



**Курсы  
краткосрочного повышения квалификации  
«Эффективность государственного управления  
в современных условиях»**

**Институт государственного  
и муниципального управления  
ГУ-ВШЭ, Москва**

**Дементьев Виталий Владимирович, научный сотрудник ГУ-ВШЭ**

## Основные НПА:

**Административная реформа** реализовывалась в соответствии с **Планом мероприятий** на каждый год, который утверждался на заседании Республиканской комиссии, и **республиканской целевой программой** «Административная реформа в Удмуртской Республике на 2007-2009 годы», утвержденной Постановлением Государственного Совета Удмуртской Республики от 31 июля 2007 года № 850-III.

**Концепция создания многофункциональных центров** организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Удмуртской Республики на **2009-2012** годы

## Структура управления АР:

- 1.** Координацию реформы осуществляет **Республиканская комиссия по проведению административной реформы в Удмуртской Республике** сформированная Распоряжением Президента Удмуртской Республики от 2 марта 2006 года № 48-РП.
- 2.** **Возглавляет комиссию - Президент Удмуртской Республики А.А.Волков.**  
В ее состав включены: **Главный федеральный инспектор по Удмуртской Республике, руководители органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, представители науки, предпринимательских структур и общественных организаций.**

## Работа комиссии в 2006-2009 годах:

Всего в течении 2006-2009 годах в Удмуртской Республике проведено 23 заседания Республиканской комиссии. На них рассматривались такие вопросы, как:

- о ходе реализации республиканской целевой программы «Административная реформа в Удмуртской Республике на 2007-2009 годы»;
- о плане мероприятий по проведению административной реформы в Удмуртской Республике на 2007, 2008 и 2009 годы, с отчетами ответственных за его выполнение;
- о проведении анализа функций, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики;
- о создании в г. Ижевске многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
- о ходе разработки исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг;
- о разработке административных регламентов исполнения государственных функций (государственных услуг) органами местного самоуправления в Удмуртской Республике в рамках отдельных государственных полномочий, осуществляемых органами местного самоуправления в Удмуртской Республике;
- о проведении независимой экспертизы проектов административных регламентов;
- о порядке рейтинговой оценки эффективности реализации административной реформы исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике и другие.

## Структура управления АР:

**Распоряжением** Руководителя Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики от 5 июля 2006 года № 24 **определено** структурное **подразделение** Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики, **ответственное за** проведение административной реформы – **Управление государственной службы и кадровой работы**. В его составе создан сектор административной реформы.

## Реализация АР на муниципальном уровне:

- В 30 МО созданы комиссии по проведению АР.**
- В 23 МО утверждены планы на очередной год.**
- В 15 МО утверждены программы реализации АР.**
- В 14 МО утверждены реестры МУ.**
- В 7 муниципальных районах и городских округах утверждены реестры платных услуг.**

**По состоянию на начало 3 кв. 2009 г. в МО было утверждено 34 административных регламента.**

## Рейтинг Удмуртской Республики:

За 2 года реализации Программы - **Удмуртская Республика** в рейтинге субъектов Российской Федерации по реализации реформы поднялась с **38** в 2006 году на **8** место в 2008 году (32 место в 2007 году).

Среди субъектов Приволжского федерального округа в 2008 году Удмуртия заняла **3 место**. Это позволило привлечь в республику в 2007 и 2008 годах средства федерального бюджета на реализацию 5 конкурсных проектов на общую сумму **14,6** миллионов рублей.

В 2009 году рейтингования не было, осуществлялось только софинансирование 2 проектов. Было привлечено **9,0** млн. рублей.

## Реализация АР:

### Таблица проведенных конкурсов проектов реализации административной реформы в Удмуртской Республике:

	2008 год		2009 год	
	Приняли участие	Оказана поддержка	Приняли участие	Оказана поддержка
<b>Исполнительные органы государственной власти</b>	8 (11 проектов)	8 (8 проектов)	5 (6 проектов)	2 (2 проектов)
<b>Органы местного самоуправления</b>	16 (22 проекта)	12 (12 проектов)	21 (27 проектов)	6 (6 проектов)

## Проект МО г. Ижевск (2008):

«Пилотный проект по внедрению единого телефонного номера Администрации г.Ижевска для обращения граждан (на примере Управления по защите прав потребителей) с использованием аутсорсингового контакт-центра» на выделенные средства в сумме 1,415 тыс. руб. проведена следующая работа:

- Создана локальная вычислительная сеть. Создано 20 (двойных) новых подключений к локальной вычислительной сети;

- Создано 11 новых автоматизированных рабочих мест специалистов с подключением их к локальной вычислительной сети;

- Разработаны «Регламент взаимодействия Управления по защите прав потребителей Администрации города Ижевска с контакт-центром» и «Стандарт качества услуг контакт-центра, оказываемых Управлению по защите прав потребителей Администрации города Ижевска».

- Разработаны «Административный регламент Управления по защите прав потребителей Администрации города Ижевска по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей» и «Регламент административно-управленческого процесса Управления по защите прав потребителей Администрации города Ижевска «Обработка телефонных обращений потребителей».

- Заключен муниципальный контракт на оказание услуг контакт-центра в счет ассигнований 2008, 2009 годов.

Всего в 2008 году выполнено работ из средств бюджета УР на сумму: 802,465 тыс. руб. Мероприятия, запланированные на 2008 году выполнены в полном объеме. Мероприятия, запланированные на 2009 год выполняются согласно утвержденного плана. Окончание работ запланировано на 4 квартал 2010 года.

## Проект МО «Камбарский район» (2008):

«Формирование реестра муниципальных услуг и информирование о порядке получения муниципальной услуги» на выделенные средства в сумме 215,57 тыс. руб. проведена следующая работа:

- Разработан предварительный реестр муниципальных услуг, представляемых на уровне сельских, городского поселений, муниципального района:

- Разработан реестр муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления поселений, муниципального района и утверждено Положение о порядке ведения Реестра муниципальных услуг (в муниципальном образовании «Камбарский район», в муниципальных образованиях «Армязьское», «Ершовское», «Нефтебазинское», «Камское», «Борковское», «Шольинское» и «Михайловское»);

- Определены структурные подразделения, ответственные за ведение реестра муниципальных услуг;

- Разработан интернет-сайт и осуществляется его техническая поддержка;

- Информирование получателей муниципальных услуг о порядке их предоставления посредством размещения на информационных стендах, в СМИ и сети «Интернет».

Мероприятия, запланированные на 2008 году выполнены в полном объеме.

## Проект МО г. Можга (2008):

«Формирование реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Города Можга» на выделенные средства в сумме 100 тыс. руб. проведена следующая работа:

- Разработаны формы описания услуг для создания база данных по перечню услуг предоставляемых муниципальным образованием Администрация город Можга;
- Разработан и утвержден реестр муниципальных услуг, предоставляемых муниципальным образованием Администрация город Можга;
- Утвержден план-график разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг на 2008-2009 годы;
- Разработаны, проведена независимая экспертиза и утверждены 15 административных регламентов муниципальных услуг;
- Разработан и зарегистрирован официальный сайт Администрации города Можги;
- В настоящее время осуществляется размещение необходимой информации на сайте Администрации города Можги.

## Проекты (2009):

1. **«Определение целесообразности взимания платы за оказываемые ветеринарные услуги государственными учреждениями ветеринарии Удмуртской Республики. Разработка, утверждение экономически обоснованных расценок на платные ветеринарные услуги»** - Главному Управлению ветеринарии Удмуртской Республики;
2. **«Создание центров общественного доступа к информационным ресурсам исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики на базе общедоступных библиотек»** - Министерству культуры печати и информации Удмуртской Республики;
3. **Проекты по созданию многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг** в Вавожском, Киясовском, Малопургинском, Увинском районных муниципальных образованиях;
4. **«Оптимизация функций органов местного самоуправления муниципальному образованию «Глазовский район»;**
5. **«Создание Центра предоставления муниципальных услуг по оформлению документов на земельные участки на территории муниципального образования «Ярский район».**

## Проекты 2009 года, поддержанные на федеральном уровне:

- 1.** Формирование единой системы предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Удмуртской Республики, включая создание и развитие многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг. **(Создание и развитие МФЦ).**
- 2.** Совершенствование организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. **(Совершенствование государственного и муниципального контроля).**

# Создание и развитие МФЦ в УР:



Размещение многофункциональных центров показано на карте Удмуртской Республики на рисунке 1.

**Рисунок 1.** Размещение многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Удмуртской Республики.

На рисунке обозначены следующие объекты:

-  - Развитие существующего многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг с привлечением средств федерального бюджета;
-  - Создание нового многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг с привлечением средств федерального бюджета;
-  - Создание нового многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг без привлечения средств федерального бюджета.

# Проект МФЦ в г. Ижевске:

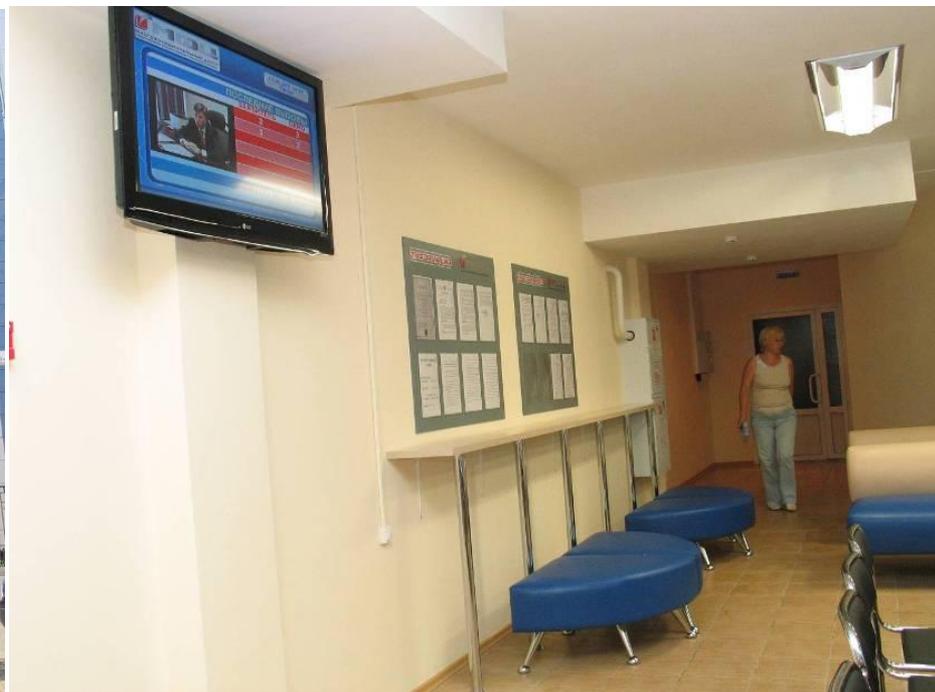
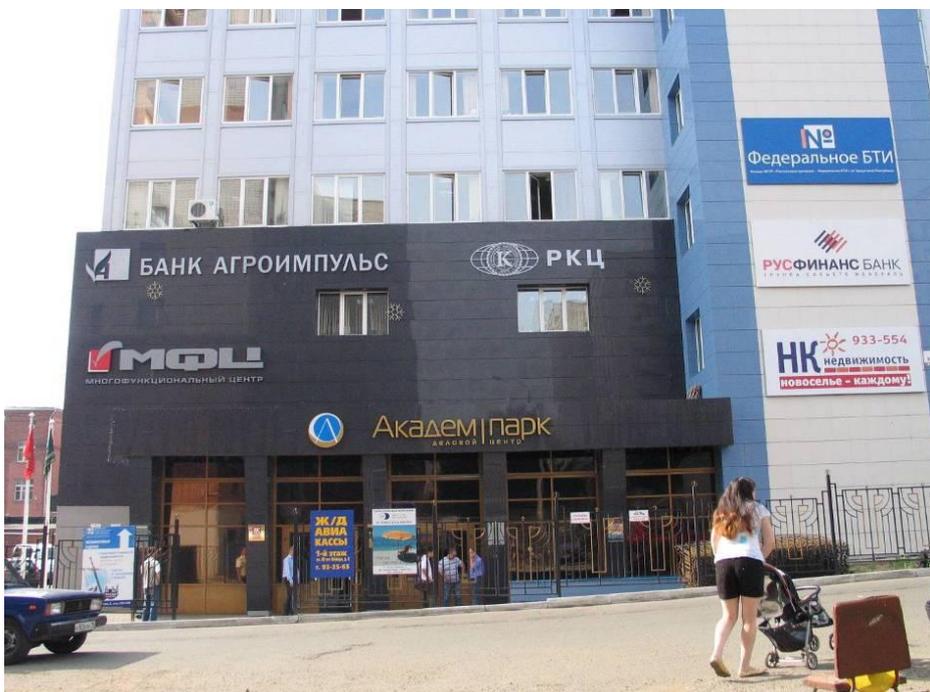
## Развитие МФЦ в городе Ижевске.

Всего в результате реализации проекта планируется организовать предоставление 68 услуг, в т.ч. 27 услуг социального профиля, 5 услуг в сфере образования, 3 услуги в сфере сельского хозяйства, 1 услуга по архивам, 14 услуг земельно-имущественного профиля, 9 услуг в сфере предпринимательства, 6 в сфере строительства и архитектуры. Полный перечень государственных и муниципальных услуг, планируемых для предоставления на базе МФЦ, приведён в приложении к проекту.

Увеличение общей и полезной площади МФЦ после расширения: планируется расширить полезную площадь на 150,0 кв.м. в общей площади 1148 кв.м.

# Проект МФЦ в г. Ижевске:

**Фото:** Внешний и внутренний вид МФЦ в городе Ижевске.



## Проект МФЦ в г. Ижевске:

**Фото:** Приём заявителей и кабинет специалистов по обработке документов в МФЦ в городе Ижевске.



# Проект МФЦ в г. Глазов:

## Создание МФЦ в городе Глазов

Количество «окон» приёма и выдачи документов: 20 окон.

Планируется в 2010 году начать внедрение с государственных услуг в сфере земельно-имущественных отношений: ориентировочная площадь выделяемых помещений – 978,1 кв. м., количество окон приема и выдачи документов – 20.

Всего на первом этапе планируется организовать предоставление 34, на втором этапе ещё 34 государственных и муниципальных услуг, требующих межведомственного взаимодействия.

Одновременно предусматривается дальнейшее расширение объема предоставляемых услуг в МФЦ: в сфере учета и регистрации граждан: количество окон приема и выдачи документов – 2; в социальной сфере: количество окон приема и выдачи документов – 3.

Описание условий предоставления услуг, на базе создаваемого МФЦ, по отношению к требованиям примерного стандарта комфортности предоставления услуг: функционирование системы кондиционирования, наличие пожарной и охранной (видеонаблюдение) системы, организация парковки на 15 машино-мест, оборудование пандуса, установка указателей и стендов с необходимой информацией, функционирование системы «электронная очередь», оснащение информационными кассами и банкоматами, организация работы отделения банка (полное описание исполнения стандарта комфортности в приложении к проекту).

## Проект МФЦ в г. Глазов:

**Фото:** Внешний вид здания создаваемого МФЦ в городе Глазов.



# Проект МФЦ в г. Глазов:

## Рисунок: План 1 этажа МФЦ в городе Глазове.

Реконструкция здания мастерской под размещение многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: УР, г.Глазов, ул. К.Маркса, д.43

1 этаж



Условные обозначения

 Окно на 1 рабочее место (4,5м<sup>2</sup>)  
всего 20 шт.

 Разбираемые элементы

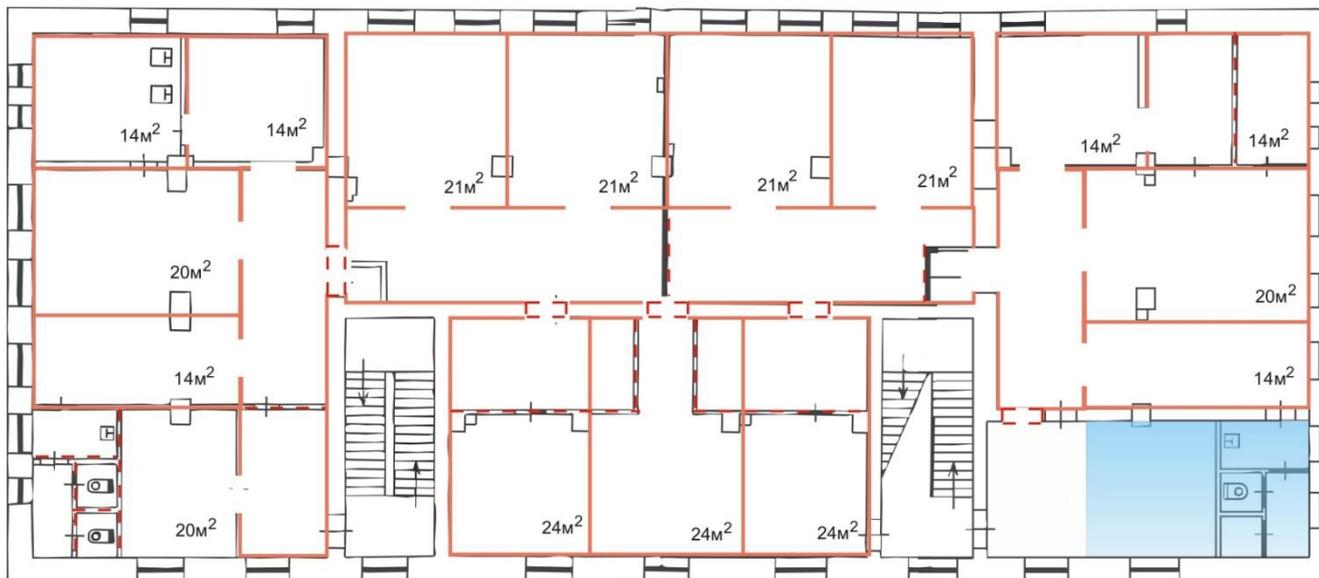
 Участок здания,  
не подлежащий реконструкции

# Проект МФЦ в г. Глазов:

## Рисунок: План 2 этажа МФЦ в городе Глазове.

Реконструкция здания мастерской под размещение многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: УР, г.Глазов, ул. К.Маркса, д.43

2 этаж



Условные обозначения

-  Вновь возводимые перегородки
-  Разбираемые элементы
-  Место для размещения туалетов

Примечания

Разделение на кабинеты и их назначение определится заданием на проектирование с учетом нормы на одно рабочее место не менее 6м<sup>2</sup>

# Проект МФЦ в Увинском районе:

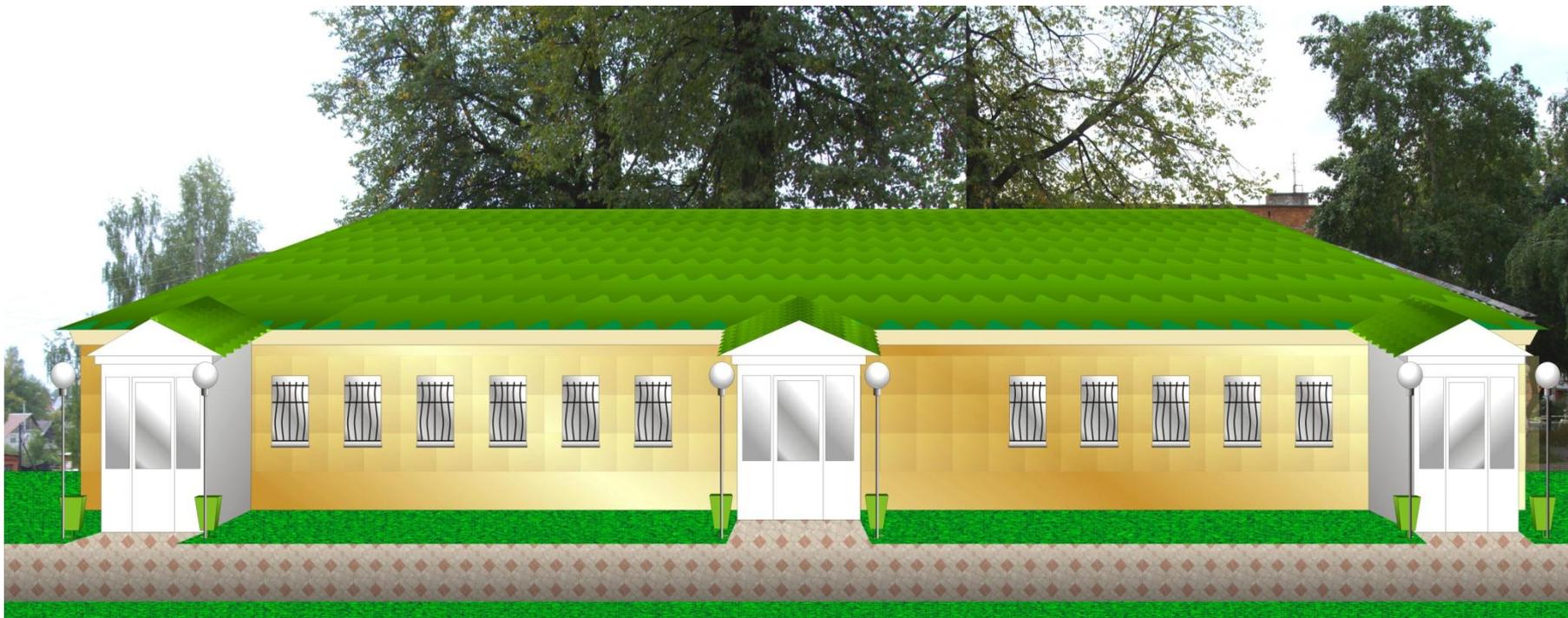
## Создание МФЦ в Увинском районе.

количество «окон» приёма и выдачи документов: 8 окон. Планируется в 2010 году начать внедрение с государственных услуг в сфере земельно-имущественных отношений: ориентировочная площадь выделяемых помещений – 171,0 кв. м., количество окон приёма и выдачи документов – 8. Всего на первом этапе планируется организовать предоставление 34, на втором этапе ещё 34 государственных и муниципальных услуг, требующих межведомственного взаимодействия. Одновременно предусматривается дальнейшее расширение объема предоставляемых услуг в МФЦ: в сфере учета и регистрации граждан: количество окон приёма и выдачи документов – 2; в социальной сфере: количество окон приёма и выдачи документов – 3.

Полный перечень государственных и муниципальных услуг, планируемых для предоставления на базе МФЦ, приведён в приложении к проекту. Всего планируется предоставлять 68 услуг, в т.ч. 27 услуг социального профиля, 5 услуг в сфере образования, 3 услуги в сфере сельского хозяйства, 1 услуга по архивам, 14 услуг земельно-имущественного профиля, 9 услуг в сфере предпринимательства, 6 в сфере строительства и архитектуры.

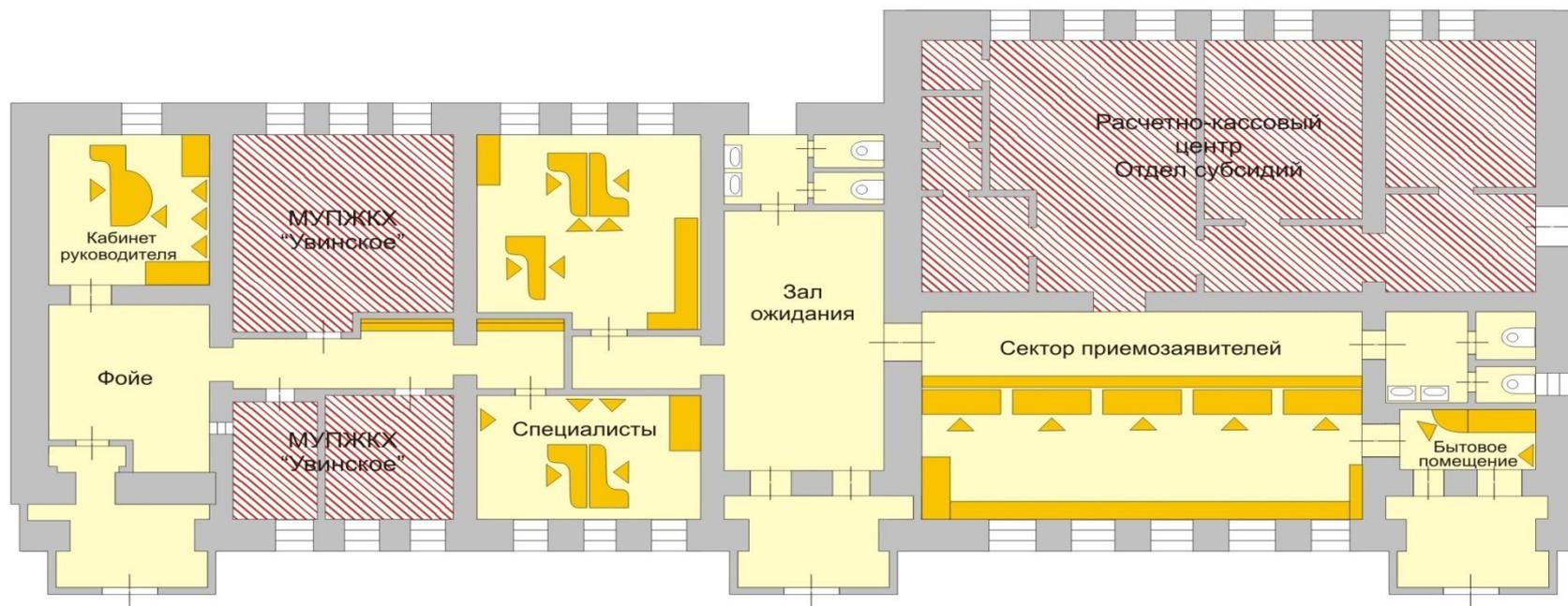
# Проект МФЦ в Увинском районе:

**Рисунок:** Внешний вид здания МФЦ в Увинском районе после ремонта (дизайн макет).



# Проект МФЦ в Увинском районе:

**Рисунок:** Схема планирования внутренних помещений после ремонта (дизайн макет).



# Функциональная архитектура АИС МФЦ:

## Информационная учетно-процессная подсистема

Модуль "Электронное исполнение и контроль процессов оказания государственных услуг"

Модуль «Электронный архив»



## Подсистема «Сервер форм»

Модуль «Редактор форм»

Модуль «Ведение реестра форм»

## Подсистема информационно-справочного обеспечения

Модуль «Регистрация значимых событий хода оказания государственных услуг»

Модуль «Портал МФЦ»



Модуль «Реестр НСИ»

Модуль «Информационный киоск МФЦ»



## Информационная учетно-процессная подсистема

Модуль «Анализ эффективности деятельности»



Модуль "Управление взаимоотношением с гражданами"



## Подсистема информационного обмена данными

Модуль «Передача сообщений»



Модуль "Трансформация сообщений"

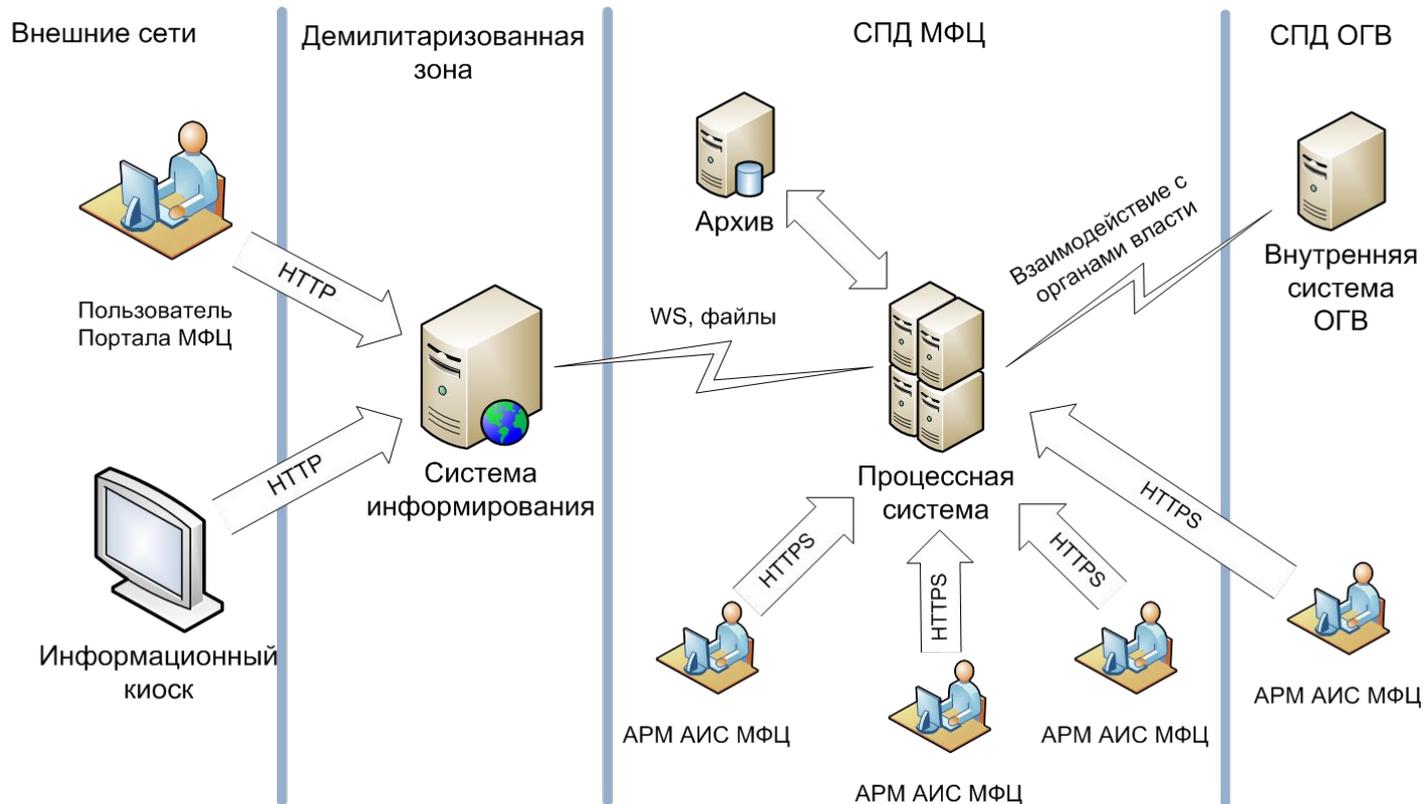


Модуль «Интеллектуальная маршрутизация сообщений»



Развитие системы

# Системная архитектура АИС МФЦ:



Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 июня 2009 года № 176 утверждено Положение об эксплуатации регионального узла системы порталов государственных услуг. На базе автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ижевске» смонтировано необходимое оборудование, установлено и настроено программное обеспечение, осуществляется наполнение информацией о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти.

## Противодействие коррупции:

1. Закон Удмуртской Республики «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике», утвержденный Постановлением Государственного Совета Удмуртской Республики от 28 августа 2007 года № 886-III;
2. Закон Удмуртской Республики от 08 декабря 2006 года № 55-РЗ «Об Общественной палате Удмуртской Республики» (принят Государственным Советом УР 28.11.2006 N 749-III);
3. Указ Президента Удмуртской Республики от 30 декабря 2008 года №211 «О мерах по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Удмуртской Республике»;
4. Указ Президента Удмуртской Республики от 16 марта 2009 года № 45 «О порядке анализа нормативных правовых актов Удмуртской Республики и их проектов на коррупциогенность».

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!