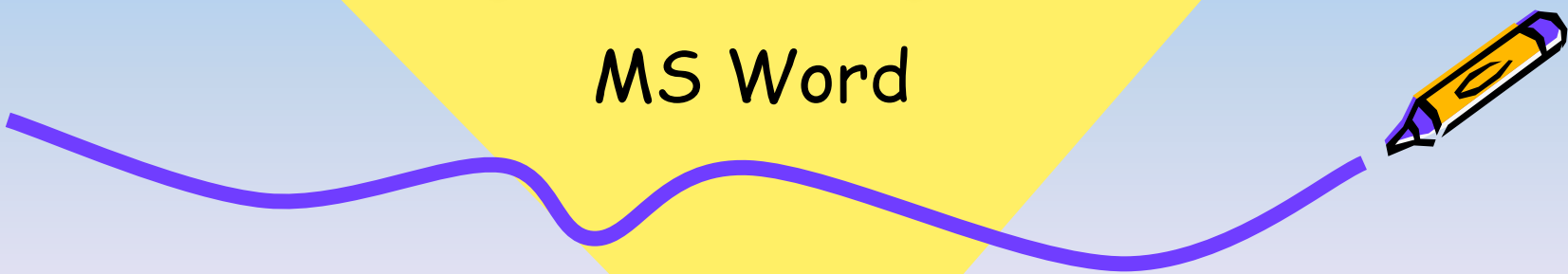




# Создание графических объектов в текстовом редакторе

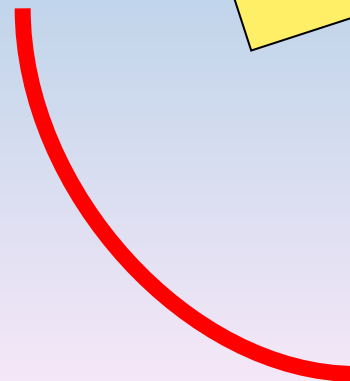
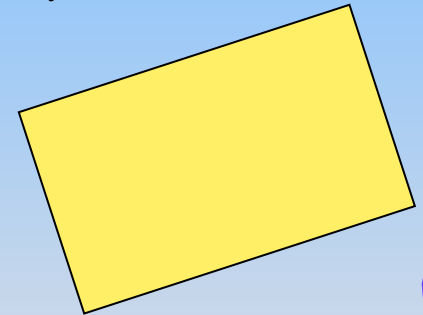
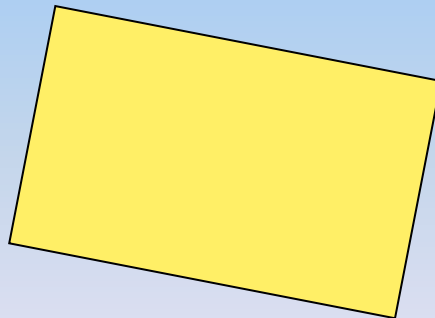
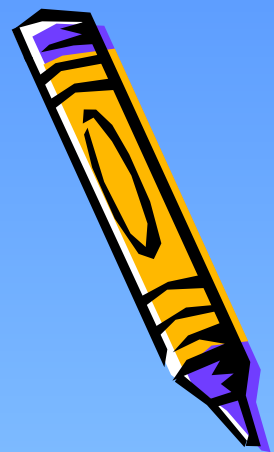
MS Word



Мельникова Юлия Александровна,  
учитель информатики

# Возможности:

- ❑ Создание двумерных изображений (фигуры, графики и пр.)
- ❑ Создание объемных (трехмерных) изображений
- ❑ Добавление к объектам различных эффектов (тени, особых цветов и способов заливки)



# НО!!!



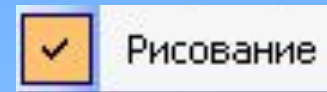
Следует помнить, что графические возможности MS Word обусловлены созданием иллюстраций для документов. Поэтому сохранение изображений в графические форматы **НЕВОЗМОЖНО!**



# Панель инструментов Рисование

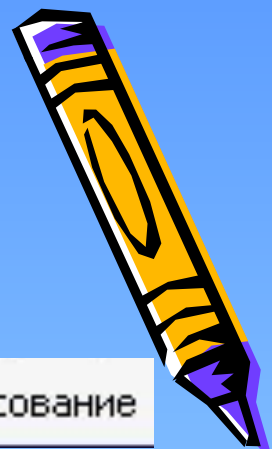
Для того, чтобы сделать панель доступной для работы, необходимо выполнить команду:

Вид/Панели инструментов/Рисование

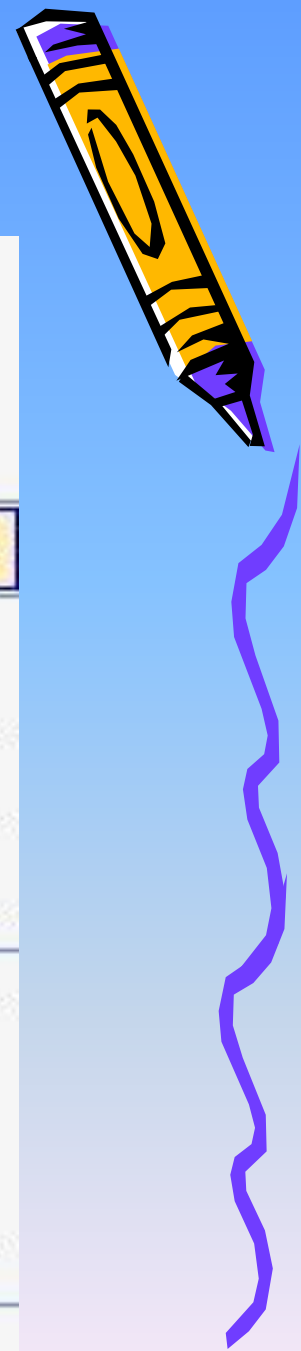
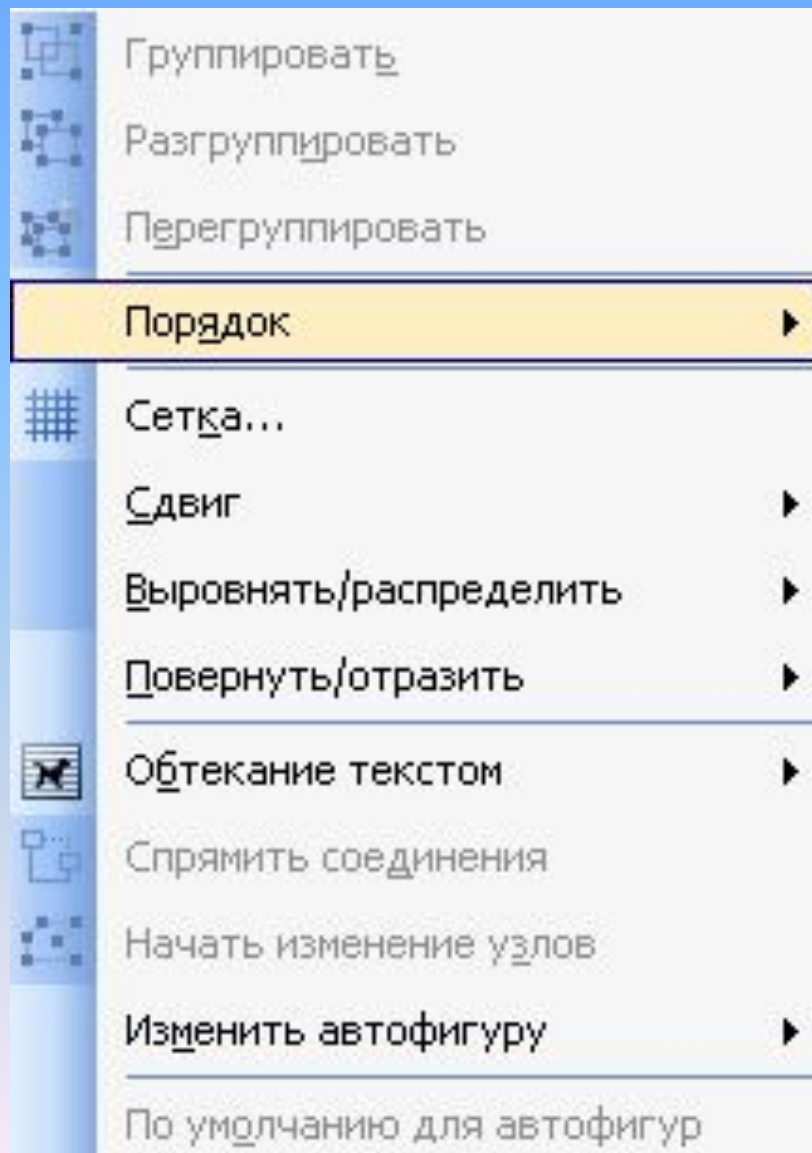


1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

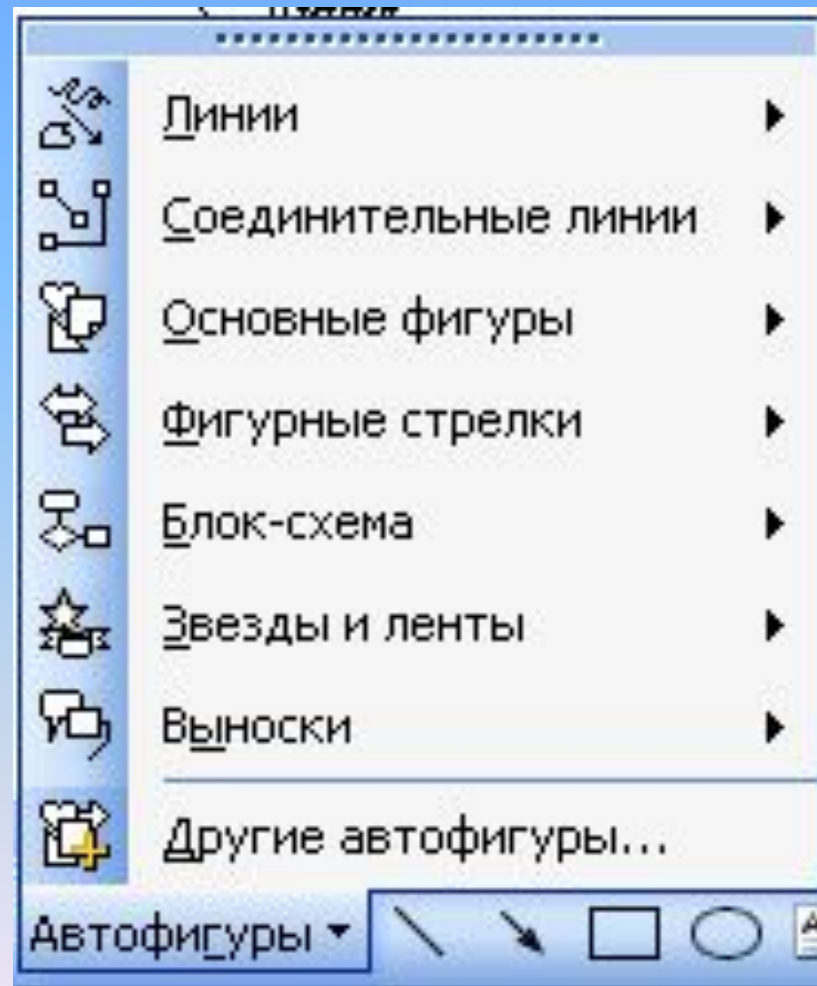
- |                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| 1. Рисование               | 11. Добавить картинку |
| 2. Выбор объектов          | 12. Добавить рисунок  |
| 3. Автофигуры              | 13. Цвет заливки      |
| 4. Линия                   | 14. Цвет линий        |
| 5. Стрелка                 | 15. Цвет шрифта       |
| 6. Прямоугольник           | 16. Тип линии         |
| 7. Овал                    | 17. Меню «Штрих»      |
| 8. Надпись                 | 18. Меню «Стрелки»    |
| 9. Добавить объект WordArt | 19. Меню «Тени»       |
| 10. Добавить диаграмму     | 20. Меню «Объем»      |



# Рисование:



# Автофигуры

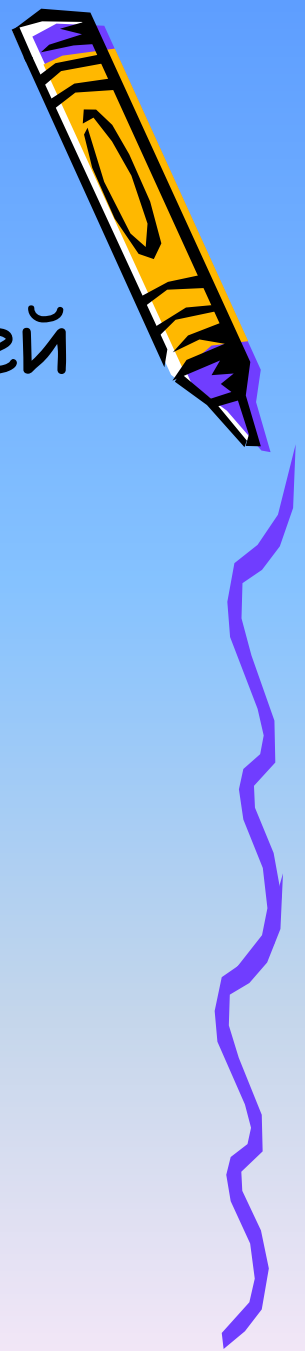


# Выделение объекта:

- Щелкнуть по нему левой клавишей мыши.

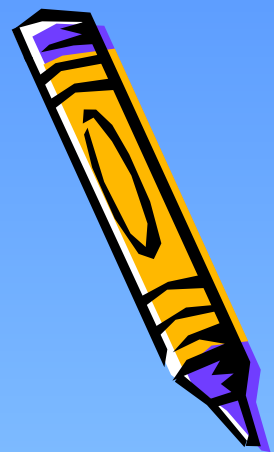
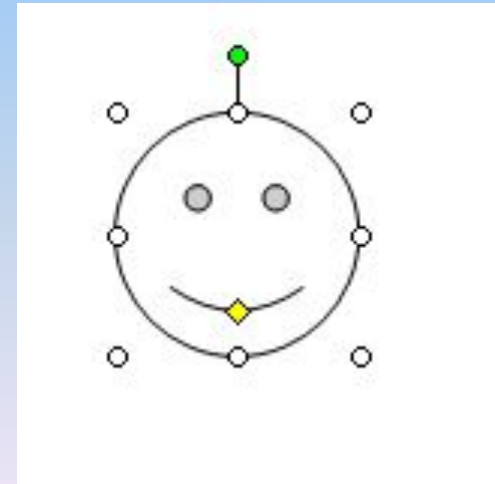
## Выделение группы объектов:

- Нажать кнопку Выбор объекта
- Заключить группу объектов в прямоугольник



# Изменение размеров объекта:

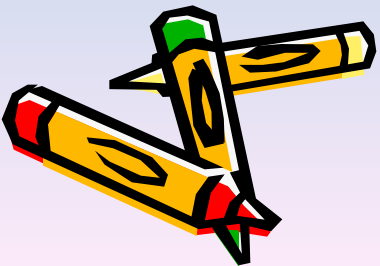
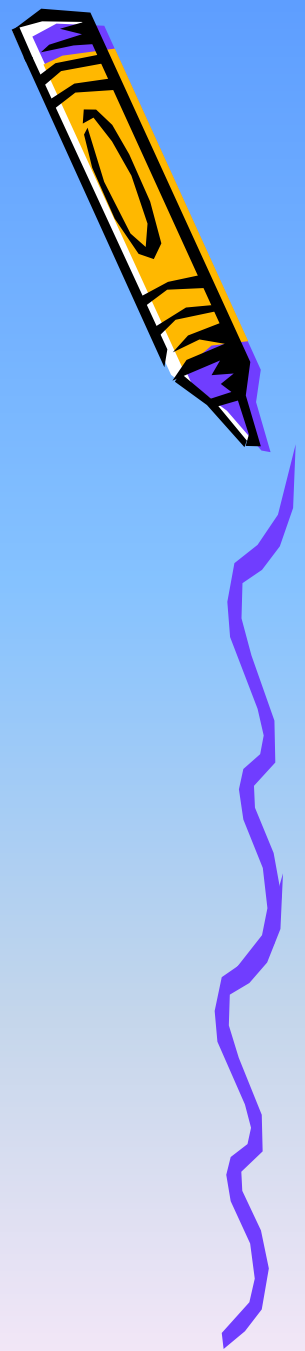
- 1) выделить объект;
- 2) потянуть за любой круглый маркер;
- 3) снять выделение.





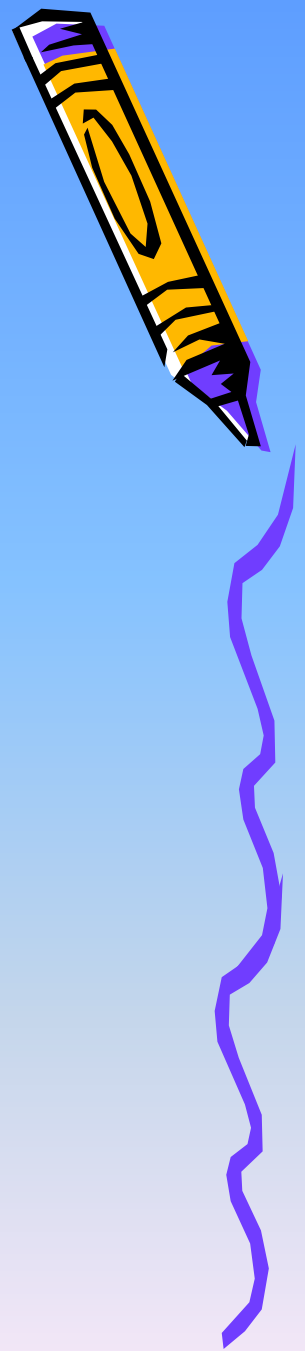
# Копирование объекта:

- 1) выделить объект;
- 2) нажать клавишу CTRL и перемещать объект в нужном направлении;
- 3) снять выделение.



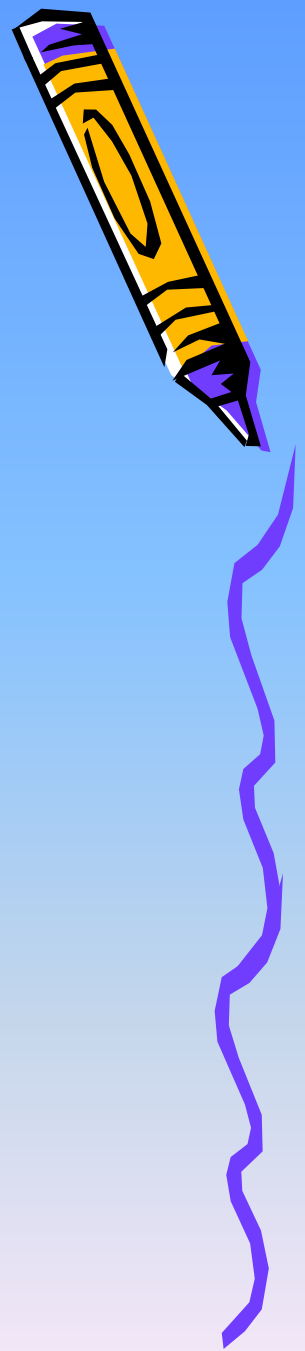
# Перемещение объекта:

- 1) выделить объект;
- 2) перемещать объект в нужном направлении;
- 3) снять выделение.

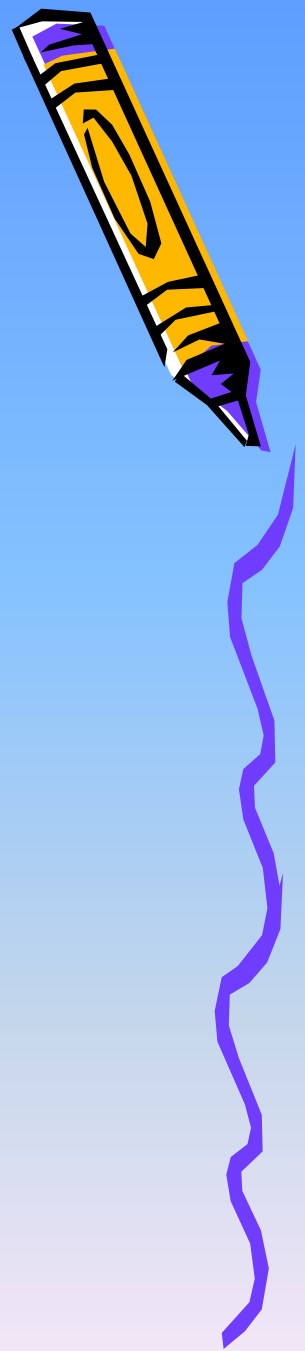



# Удаление объекта:

- 1) выделить объект;
- 2) нажать клавишу Delete или выбрать команду «Вырезать».



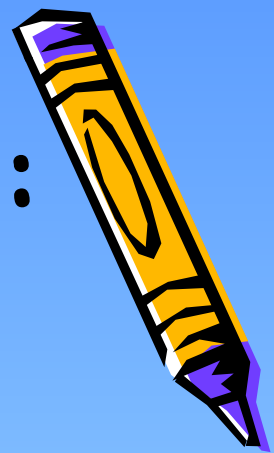
# Поворот объекта:



- 1) выделить объект;
- 2) повернуть объект, перетаскив в нужное направление круглый зелёный маркер (указатель будет иметь вид );
- 3) снять выделение.




# Вставка текста в автофигуру:

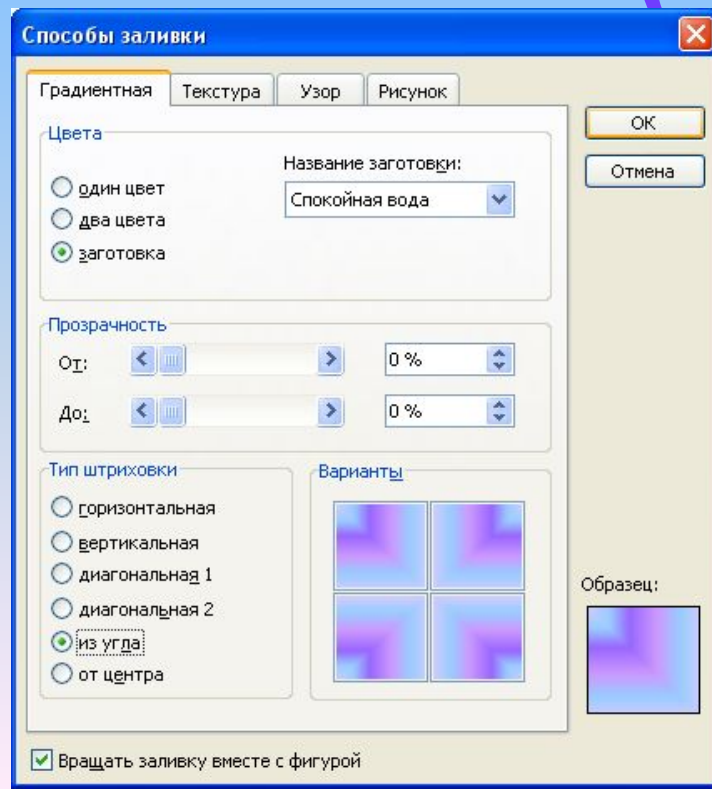
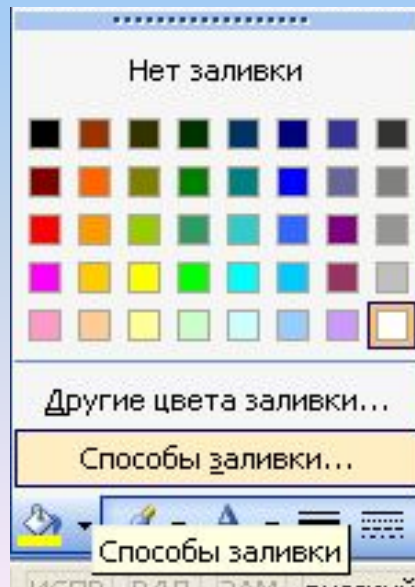


- 1) выделить автофигуру правой кнопкой мыши и выбрать команду «Добавить текст»;
- 2) ввести необходимый текст.



# Заливка объекта:

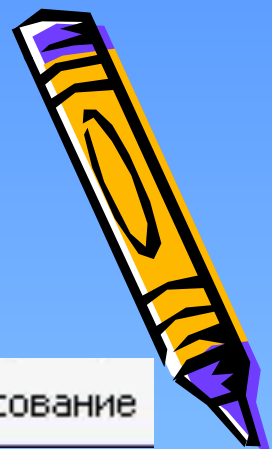
- 1) Выделить объект
- 2) Выбрать действие «способы заливки» 
- 3) В появившемся окне выбрать цвет или команду «Способы заливки»



# Практическая часть

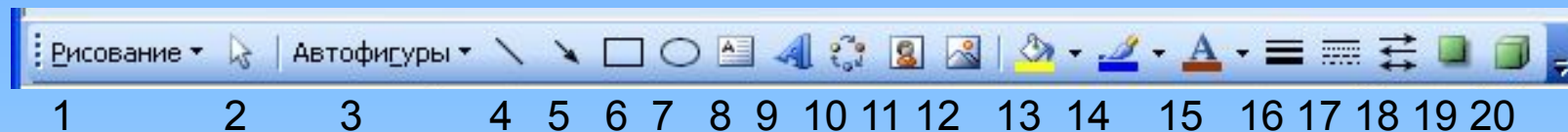
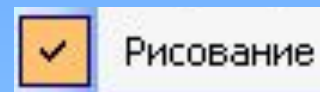


# Панель инструментов Рисование

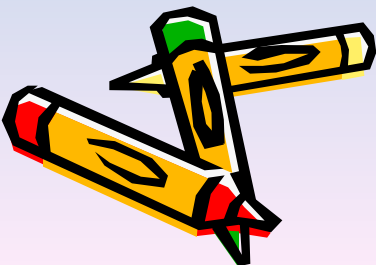


Для того, чтобы сделать панель доступной для работы, необходимо выполнить команду:

Вид/Панели инструментов/Рисование



- |                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| 1. Рисование               | 11. Добавить картинку |
| 2. Выбор объектов          | 12. Добавить рисунок  |
| 3. Автофигуры              | 13. Цвет заливки      |
| 4. Линия                   | 14. Цвет линий        |
| 5. Стрелка                 | 15. Цвет шрифта       |
| 6. Прямоугольник           | 16. Тип линии         |
| 7. Овал                    | 17. Меню «Штрих»      |
| 8. Надпись                 | 18. Меню «Стрелки»    |
| 9. Добавить объект WordArt | 19. Меню «Тени»       |
| 10. Добавить диаграмму     | 20. Меню «Объем»      |





# Домашнее задание

