



# Как запустить Корпоративный портал у себя?

Виталий Дудка  
Центр разработки «Создатель»

# План на 20 минут

- Пошаговая инструкция
- Быстрый старт - секреты
- «Грабли» и рецепты



# Пошаговая инструкция

Главный принцип:  
«Маленькими шагами  
в правильном направлении»



# Пошаговая инструкция

1. Цели запуска -> Планирование
  2. Установка на хостинг или на сервер заказчика
  3. Настройка оформления (цвета, лого)
  4. Загрузка списка сотрудников из .csv, 1С или AD
  5. Настройка функционала для 1го этапа
  6. Настройка прав доступа + пилотная группа
  7. Первоначальное наполнение (совместно с заказчиком)
  8. Изменение должностных инструкций (совместно с заказчиком)
  9. Обучение сотрудников или внутренних тренеров
  10. Запуск в промышленную эксплуатацию
- Поэтапное добавление функционала
  - Доработки и Поддержка



# Быстрый старт - секреты

Секрет №1:

Планирование в виде таблицы Excel или Google.Docs

Отв.	Функционал (Меню)	1 этап	2 этап	3 этап
Дудка	Главная	1	1	1
Иванова	Компания	1	1	1
Петрова	Официально	-1	-1	0
Петрова	Календарь событий	-1	-1	0
Петрова	Наша жизнь	-1	1	1
Иванова	О компании	1	1	1



Индивидуальный проект или Готовое решение. Что выбрать?

# Быстрый старт - секреты

Секрет №2:  
«Сообщатор»

- Отправка e-mail или личного сообщения
- Выбор конкретных сотрудников или группы
- Выбор тех, кто ни разу не авторизовался
- Выбор сотрудников без фото
- Массовая смена паролей (например, при запуске)



# «Грабли» и рецепты

Грабли №1 – Руководству хочется все и сразу

Рецепт:

Этап 1 с **МИНИМАЛЬНЫМ** функционалом.

Не надо пугать сотрудников, изменения – это стресс.

Функционал добавляем позже – это хороший информационный повод пообщаться с сотрудниками и получить обратную связь.



# «Грабли» и рецепты

Грабли №2 – Портал запустили, но информация не обновляется

Рецепт:

Жесткое разграничение ответственности (смотри Секрет №1 – колонка «Ответственный»).

У **КАЖДОЙ** страницы есть ответственный.

За динамические страницы (например, Визуальная структура) ответственным может быть СисАдмин.



# «Грабли» и рецепты

Главные Грабли №3 – Через месяц после запуска портал «умер»

Рецепт:

Создать у сотрудника **НЕОБХОДИМОСТЬ** заходить на портал (желательно ежедневно).

Способы

- Мегаинтересный контент (например, видеообращения президента компании), подходит для организаций с демократическим стилем управления.
- Прямой приказ – работает в организациях с авторитарным стилем управления
- Самое эффективное – вынести часть рабочего процесса на портал. Например, если ежедневно меняется прайс поставщика, выкладываем на портале и закрываем во всех других источниках.



# Акция **до 30 сентября** -25% на услуги по запуску

запуск  
корпоративного  
портала

27000 руб  
~~36000 руб~~

-25%

- изучение задач компании
- поэтапный план запуска
- пусковая настройка
- организация обучения
- ввод в эксплуатацию

«Создатель»  
+7 906 891-34-81  
ask@sozdavatel.ru  
www.Vitaliy-Dudov.com



Наш опыт:

- 4 проекта «под ключ»  
от планирования до запуска
- более десятка проектов «продажа  
коробки + консультации»



Спасибо за внимание.  
Вопросы?



Виталий Дудка  
Центр разработки «Создатель»

[ask@sozdavatel.ru](mailto:ask@sozdavatel.ru)  
+7 906 891-34-81  
[sozdavatel.ru](http://sozdavatel.ru)