



С.А. Герасимова, зав. отделом МОУ ДПО «НМЦ» г. Кемерово

*Присвоенные по результатам аттестации в **2010** г. и ранее квалификационные категории (вторая, первая и высшая – педагогическим работникам), (первая и высшая – руководящим работникам) сохраняются в течение срока, на который они присвоены.*

Нормативные документы

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 ФЗ (ред. от 25.11.2009)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 ФЗ "О персональных данных" (ред. от 27.07.2010)
- Закон РФ "Об образовании" от 10.07.1992 № 3266 1 (ред. от 17.06.2010)
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации" (ред. от 28.12.2006)

Нормативные документы

- Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утв. приказом Минобрнауки России от 24.03.2010 № 209
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Минздравсоцразвития от 26 августа 2010 № 761н; зарег. в Минюсте РФ 6 октября 2010 г., рег. № 18638)

Категории аттестуемых

- Педагогические работники в соответствии с должностями, отнесенными к профессиональной квалификационной группе должностей

Категории аттестуемых

- дошкольного,
- начального общего,
- основного общего,
- среднего (полного) общего,
- начального профессионального,
- среднего профессионального,
- **дополнительного образования**

Цель аттестации

- установление соответствия уровня квалификации, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой, высшей);
- подтверждение соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности

Задачи

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования современных педагогических технологий
2. повышение качества и эффективности педагогического труда,

Задачи

3. выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников,
4. учет требований ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ,
5. определение необходимости повышения квалификации педагогических работников,
6. обеспечение дифференциации оплаты труда

Аттестационные комиссии

**Формируются органом
исполнительной власти субъекта
РФ, осуществляющим управление в
сфере образования**

Состав аттестационных комиссий

- Председатель,
- заместитель председателя,
- секретарь,
- Члены комиссии

Состав аттестационных комиссий

- представители органов государственной власти субъекта РФ,
- представители органов местного самоуправления,
- представители профессиональных союзов,
- представители научных организаций и общественных объединений,
- представителей органов самоуправления ОУ,
- работников ОУ

Принципы формирования аттестационной комиссии

- по территориальному принципу;
- направлениям (профилям) деятельности аттестуемых;
- типам образовательных учреждений;
- видам аттестации и т. п.

**с исключением возможности
конфликта интересов**

Конфликт интересов

личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда их правам и законным интересам (ч. 1 ст. 10 Закона № 273-ФЗ).

Принципы формирования аттестационной комиссии

при аттестации на
соответствие
должности

включается
представитель
первичной профсоюзной
организации (или по его
письменному согласию
уполномоченный
вышестоящей
профсоюзной
организации)

Аттестация на первую и высшую квалификационные категории

экспертные группы



экспертное заключение



аттестационная комиссия

Педагогический работник имеет право

**присутствовать на заседании
аттестационной комиссии с его
письменного уведомления**

Решение аттестационной комиссии

- открытым голосованием большинством голосов (не менее $2/3$ членов АК);
- оформляется протоколом,
- вступает в силу с момента подписания протокола,
- вносится в аттестационный лист,

Решение аттестационной комиссии

В аттестационный лист могут
вноситься рекомендации о:

- совершенствовании профессиональной деятельности работника,
- необходимости повышения квалификации

Решение аттестационной комиссии

утверждается распорядительным актом
органа исполнительной власти субъекта
РФ

Выполнение решений АК работодателем

в течение года



информация о выполнении
рекомендаций в аттестационную
КОМИССИЮ

Работодателю направляется

- выписка из распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ,
- аттестационный лист
в течение 30 календарных дней с момента принятия решения АК

(хранятся в личном деле работника)

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

один раз в 5 лет для педагогических
работников не имеющих
квалификационных категорий

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

Не подлежат аттестации:

- педагогические работники, проработавшие в должности менее 2-х лет,
- беременные женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам и в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет (аттестация возможна через 2 года по выходу из отпуска)

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

не проводится:

в отношении педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию, до окончания срока ее действия.

Отказ от аттестации на соответствие занимаемой должности


- не имеют права отказаться от прохождения аттестации работники, кроме вышеперечисленных,
- отказ считается нарушением трудовой дисциплины, соблюдение которой является обязанностью каждого работника.

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

на основании представления работодателя с мотивированной всесторонней и объективной оценкой профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики и информации о повышении квалификации

(необходимость и сроки представления педагогических работников для прохождения аттестации определяет работодатель)

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

- Знакомство с представлением под
роспись не позднее 1 месяца до
аттестации,
- при несогласии с содержанием
представления 
представление в АК собственных
сведений о результатах
профессиональной деятельности

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

Информация о дате, месте и времени
проведения аттестации доводится до
работника **не позднее 1 месяца**
работодателем письменно

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

Решение аттестационной комиссии:

- соответствует занимаемой должности
(с указанием должности)

ИЛИ

- не соответствует занимаемой
должности (с указанием должности)

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

при несоответствии должности



расторжение трудового договора с работником на
основании п.3 ч.1 ст.81 Трудового кодекса РФ
(члены профсоюза с учетом мотивированного
мнения профсоюза ч. 2 ст. 82 ТК РФ))

**увольнение работника является правом, а не
обязанностью работодателя.**

Аттестация на соответствие первой и высшей квалификационных категорий

- срок действия 5 лет,
- по заявлению работника,
- рассматривается не позднее 1 месяца со времени подачи на АК,
- индивидуальные сроки не более 2 месяцев с учетом сроков действия квалификационных категорий,

Образцы заявления, аттестационного листа

Аттестационный лист

_____ (наименование аттестационной комиссии)
от _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, место работы)

Заявление

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности (должностям)

В настоящее время имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия до _____ либо квалификационной категории не имею.

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,

в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание _____

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г. Подпись _____

Телефон домашний _____ служебный _____

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____
6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Краткая оценка деятельности педагогического работника (в т. ч. выполнения рекомендаций предыдущей аттестации) _____
9. Рекомендации аттестационной комиссии _____
10. Решение аттестационной комиссии (соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности), не соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности)) _____
11. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии
- Количество голосов за _____, против _____
12. Примечания _____

Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен, ознакомлена _____ (подпись педагогического работника, дата)

С решением аттестационной комиссии согласен (согласна); не согласен (не согласна) _____ (подпись)

Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам

- владеющим современными образовательными технологиями и методиками, эффективно их применяющими в педагогической практике,
- вносящими личный вклад в повышение качества образования,
- имеющие стабильные результаты освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ и показателей динамики их достижений **выше средних в субъекте РФ,**

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам

- имеющим первую квалификационную категорию (не менее, чем через 2 года после ее установления),
- владеющим современными образовательными технологиями и методиками, эффективно их применяющими в педагогической практике,

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам

- имеющие стабильные результаты освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ и показателей динамики их достижений **выше средних в субъекте РФ, в том числе с учетом результатов участия обучающихся (воспитанников) во всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях,**

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам

- вносящими личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения, и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и **активно распространяющими собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания**

Решение АК

- уровень квалификации (указывается должность) **соответствует** требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории
- или
- уровень квалификации (указывается должность) **не соответствует** требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории,

При несоответствии требованиям,
предъявляемым к высшей квалификационной
категории

сохраняется первая квалификационная
категория до окончания срока ее
действия

*Квалификационные категории
сохраняются на период их
действия*

при переходе работника в
другое образовательное
учреждение на всей
территории РФ

Защита прав работника

органы власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере образования, не вправе ограничивать сроки подачи педагогическими работниками заявлений о прохождении аттестации и устанавливать периоды проведения аттестации в течение календарного года.

Защита прав работника

Для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, **не вправе требовать предварительного прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, а также повышения квалификации**

Право работника на защиту персональных данных *(ст. 85 ТК РФ)

к персональным данным работника относятся информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника, в т. ч. документы о прохождении аттестации, собеседования, повышении квалификации:

- аттестационный лист и выписка из распорядительного акта федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего управление в сфере образования, хранящиеся в личном деле педагогического работника;
- аттестационные материалы, находящиеся в аттестационных комиссиях.

Право работника на обжалование результатов аттестации

- комиссиями по трудовым спорам в учреждениях (гл.60 ТК РФ)
- в судебном порядке (работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права (ст. 392 ТК РФ).

Спасибо за внимание!

Тел. для консультаций

35-92-59

e-mail: sv-gera62@mail.ru

(Герасимова Светлана Александровна)