 баллов.  
В 2006 году Саблина Даша написала ЕГЭ по русскому языку на 100 баллов.  
Призеры республиканской научно-практической конференции: Саблина Даша, Данилина Анжела, Сергеева Наташа, Шевцова Даша, Богданов Женя.

Митюков Юра - чемпион Сибири и Дальнего Востока по боксу 2005 года.



# НОВОЕ В ОБРАЗОВАНИИ

## ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ

В этом году, учитывая право старшеклассников на выбор будущей профессии, в школе были организованы элективные курсы. Учащиеся могли выбрать из представленного разнообразия направлений те, что соответствовали их интересам. При выборе социально-экономического направления старшеклассники параллельно посещали курсы социально-гуманитарного направления, что позволяло значительно расширить рамки всестороннего кругозора. Нужно отметить, что руководство школы проявило заботу о будущей профессиональной деятельности всех учащихся, организовав курсы биолого-химического направления, а также универсальной направленности. Учащимися школы образовательные нововведения были поддержаны и одобрены.







# У нас единая судьба

---

**Наши педагоги стараются делать все, чтобы каждый ученик стал достойным человеком, чтобы пронес через жизнь весь заряд подаренной ему здесь душевной теплоты. Ученики идут навстречу учителю с пониманием, выполняя задуманное вместе, ведь школа их родной дом, а учителя – верные и надежные соратники и помощники.**



---

★ Клип

- ★ Вследствие объёмного видео
- ★ ролик отправить не представляется
- ★ возможности.

# Самопрезентация



Я



# *Мои данные*

## *Гнездилов Алексей Андреевич:*

- Родился 12 апреля 1991 года в г.Магадане.*
- Жил в поселке имени Гастелло.*
- Приехал в г.Черногорск в 2002 году.*
- Учусь в школе с углубленным изучением отдельных предметов №19.*
- Изучаю английский язык.*
- Владею компьютером.*



# *Мои деловые качества*

- Я целеустремленный, упорный человек. Я всегда добьюсь того, чего захочу. Я никогда не отступлю от намеченной цели.*
- Я много читаю и тем самым расширяю свой кругозор.*



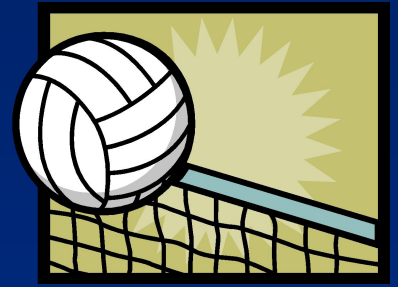
# Элективные курсы

**Я посещаю следующие курсы:**

- **Построение и исследование графиков функций** – этот курс помог мне устранить пробелы знаний в математике
- **Деловой русский язык** – этот курс научил меня правилам делового общения с людьми, писать резюме, писать письма и узнал много другой, нужной в повседневной жизни информации.
- **Эффективное поведение на рынке труда** – этот курс подготовил меня к выбору будущей профессии



# Мои интересы



- Самый любимые виды спорта :  
**волейбол, лыжи**
- Самые любимые авторы-фантасты :  
**Ник Перумов, Андрей Белянин, Сергей Шведов, Ольга Громыко, Джоан Ролинг**
- Самые любимые классики : **А.С Пушкин и М.Ю Лермонтов**
- Самые любимые предметы:  
**математика, черчение и информатика**







РОДИЛСЯ В Г.БОРОДИНО

7 августа 1991 года.

- В 2 года переехал в Хакасию.



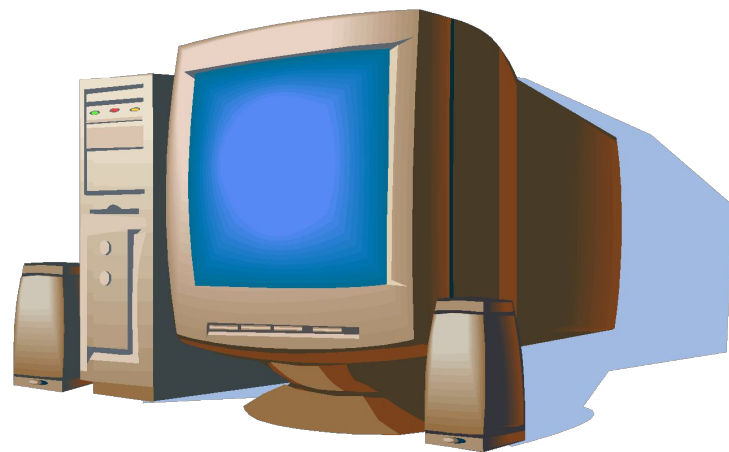
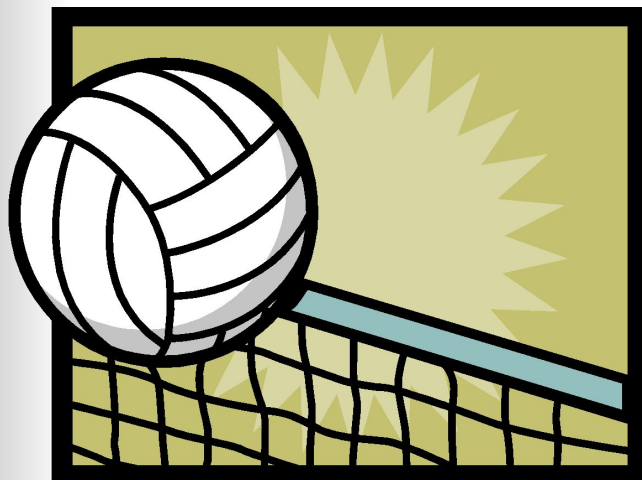
Ходил в садик «Росинка».



В 7 лет поступил в школу  
№19.



# Мои увлечения.





Надеюсь, вам понравилась моя презентация.



**РАЗНОМ**

## **РЕЗЮМЕ**

**Чеботарева Мария Валериевна**

**18.12.90г., г.Черногорск**

**Российское**

**Женский**

**ул. Энтузиастов 18-2, 665158**

**8-231-2-36-15 (дом.)**

**95 04 529098, выдан 26.01.2005г. отделом внутренних дел г. Черногорска Республики Хакасия**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов», 9 а класс  
8-231-2-60-74 (шк.)**

**Цель составления резюме: участие в выборах на пост президента школы**

**Образование: аттестат окончания основной школы в 2006 году**

**Дополнительное образование: диплом об окончании муз. школы по классу фортепиано, продолжаю обучение в муз.школе по классу классической гитары, третий класс, занимаюсь с 2001г. в спортивной школе г. Черногорска в секции баскетбола**

**Награды: в 2004г, 2005г.- дипломом за победу в республиканских соревнованиях по баскетболу; в 2004г. Грамотой за участие в Кинелевском конкурсе ансамблей в г.**

**Абакане на фортепиано**

**Владею двумя иностранными языками, обучаюсь в классе с углубленным изучением математики, а также отлично знаю компьютер, программирую. Увлекаюсь спортом, музыкой**

**Виды деятельности – участие в олимпиадах, в культурных и спортивных мероприятиях класса и школы, в спортивных соревнованиях школы и города, а также в мероприятиях музыкальной школы. Коммуникабельна, общительна, ответственна.**

**27 марта 2006г. Чеботарева М.В.**



# Деловое письмо

# Благодарственное письмо.



Дорогая Ольга Васильевна!

Я, Сафронов Евгений, теперь, когда сдал вступительные экзамены по русскому языку в механико-технологический техникум на «отлично», я хочу еще раз поблагодарить вас за знания, умения и навыки, полученные на уроках русского языка.

Желаю вам здоровья, удачи, счастья и ещё много выпусков учеников.

С уважением ученик школы №19  
9 А класса Сафронов Евгений.



# Письмо-отказ



Уважаемый Владимир Иванович, Ваше резюме мы внимательно изучили. В нём мы увидели Ваши деловые качества: пунктуальность, предприимчивость, эрудицию. К сожалению, мы не можем принять Вас на работу в связи с тем, что Вы имеете недостаточно опыта работы с людьми. Мы уверены, что Вы найдёте работу, подходящую именно для Вас.

С уважением директор фирмы «Вымпел»  
Пархомович Дима





На стене самого  
знаменитого  
древнегреческого храма  
высечена надпись:

«Познай самого себя».



# ОТЗЫВ



Сегодня наше последнее занятие по элективному курсу «Деловой русский». Хочу сказать, что я с сожалением расстанусь с этим курсом.

За время учёбы я получил большой объём дополнительных знаний, которые нужны в повседневной жизни. Мы учились вести дискуссии, деловые беседы.

Теперь я знаю, как вести себя со старшими по возрасту людьми, как построить разговор так, чтобы и к тебе относились с уважением и заинтересованностью.

Знания в составлении писем разного рода помогут быстро ориентироваться в деловом окружении.

Сейчас очень важно и необходимо уметь составить резюме.

На курсах мы научились и этому. Я думаю, что время, которое я посвятил курсу «Деловой русский», потрачено не зря. Общение на занятиях помогает мне теперь в учёбе и разговорах с учителями. Я очень рад, что выбрал именно этот курс.

Манахов Дима.



# ОТЗЫВ

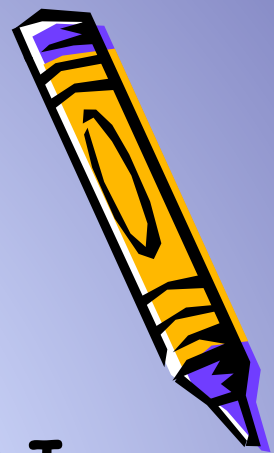
На протяжении нескольких недель я ходила на элективный курс по русскому языку и узнала много интересных вещей из взрослой жизни. Я впервые встретилась с таким понятием, как резюме и презентация. Также я познакомилась с тем, как правильно составлять ораторскую речь, и по каким критериям она оценивается.

Единственное, что мне хотелось бы, чтобы занятия, посвященные дискуссии, продлились дольше, потому что, я считаю, молодое поколение не умеет грамотно спорить, отстаивать своё мнение и принимать поражение. Очень хотелось бы, чтобы моё пожелание было принято.

Я считаю, что в современном мире очень важно уметь преподнести себя!

Ивченко Наталья.





Если хотите иметь успех, вы должны выглядеть так, как будто вы его имеете.

Томас Мор.



БЛАГОДАРИМ

ЗА

ВНИМАНИЕ

