



Поурочное планирование

Поурочный план – документ,
регламентирующий деятельность на уроке:
учителя – по организации учебно-воспитательного
процесса;
учащихся – по овладению знаниями, умениями,
навыками по предмету в соответствии
с учебной программой.

*Составление поурочного планирования
регламентируется школьным
Положением о поурочном планировании,
утверждённым приказом директора
школы от 02 апреля 2010 г. №65*

Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.

Поурочный план составляется учителем
в соответствии с учебной программой
и календарно-тематическим
планированием по предмету.



Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение триединой цели урока;
- отбор содержания урока в соответствии с целями и задачами урока;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

Основные компоненты поурочного плана

- целевой: постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
- коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приемов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

Этапы планирования урока:

- определение цели и типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с целью и типом урока;
- выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение списка учеников, ЗУН которых будут проверяться;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- определение форм и объема домашнего задания;
- оформление поурочного плана.

Правила, обеспечивающие успешное проведение планируемого урока:

- Учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом.
- Подборка разнообразных учебных заданий.
- Дифференциация учебных заданий.
- Определение способов развития познавательного интереса учащихся.
- Продумывание приемов педагогической техники.

Оформление поурочного плана

Формальная часть

конспекта:

номер урока;
дата и тема урока;
триединая цель урока;
оборудование.

Содержательная часть

конспекта:

описание этапов урока,
названия,
последовательность
и содержание которых
зависит от конкретного
предмета.

Традиционный перечень этапов урока:

- Повторение опорных знаний (определение понятий, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся)
- Усвоение новых знаний (новые понятия и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала)
- Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены)
- Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; объем и сроки выполнения домашнего задания)

*Учитель самостоятельно
определяет объем
содержательной части
конспекта поурочного плана
и форму его оформления.*



Список использованной литературы:





Удачи и творчества
в новом учебном году!