

Управление корреспонденцией 1.2.

CRM - надстройка к любым конфигурациям 1С 7.7.

Основные возможности CRM модуля:

- Внешний справочник «Контакты», привязанный к справочнику «Контрагенты» конфигурации.
- Распечатка персональных (адресных) писем, бланков, конвертов контрагентам или группам контрагентов
- Отправка персональных e-mail сообщений контрагентам или группам контрагентов (массовые рассылки) из 1С
- Вложение в e-mail сообщения печатных форм документов конфигурации (Счетов-фактур и накладных) в формате Excel (дополнительная опция)

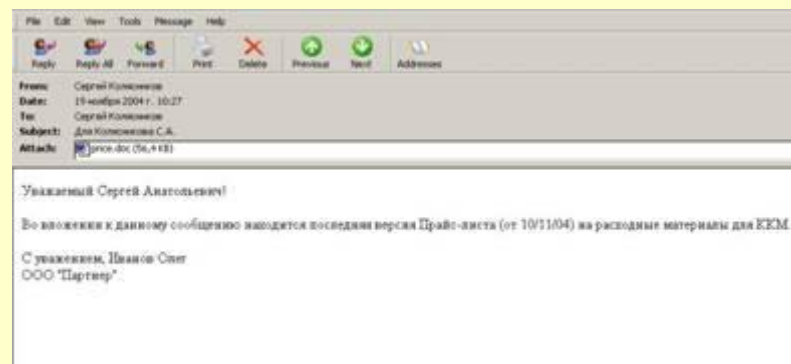
Распечатка адресной корреспонденции контрагенту или группе контрагентов:

- Любое количество шаблонов писем и бланков.
- Возможность создания шаблонов пользователем (Идеология Excel)
- Работа с ключевыми словами. Конструкция [КонтактноеЛицо] в письме выглядит как ФИО (например, «Симонов Владимир Николаевич»).
- Возможность группировки контрагентов (списки рассылки) для последующего обращения (например, только к мебельным предприятиям)



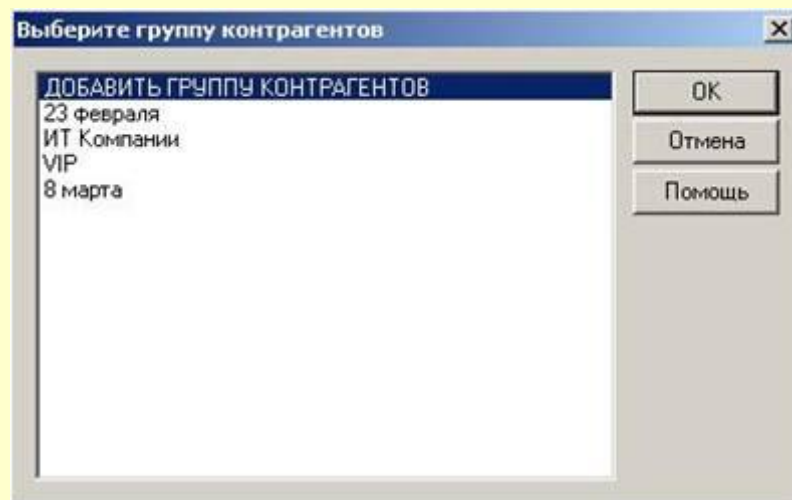
Рассылка персональных e-mail сообщений контрагенту или группе контрагентов:

- Адресное обращение в теме и теле письма (Ключевые слова)
- Работа с ключевыми словами. Конструкция [КонтактноеЛицо] в письме выглядит как ФИО (например, «Симонов Владимир Николаевич»).
- Возможность добавления вложений
- Работа по спискам рассылки (например, рассылка новых прайс-листов на комплектующие ИТ компаниям одним нажатием кнопки)



Работа со списками рассылки (группами контрагентов):

- Списки рассылки предназначены для быстрой работы с группами контрагентов (Распечатка бланков, рассылка сообщений)
- Количество списков рассылки не ограничено
- Списки рассылки задаются пользователем и могут быть любыми (VIP клиенты, 8 марта, 23 февраля, ИТ Компании и др.)
- Списки рассылки как и вся остальная информация хранится во внешних файлах, не изменяя основной конфигурации



Печать списка контактов:

- Список контактов - это дополнительная печатная форма. Содержит информацию о занесенных в базу контактах.
- Используется для контроля заполнения всех реквизитов.
- Список контактов может распечатываться по всем контактам и по отдельным группам контрагентов (спискам рассылки)



The screenshot shows a printout form titled "Информация по контрагенту:". It contains a table with the following data:

№	Контакт	Сотрудник	Должность	Email
1	Иванов Иван	Иванов Александр Иванович	Директор	ivan@ivan.ru
2	Петров Петр	Петров Сергей Сергеевич	Менеджер	petrov@ivan.ru
3	Сидоров Сид	Сидорова Анна Николаевна	Директор	sidorov@ivan.ru

Дополнительные возможности модуля:

- Печатные формы бланков могут создаваться и редактироваться пользователем самостоятельно, можно использовать логотипы предприятия, фирменные бланки.
- Все данные о контактах хранятся во внешних файлах. Сам модуль реализован в виде внешнего отчета. Это означает, что для внедрения и работы с модулем не требуется навыков программирования.
- Модуль не вносит изменений в конфигурацию, не препятствует изменениям и обновлениям конфигурации.
- Интерфейсы модуля интуитивно понятны, просты и снабжены комментариями. Порядок и примеры работы четко описаны в инструкции пользователя, работу с модулем можно начинать сразу же после установки.

Рекомендуем к внедрению:

- Предприятиям и организациям с большим объемом исходящей корреспонденции, желающим персонализировать отношения с контрагентами
- Консалтинговым и рекрутинговым компаниям, торговым компаниям
- Подразделениям сбыта и снабжения предприятий, а также службам, выполняющим их функции

Внедрение конфигурации позволит:

- Упорядочить и своевременно обновлять информацию о контактных лицах контрагентов.
- Персонализировать отношения с клиентами.
- Сегментировать клиентов и затем качественно и персонально извещать их о проводимых акциях и иных изменениях.

Порядок приобретения и стоимость конфигурации «Управление корреспонденцией 1.2.»

- Стоимость CRM модуля: 2800 руб. (Включая НДС)
- В комплект поставки входит:
 - CD диск с дистрибутивом конфигурации
 - Инструкция пользователя
- Для приобретения модуля «Управление корреспонденцией 1.2.» обращайтесь по тел: 8-904-82-51-342 или по адресу E-mail: online@ural-soft.ru
- При доставке почтой стоимость доставки входит в стоимость конфигурации.

ООО Внедренческая компания «Урал-Софт»

ООО Внедренческая компания «Урал-Софт»

Юридический адрес:

620014, Екатеринбург, Ленина 5/4, 130

Почтовый адрес:

620149, Екатеринбург, а/я 172

Тел. 8-904-82-51-342

<http://www.ural-soft.ru>

E-mail: online@ural-soft.ru