

**Публичный доклад
директора МОУДОД
«ДТДиМ» г.Воркуты**

Управление – это сознательная целенаправленная деятельность по координации и организации работы коллектива для достижения поставленных целей, на создание устойчивой системы обеспечения жизнедеятельности Дворца, его функционирования и развития.

МОУДОД «ДТДиМ» как управляемая система

**МОУДОД «ДТДиМ» – сложная
многопрофильная,
многофункциональная,
открытая социально-педагогическая
система, требующая особых подходов
к управлению.**

МОУДОД «ДТДиМ» – сложная многопрофильная организация.

**В 2009-2010 учебном году реализовывались 63
дополнительные образовательные
программы по 10 направлениям:**

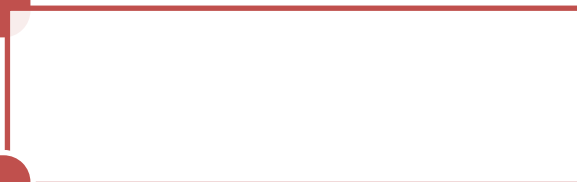
- Физкультурно-спортивная – 12**
- Художественно-эстетическая – 22**
- Спортивно-техническая – 3**
- Научно-техническая – 8**
- Эколого-биологическая – 5**
- Естественно-научная – 2**
- Туристско-краеведческая – 2**
- Социально-педагогическая – 6**
- Культурологическая – 1**
- Военно-патриотическая – 2**

МОУДОД «ДТДиМ» – сложная многофункциональная организация.

Функции
Дворца как
УЛОД

Дворца как
ресурсного

Дворца как
социо-
культурного

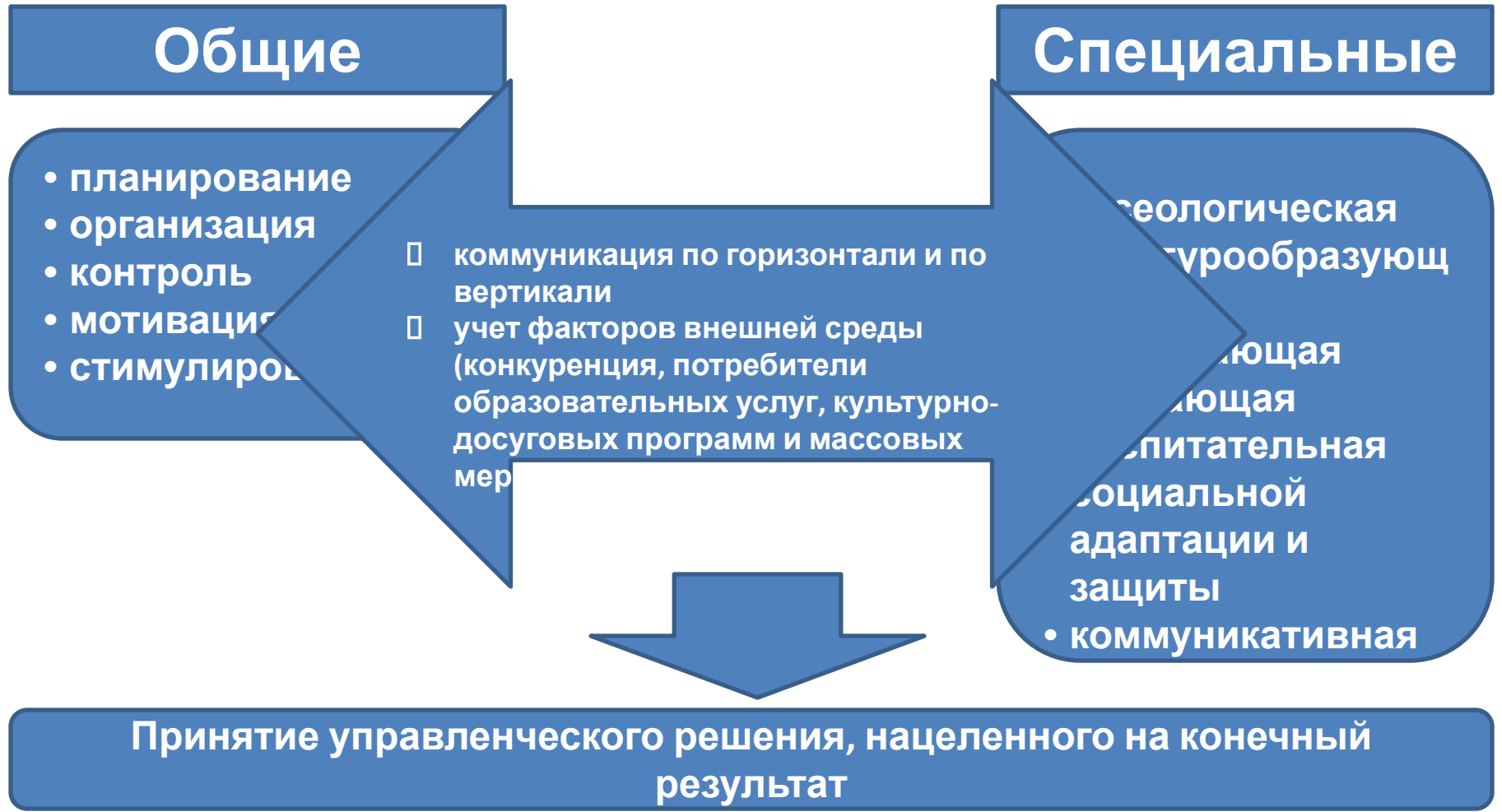


Динамика количества учебных групп и обучающихся



Средняя наполняемость учебных групп
11,9 12,3 13,5

Особенности реализации функций управления в МОУДОД



2009-2010 учебный

Задачи управления	ГОД Общие функции управления	Результаты реализации задач и функций
1. Обоснование планомерного функционирования и развития МОУДОД «ДТДиМ». Оптимальный выбор идеальных и реальных целей. Разработка механизмов их достижения.	Планирование	Разработка концепции всей совокупности программ и проектов с целью управления МОУДОД «ДТДиМ» как открытой социально-педагогической системой на программно-целевой и компетентностной основе.
2. Развитие организационной системы. Установление взаимодействия между управляющей и управляемой подсистемами в процессе оперативного управления. Согласование действий работников коллектива в совместной деятельности.	Организация	Обеспечение целенаправленного функционирования МОУДОД «ДТДиМ» в конкретных условиях. Утверждение организационной структуры, структуры управления взаимосвязями, организационных документов и локальных актов. Утверждение циклограммы дел, должностных инструкций, штатного расписания.
3. Диагностика объемов и видов деятельности, оперативное внесение изменений. Количественная и качественная оценка результатов.	Контроль	Фиксация объемов по всем видам деятельности на уровне учреждения и его структурных подразделений. Внесение корректив. Диагностика составных элементов системы, установление факторов и условий, влияющих на реализацию целей и задач. Анализ результатов, их соответствия целям и сопоставление с произведенными затратами.
4. Побуждение работников для достижения личных целей и целей МОУДОД «ДТДиМ». Формирование системы морального и материального стимулирования для	Мотивация и стимулирован	Разработка критериев оценки результативности труда. Разумное сочетание моральных и материальных способов и средств мотивации, обеспечивающих

Что для нас 2009-2010 учебный

□ Год учителя

(УКАЗ Президента РФ от 10.03.2009 N 259 «О проведении в российской федерации года учителя»)

□ Год введения в действие новых ТКХ

(Приказ Минздравсоцразвития России от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)

□ Новый порядок аттестации педагогических работников

(Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»)

□ Изменение правового положения учреждений образования

(Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»)

□ Введение ФГОСа начального общего образования

(Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»)

□ Концепция проекта федерального закона «Об образовании в РФ»

(Утверждена Комиссией Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности

(протокол от 1 июня 2009 г. N 20. Опубликована на сайте: 09.02.2010)

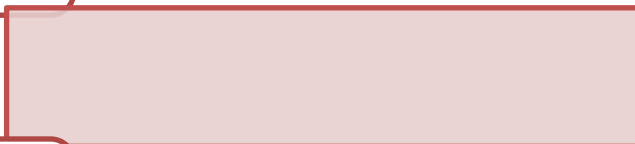
Подходы к управлению МОУДОД

Системный
«ДТДИМ»

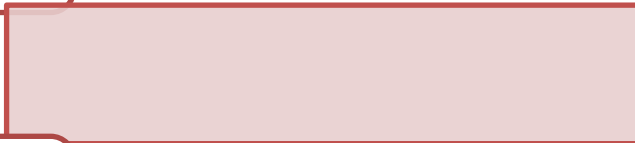
**(структурно-
функциональн
ый)**



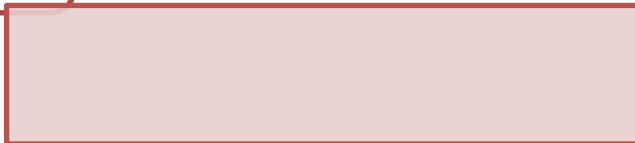
Ситуативный



**Информационн
ый**



**Компетентност
ный**



Многоуровневая система управления МОУДОД «ДТДиМ»



Организационная структура МОУДОД «ДТДиМ»



Анализ кадрового обеспечения

Движени

Категория	е На начало учебного года	На конец учебного года
Административно-управленческий персонал	14	14
Учебно-вспомогательный персонал	21	16
Обслуживающий персонал	44	39
Педагогический персонал	82	60

Анализ штатного

ИСКЛЮЧИЛИ:

расписания

ВВЕЛИ:

Электрик	3,0 ст.
Заместитель директора по ОМР	1,0 ст.
Заместитель директора по УВР	1,0 ст.

01.09.2009

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3,0 ст.
Заместитель директора по УР	1,0 ст.
Заместитель директора по ВР	1,0 ст.
Заместитель директора по безопасности	1,0 ст.

С

15.10.2009

Бухгалтер II категории	1,0 ст.	Ведущий бухгалтер	1,0 ст.
------------------------	---------	-------------------	---------

С

01.01.2010

Заместитель директора по безопасности	1,0 ст.	Заместитель директора по финансам	1,0 ст.
Главный бухгалтер	1,0 ст.	Ведущий экономист	1,0 ст.
Ведущий бухгалтер	3,0 ст.		

С

01.03.2010

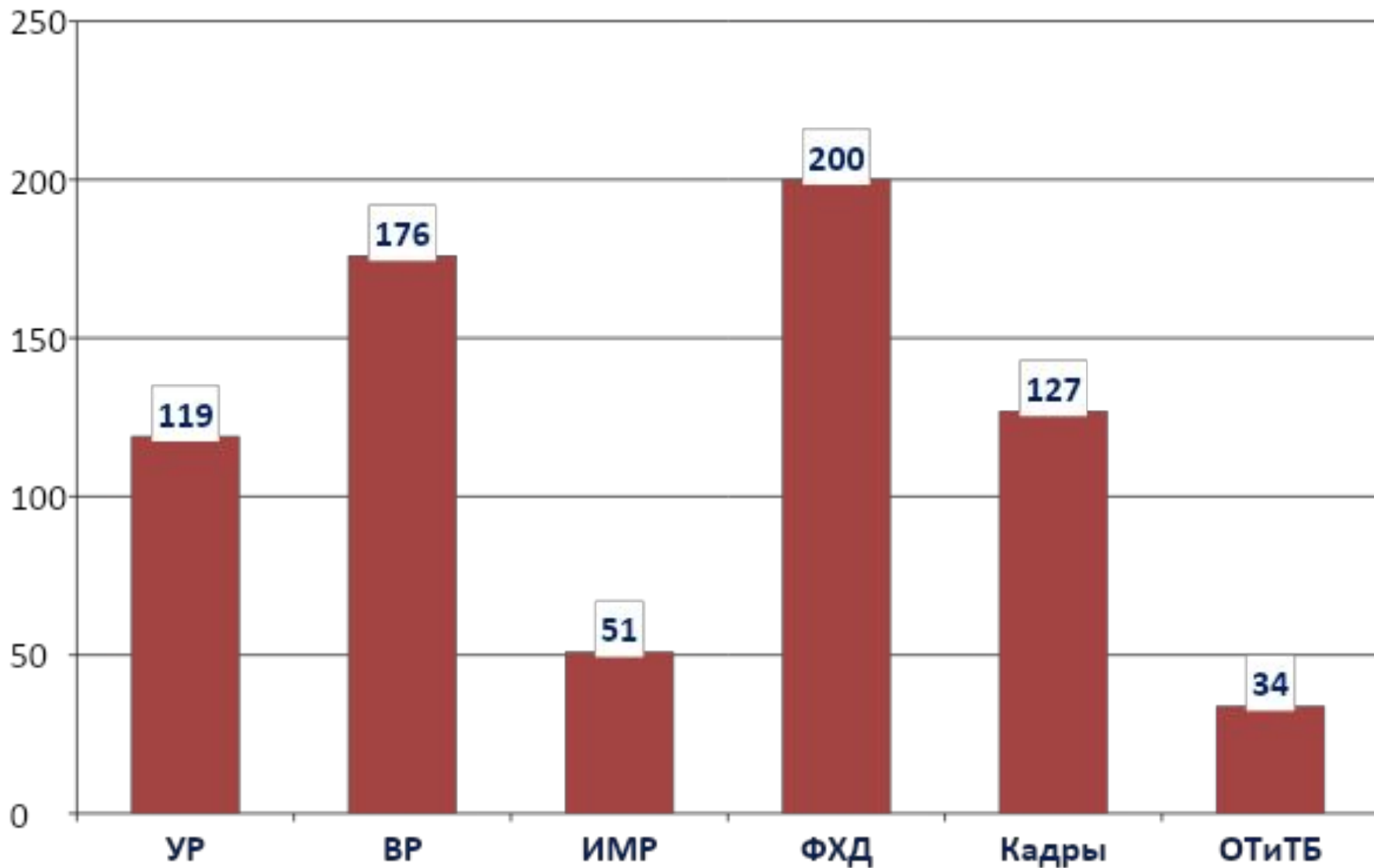
Инженер по ОТ и ТБ с окладом 1910,00 руб.	1,0 ст.	Инженер по ОТ и ТБ с окладом 2113,00 руб.	1,0 ст.
---	---------	---	---------

С

13.08.2010

Методист	1,0 ст.	Ведущий инженер по ОТ и ТБ	1,0 ст.
----------	---------	----------------------------	---------

Контрольно-исполнительская Деятельность (707)



Организационно-педагогические

мероприятия

Название	Основные направления
Педагогические советы	<ul style="list-style-type: none">☐ Управление образовательным пространством с позиции компетентностного подхода.☐ О ходе реализации программы воспитания МОУДОД «ДТДиМ».☐ Планирование и анализ по направлениям деятельности.
Методические советы	<ul style="list-style-type: none">☐ Мониторинг педагогической деятельности.☐ Мониторинг качества образования.☐ Мониторинг эффективности воспитательного процесса.☐ Интеграция дополнительного и общего образования в рамках требований ФГОС начального общего образования.
Курсовая подготовка	<ul style="list-style-type: none">☐ Развитие профессионального роста руководителя, учителя в современной школе (М. М. Поташник).☐ Профессионализм и творчество педагогов дополнительного образования (КРИРОиПК).
Заседания попечительского совета	<ul style="list-style-type: none">☐ Определение концептуальных подходов деятельности Дворца в изменяющихся условиях внешней среды.☐ Эффективное использование дополнительных материальных ресурсов на развитие материально-технической базы Дворца.
Совещания при директоре	<ul style="list-style-type: none">☐ Исполнение плана контроля и руководства. Своевременность внесения корректив.☐ Отслеживание изменений состояния финансовых, материальных, кадровых, информационных ресурсов.☐ Способы и средства мотивации деятельности работников.

Совершенствование нормативно-правовой базы (компетентностный подход)

- **Переработаны должностные инструкции в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».**
- **Разработаны критерии оценки результативности труда работников МОУДОД «ДТДиМ» по группам должностей.**
- **Закреплены договорные отношения приема обучающихся в МОУДОД «ДТДиМ» (разработаны и утверждены: форма заявления о приеме и форма договора с родителями обучающихся).**

**Мотивация и
стимулирование
работников МОУДОД
«ДТДИМ»**

- ✓ Грамотами МОУДОД «ДТДИМ» – 23 чел.
- ✓ Грамотами Управления образования – 13 чел.
- ✓ Грамотами администрации МО ГО «Воркута» – 15 чел.
- ✓ Почетными грамотами МО РК – 1 чел.
- ✓ Грамотами Агенства физкультуры и спорта РК – 3 чел.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Создание
условий

<p>Переоборудованы помещения</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Каб. зам. директора по АХЧ, инженера по ОТ и ТБ✓ Каб. зам. директора по ВР, художественного руководителя✓ Каб. педагога-психолога✓ Каб. ТО «Кинолог»✓ 2 класса хореографии✓ Столярная и слесарная мастерская✓ Гардероб✓ Музей✓ Каб. ТО «Белые паруса»
<p>Переоснащены помещения</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Каб. № 208 «Прессцентр» (8 новых компьютеров)✓ Каб. № 302 «Юные академики»
<p>Переоснащены рабочие места с обеспечением доступа в Интернет</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Специалист по кадрам✓ Секретарь-машинистка✓ Инженер по ОТ и ТБ✓ Художественный руководитель✓ Педагог-психолог✓ Заведующий ОХТ✓ Заведующий ОДПТ

✓ Все АРМ администрации и приемной оснащены правовой системой «Гарант».

✓ Организован сетевой электронный документооборот «директор – приемная – кадры – заместители».

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Создание

Условий

Мероприятия по обеспечению антитеррор. защищенности	<ul style="list-style-type: none">✓ Левое и правое крыло здания оборудованы системой видеонаблюдения✓ Откорректирован паспорт антитеррористической защищенности с учетом перепланировок✓ Организована физическая охрана Дворца✓ Установлена тревожная кнопка и речевое оповещение
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none">✓ Установлено 20 новых пожарных ящиков✓ Заменено 15 пожарных рукавов✓ Установлена противопожарная охранная сигнализация✓ Заменены входные двери (центральный вход, отдел спорта, вход на лестницу правого крыла)✓ Установлены 4 противопожарных двери в цокольном этаже
Текущий ремонт	<ul style="list-style-type: none">✓ Проведена замена светильников (105 шт.)✓ Проведен ремонт светильников спортивного зала✓ Проведен ремонт системы вентиляции центрального входа✓ Установлены пластиковые окна в бассейне✓ Проведен ремонт центральных тамбуров с заменой входных дверей✓ Установлен подвесной потолок в коридоре 1-го этажа правого крыла✓ Проведен ремонт системы отопления (каб. №№ 307, 311)✓ Проведен косметический ремонт всех помещений Дворца

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Создание условий

Текущий ремонт	<ul style="list-style-type: none">✓ Проведена замена светильников (105 шт.)✓ Проведен ремонт светильников спортивного зала✓ Проведен ремонт системы вентиляции центрального входа✓ Установлены пластиковые окна в бассейне✓ Проведен ремонт центральных тамбуров с заменой входных дверей✓ Установлен подвесной потолок в коридоре 1-го этажа правого крыла✓ Проведен ремонт системы отопления (каб. №№ 307, 311)✓ Проведен косметический ремонт всех помещений Дворца силами работников хоз. Службы и педагогических работников.
Капитальный ремонт	<ul style="list-style-type: none">✓ Ведется ремонт кровли✓ Ведется ремонт фасада
Закрыты	<ul style="list-style-type: none">✓ Класс хореографии (каб. № 306)✓ Зрительный зал✓ Каб. № 313

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Наименование	Количество	Сумма (руб.)
Компьютеры	15 шт.	296 771,0
Вентилятор	1 шт.	30 000,0
Калорифер	1 шт.	15 000,0
Радиаторы	21 шт.	6 300,0
Карнизы для штор	29 шт.	12 400,0
Стол ученический	15 шт.	18 750,0
Столешница	1 шт.	2 300,0
Стул	15 шт.	12 000,0
Шкаф	1 шт.	2 800,0
Банкетка	10 шт.	13 400,0
Кресло	10 шт.	15 800,0
Электролобзик	1 шт.	3 800,0
Разные материалы		92 968,57
Краска ПФ белая	530 кг	80 100,0

Наименование	Количество	Сумма (руб.)
Банкетка	21 шт.	27 500,0
Доска магнитная (поворотная)	1 шт.	7 600,0
Кашпо для зимнего сада	20 шт.	5 600,0
Пожарные ящики	20 шт.	40 000,0
Пожарные рукава	15 шт.	28 000,0
Зеркала	2 шт.	9 200,0
Жалюзи	2 шт.	7 000,0
Ткань для штор		26 500,0
Микрофоны	4 шт.	36 000,0
Арка елочная	2 шт.	13 140,0
Лестница 3-х секционная	1 шт.	6 400,0
Светильники ЛД-40	36 шт.	12 200,0
Гипсокартон	94 шт.	32 000,0
Краска водоэмульсионная	400 кг	22 600,0

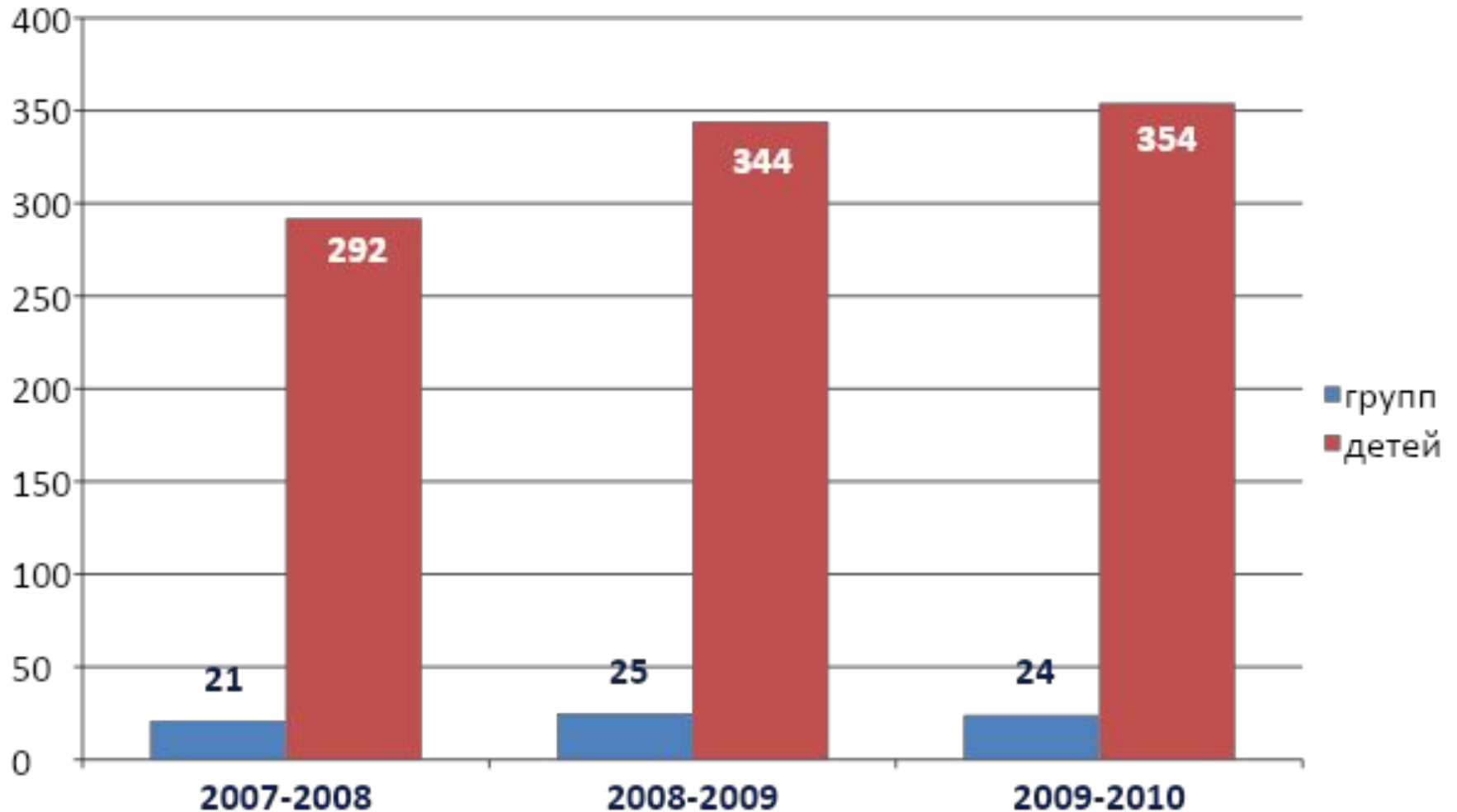
Итого на сумму: 876 129,57

Задачи на 2010-2011 учебный год

В сфере развития форм управления:

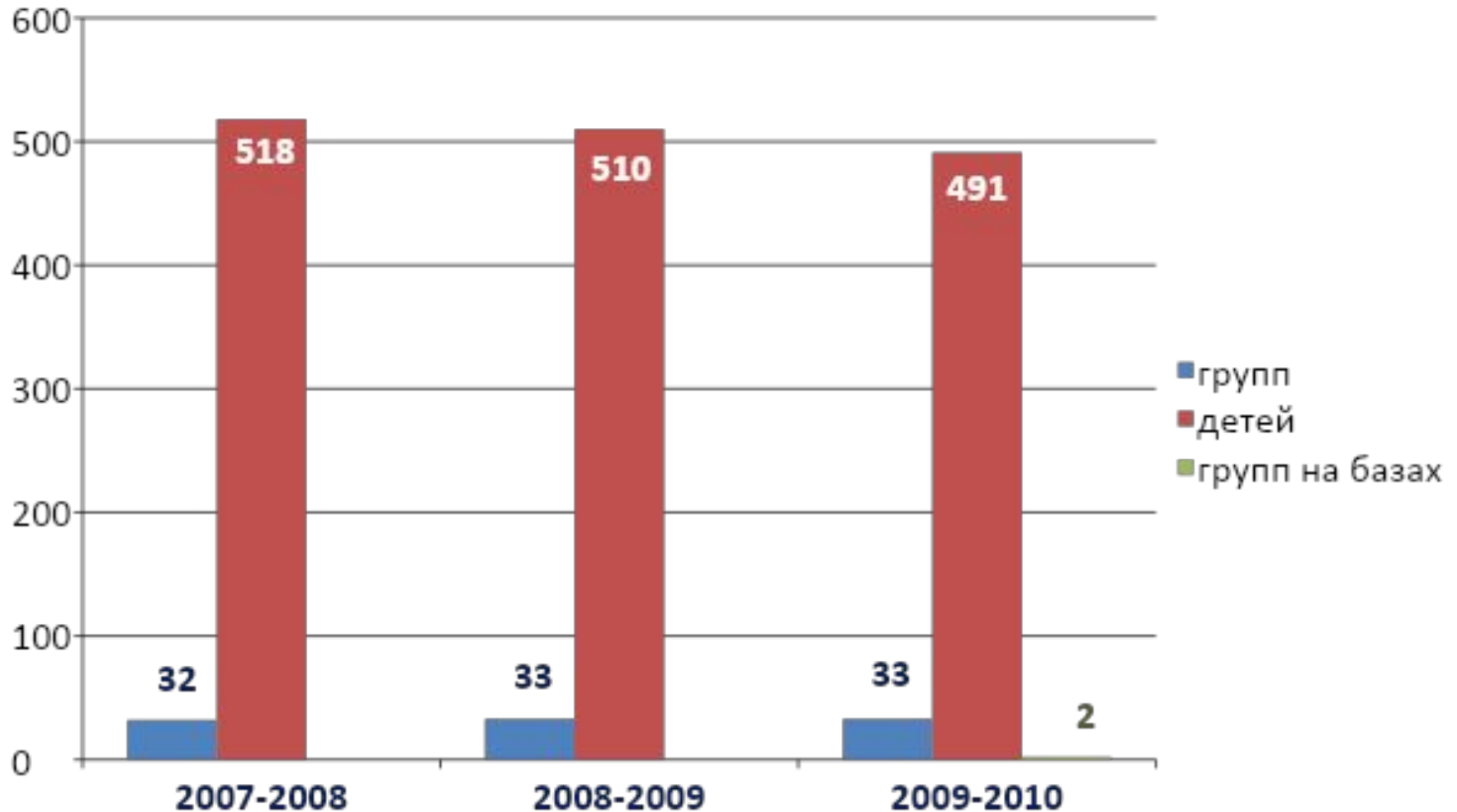
- *формирование профессиональной команды единомышленников;*
- *развитие коллегиального стиля управления;*
- *продолжить работу по мониторингу управленческой деятельности;*
- *формирование организационно-педагогической культуры на основе профессионализма и внутренней мотивации работников.*

Сектор плавания



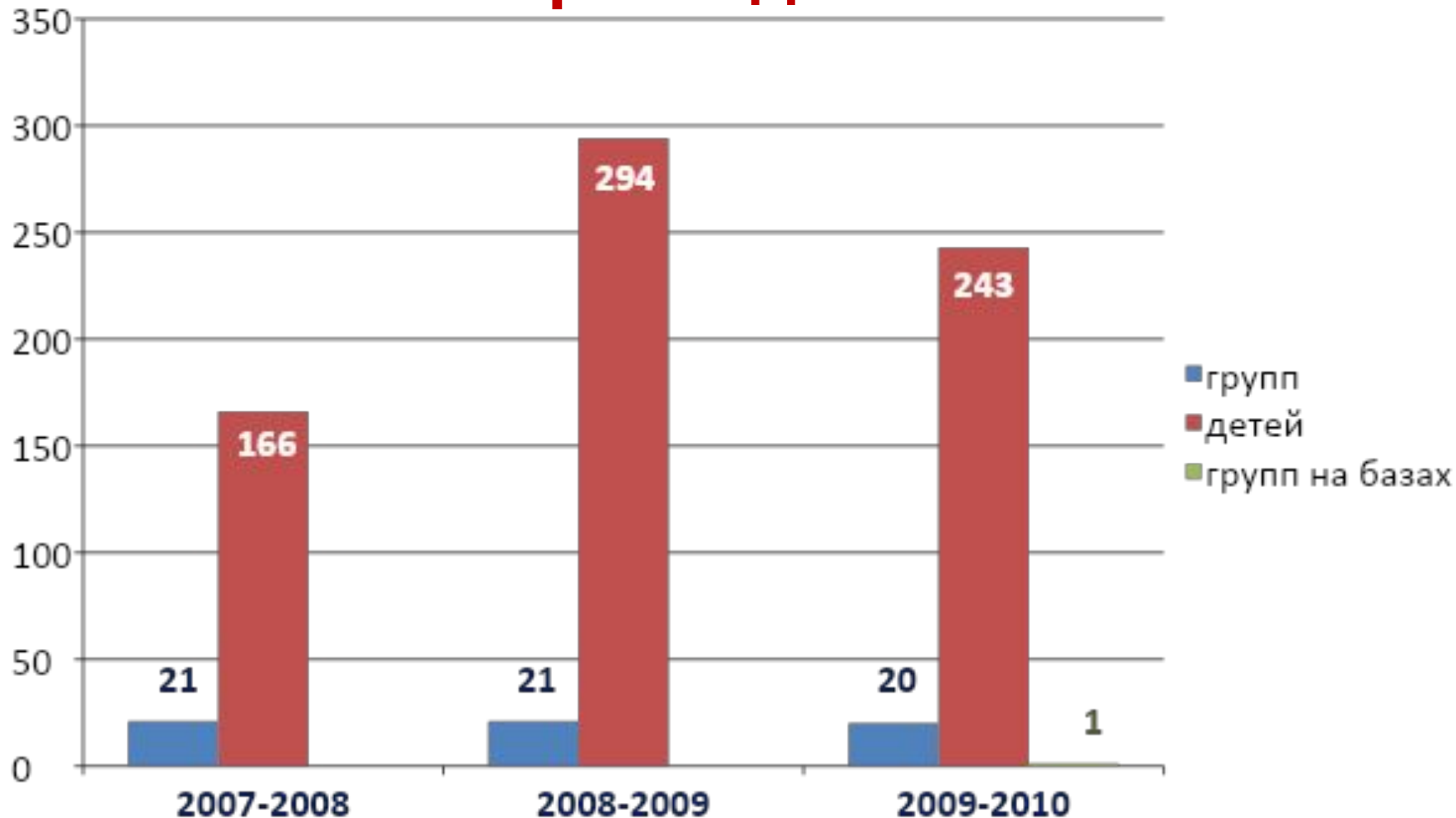
Средняя наполняемость учебных групп
13,9 13,7 14,7

Отдел спорта



Средняя наполняемость учебных групп
16,2 15,5 14,8

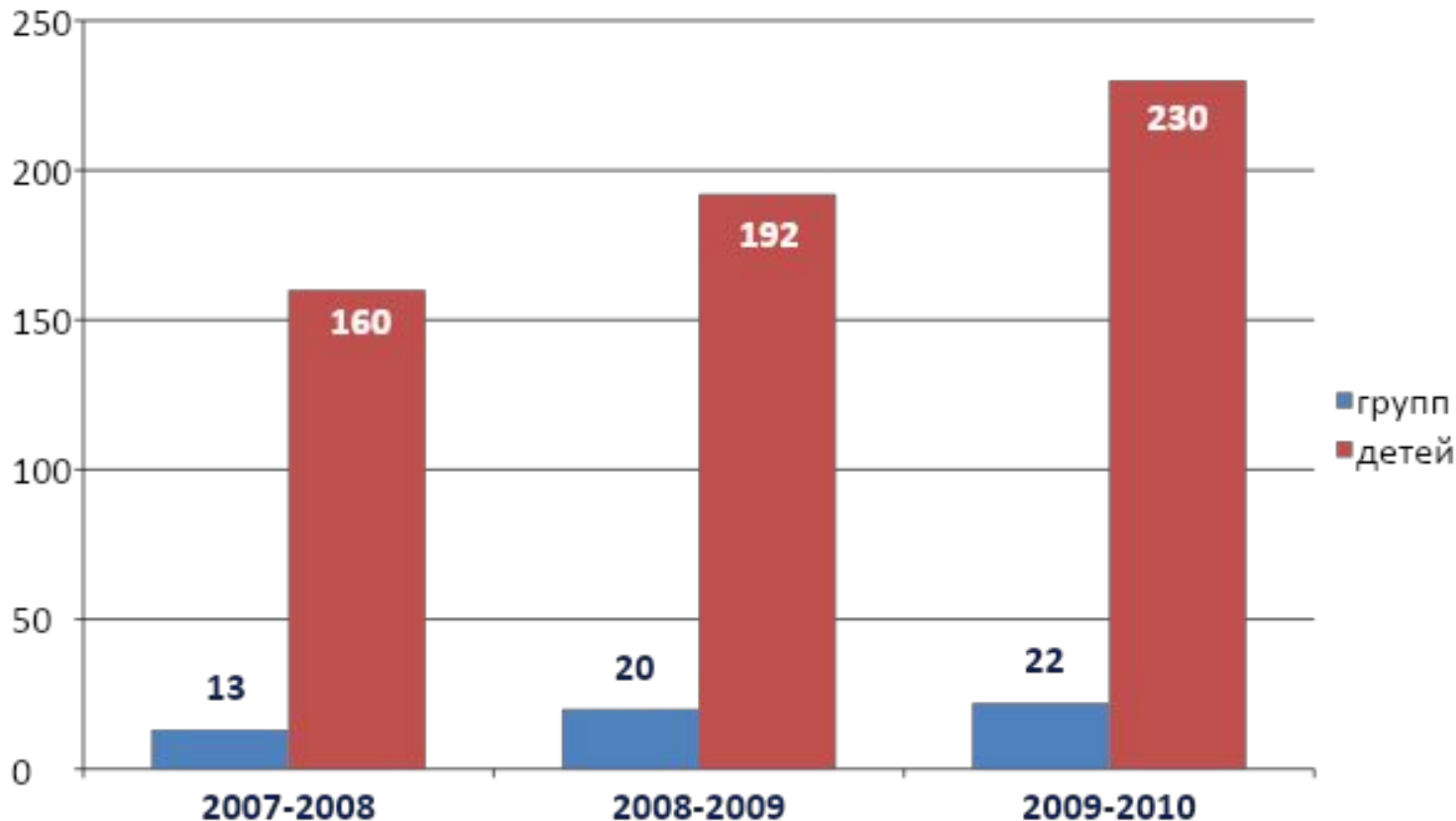
Отдел природы, экологии и краеведения



Средняя наполняемость учебных групп

7,9 14,0 12,2

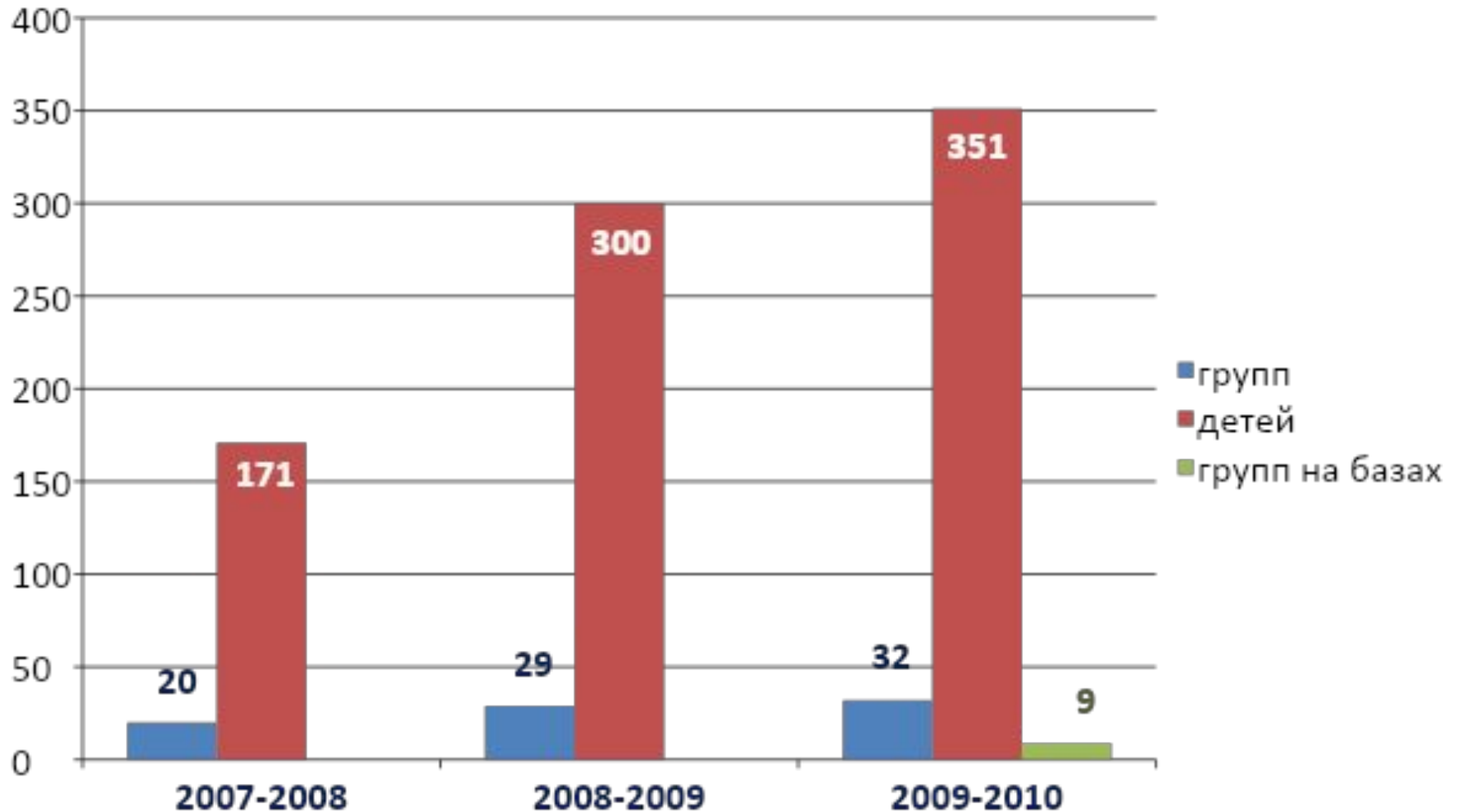
Сектор социального творчества



Средняя наполняемость учебных групп

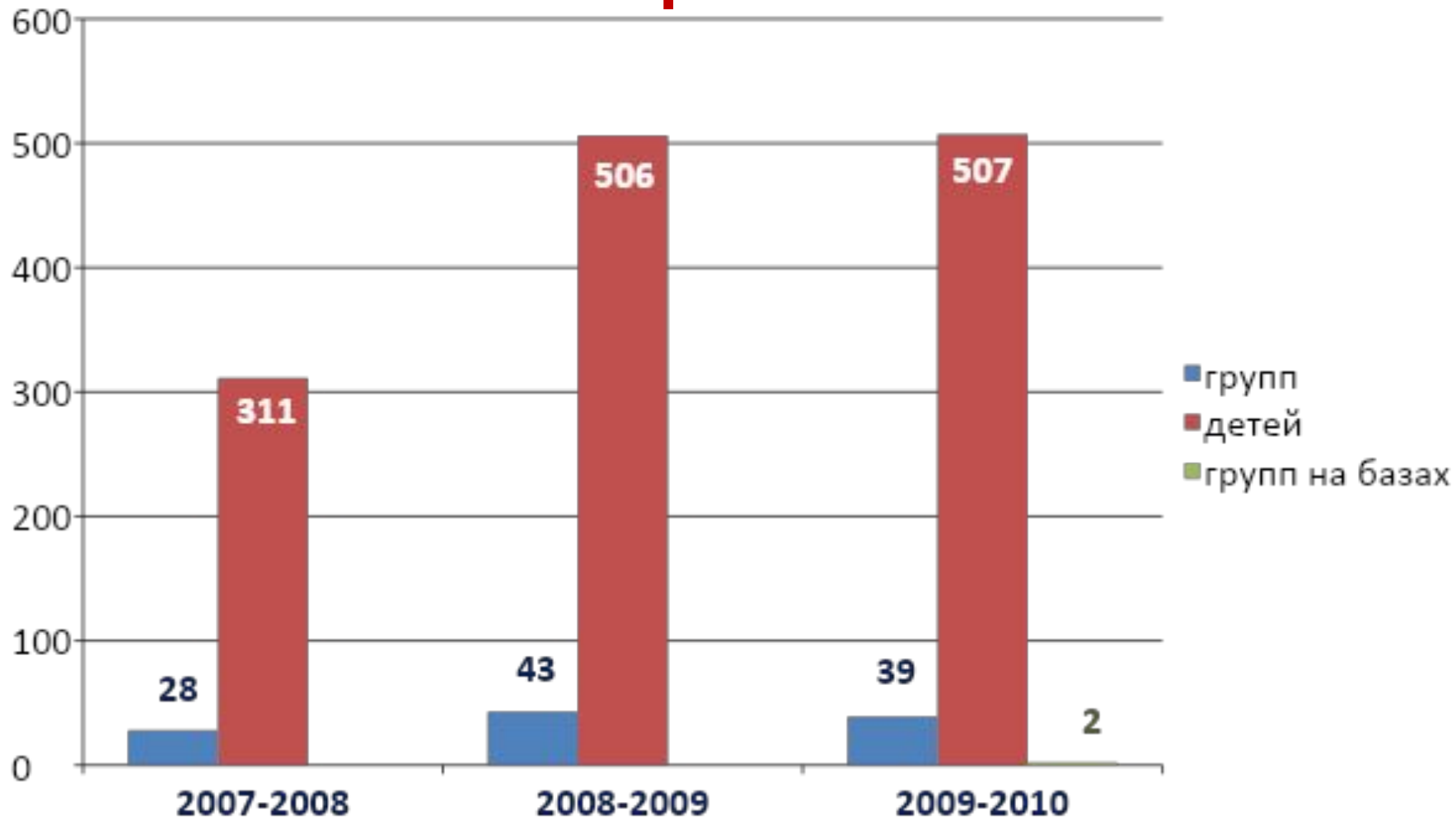
12,3	9,6	10,5
------	-----	------

Отдел технического творчества



Средняя наполняемость учебных групп
8,6 10,3 11,0

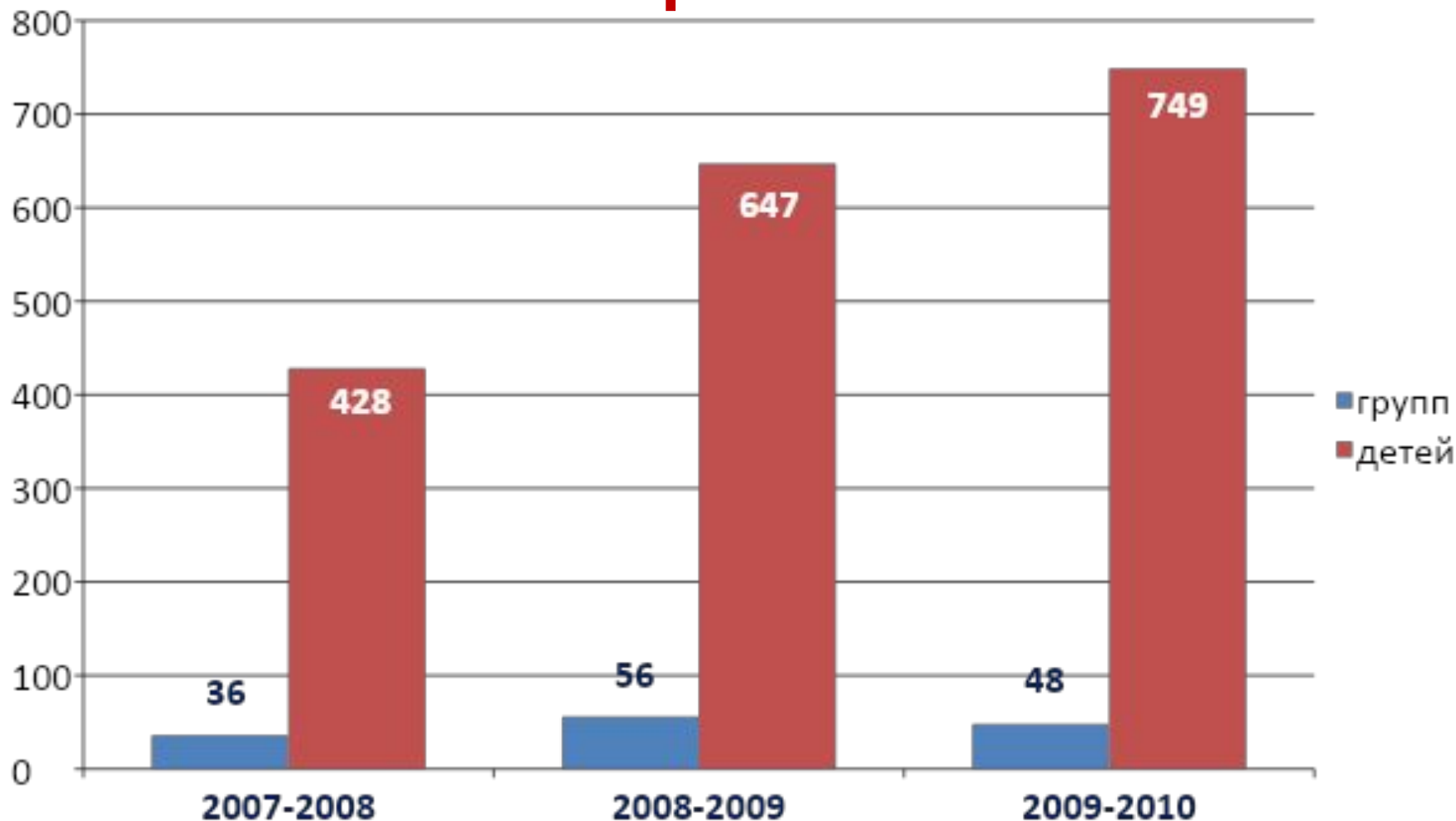
Отдел декоративно-прикладного творчества



Средняя наполняемость учебных групп

11,1	11,8	13,0
------	------	------

Отдел художественного творчества



Средняя наполняемость учебных групп

11,9	11,6	15,6
------	------	------