

Методическое обеспечение практики (учебной и производственной) в соответствии с ФГОС III поколения на факультетах и направлениях ВолгГМУ

Запорощенко А.В.,

руководитель ОМКК ВолгГМУ

Совет по производственной практике ВолгГМУ

№ 1 от 13.04.2012 года

ФГОС ВПО 060101 «Лечебное дело»

- С.5. «Учебная и производственная практика, научно-исследовательская работа»
 - Формируемые общекультурные и профессиональные компетенции (ОК-1-2; ПК-1, 5, 12-20, 25, 27 и 29)
-

Учебная практика:

- по всем клиническим дисциплинам на практические занятия в амбулаторно-поликлинических учреждениях (не менее 25 часов)
 - уход за больными терапевтического и хирургического профиля
-

Производственная практика:

- помощник младшего медицинского персонала
(4 недели, II семестр)
 - помощник палатной медицинской сестры
(3 недели, IV семестр)
 - помощник процедурной медицинской сестры
(3 недели, VI семестр)
 - помощник врача
(6 недель, VIII семестр)
 - помощник врача амбулаторно-поликлинического учреждения
(4 недели, X семестр)
-

-
- **Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ВУЗом по каждому виду практики**
-

-
- **Практика проводится в сторонних организациях – медицинских и научных, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данному направлению подготовки (специальности), или на кафедрах и в клиниках ВУЗа**
-

-
- **Аттестация** по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями **письменного отчета и отзыва руководителя практики**
 - По итогам аттестации выставляется **оценка**
-

Перечень документов практики (учебной и производственной) и методическое обеспечение практики

- Договор(ы) с лечебными учреждениями
 - План практики
 - Рабочая программа практики (учебной или производственной)
 - Методические рекомендации по практике для преподавателей
 - Методические рекомендации по практике для студентов
 - Образец дневника по практике и указания по его оформлению
 - Перечень мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ) (в т.ч. журнал по технике безопасности)
 - Документы контроля (журналы, графики и др.)
 - Аттестационные ведомости
 - Отчеты
-

- Министерства здравоохранения и социального развития
- Российской Федерации
- Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
- профессионального образования
- «Волгоградский государственный медицинский университет»

”Утверждаю”

Проректор по учебной работе

профессор _____ В.Б.Мандриков

« _____ » _____ 20__ года

Вводится в действие с «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа производственной практики
 «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»

Для специальности: **060105 «Медико-профилактическое дело»**

Квалификация (степень) выпускника «специалист»

Факультет: Медико-профилактическое дело

Кафедра: амбулаторной и скорой медицинской помощи

Курс 3

Семестр VI

Форма обучения – очная

Общая трудоемкость - 3 зачетные единицы (108 академических часов) 3 недели после VI семестра

Количество часов: __108__

Рекомендовано кафедрой: Протокол № __ «__» __20__ года Зав. кафедрой _____

Рекомендовано: Учебно-методической комиссией «_____» – протокол № __ «__» __20__ года

Председатель: _____ /Ф.И.О. _____/

Автор/ы: Ф.И.О.: _____ (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» составлена в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), Основной образовательной программой по специальности «Медико-профилактическое дело» и Примерной программой производственной практики.

Составители: -----

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры:

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ года

Заведующий кафедрой -----

Согласовано с заместителем декана лечебного факультета по направлению 060105 «Медико-профилактическое дело» ВолгГМУ: -----

Согласовано с библиотекой: -----

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией

по специальности «-----»:

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ года

Председатель УМК: -----

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

ОГЛАВЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ:

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

МОТИВАЦИЯ ЦЕЛИ:

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

1. ЦЕЛИ производственной практики:

2. ЗАДАЧИ производственной практики:

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ООП ВПО), РАЗДЕЛЫ И ОБЪЕМ:

Производственная практика «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» относится к циклу С.5 Учебная и производственная практика, научно-исследовательская работа.

- Производственная практика для студентов 3 курса базируется на знаниях, полученных при освоении материала на учебных практик 1 курса: уход за больными терапевтического профиля» и «Уход за больными хирургического профиля», производственной практики после 2 курса: помощник палатной и процедурной медицинской сестры».
 - Профессиональные дисциплины, являющиеся необходимыми как **предшествующие** для прохождения производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи»: _____
-

- Практики** необходимые как **предшествующие** для прохождения производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи»:

Учебная практика:

- уход за больными терапевтического профиля;
- уход за больными хирургического профиля.

Обучающийся должен:

- Знать:**
- Уметь:**
- Владеть:**

Производственная практика:

- помощник палатной и процедурной медицинской сестры;

Обучающийся должен:

- Знать:**
- Уметь:**
- Владеть:**
- помощник фельдшера скорой и неотложной помощи;

Обучающийся должен:

- Знать:**
- Уметь:**
- Владеть:**

Следующие профессиональные дисциплины, для которых прохождение данной практики необходимо как **предшествующее**: _____

Прохождение данной производственной практики необходимо для эффективного завершающего периода обучения студентов на 3 курсе медико-профилактического факультета

Разделы производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» и междисциплинарные связи с предшествующими и последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование предшествующих и последующих дисциплин	№№ разделов данной производственной практики, необходимых для изучения обеспечиваемых предшествующих и последующих дисциплин				
		1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины:						
1	Анатомия		+	+	+	+
2	Пат.анатомия		+	+		
3	Гистология		+	+		
4	Латинский язык	+	+	+	+	+
5	Биология, экология		+	+		
6	Общая химия					+

Разделы производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» и междисциплинарные связи с предшествующими и последующими дисциплинами

Последующие дисциплины:						
1	Внутренние болезни, общая физиотерапия		+			+
2	Эндокринология		+			+
3	Реанимация, интенсивная терапия		+	+	+	+
4	Хирургические болезни			+	+	+
5	Травматология, ортопедия, военно-полевая хирургия			+	+	+
6	Неврология		+			+

Объем производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачет. единиц	Семестры	
		V	VI
Аудиторные занятия (всего)	26	-	26
В том числе:	-	-	-
Инструктаж по Т/Б	6	-	6
Лекции (Л)	8	-	8
Практические занятия (ПЗ)	12	-	12
Самостоятельная работа (СРС)	40	-	40
Производственная практика (ССМП)	70	-	70
В том числе:	-	-	-
Дневник (написание и защита)	6	-	6
Аттестация	6	-	6
Общая трудоемкость	108	-	108
 часы	3		
 зачетные			
 единицы			

- **4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»:**
клиническая форма производственной практики на базе станции скорой медицинской помощи г.Волгограда и г.Волжского

- **5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ».**

Производственная практика помощника фельдшера скорой и неотложной помощи длительностью 3 недели по окончании учебного процесса в 6 семестре проводится в следующих ЛПУ Департамента здравоохранения города Волгограда и города Волжского:

- МУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г.Волгограда (г. Волгоград; ул.Землячки, 74)
 - 2. МУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г.Волжского (ул. Коммунистическая, 25а)
-

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»: В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные, **общекультурные (ОК):**

ОК -

ОК -

профессиональные компетенции:

общепрофессиональные:

ПК -

в профилактической деятельности:

ПК -

в диагностической деятельности:

ПК -

в лечебной деятельности:

ПК -

в психолого-педагогической деятельности, гигиеническом воспитании:

ПК -

в организационно-управленческой деятельности:

ПК -

в научно-исследовательской деятельности:

ПК -

-
- В результате прохождения данной производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» обучающийся должен приобрести следующие знания, практические навыки и умения:
 - Студент должен **знать:**
 - Студент должен **уметь:**
 - Студент должен **владеть:**
-

**□ 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И
НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»:**

**□ Общая трудоёмкость производственной
практики составляет –**

**3 зачётные единицы, 108 академических часов, из них
40 часов для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа – 40 часов

Структура и содержание производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на производственной практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Работа на подстанциях станции скорой медицинской помощи (СМП) под руководством ответственного врача и преподавателя 108 часов (18 дней)	Самостоятельная работа 40 часов		
1.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с работой станции СМП. Составление графика работы студентов на подстанциях станции СМП. Распределение студентов по рабочим местам.	6 часов (1 день)	2 часа		Журнал инструктажа по технике безопасности
2.	Теоретический этап – краткий курс ознакомительных лекций.	4 лекции (8 часов)	4 часа		Журнал посещения лекций
3.	Этап освоения и закрепления практических навыков и умений – работа в Центре скорой и неотложной помощи.	12 часов (2 дня)	6 часов		Журнал посещения Центра скорой и неотложной помощи
4.	Работа на подстанциях станции СМП.	70 часов 12 дней	18 часов		Дневник практики
5.	Подготовка дневника производственной практики.	6 часов (1 день)	5 часов		Дневник практики
6.	Аттестация по производственной практике.	6 часов (1 день)	5 часов		Отчёт по практике

**ПЕРЕЧЕНЬ УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ И
МАНИПУЛЯЦИЙ С УКАЗАНИЕМ СТЕПЕНИ ОСВОЕНИЯ
(по производственной практике
«Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи»)**

Перечень видов деятельности	Кол-во	Уровень усвоения		
		Знание	Умение	Навык
1	2	3	4	5
Солнечный, тепловой удар: клиническая картина, неотложная помощь	3			+
Непрямой массаж сердца	30			+
Искусственная вентиляция легких	30			+



8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»: на производственной практике помощника фельдшера скорой и неотложной помощи отрабатывается применение на практике коммуникационных, управленческих и информационных технологий, технологий экспресс-диагностики, технологии взаимодействия различных медицинских и парамедицинских служб; отрабатываются алгоритмы постановки диагноза, алгоритмы оказания неотложной доврачебной помощи при жизнеугрожающих состояниях; алгоритмы профессиональных действий и первой медицинской помощи при возможных осложнениях

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»

- Основной формой контроля производственной практики является «Дневник производственной практики»
 - Каждый студент заполняет дневник с подробным описанием выполненной работы за текущий день. Ежедневно дневник подписывает врач дежурной линейной бригады подстанции ССМП и преподаватель от кафедры, ответственный за данную группу студентов
 - В дневнике студент указывает характер выполненной им работы и перечисляет все практические навыки, которыми он овладел. После окончания практики дневник проверяется преподавателем кафедры, пишется краткая характеристика на студента и выставляется оценка. Оценка также выставляется в зачетную книжку в соответствующую графу
 - **Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по основным этапам производственной практики:**
-

□ Методика подсчета среднего балла за семестр:

знания и работа студента оцениваются по результатам посещения лекций, практических занятий и работе на ССМП по классической 5-бальной системе

в конце производственной практики производится централизованный подсчет среднего балла студента с переводом его в 100-бальную систему

**□ «КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ
3 курса медико-профилактического факультета
ПРИ ОТВЕТЕ на аттестации по
производственной практике «Помощник
фельдшера скорой и неотложной помощи»**

□ Таблица бонусов и штрафов:

□ **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И
ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ
И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»:**

а. Основная литература:

б. Дополнительная литература:

□ 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ»:

Для реализации программы по производственной практике на кафедре имеются:

- набор ЭКГ:**
 - учебные пособия:**
 - автомобиль скорой медицинской помощи – 1**
 - фантомы и муляжи для отработки практических навыков и учений:**
 - стенды:**
 - комплекты таблиц (настенных):**

 - а. Авторские методические разработки:**

 - б. Программное обеспечение:**

 - в. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
-

-
- **13. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
 - **13.1. Перечень вопросов тестового контроля к промежуточной аттестации и оценки остаточного уровня знаний:**
 - **13.2. Ответы на тестовые задания к промежуточной аттестации:**
 - **13.3. Примеры ситуационных задач:**
 - **ЗАДАЧА 1:**
 - **13.4. Варианты примерных ответов на ситуационные задачи:**
 - **ОТВЕТЫ НА ЗАДАЧУ 1:**
-

- **14. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ПО АТТЕСТАЦИИ К ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ПОМОЩНИК ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ ПОМОЩИ» ДЛЯ СТУДЕНТОВ III КУРСА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО»:**
 - **15. КРИТЕРИИ УЧЕТА И ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗНАНИЙ СТУДЕНТА 3 курса медико-профилактического факультета при проведении производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи»:**
 - **16. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ 3 курса медико-профилактического факультета ПРИ ОТВЕТЕ на аттестации по производственной практике «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи»:**
-

-
- 17. Методические рекомендации по проведению производственной практики «Помощник фельдшера скорой и неотложной помощи» у студентов 3 курса медико-профилактического факультета:**
-

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Образец дневника практики
 - Сводный отчет
 - Перечень заданий
 - Образцы документации
-

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «МЕДИКО- ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО»

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в пропорциях материала, порядке изложения и т. д.	Принятое решение № протокола, дата, подпись
Экстремальная медицина, безопасность жизнедеятельности	Кафедра медицины катастроф	Мероприятия по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях и травмах, обусловленных несчастными случаями, стихийными бедствиями и различными другими чрезвычайными ситуациями изучаются на кафедре мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф.	
Уход за больными хирургического профиля	Кафедра общей хирургии с курсом урологии	Позиции ухода за хирургическими больными и работы палатной медицинской сестры хирургического отделения рассматриваются на кафедре общей хирургии с курсом урологии	

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Дата внесения дополнений и изменений	Внесенные изменения или дополнения	Обоснование внесенных изменений или дополнений	Дата утверждения на каф. заседании, № протокола	Кем утверждены изменения (ФИО, должность)	Дата утверждения на УМК, № протокола	Кем внесены изменения (ФИО, должность)

Спасибо за внимание!!!

