



Мониторинг комплексных проектов модернизации образования: отслеживать ход реализации



9 февраля 2008 г.
г. Москва



Перво-
очередные
действия

- **Рабочая группа**
 - Ответственные координаторы **по направлениям**
 - Ответственные координаторы **по мониторингу (требования к ним!)**
 - Сектор управления **закупками**
 - **Ответственное руководство**
- **Соглашение с Рособразованием**
 - **Нормативный акт** региона, утверждающий содержание проекта
 - **Обязательства**
 - **Сетевой график**
 - **Финансовый план**





Соглашение
с
Рособразо-
ванием

- **Нормативный акт** региона, утверждающий содержание проекта
 - **Обязательства**
 - Соответствие заявке
 - Экспертная проверка
 - **Сетевой график**
 - Свод (обобщение/ конкретизация) планов мероприятий по направлениям
 - Контрольные действия
 - **Финансовый план**
 - Установленные направления расходов
 - Виды расходов



Сетевой
график

- **До 15 декабря – отчеты**
 - (11 февраля приказ) – (до 11 марта) соглашения - **февраль**
 - **Март** – объявление конкурсов (закупочных, творческих)
 - Заключение контрактов
 - **Закрытие контрактов**
 - при разработке финплана продумать, как тратить - **февраль**
- **До 1 сентября – введение/расширение/коррекция НСОТ**
 - **До 1 мая** – региональный нормативный акт, рекомендации
 - **До 1 апреля** – проект и его рассмотрение
 - **До 1 мая** – обучение (первый уровень)
 - **До 1 июня** – школьные акты, предупреждение работников





Проект
финанси-
рования –
2008,

млн.
рублей

Республика Алтай	~ 50
КБР	~ 150
Республика Карелия	~ 75
Алтайский край	~ 435
Пермский край	~ 190
Амурская область	~ 120
Калужская область	~ 90
Саратовская область	~ 290
Томская область	~ 100
ЕАО	~ 25



КПМО

Сетевой
график

- **Показатель 4.1**
 - август – мониторинг, совмещенный с приемкой школ к НУГ
 - Июнь-июль – ремонты, оснащение
 - Сентябрь-ноябрь – внешний мониторинг
- **Соглашения с муниципальными образованиями - март**



Сетевой
график

- **Общественные слушания:**
 - запуск – **апрель-май**
 - готовность к НУГ – **август**
- **Информационное сопровождение**
 - IT-платформа
 - IT-технологии
- **Мониторинг**



Цели и задачи организации мониторинга

- **Цель: отслеживать ход реализации проектов**
 - **Контроль** выполнения обязательств
 - **Качество** выполнения обязательств
 - **Эффекты**, результаты (системные, социальные)
- **Задачи: освоение**
 - **содержания** мониторинга (единые показатели) – *примеры*
 - **технологии** сбора, обработки и представления данных

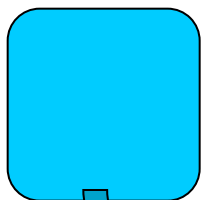


КПМО

Показатели реализации КПМО



Заявки



Разработаны экспертами:

Контроль выполнения обязательств

Качество выполнения обязательств

Эффекты реализации КПМО - результаты выполнения обязательств

Вспомогательные

Обязательные

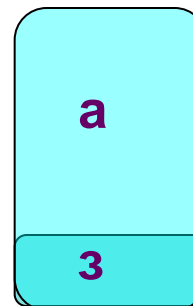
РКП-и

Дополнительные

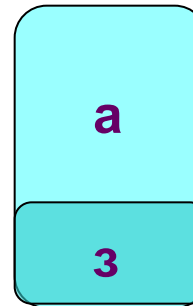
Перспективные

РКП-м

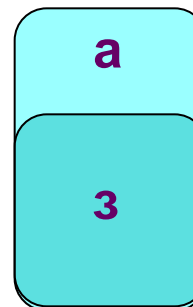
9



Рег пр/р



Мун пр/м



Учр пр/у





КПМО

**Сбор
данных
(принцип)**

Форма	Кто вводит данные	Сроки по показателям	Проверка обновления
РКП-пр/р	Рег. оператор, фед. эксперты, рег. эксперты	По мере обновления	ежемесячно
РКП-пр/м	Мун/рег оператор, рег. эксперты	По мере обновления	ежемесячно
РКП-пр/у	Шк/мун/рег оператор, рег. эксперты	По мере обновления	ежемесячно
РКП-и	автоматически	По мере обновления	Ежемесячно + ежегодно бум.
РКП-д	Рег.оператор	По выходу документов	Ежеквартально + бумажный
РКП-ф	Рег. оператор, согл. с фед. оператором	Начало года + при корректировке	Бумажный +(ежемесячно)
РКП-к	Рег.оператор	По заключении контрактов	Ежеквартально + бумажный
РКП-г	автоматически		Ежегодно + бумажный



На сайте
www.kpmo.ru

- Пользовательская зона:
 - Что увидят все
- Рабочая зона:
 - Рабочие кабинеты
 - РО
 - РЭ
 - МО
 - МЭ
 - ШО
- **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ!** – *примеры*
- on-line





- **Обязательства (показатели) – ежегодно**
- **Контрольные действия – полугодие**
- **Финансовая отчетность – ежеквартально и ежегодно**

Содержание мониторинга («бумажная» отчетность)



Отчетность

- **Что сдает регион в федерацию**
 - РКП-и, РКП-д, РКП-к, РКП-г,
 - *Публичный самоотчет о качестве и эффектах*

- **Что можно собирать в регионе от муниципальных образований и учреждений**
 - **аналогичные итоговые отчетные таблицы по обязательствам (и), формируемые автоматически**



- **Автоматизированное получение итоговых данных**
- **Интерфейс оператора**
- **Регламенты ввода данных**
- **Пояснения по вводимым данным**

**Что
сделано**



Ближайшие
задачи:
регионы

- **Генерация страниц**
 - муниципальных образований
 - и учреждений
- **Внесение начальных данных**
- **Запуск внесения оперативных данных**
 - определение ответственных,
 - разработка регламентов,
 - Обучение



задачи
семинара в
части
мониторинга

- **Единое** понимание содержания показателей и источников данных
- Ознакомление с **технологией** организации мониторинга и **сбора** данных
- Координация ближайших действий
- Обеспечение **запуска** системы мониторинга



Перспекти-
ва

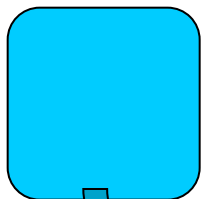
- Назначение и обучение операторов
- Своевременное обновление данных (значений)
- Постепенное расширение области мониторинга
- Нормативное закрепление мониторинга



КПМО

Показатели реализации КПМО

Заявки



Разработаны экспертами:

Контроль выполнения обязательств

Качество выполнения обязательств

Эффекты реализации КПМО - результаты выполнения обязательств

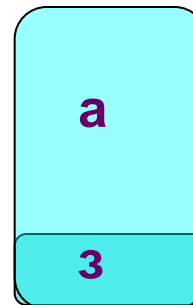
Вспомогательные

Обязательные

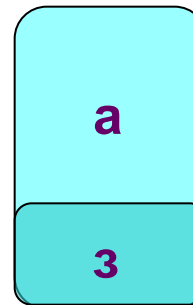
РКП-и

Дополнительные

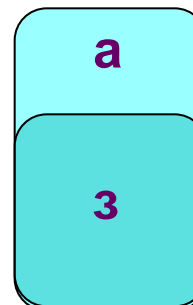
Перспективные



Рег пр/р



Мун пр/м



Учр пр/у

РКП-м
18