

**ПРАВИЛА
ОЦЕНКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
СТУДЕНТОВ КАЗНМУ
ПО УРОВНЯМ ОБУЧЕНИЯ
НА 2011-2012 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Центр МАКО и НСРМО КазНМУ

Цель:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к оценке компетенций студентов;
 - оптимизация и совершенствование образовательного процесса при подготовке конкурентноспособного медицинского работника.
- 

Задачи:

- определение методов и инструментов оценки уровня компетентности студентов;
 - определение критериев и уровня сформированности компетенций студентов;
 - обеспечение процедуры проведения мониторинга (паспорт компетенций студента);
 - формирование базы данных личных достижений студентов;
 - разработка корректирующих мероприятий.
- 

- ✓ *Знание*
- ✓ *Практические навыки*
- ✓ *Коммуникативные навыки*
- ✓ *Адвокат здоровья*
- ✓ *Самосовершенствование*

- ▣ **Кафедрам, ответственным за преподавание соответствующей дисциплины, необходимо в силлабусах и РУПах отразить задания по оценке уровня компетенций студентов КазНМУ в соответствии с пре- и постреквизитами.**

Рекомендации по текущей оценке компетенций студента

- ▣ Проводить текущую оценку компетентности студента по **5-ти ключевым компетенциям** по всем дисциплинам и фиксировать в учебном журнале результат по **100-бальной** шкале.

- ▣ **Учебный журнал должен быть структурирован на разделы «знания», «практические навыки», «коммуникативные навыки», «правовая компетенция», «самостоятельная работа студента».**
- ▣ **В каждом разделе у каждого студента должен быть отмечен результат достижения им соответствующего уровня компетентности, т.е. качество выполнения конкретной поставленной задачи.**

Текущий контроль практических навыков:

- По решению кафедры, согласованию с КОП и Центром практических навыков определяется количество оцениваемых **практических навыков** по каждому модулю.
- Результаты уровня достижений студента при прохождении **всех видов практик** так же должны быть фиксированы в журнале успеваемости, а сумма оценок за выполнение заданий должна быть учтена в общем рейтинге студента.

Текущий контроль коммуникативных навыков:

- Методы оценки определяются кафедрой и согласовывается КОП.
- Проверка уровня коммуникативных навыков проводится во время рубежного контроля и оценивается с помощью **оценочных листов**, разработанных Центром коммуникативных навыков по 100-бальной шкале.

Текущий контроль формирования правовой компетенции:

- ▣ Рекомендуется оценку правовой компетенции проводить **во время рубежного контроля.**
- ▣ Оценка за данную компетенцию отмечается в учебном журнале и учитывается при подведении итоговой оценки.
- ▣ Рекомендуется проводить на практических занятиях в форме решения студентами **тестовых заданий или ситуационных задач.**

Самосовершенствование

- Согласно Типовой и рабочей программы дисциплины, в силлабусе указываются темы и **формы самостоятельной работы студентов (СРС)**.
- После обсуждения на заседании кафедры и согласования с Комитета образовательных программ, должна быть определена **форма защиты результатов СРС** (передача реферата на проверку преподавателю, устная защита, ответы на вопросы по данной теме, представление презентации, выполнение задания по поиску научной литературы и т.д.).
- СРС, выполненная на высоком уровне, отмеченная преподавателем и сокурсниками, имеющая положительный (письменный) отзыв или рецензию, может **пополнять портфолио студента**.

Образец оформления учебного журнала с учетом рекомендаций по оценке формирования ключевых компетенций студента

Примечание: длительность модуля 6 дней (неделя)

Название модуля 1 «.....»

Оценка знаний

Оценка практических навыков

Оценка коммун. навыков

Оценка правов.комп

ФИО студента	Дата/ 1	2	3	4	5	6			2	4	6		2		6	
	№ 1 занятия	2	3	4	5	6			2	4	6		2		6	
	Тема занятия а	б	в	г	д	е	Рубежные контроль	Сумма баллов R ₁	Название навыка А	Б	В	Сумма баллов R ₂	Название навыка	Сумма баллов R ₃	Тестирование по законам РК и нормативным документам	Сумма баллов R ₄
Студент А	90	87	88	92	100	95	90		70	75	80		90		70	70
Студент Б	80	80	76	78	80	80	80		70	70	70		80		65	65
Студент	78	67	70	70	70	70	72		60	65	70		70		50	50

Выполнение СРС по теме модуля 1

ФИО студента	Дата/ 1	2	3	
	№ 1 занятия	2	3	
	Тема СРС	СРС	СРС	Сумма баллов R 5
Студент А	90	87	88	
Студент Б	80	80	76	
Студент В	78	67	70	

- При подведении итогов складываются все суммированные значения результатов оценки 5-ти ключевых компетенций по дисциплине и делятся на количество выполненных заданий – N, предусмотренных перечнем.
- **R_{1-5} - сумма оценок за выполненные задания по 5-ти компетенциям**

$$\frac{R_1 + R_2 + R_3 + R_4 + R_5}{N} = R$$

Итоговая оценка формирования компетенции «знания»

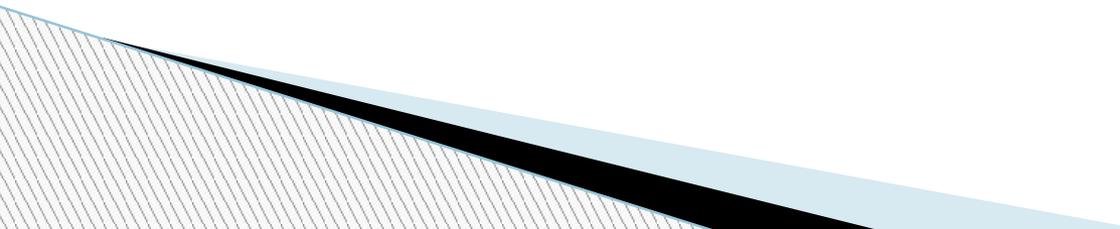
- Оценивается методами **устного, письменного опроса и тестирования** студентов как при проведении рубежного контроля по окончании изучения определенного модуля, так и по завершению дисциплины в целом в форме экзамена, итоговой аттестации.

Итоговая оценка формирования компетенции «практические навыки»

- **Экзамены по всем дисциплинам, начиная с 1-го курса, следует проводить в**
- **2 этапа – тестирование и прием практических навыков по 100-бальной шкале.**

Итоговая оценка формирования компетенции «практические навыки»

- на **1 и 2 курсах** целесообразно проводить непосредственно на кафедрах, где студенты проходят обучение.
- с **3-го курса** оценка может проводиться как на кафедрах (например, анатомии, гистологии), так и в Центре практических навыков КазНМУ (например, кафедра пропедевтики детских болезней) по предварительно разработанным сотрудниками кафедр планам (протоколам, схемам).
- **На старших курсах**, клинический экзамен проводится в форме ОСКЭ.
- По предварительному согласованию с Центром практических навыков КазНМУ клинические кафедры могут проводить данный этап экзамена в центре.

- ▣ **Программа проведения экзамена** по приему практических навыков по каждой дисциплине должна быть соответствующим образом оформлена, согласована с КОП и утверждена проректором по УМР;
 - ▣ Мониторинг компетенций по уровню обучения, оцененных в Центре практических навыков будет отражен в **«паспорте практических навыков студента»**.
- 

Формы экзаменов по приему практических навыков рекомендуются следующие:

- ▣ **собеседование** (устный экзамен) по общеобразовательным дисциплинам;
 - ▣ **демонстрация практического навыка** по базовым и профилирующим дисциплинам.
- 

В экзаменационных ведомостях рекомендуется помимо кафедральной оценки допуска, результатов тестирования включить оценку за практический (в т.ч. коммуникативный) навык.

Итоговый результат по дисциплине рекомендуется подводить следующим образом:

- Результирующая оценка кафедры $\times 0,6$
(например, $90 \times 0,6 = 54$)
- Оценка за тестирование $\times 0,2$
(например, $80 \times 0,2 = 16$)
- Оценка за владение практическим навыком $\times 0,2$
(например, $85 \times 0,2 = 17$)
- Суммируется полученное значение = 87 из 100 баллов.

Итоговый уровень формирования коммуникативных навыков

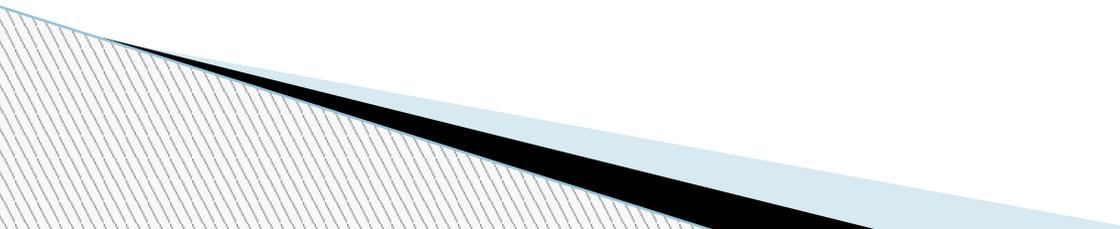
- рекомендуется оценивать во время проведения контроля компетенции «Практические навыки» по изучаемой дисциплине.
- Например, на кафедрах терапевтического профиля, при оценке навыка «экспертиза истории болезни», одним из этапов может быть демонстрация знаний и навыков студента по оценке безопасности лечения больного и умение выразить свое мнение при сдаче экспертной оценки истории болезни.
- На кафедре «Анатомии» во время сдачи формы контроля по теме «Органы дыхательной системы» студенту, необходимо продемонстрировать знания, путем устного изложения, по: технике безопасности при работе с трупным материалом, макроскопическому строению и расположению органов дыхательной системы человека.

Оценка формирования компетенции «Адвокат здоровья»

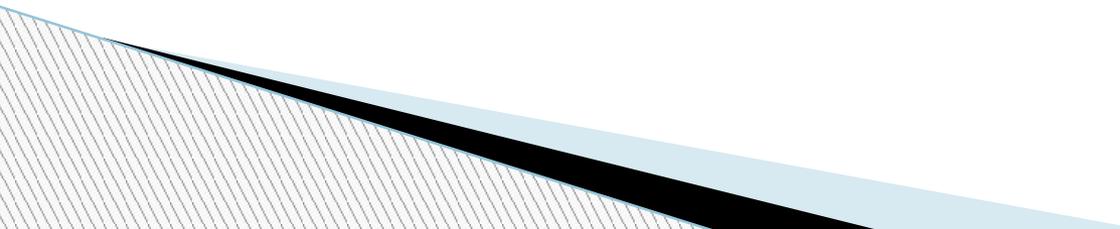
- В тестовые экзаменационные задания для студентов, в зависимости от курса обучения, рекомендуется включать определенный процент «правовых» вопросов по изучаемой дисциплине:
 - для 1 и 2 курса до 3 % *
 - для 3 и 4 курса до 5 %
 - для 5 курса до 10 % от общего объема тестов

Оценка уровня формирования компетенции «самосовершенствование»

Способности к постоянному профессиональному росту - оцениваются по комплекту документов, представляющему совокупность индивидуальных образовательных достижений студента или **«портфолио»**.



Структура портфолио студента:

1. **ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ СТУДЕНТА (МОЙ ПОРТРЕТ).**
 2. **ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ, СОСТОЯЩИЙ ИЗ РАЗДЕЛОВ.**
 3. **КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ.**
- 

Итоги индивидуальных достижений студента

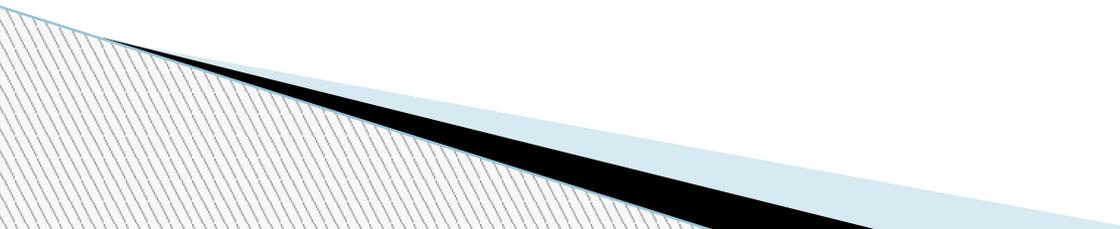
Критерии оценки индивидуальных достижений студента

Виды работ	Выполнение	Баллы	Кол-во баллов студента
Олимпиады	1 место	100	
	2 место	85	
	3 место	75	
	факты общественного признания деятельности – грамоты, благ. письма	50	
	участие	30	
Конференции и семинары	член оргкомитета	50	
	выступление с докладом	100	
	наличие публикации	75	
	участие	30	
Участие в конкурсах	1 место	100	
	2 место	85	
	3 место	75	
	наличие сертификата, грамоты	50	
	участие	30	
Освоение элективных курсов, дополнительных образов. программ		10 б за кажд.курс	

Контроль оформления **портфолио**, проверку подлинности документов осуществляет куратор (наставник) группы, в которой учится студент.

Куратор (наставник) студента подтверждает своей подписью сведения перечисленные студентом в сводной таблице индивидуальных достижений по окончании учебного года.

Результирующим документом «портфолио» является **резюме куратора по унифицированной схеме** с указанием уровня индивидуальных достижений студента, характеризующих формирование компетенции «самосовершенствование».



Контроль

- Анализ соблюдения требований правил осуществляется **группой независимых экспертов** по оценке качества проведения учебных занятий в КазНМУ имени С.Д. Асфендиярова.