

# Управление корреспонденцией 1.2.

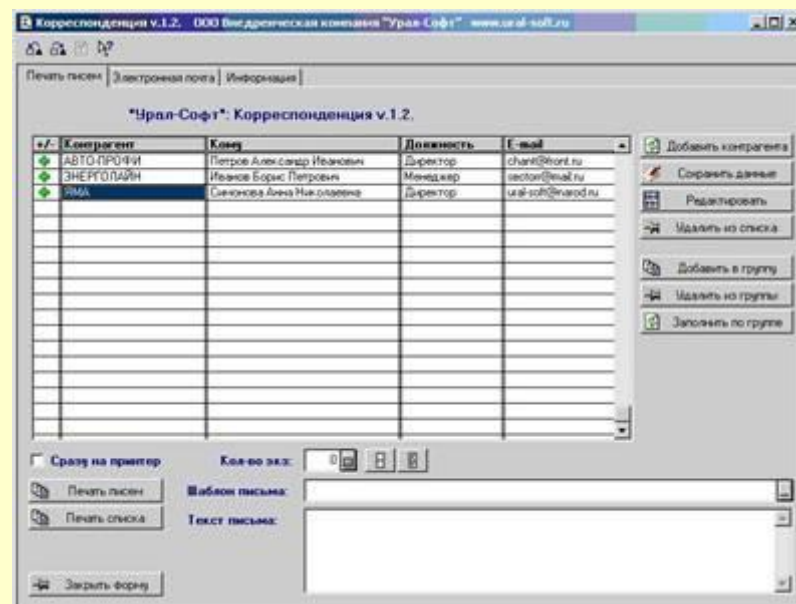
CRM - надстройка к любым конфигурациям 1С 7.7.

## Основные возможности CRM модуля:

- Внешний справочник «Контакты», привязанный к справочнику «Контрагенты» конфигурации.
- Распечатка персональных (адресных) писем, бланков, конвертов контрагентам или группам контрагентов
- Отправка персональных e-mail сообщений контрагентам или группам контрагентов (массовые рассылки) из 1С
- Вложение в e-mail сообщения печатных форм документов конфигурации (Счетов-фактур и накладных) в формате Excel (дополнительная опция)

## Внешний справочник «Контакты». Привязан к справочнику «Контрагенты»:

- Любое количество контактов (должностных лиц) на одного контрагента
- Произвольные группировки контрагентов или контактов по отдельным признакам (VIP клиенты, Поставщики).
- Внешний справочник «Контакты»:
  - Контрагент
  - ФИО
  - Должность
  - E-mail



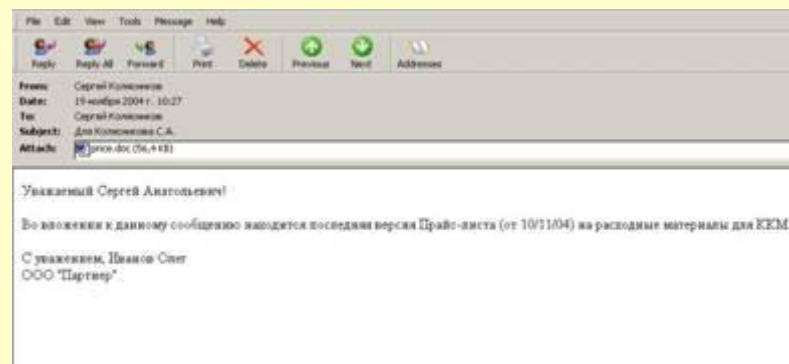
## Распечатка адресной корреспонденции контрагенту или группе контрагентов:

- Любое количество шаблонов писем и бланков.
- Возможность создания шаблонов пользователем (Идеология Excel)
- Работа с ключевыми словами. Конструкция [КонтактноеЛицо] в письме выглядит как ФИО (например, «Симонов Владимир Николаевич»).
- Возможность группировки контрагентов (списки рассылки) для последующего обращения (например, только к мебельным предприятиям)



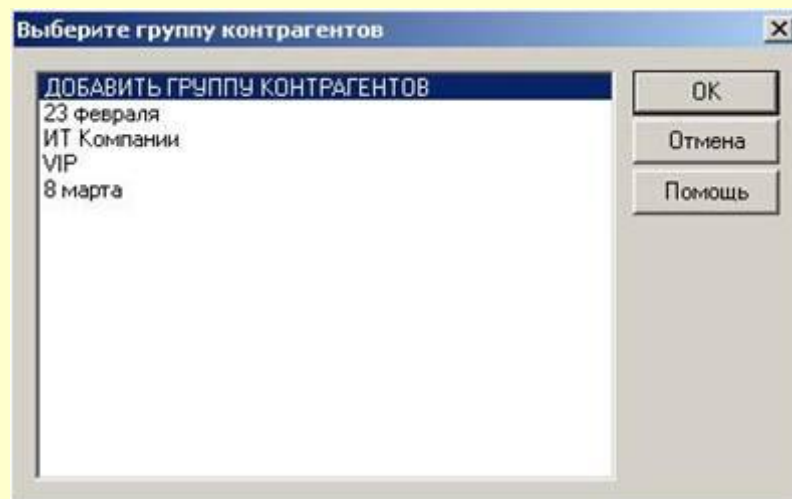
## Рассылка персональных e-mail сообщений контрагенту или группе контрагентов:

- Адресное обращение в теме и теле письма (Ключевые слова)
- Работа с ключевыми словами. Конструкция [КонтактноеЛицо] в письме выглядит как ФИО (например, «Симонов Владимир Николаевич»).
- Возможность добавления вложений
- Работа по спискам рассылки (например, рассылка новых прайс-листов на комплектующие ИТ компаниям одним нажатием кнопки)



## Работа со списками рассылки (группами контрагентов):

- Списки рассылки предназначены для быстрой работы с группами контрагентов (Распечатка бланков, рассылка сообщений)
- Количество списков рассылки не ограничено
- Списки рассылки задаются пользователем и могут быть любыми (VIP клиенты, 8 марта, 23 февраля, ИТ Компании и др.)
- Списки рассылки как и вся остальная информация хранится во внешних файлах, не изменяя основной конфигурации



## Печать списка контактов:

- Список контактов - это дополнительная печатная форма. Содержит информацию о занесенных в базу контактах.
- Используется для контроля заполнения всех реквизитов.
- Список контактов может распечатываться по всем контактам и по отдельным группам контрагентов (спискам рассылки)

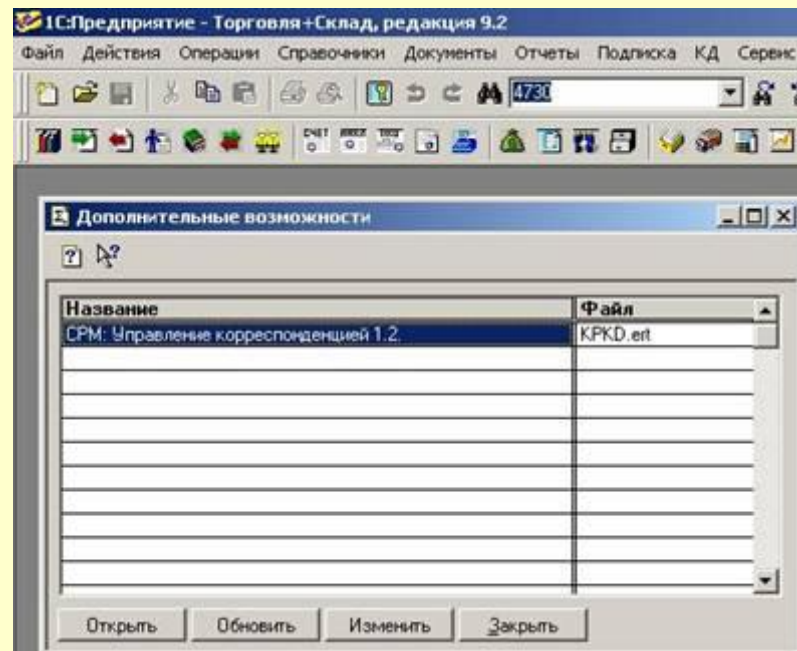


Информация по контрагенту:

№	Сотрудник	Сотрудник	Должность	Email
1	Иванов Иван Иванович	Иванов Александр Иванович	Директор	ivan@ivan.ru
2	Петров Петр Петрович	Петров Игорь Петрович	Менеджер	petrov@ivan.ru
3	Сидоров Сидор Сидорович	Сидорова Анна Николаевна	Директор	sidorov@ivan.ru

## Подключение и работа с модулем:

- CRM модуль является внешним отчетом. Подключается стандартно, через меню Сервис/Дополнительные возможности 1С Предприятия.
- Все данные хранятся модулем во внешних файлах, не затрагивая основной конфигурации.
- После подключения отчета можно сразу начинать работу.
- В комплект отчета входят внешние компоненты, регистрация компонент проводится отчетом автоматически.





## Дополнительные возможности модуля:

- Печатные формы бланков могут создаваться и редактироваться пользователем самостоятельно, можно использовать логотипы предприятия, фирменные бланки.
- Все данные о контактах хранятся во внешних файлах. Сам модуль реализован в виде внешнего отчета. Это означает, что для внедрения и работы с модулем не требуется навыков программирования.
- Модуль не вносит изменений в конфигурацию, не препятствует изменениям и обновлениям конфигурации.
- Интерфейсы модуля интуитивно понятны, просты и снабжены комментариями. Порядок и примеры работы четко описаны в инструкции пользователя, работу с модулем можно начинать сразу же после установки.

## Рекомендуем к внедрению:

- Предприятиям и организациям с большим объемом исходящей корреспонденции, желающим персонализировать отношения с контрагентами
- Консалтинговым и рекрутинговым компаниям, торговым компаниям
- Подразделениям сбыта и снабжения предприятий, а также службам, выполняющим их функции

### **Внедрение конфигурации позволит:**

- Упорядочить и своевременно обновлять информацию о контактных лицах контрагентов.
- Персонализировать отношения с клиентами.
- Сегментировать клиентов и затем качественно и персонально извещать их о проводимых акциях и иных изменениях.

## Порядок приобретения и стоимость конфигурации «Управление корреспонденцией 1.2.»

- Стоимость CRM модуля: 2800 руб. (Включая НДС)
- В комплект поставки входит:
  - CD диск с дистрибутивом конфигурации
  - Инструкция пользователя
- Для приобретения модуля «Управление корреспонденцией 1.2.» обращайтесь по тел: 8-904-82-51-342 или по адресу E-mail: [online@ural-soft.ru](mailto:online@ural-soft.ru)
- При доставке почтой стоимость доставки входит в стоимость конфигурации.

**ООО Внедренческая компания «Урал-Софт»**

**ООО Внедренческая компания «Урал-Софт»**

**Юридический адрес:**

**620014, Екатеринбург, Ленина 5/4, 130**

**Почтовый адрес:**

**620149, Екатеринбург, а/я 172**

**Тел. 8-904-82-51-342**

**<http://www.ural-soft.ru>**

**E-mail: [online@ural-soft.ru](mailto:online@ural-soft.ru)**