

«Дороги, которые мы выбираем»









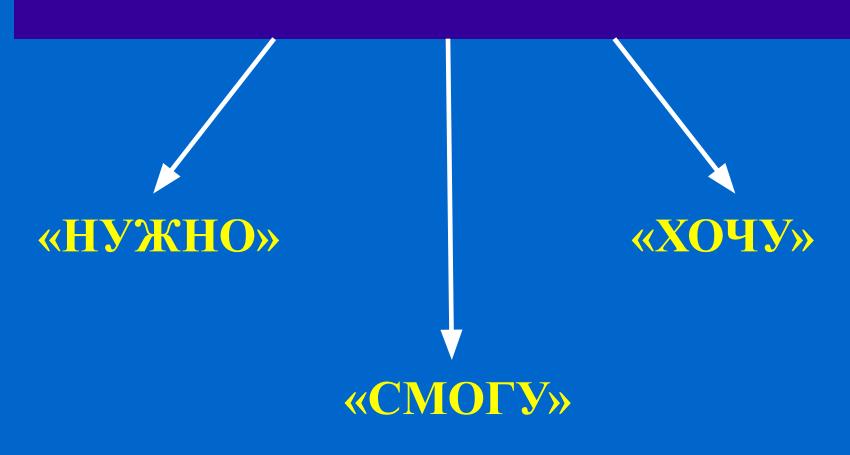


"ВЫБОР ПРОФЕССИИ МОЖНО СРАВНИТЬ С РЕШЕНИЕМ СЛОЖНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ЗАДАЧИ, ПРИЧЕМ ЗАДАЧИ СО МНОГИМИ НЕИЗВЕСТНЫМИ, КОГДА ТРЕБУЕТСЯ УЧЕСТЬ МНОЖЕСТВО ФАКТОРОВ".





ФОРМУЛА ХОРОШЕГО ВЫБОРА





типичные ошибки:

- выбор «за компанию»;
- отождествление любимого школьного предмета с буду- щей профессией;
- выбор профессии из соображений престижности.



Андеррайтер -

специалист по страхованию. Как правило, штатный сотрудник страховой компании.

Брендменеджер -

специалист по продвижению на рынок какой-либо марки товара (услуг). Он должен иметь необходимые знания в области маркетинга, менеджмента, торговли.

Логистик -

специалист по доставке (перевозке) и складированию.



Мерчандайзер (сейлзменеджер) -

специалист по торговле. Занимается поставками товара одной марки в розничную сеть, создавая тем самым свою базу потребителей этого товара.

Промоутер -

специалист по внедрению или продвижению какого-либо товара или услуг. Такая должность может быть в штате любой фирмы, занимающейся производством услуг.

Спичрайтер -

специалист по написанию статей, речей, докладов.



Супервайзер -

специалист по контролю и надзору за деятельностью различных объектов: как производственных, так и торговых.

Трейдер -

специалист по ценным бумагам (валюте, драгоценным металлам), принимающий участие в биржевых торгах.

Тренингменеджер - специалист по обучению персонала.



Хосте-с -

домохозяйка, экономка. Такая должность существует в штате гостиниц.

ІТ-специалист -

занимается информационными технологиями, компьютерным обеспечением.

WEB-мастер (дизайнер) -

специалист по Интернету, который делает в нем страницу, а также поддерживает ее.



Имиджмейкер -

специалист, обладающий знаниями дизайнера, визажиста, стилиста, психолога. Разрабатывает и рекомендует каждому сотруднику, особенно руководящему составу, индивидуальный образ, который органично воспринимается как сослуживцами, так и партнерами по бизнесу.



Секретарь-

лицо фирмы. Должен уметь быстро и грамотно печатать, правильно оформлять документы, фиксировать, систематизировать почту, информацию. Часто возлагается задача организовать деловую встречу, изучать и анализировать конъюнктуру рынка.



АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ

водолей

Инженер, механик, учитель,

переводчик

РЫБЫ

Программист, бухгалтер,

детектив, электрик, юрист

OBEH

Учитель, актёр, фермер, врач,

журналист, стюардесса

TEJIEL

Спортсмен, инженер,

экономист, работник

социального обслуживания



АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ

БЛИЗНЕЦЫ Инженер, военный, водитель,

лётчик, переводчик

РАК Менеджер, бухгалтер

ЛЕВ Бизнесмен, менеджер, дизайнер,

социальный работник

ДЕВА Инженер, психолог, врач



АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ

ВЕСЫ Экономист, программист

СКОРПИОН Программист, фермер, механик

СТРЕЛЕЦ Врач, криминалист, менеджер, лётчик

КОЗЕРОГ Юрист, дипломат

