

# О системе NauDoc

NauDoc – система электронного документооборота,  
разработанная компанией NAUMEN.

**NAUMEN**

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РАСТУЩИМ БИЗНЕСОМ

# Назначение и возможности системы NauDoc

## Система NauDoc предназначена для:

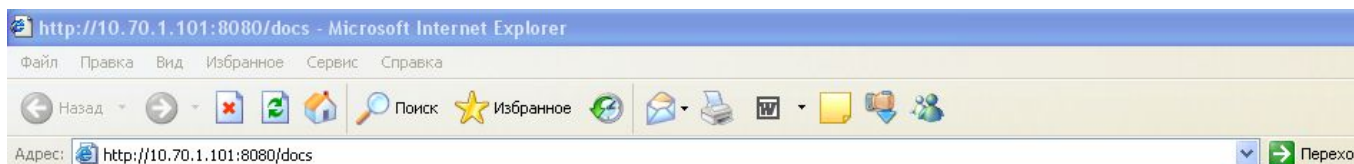
- автоматизации процессов документооборота;
- ведения архива документов;
- контроля исполнительской дисциплины;
- удаленной работы с документами из филиалов и представительств;
- поддержки системы контроля качества, соответствующей действующим международным нормам.

## Ключевые возможности:

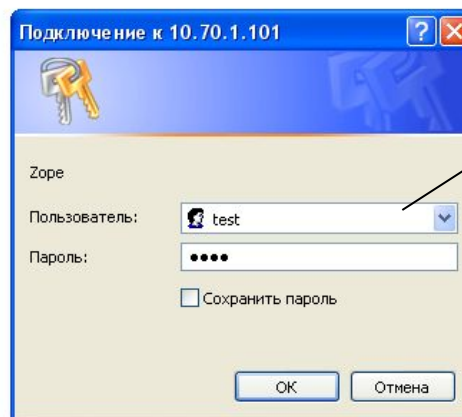
- Создание, обработка и хранение документов;
- Контроль исполнения;
- Планирование периодических заданий;
- Настройка этапов обработки документов (workflow);
- Работа через Интернет-браузер;
- Регистрация электронных и бумажных документов;
- Возможность коллективной работы с документами;
- Работа со связанными документами;
- Управление правами доступа;
- Уведомление о событиях;
- Полнотекстовый поиск;
- Интеграция с электронной почтой;
- Архивирование документов.

# Вход в систему

- Перед входом в систему необходимо открыть новое окно Internet Explorer;
- Вводим адрес, по которому находится NauDoc, в адресную строку Интернет-браузера;
- Вводим свои персональные реквизиты входа в систему (имя пользователя и пароль).



Адрес, по которому находится NauDoc



Имя пользователя и пароль

# Интерфейс пользователя

Электронный документооборот ИНЭКА : [test Кафедра] - Microsoft Internet Explorer

Файл Правка Вид Избранное Сервис Справка

Назад Поиск Избранное

Адрес: http://10.70.1.101:8080/docs

Переход Ссылки

**Панель инструментов**

**Панель навигации**

**Блок основного содержания**

**Доступные документы**

Мои задания | Моя почта | Мои документы | **Мое избранное** | Доступные документы

**Домашняя страница пользователя test Кафедра**

**Мои задания**

Категория	Новые	Всего
Входящие задания	0	0
Исходящие задания	0	0
Необходимо проконтролировать задания	0	0

**Моя почта**

Не найдено личных почтовых папок  
[создать >>](#)

**Мои документы**

Всего: 1

Заголовок	Время изменения
test Кафедра <a href="#">личная папка &gt;&gt;</a>	2009-04-02

**Доступные документы**

Всего: 3

Заголовок	Автор	Время изменения
test Кафедра	test К.	2009-04-02
Календарь	Администратор А.	2009-04-02
Хранилище документов		2008-12-19

[далее >>](#)

**Мое избранное**

Избранные документы отсутствуют

# Блок основного содержания

При работе с NauDoc блок основного содержания занимает центральную часть экрана  
В зависимости от ситуации блок основного содержания может отображать:

- содержание личной страницы пользователя;
- содержание открытой папки, т.е. список документов и других объектов, хранящихся в данной папке;
- содержание открытого документа;
- различные формы, использующиеся для работы с документами;
- список новых папок, документов и других объектов NauDoc, доступных для пользователя. Список обновлений станет виден, если щёлкнуть «мышью» на ссылке **«Доступные документы»** в панели навигации.


## Домашняя страница пользователя test Кафедра

### Мои задания

Категория	Новые	Всего
Входящие задания	0	0
Исходящие задания	0	0
Необходимо проконтролировать задания	0	0

### Мои документы

Всего: 1

Заголовок	Время изменения
 test Кафедра	2009-04-02

[личная папка >>](#)

### Мое избранное




Избранные документы отсутствуют

### Моя почта

Не найдено личных почтовых папок  
[создать >>](#)

### Доступные документы

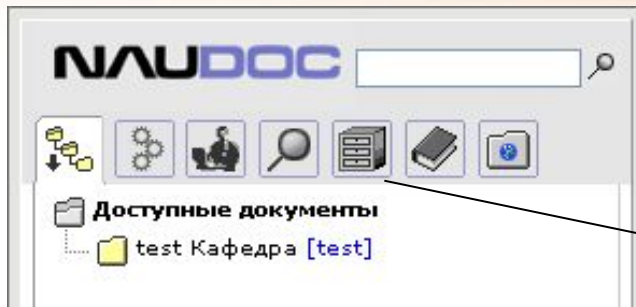
Всего: 3

Заголовок	Автор	Время изменения
 test Кафедра	<a href="#">test К.</a>	2009-04-02
 Календарь	<a href="#">Администратор А.</a>	2009-04-02
 Хранилище документов		2008-12-19

[далее >>](#)



# Панель навигации



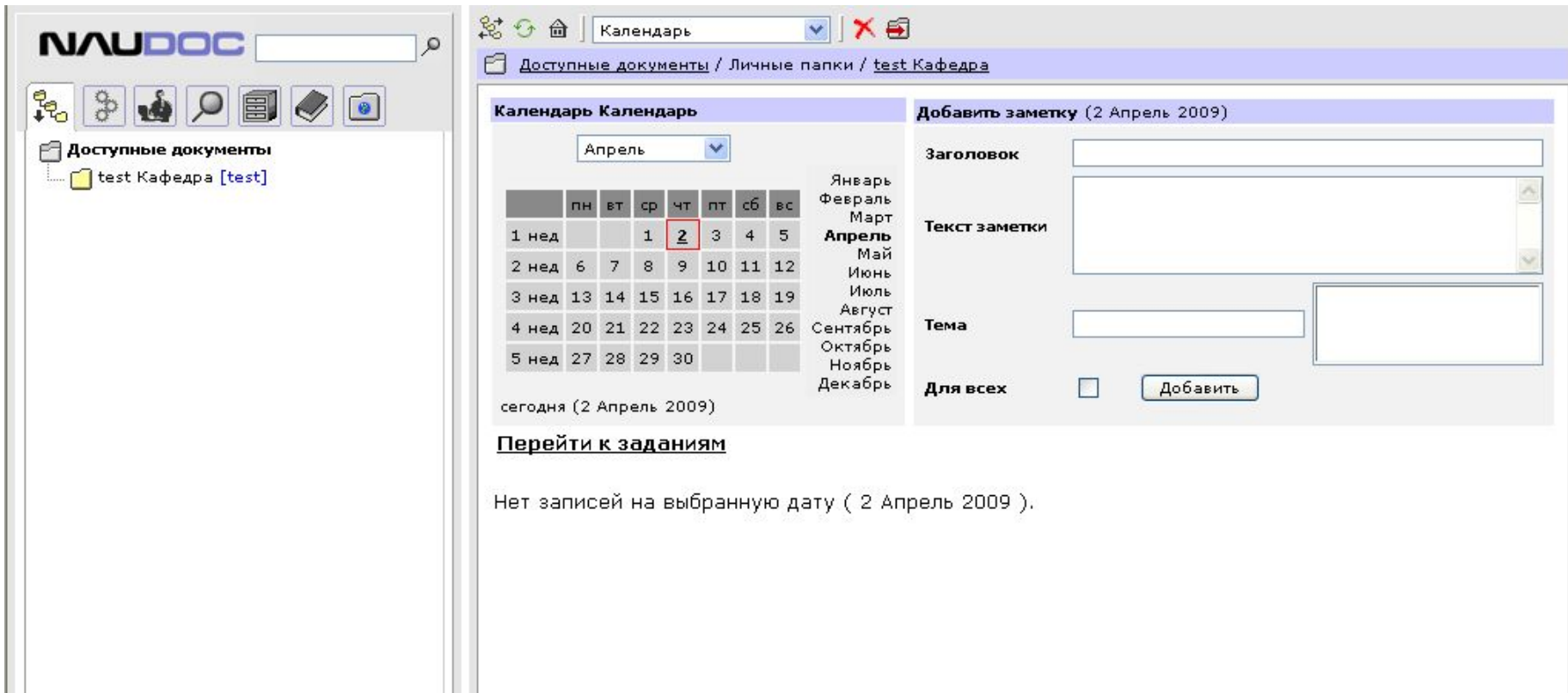
В верхней части панели навигации расположена строка поиска, а под ней кнопки, которые служат для перемещения между основными разделами NauDoc:

**Основные разделы NauDoc**

Кнопка	Название раздела	Описание раздела
	«Доступные документы»	Раздел представляет собой персональное хранилище документов пользователя
	«Контроль исполнения»	Раздел предназначен для работы с входящими и исходящими заданиями
	«Пользователь»	Раздел позволяет управлять персональными настройками пользователя
	«Поиск»	Раздел предназначен для поиска документов
	«Архивные документы»	Раздел представляет собой хранилище архивных документов
	«Справка»	Раздел содержит справочную информацию о системе
	«Избранное»	Раздел содержит закладки, указывающие на документы, папки и другие объекты NauDoc

# Календарь

Объект «Календарь» предназначен для учета и планирования различных событий. Календарь может использоваться для учета свободных ресурсов. Также в нем отображаются задания, назначенные пользователю в рамках контроля исполнительской деятельности .



The screenshot displays the NAUDOS web interface. On the left is a navigation pane with the NAUDOS logo and a search bar. Below it are icons for home, settings, help, search, and documents. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Доступные документы / Личные папки / test Кафедра'. The central part of the interface is titled 'Календарь Календарь' and features a calendar for April 2009. The calendar grid shows the days of the week (пн, вт, ср, чт, пт, сб, вс) and the dates. The 2nd of April is highlighted with a red box. To the right of the calendar is a vertical list of months from January to December. Below the calendar, it says 'сегодня (2 Апрель 2009)'. To the right of the calendar is a form titled 'Добавить заметку (2 Апрель 2009)'. The form includes fields for 'Заголовок', 'Текст заметки', and 'Тема', along with a 'Для всех' checkbox and a 'Добавить' button. At the bottom of the calendar section, there is a link 'Перейти к заданиям' and a message: 'Нет записей на выбранную дату ( 2 Апрель 2009 ).'

	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
1 нед			1	2	3	4	5
2 нед	6	7	8	9	10	11	12
3 нед	13	14	15	16	17	18	19
4 нед	20	21	22	23	24	25	26
5 нед	27	28	29	30			

сегодня (2 Апрель 2009)

[Перейти к заданиям](#)

Нет записей на выбранную дату ( 2 Апрель 2009 ).