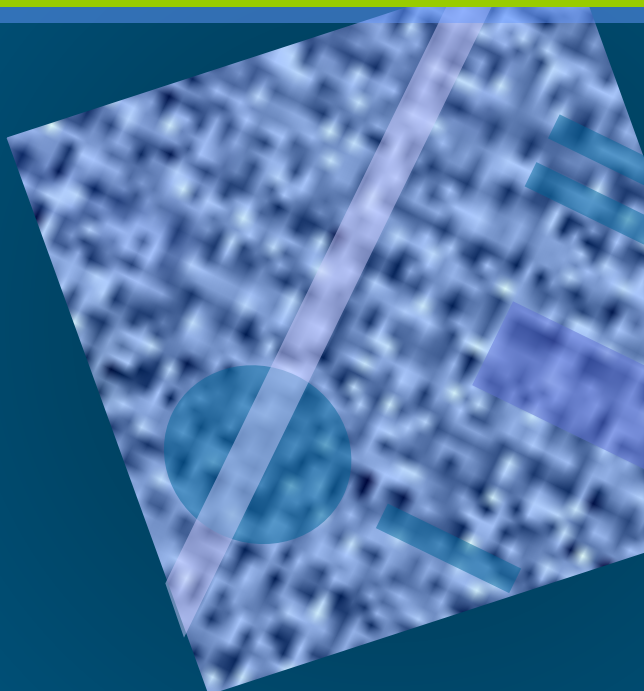


# Освоение среды текстового процессора **Word**



**Форматирование  
текстового  
документа**

# НАЗОВИТЕ

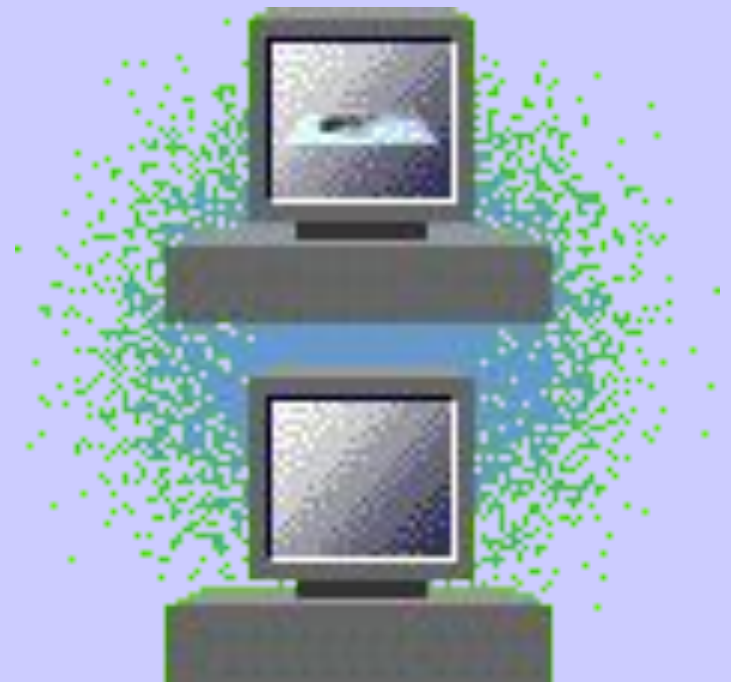
- Программные средства для работы с текстом

- ☐ Блокнот
- ☐ WordPad
- ☐ MS Word



# НАЗОВИТЕ

- **Режимы работы в MS Word**
  - ☐ Создание
  - ☐ Сохранение
  - ☐ Открытие
  - ☐ Ввод
  - ☐ Редактирование



# *Опишите*

- **Основные элементы программной среды MS Word**

- ☐ Заголовок
- ☐ Панель меню
- ☐ Панели инструментов
- ☐ Рабочее поле
- ☐ Строка состояния





Процесс настройки параметров текста, определяющий внешний вид текста, называют **форматированием текста.**

# Грамотное создание текстового документа

- Ввод текста лучше осуществлять в режиме **Разметки**.
- Задать необходимую ориентацию страницы.
- Ввести значения полей
- Выбрать необходимый шрифт.

# К основным параметрам шрифта относятся:

- Тип
- Начертание
- Размер
- Цвет
- Тип подчеркивания
- Различные эффекты записи







# Посмотрим на примерах





# Выполнение практического задания



## I группа

**Выполняет задание на компьютере.**

## II группа

**Выполняет тест.**





# ТЕСТ



1. Текстовый редактор - программа, предназначенная для
  - 1) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
  - 2) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
  - 3) управление ресурсами ПК при создании документов;
  - 4) автоматического перевода с символьных языков в машинные коды



# ТЕСТ



2. К числу основных функций текстового редактора относятся:

- 1) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- 2) создание, редактирование, сохранение и печать текстов;
- 3) строгое соблюдение правописания;
- 4) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.



# ТЕСТ



3. При наборе текста одно слово от другого отделяется:

- 1) точкой;
- 2) пробелом;
- 3) запятой;
- 4) двоеточием.





# ТЕСТ



4. С помощью компьютера текстовую информацию можно:

- 1) хранить, получать и обрабатывать;
- 2) только хранить;
- 3) только получать;
- 4) только обрабатывать.





# ТЕСТ



5. Редактирование текста представляет собой:

- 1) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
- 2) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- 3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- 4) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.





# ТЕСТ



6. Текст, набранный в тестовом редакторе, храниться на внешнем запоминающем устройстве:

- 1) в виде файла;
- 2) таблицы кодировки;
- 3) каталога;
- 4) директории.







# ТЕСТ



7. При открытии документа с диска пользователь должен указать:

- 1) размеры файла;
- 2) тип файла;
- 3) имя файла;
- 4) дату создания файла.

# ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Составьте кроссворд, используя слова по изученной теме.**



# ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ

**Письменно:** оформить в виде таблицы приемы форматирования символов и абзацев.



# РЕФЛЕКСИЯ

- **Самым трудным оказалось:**
- Самостоятельно организовать свою работу
- Поверить в свои силы
- Начать работу

# РЕФЛЕКСИЯ

- **Открыли в себе:**
- Желание изучать информационные технологии
- Желание узнать новое
- Способность достигать поставленной цели

# РЕФЛЕКСИЯ

- САМЫМ ИНТЕРЕСНЫМ  
ОКАЗАЛОСЬ:

СПАСИБО ЗА УРОК!

