Портфолио

педагога

Автор: Матафонова Татьяна Васильевна
Заведующая учебно-методическим отделом

Томский областной институт повышения квалификации
и переподготовки работников образования

Портфолио (франц.)

1) Излагать, формулировать, нести
2) Лист, страница
3) Досье, собрание достижений

(Словарь иностранных слов)

Это не ранец, это портфель!

С итальянского языка красивое слово «portfolio» переводится просто как «портфель».

С английского «portfolio» - портфель, папка для важных документов.

В современных условиях «Портфолио» - один из наиболее современных методов профессионального развития.

В чем главный смысл данного метода?

Если взять за основу мнение Джона Пейпа, доктора философии США, то основной смысл «портфолио» - показать все на что ты способен, а педагогическая философия этой формы оценки состоит в смещении акцента с того, что педагог **не знает и не умеет**, к тому, что он **знает и умеет** …

Тогда «портфолио» - это форма целенаправленной, систематической и непрерывной оценки и самооценки профессиональной педагогической деятельности .

Типы портфолио

«ПОРТФОЛИО ДОКУМЕНТОВ»

«ПОРТФОЛИО РАБОТ»

«ПОРТФОЛИО ОТЗЫВОВ»

«КОМПЛЕКСНЫЙ ПОРТФОЛИО»

Портфолио документов

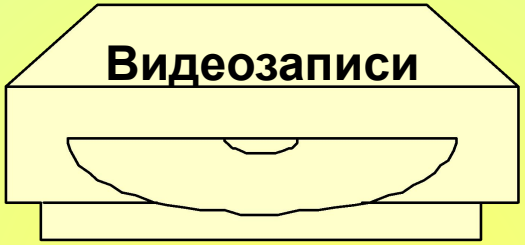
Диплом

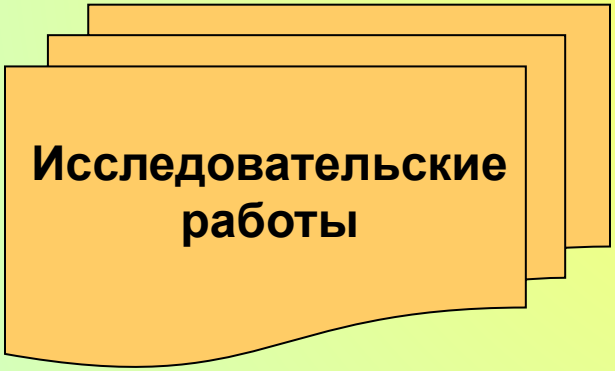
Грамота

Свидетельство

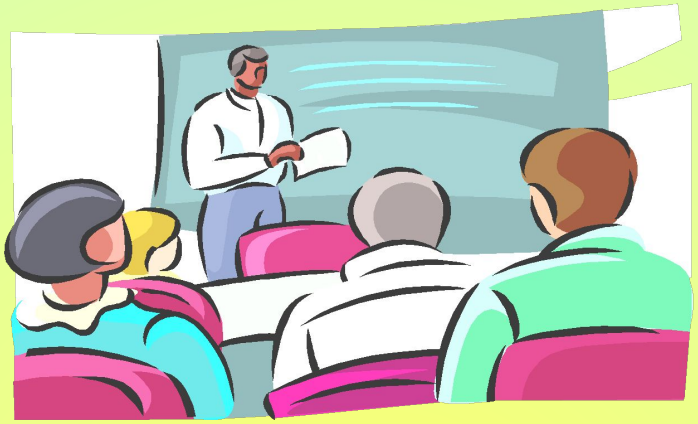
и т.п.

Портфолио работ





Портфолио отзывов



Результаты эксперимента показали, что наиболее эффективными и востребованными являются комплексные модели портфолио

КОМПЛЕКСНЫЙ ПОРТФОЛИО

Может состоять:

Из трех разделов (наиболее объемный и комплексный):

- Раздел документов+
- Раздел работ+
- Раздел отзывов

Из двух разделов:

Например:

- Раздел документов+раздел работ
- Раздел документов+раздел отзывов
- Раздел работ+раздел отзывов

Журнал «Профильная школа» № 2,2004 год

Статья «Портфолио как форма оценивания индивидуальных достижений учащихся» Т.Г.Новикова, А.С.Притченков, М.А. Пинская

Выдвигают требования:

Каждый элемент портфолио должен датироваться

При оформлении портфолио в его состав входят три элемента:

Сопроводительное письмо владельца портфолио с описанием цели, предназначения и краткого описания этого документа

Содержание (или оглавление) портфолио с перечислением его основных элементов

Самоанализ представленных элементов и взгляд в будущее

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО

(Т.Г.Новикова, А.С.Притченков, М.А.Пинская)

- Титульный лист
- Раздел I Официальные документы (при систематизации документов обратить внимание на ранжирование по масштабности мероприятий)
- Раздел II Творческие работы
- Раздел III Отзывы, рекомендации, самоотчеты (может содержать дополнительную информацию о себе, своих увлечениях, хобби, которая не отображена в официальных документах или творческих работах)

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО

(Т.Н.Макарова, В.А.Макаров, журнал «Завуч» № 4,2005 год)

- Титульный лист
- Раздел I Общие сведения о педагоге
- Раздел II Результаты педагогической деятельности
- Раздел III Научно-методическая деятельность
- Раздел IV Внеурочная деятельность
- Раздел V Учебно – материальная база

Презентация (лат.) –

официальное представление
вновь созданного
предприятия, фирмы,
проекта, продукции, товара
кругу приглашенных лиц,
публичная демонстрация
чего – либо

(Словарь иностранных слов)

Презентация портфолио

может проходить в виде

Выставки учебно-методических материалов

Доклада, сопровождаемого компьютерным показом с помощью мастера **Power Point**

Слайд - шоу

Цель презентации

- это не сокращенное изложение разделов портфолио, а представление основных результатов проделанной работы за определенный период времени

Показатели качества презентации

- ✔ Соответствие содержания презентации содержанию портфолио
- ✔ Выделение основных результатов деятельности педагога
- ✔ Качество изложения материала

Некоторые советы педагогам

Первый совет:

При составлении «портфолио» помните :

Эффективность педагогической деятельности оценивается в том числе по внедрению современных педагогических технологий. При анализе покажите, что

учитель знает:

- проблемы, которые решаются с помощью новой технологии;
- результаты, которые могут быть получены после применения новой технологии на практике;
- сущность новой технологии, теоретическое обоснование;
- методы и приемы, которые используются в новой технологии;
- Методы организации учебной деятельности учащихся;
- методы обучения учащихся при работе в новой технологии;
- этапы усвоения новой технологии учителям и обучающимся;

учитель умеет разрабатывать:

- модифицированный вариант программы (с умением учитывать развивающую направленность, социальную адаптированность, целевую направленность: для модульного, элективного курса, для метода проекта и т.д.)

- календарно – тематическое планирование;

- поурочное планирование, в то числе планы уроков различных типов;

- раздаточный материал для самостоятельной работы, в том числе дифференцированные задания для обучающихся;

- задания для групповой работы;
- содержание учебных проектов;
- тестовые материалы для текущего и итогового контроля;
- показатели для словесной оценки учебной деятельности обучающихся.

Учитель умеет правильно действовать на практике:

- применять различные приемы и методы работы, характерные для данной технологии;

- проводить уроки различных типов, адекватных внедряемой технологии;

- анализировать проведенные уроки и выявлять их достоинства и недостатки;

- обучать школьников новым приемам учебной деятельности;

-оценивать результативность использования новой технологии по средствам различных методов диагностики.

Второй совет:

Помните, что эффективность труда педагогов оценивается **по:**

- степени владения современными педагогическими технологиями;
- культуре организаторской деятельности;
- умению управлять процессом «выращивания» в себе профессионально значимых качеств, процессом личностного роста;
- умением осуществлять комплексный самоанализ своей деятельности, в том числе, показателей конечных результатов обученности учащихся, результатов самообразования и повышения квалификации;
- Умением анализировать креативный уровень развития учащихся по динамики результатов их участия в школьных окружных, городских, областных конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.п.

Третий совет:

Верьте в себя -

и

у Вас все получится!