



**Система каталогов
и картотек
вузовских библиотек.
Состояние, проблемы, тенденции**

(по материалам исследования)



Подготовка исследования

Методология

Цель исследования

- анализ тенденций развития научной обработки и СКик
- выявление проблем в этой области
- подготовка вопросов для дальнейшего рассмотрения на мероприятиях, запланированных в Программе работы секции на 2009г

Задачи исследования

- проанализировать основные направления деятельности библиотек в области обработки литературы, ее отражения в СКиК, а также уровня автоматизации в этой области;
- уточнить среднестатистические показатели электронного каталога и определить его место в современной СКиК;
- определить проблемные зоны и сформировать компетенции в вопросе их решения;
- составить перечень методической документации, требующей создания или обновления, для разработки типовых документов в области организации обработки и ведения СКиК.

Объект и предмет исследования

- **Объектом** данного исследования являлись библиотеки высших учебных заведений Украины
- **Предметом** исследования стали каталоги и картотеки библиотек, их количественные характеристики, а также кадровое обеспечение и документальные базы, регламентирующие работу библиотек в области научной обработки литературы и ведения СПА

Выбор метода исследования

- При исследовании применен **метод заочного опроса** библиотек с помощью **онлайновых анкет в режиме** Интернет-анкетирования через веб-сайт библиотеки ХНУРЭ;
- Специалистами библиотеки ХНУРЭ была разработана анкета из 15 вопросов

Из них:

- 3 - составлены в виде блоков вопросов по одной тематике;
- 6 – неструктурированных (открытых) вопросов включали субъективные данные (указание методических разработок или высказывание предложений);
- 7 структурированных вопросов (закрытых) предлагали выбор ответа из предложенного списка, как дихотомического (один вариант ответа из двух), так и множественного типа выбора (более двух)

Технология обработки и анализа данных

- Основание: специально разработанные программы для преобразования обобщенных результатов в виде таблиц **Microsoft Excel** и создания соответствующих **секторных и столбчатых диаграмм**
- Тексты ответов на открытые вопросы обрабатывались организаторами исследования **вручную**
- Полученные данные вводилась в компьютер с помощью составления **сводных анкет и двухмерных таблиц**

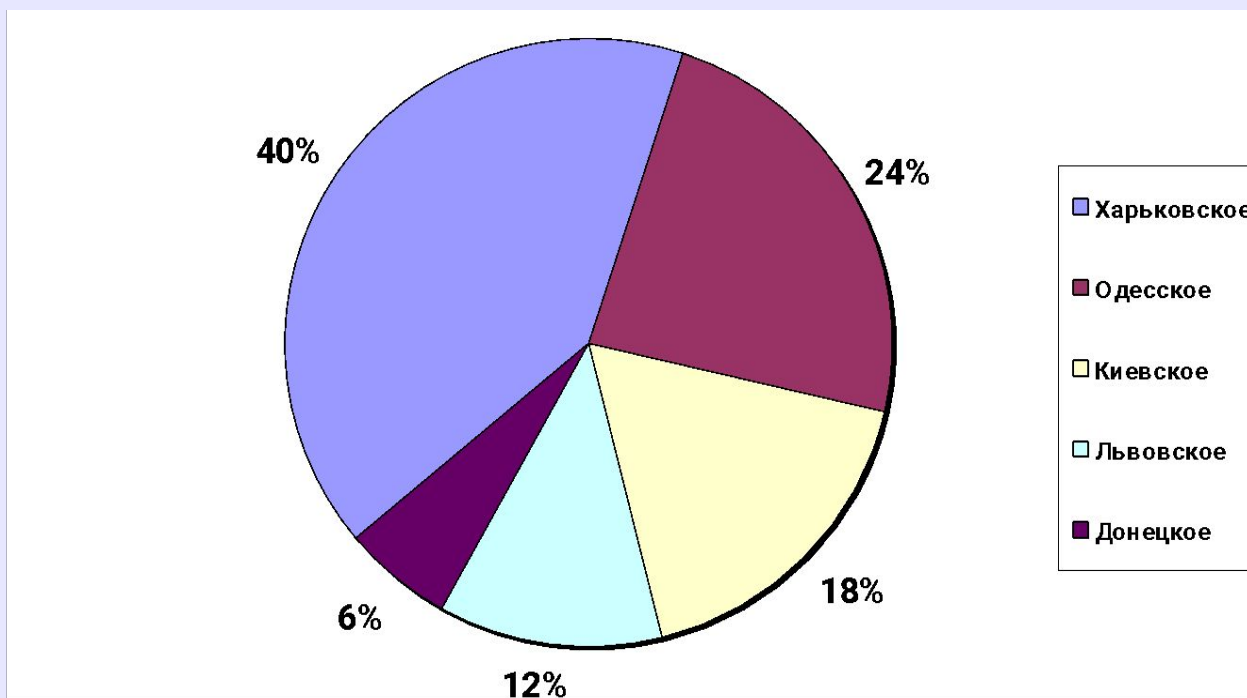


Результаты исследования

Обобщение и анализ

Библиотеки-респонденты

Респондентами проведенного анкетирования стала **51** библиотека из всех методических объединений вузовских библиотек Украины. Это составило **25%** от общего количества библиотек (**204**).



Библиотеки-респонденты

- очень мало анкет (менее **15%** от кол-ва библиотек в регионах) поступило из таких методических зон:
 - Киевская (**9 из 76**)
 - Донецкая (**3 из 23**)
 - Львовская (**6 из 39**)

Обработкой и формированием СКИК в библиотеках занимаются :

Традиционно:

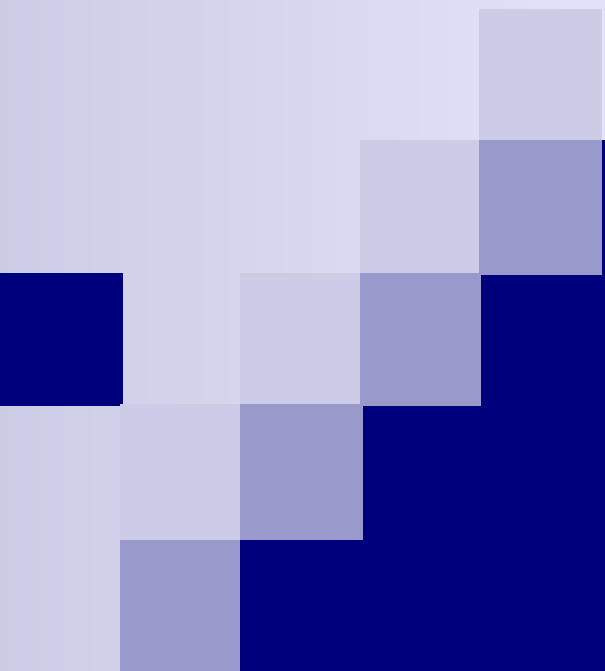
- Отделы по научной обработке литературы и организации каталогов (в **23** библиотеках) или сектора отделов комплектования и обработки (еще в **23-ти** библиотеках)
- отделы и сектора, выполняющие информационно-библиографическое обслуживание

Новые тенденции:

- новые спецподразделения, обрабатывающие е-ресурсы: отделы, занимающиеся развитием НИТ, автоматизацией библиотечных процессов и формированием е-ресурсов (в **6-ти** библиотеках)
- к процессу обработки подключены также отделы обслуживания, держатели подсобных фондов, - для проведения ретроввода и штрих-кодирования (в **7-и** библиотеках)

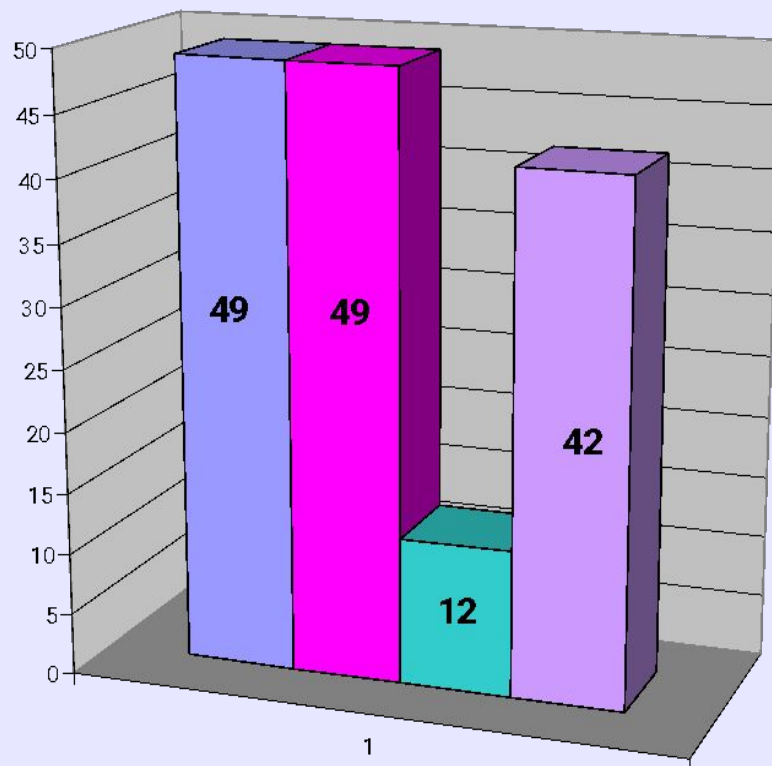
Кадровый состав

- В **48** библиотеках в указанных подразделениях **от 50 до 100%** составляют специалисты с полным или базовым высшим библиотечным образованием;
- **38** библиотек отметили - остальные сотрудники с гуманитарным направлением образования (педагогическое, филологическое) и экономическим, естественно научным;
- В **32** библиотеках кадровый состав дополнен специалистами по профилю ВУЗа;
- В **22** из них работают сотрудники с техническим образованием;
- Наилучшее положение у библиотек **классических университетов**: коллективы от 20 и более человек, в которых работают представители разных современных направлений образования;
- Недостаточное количество или полное отсутствие квалифицированных кадров с техническим или другим образованием по профилю ВУЗа у **15-ти** библиотек.



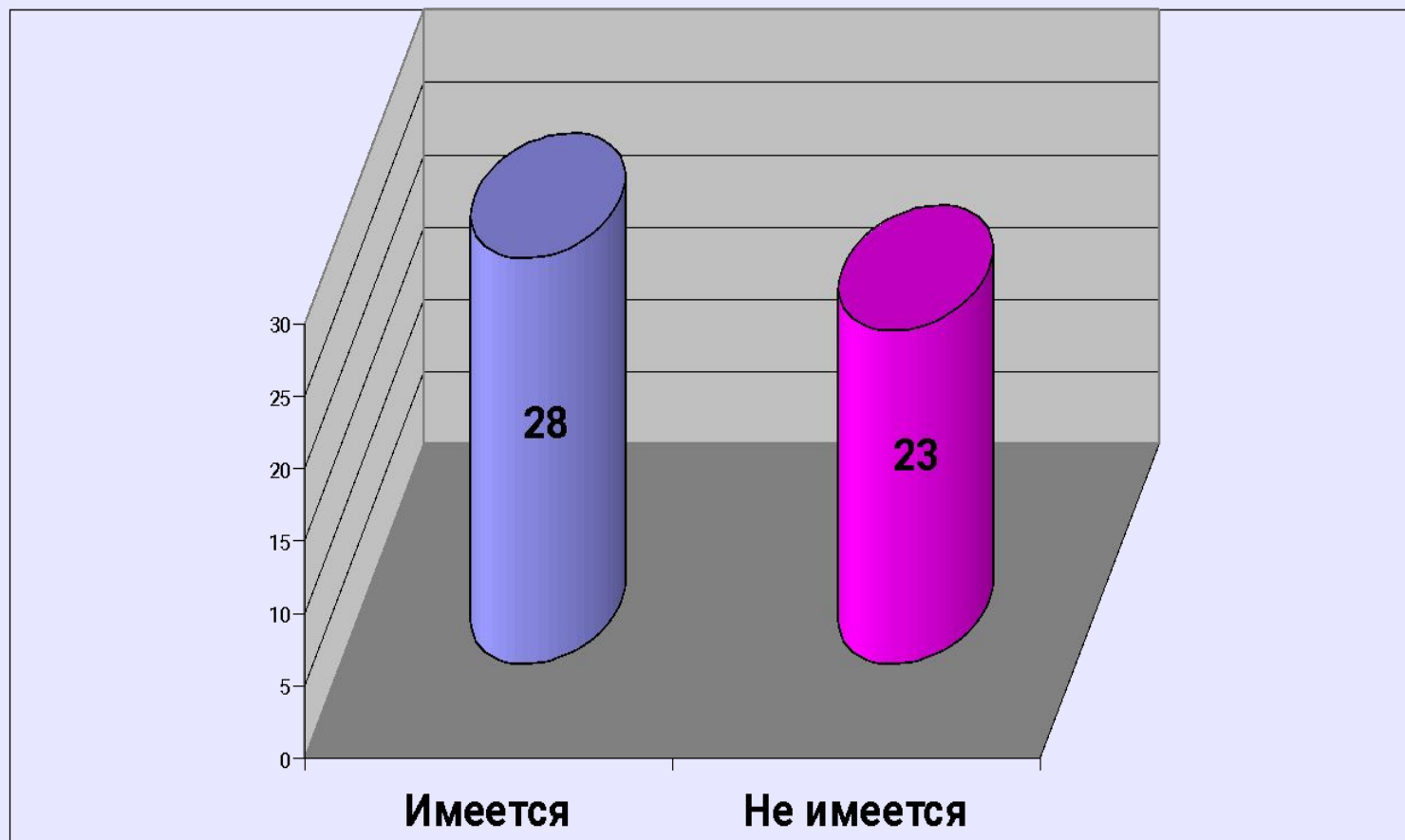
**Блок вопросов
о наличии
и ведении каталогов
и картотек**

Карточчные каталоги, которые ведут библиотеки

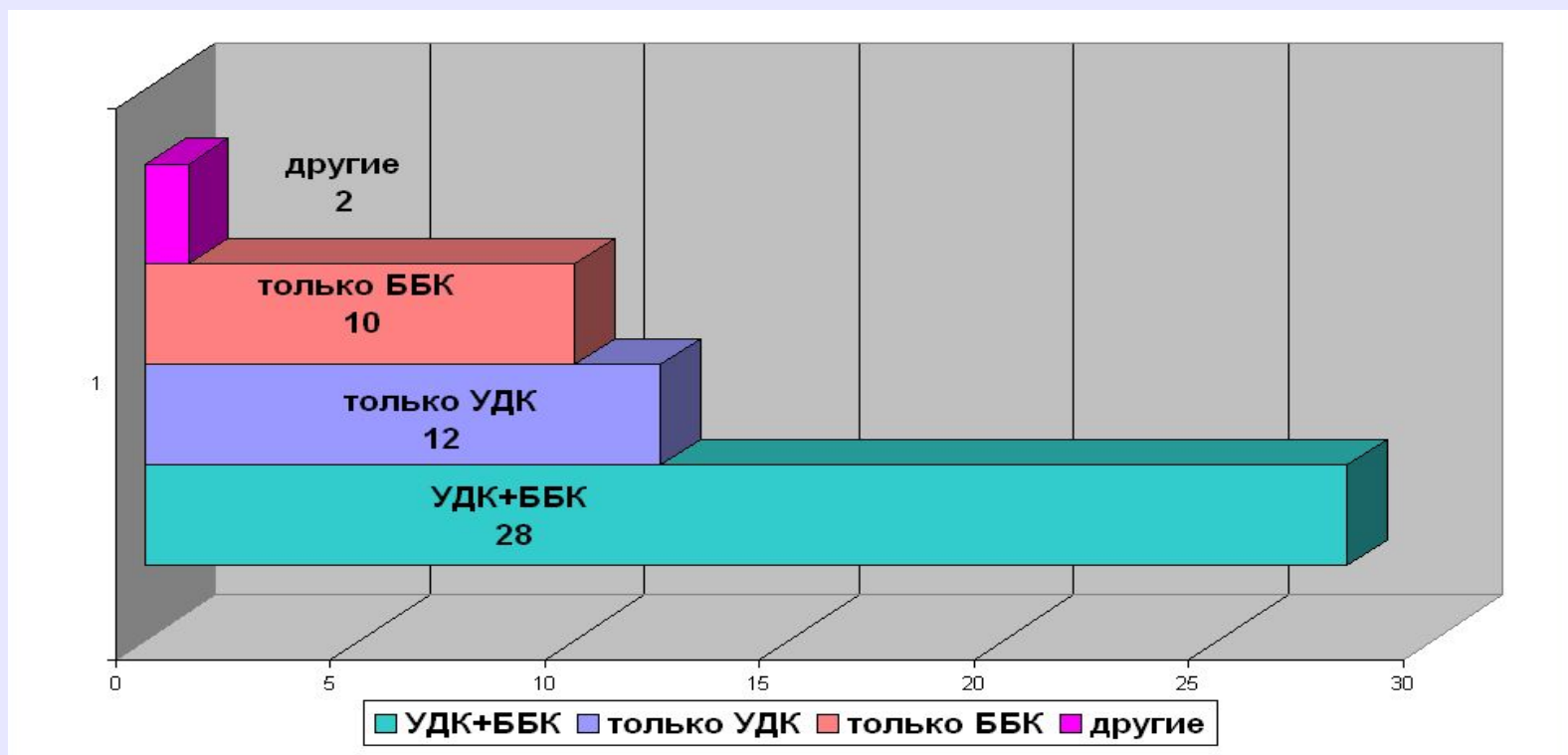


■ Алфавитный ■ Систематический ■ Предметный ■ Служебные

Опыт составления словарей предметных рубрик



Системы классификации, используемые в библиотеках



Основные картотеки вузовских библиотек

- систематическая картотека статей (СКС), которую ведут **49** библиотек (7 – карточные, 8 – в е-виде, 34 – в карточном и е-виде)
- картотека трудов ученых ВУЗа (17 – только в карточном варианте, 8 – в е-виде, 16 – дублируют в е-виде карточные)
- **22** библиотеки ведут тематические картотеки по профильным темам и социально-экономической направленности (общим числом - 359)

Политика библиотек в отношении СКик

- **88 %** библиотек сформулировали позицию сохранения *карточных каталогов*
- **55 %** из опрошенных выступают за консервацию или ликвидацию *карточных картотек*

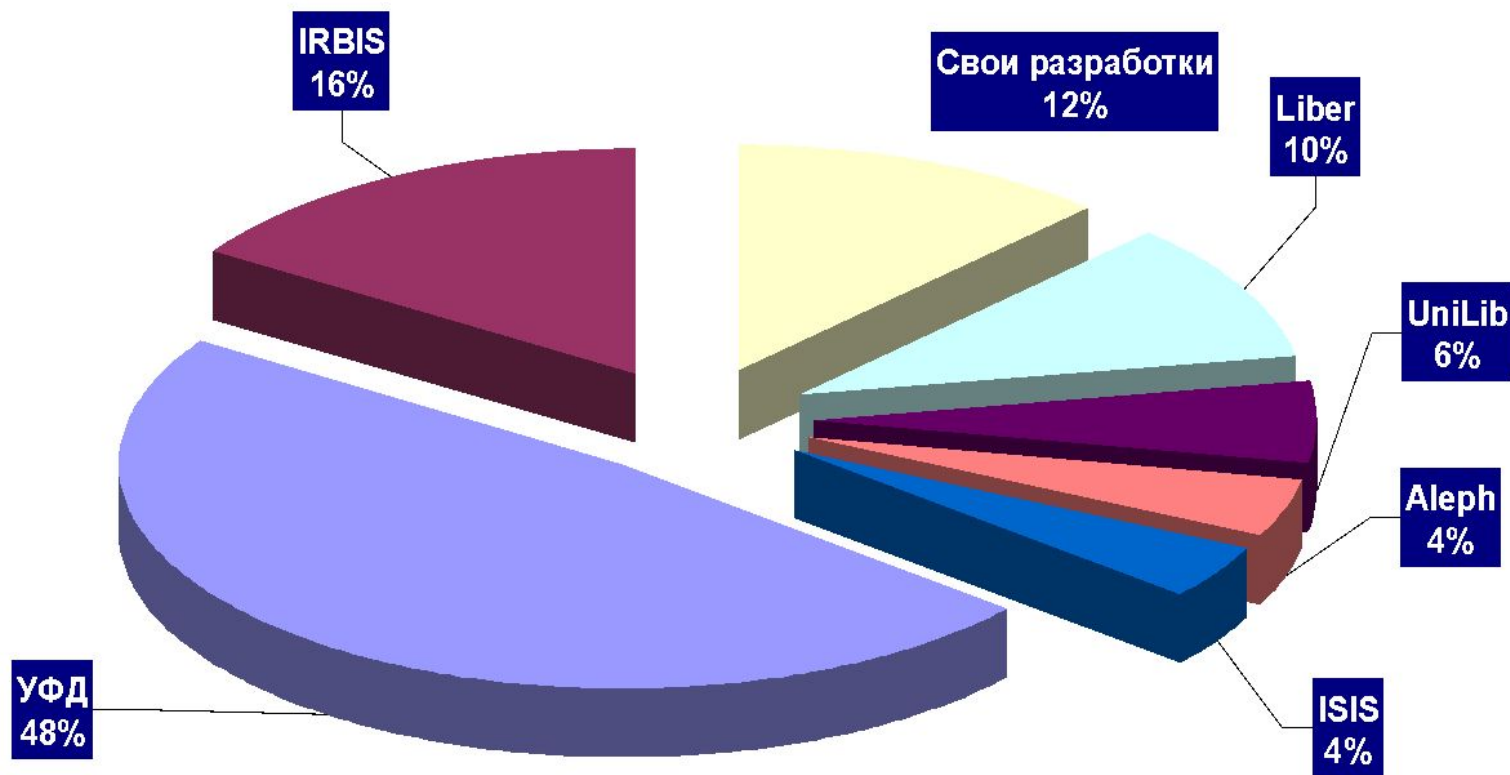
Новые тенденции:

- **11** библиотек в отношении карточных каталогов высказываются за их консервацию, а затем и ликвидацию в ближайшем будущем.



Блок вопросов об ЭК

К началу 2009г. библиотеки-респонденты формируют ЭК на базе следующих АИБС:



Наполняемость ЭК

- Всего записей – 7 млн.897 тыс. 910
- У библиотек, которые раньше начали наполнять ЭК, его общий объем составляет от **200 тыс.** до **1 млн.** и больше (как у *библиотек ДонНУ и КНУ*)
- у тех, где процесс формирования начат позже – от **50 до 100 тыс.** записей

Наращивание темпов ЭК

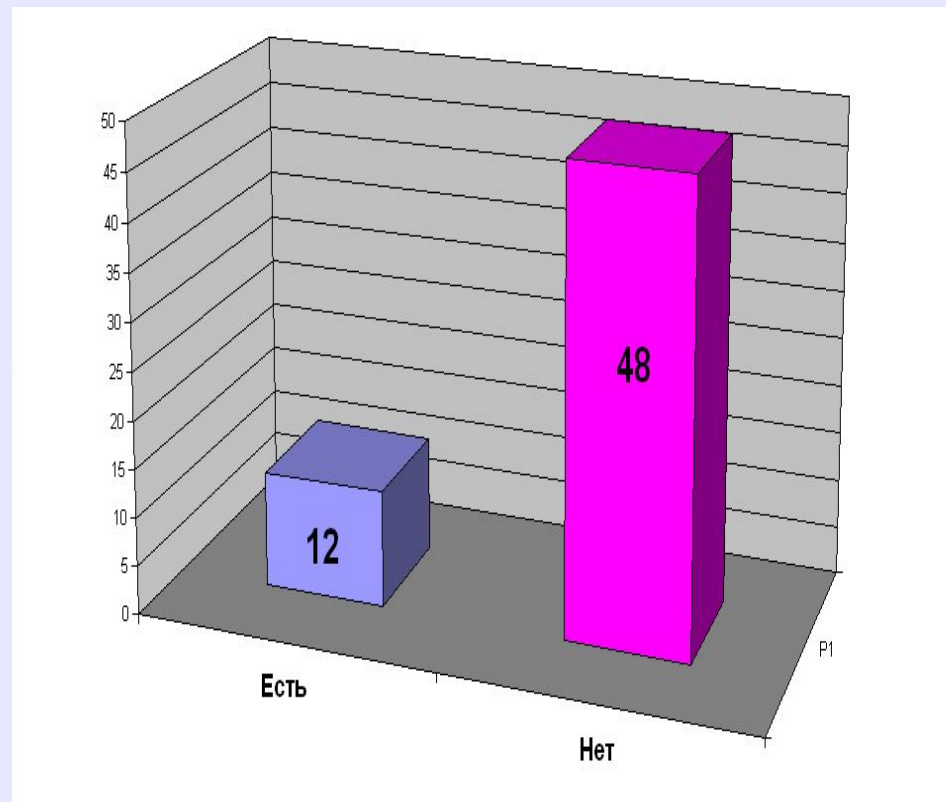
- у многих библиотек связано с форсированием *процесса ретроконверсии*
- **39** библиотек отметили, что занимаются внесением ретроспективной части своих фондов.
- используются различные методики:
от *«сплошного ввода»* до обработки *активной части фонда* (наиболее спрашиваемой или запрашиваемой)
- с помощью ретроввода и обработки новых поступлений отражено от **15** до **60%** своих фондов

Типовидовой состав ЭК

- в ЭК 17-ти библиотек отражено больше **учебно-методических изданий**, чем всех других;
- в 27-и библиотеках отражаются больше **научные издания**;
- у 15-ти библиотек больше **другой литературы**, чем материалов учебного и научного назначения;
- * в 5-ти вузовских библиотеках с\х, технического, медицинского и юридического профиля отражено в 2-3 раза больше **художественной литературы**, чем учебной.

Наличие редактора - важный нюанс при организации ЭК

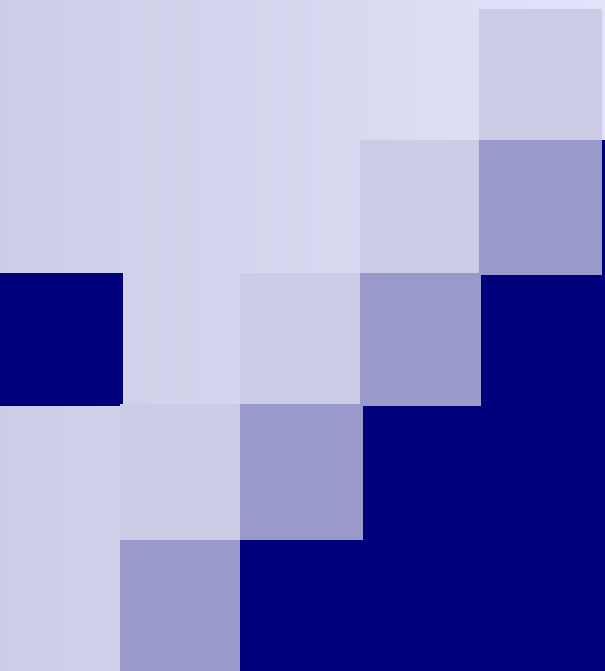
Должность редактора
ЭК имеется в
13 библиотеках.
Больше всех
– в библиотеках
**Одесской
методической
зоны.**



Доступность ЭК через Интернет - стратегическая задача автоматизации библиотечных процессов



Из них: открытый доступ в ЭК предоставляют **26** библиотек-респондентов;
у **14** – частично открытый, у **8** – доступ авторизован.



Наличие регламентирующей документации СКиК

*Условие и один из этапов
системы менеджмента качества*

Нормативы

- 82% (**38**) библиотек-респондентов используют при нормировании производственных процессов обработки и ведения каталогов нормативную документацию.
- Из них:
 - в **22**-ти библиотеках свои нормативы, полученные опытным путем
 - **7** библиотек заимствуют из государственных сборников норм
 - **12** библиотек пользуются комбинированным набором норм

Положения

Перечень положений представили
50 библиотек

- Общебиблиотечные: положения о библиотеках (**8**), об отделах (**11**), о системе каталогов и картотек или СПА (**26**), о каждом виде каталогов, картотек и АПУ (**25**), из них также положения об ЭК (**22**),
- паспорта каталогов (**6**)
- о Тезаурусе, о таблицах классификации, о БД библиотеки (**3**)

Инструкции

Перечень инструкций представили
37 библиотек

- на все процессы аналитико-синтетической обработки, в т.ч. «Путь книги (документа) в библиотеке»
- о порядке ведения, редактирования каталогов и картотек,
- о ретровводе
- технологические карты или блок-схемы для выполнения операций по наполнению ЭК

Пособия в помощь пользователям ЭК

В 40 библиотеках:

- памятки, советы, плакаты, открытки, руководства, инструкции, путеводители, алгоритмы по правилам поиска и навигации в е-ресурсах
- методические пособия, указания, рекомендации, мультимедийные слайд-лекции к занятиям по «Основам информационной культуры»

Наиболее полно обеспечили документацией названные процессы

8 библиотек вузов:

- **Научная библиотека им. М. Максимовича**
Киевского национального университета им.Т. Шевченко
 - **Научная библиотека**
Львовского национального университета им. И. Франко
- **Научно-техническая библиотека им. Г. Денисенко**
Национального технического университета Украины
"Киевский политехнический институт"
 - **Научная библиотека**
Национального университета "Острожская академия"
 - **Научно-техническая библиотека**
Национального технического университета
«Харьковский политехнический институт»
 - **Научно-техническая библиотека**
Одесского национального политехнического университета
 - **Научно-техническая библиотека**
Одесской национальной академии пищевых технологий
 - **Библиотека**
Украинской инженерно-педагогической академии

Конкретные предложения поступили от 28 библиотек

- разработка типовой документации и методических материалов на процессы аналитико-синтетической обработки (**НБ НаУОА, НБ ЛНУ им. И. Франко, ФБ ОДАУ, НаУК им. акад. Макарова, НТБ ИФНТУНГ и б-ки ХДАК, ХНТУСХ им. П. Василенко и др.**);
- разработка лингвистического обеспечения ЭК для научных и вузовских библиотек (единого словаря ПР, отраслевых тезаурусов) и внедрение таблиц УДК и ББК в е-варианте (**ЦНБ ХНУ им. В. Каразина, НТБ ОНМА, б-ки УИПА, НЮАУ им. Я. Мудрого, ХДАК**);
- утверждение и введение в действие в Украине стандартов, идентичных ГОСТам 7.8 - 2000 и 7.83 – 2001 (**б-ка НФаУ**);

Конкретные предложения поступили от 28 библиотек

- создание координационного центра корпоративной каталогизации (в т. ч. для украинских периодических изданий) (**НТБ НТТУ «ХПИ»**);
- организация системы повышения квалификации сотрудников, занимающихся обработкой литературы и ведением СПА и конкретно - проведение практических мероприятий (семинаров, тренингов, курсов, мастер-классов, в т.ч. в режиме он-лайн) по вопросам каталогизации и систематизации
(**НБ КНУ им. М. Максимовича, НБ ОНЮА, НБ ДонНУ, НБ НПУ им. М. Драгоманова, НБ НаУОА, ФБ ОДАУ, НТБ НТУ «ХПИ», б.-ки УИПА, ХНАДУ, ХДАК, ЦНГИ ХГУ «НУА», ВНМУ им. М. Пирогова**);
- создание е-страницы для осуществления информационной связи, знакомства с новинками в области АСО и для обмена опытом (**НБ ЛНУ им. И. Франко, б-ка ВНМУ им. М. Пирогова**).

Актуальные вопросы для решения

- разработать пакет типовых документов, регламентирующих работу библиотек с СПА
- инициировать создание отраслевых словарей и Тезаурусов
- организовать обучение и повышение квалификации сотрудников, занимающихся формированием и обслуживанием СПА.

Открыта рубрика

- [Сайт библиотеки ХНУРЭ](http://www.lib.kture.kharkov.ua/)

<http://www.lib.kture.kharkov.ua/>

Раздел: *Информация для библиотек*

Рубрика: *Секция НМБК МОН Украины
по обработке документов и
ведению справочного аппарата*

Страницы:

- Состав и план работы секции
- Результаты проведенных мероприятий
- Принятые решения и рекомендации
- Ссылки на литературу по изучаемым вопросам

***Спасибо за
внимание!***



**Докладчик: Грищенко Тамара Борисовна,
директор научной библиотеки ХНУРЕ**

*Харьковский национальный университет радиоэлектроники
пр. Ленина, 14, г. Харьков, Украина, 61166*

e-mail: library@kture.kharkov.ua