

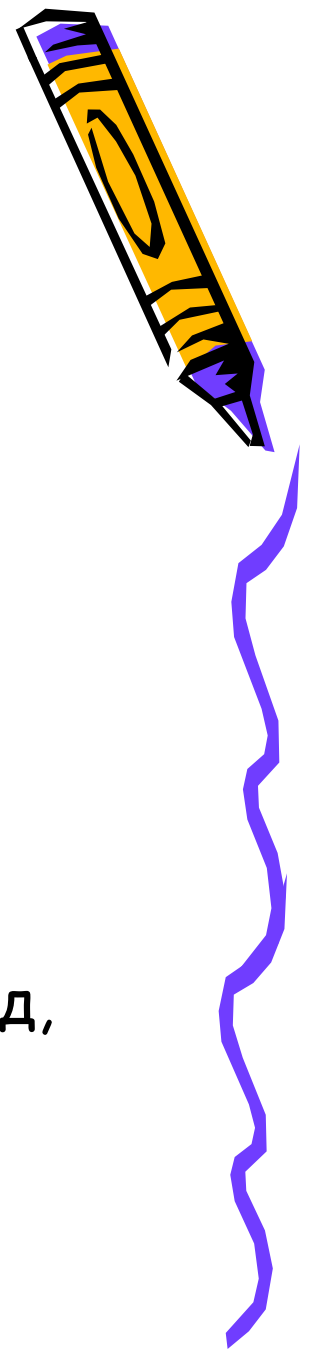
Учебный план образовательного учреждения



Учебные
планы



Учебный план



1. рассмотрен на педагогическом совете школы.
2. утвержден директором школы.

Данные о рассмотрении должны быть отражены на титульном листе (дата рассмотрения, номер протокола) и утверждения (№ приказа, дата). Также на титульном листе записывается учебный год, название образовательного учреждения



Пояснительная записка

3 раздела

1. нормативно- правовая база
2. особенности УП школы
3. содержание по ступеням обучения.



НОРМАТИВНО- ПРАВОВАЯ база

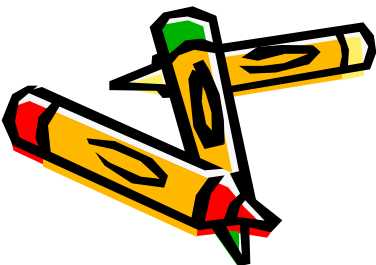


1)

- **По БУП 2004 года:** Приказ Министерства образования РФ от 9 марта 2004 года №1312 «Об утверждении Федерального Базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 года №241, от 30.08.2010 года №889).
- **По БУП 1998 года:** приказ Министерства образования и науки РФ от 09.02.1998 №322
- **По стандартам нового поколения:** Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введение в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

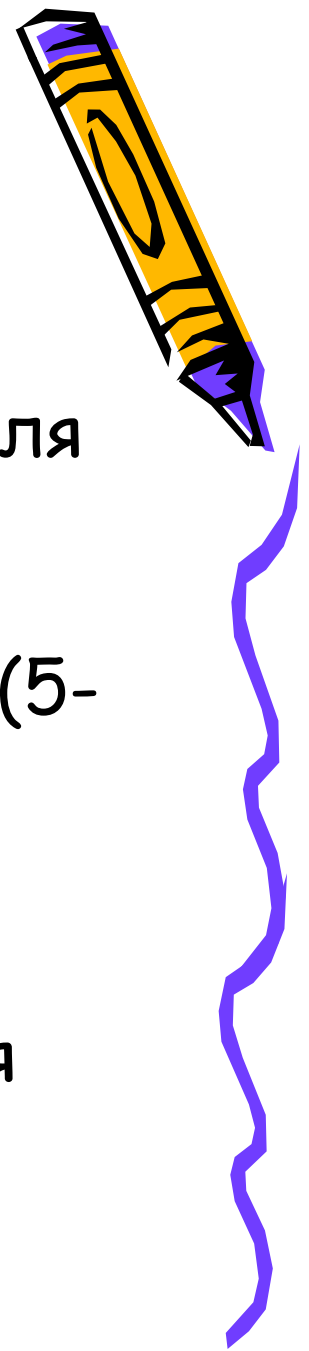
2) Действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

3) Устав образовательного учреждения.



особенности УП школы

- Продолжительность учебного года (для 1-ых классов, выпускных классов, остальных классов).
- Продолжительность учебной недели (5-ти дневная учебная неделя).
- Сменность (1, 2 смены).
- Целевая направленность
- Основные приоритетные направления



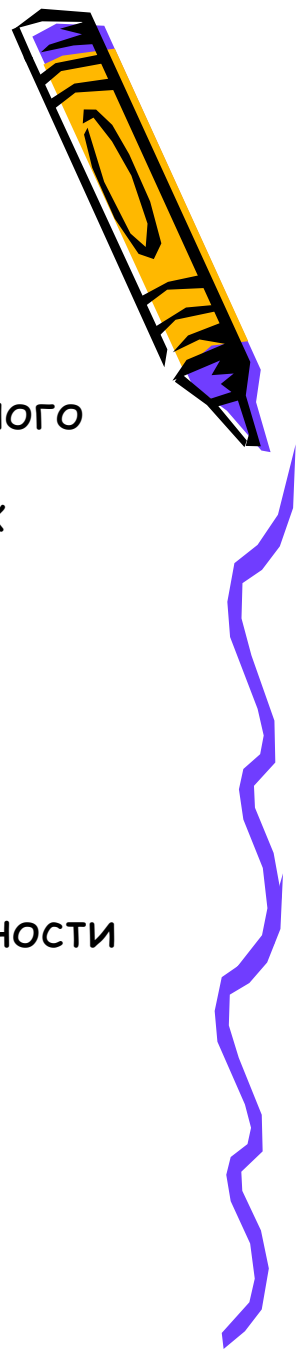
содержание по ступеням образования

Начальное общее образование
Основное общее образование
Среднее (полное) общее образование.

- Задачи обучения на данной ступени;
- Особенности изучения учебных предметов федерального компонента на каждой ступени
- Обоснование увеличения количества часов на их изучение (при их наличии). Например увеличение количества часов по предмету география (краеведческий модуль). Указать ссылки на документ, в котором рекомендовано ввести дополнительный час на увеличение.
- **Использование регионального компонента (формы, направления, по каким предметам и в каких классах).**
- Особенности использования компонента образовательного учреждения (формы, направления, по каким предметам, в каких классах, как это соотносится с задачами образовательного учреждения).



КОУ можно ИСПОЛЬЗОВАТЬ



- для углубленного изучения учебных предметов федерального компонента;
- для введения новых учебных предметов, образовательных модулей, факультативов, спецкурсов и практикумов.
- для проведения индивидуальных и групповых занятий;
- для организации обучения по индивидуальным образовательным программам и самостоятельной работы обучающихся в лабораториях, библиотеках, музеях;
- для организации предпрофильной подготовки (9 класс)
- для изучения элективных учебных предметов
- для организации проектной и исследовательской деятельности
- для проведения учебных практик
- и др.



спасибо за внимание!

