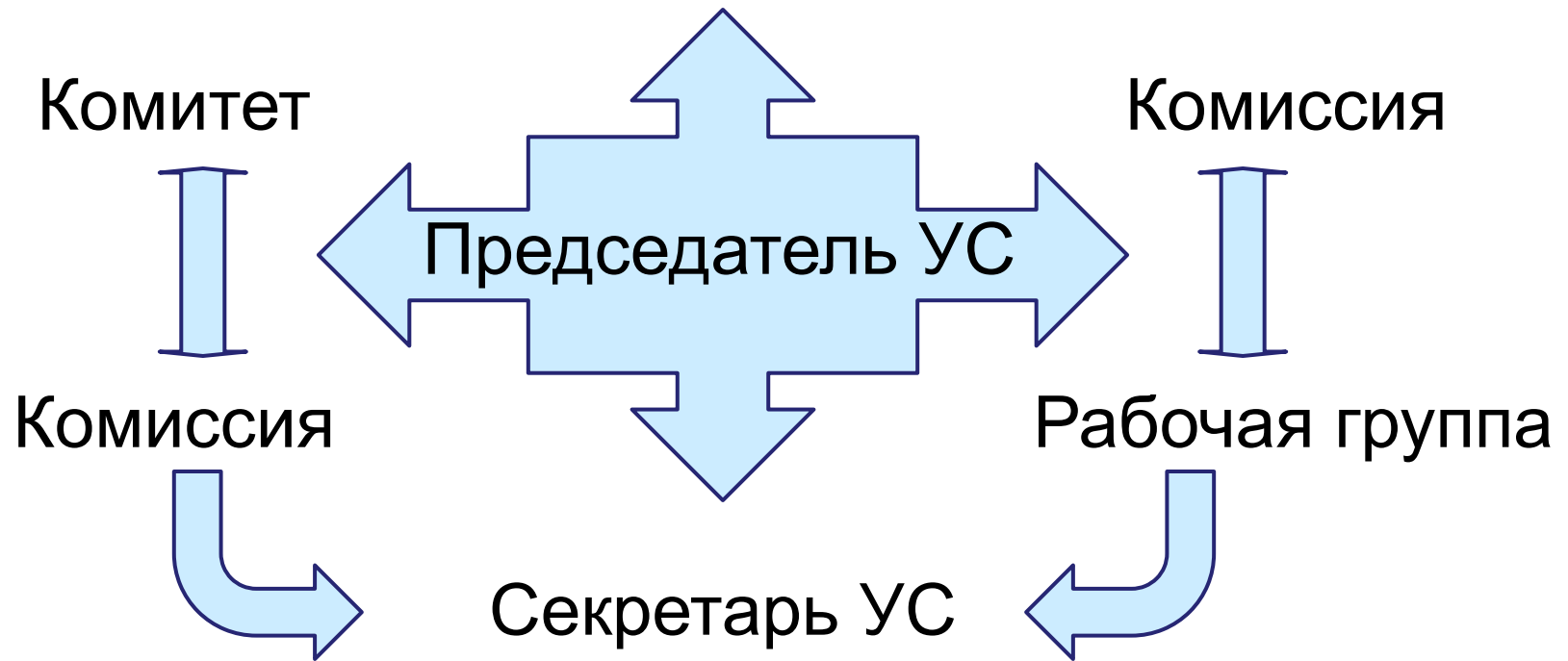


**Председатель управляющего  
совета**

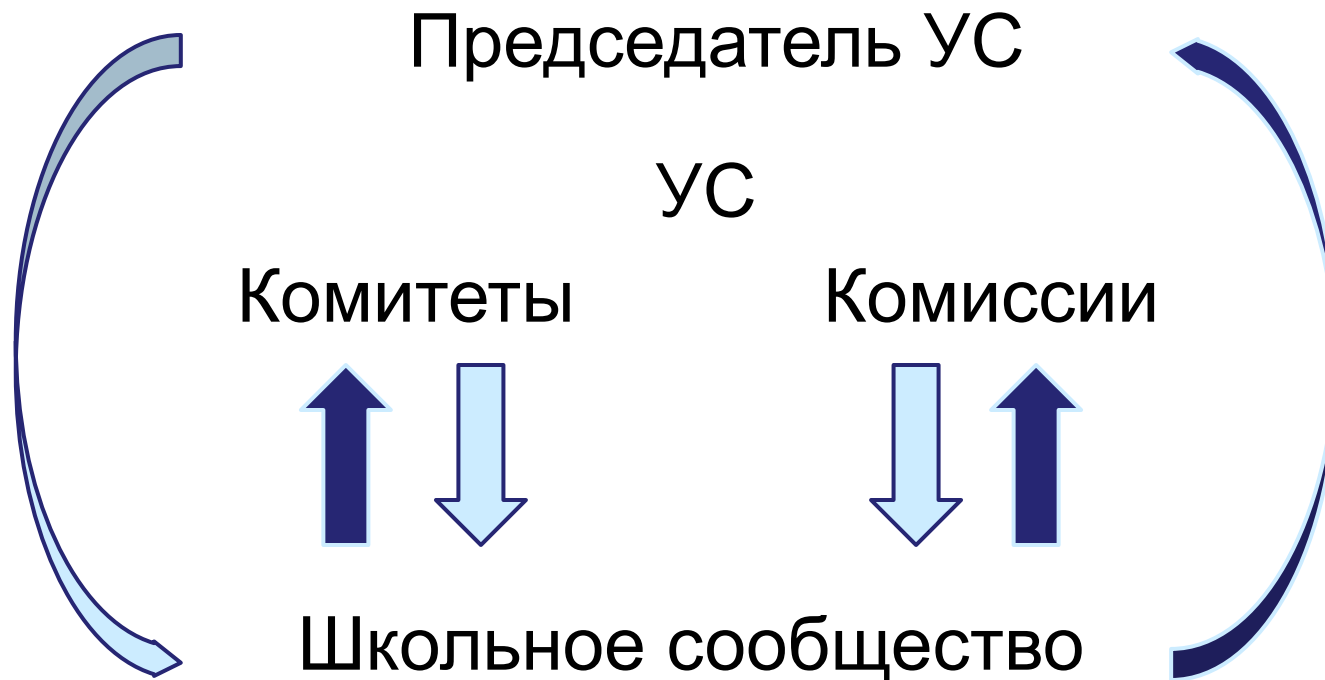
# Школьное сообщество



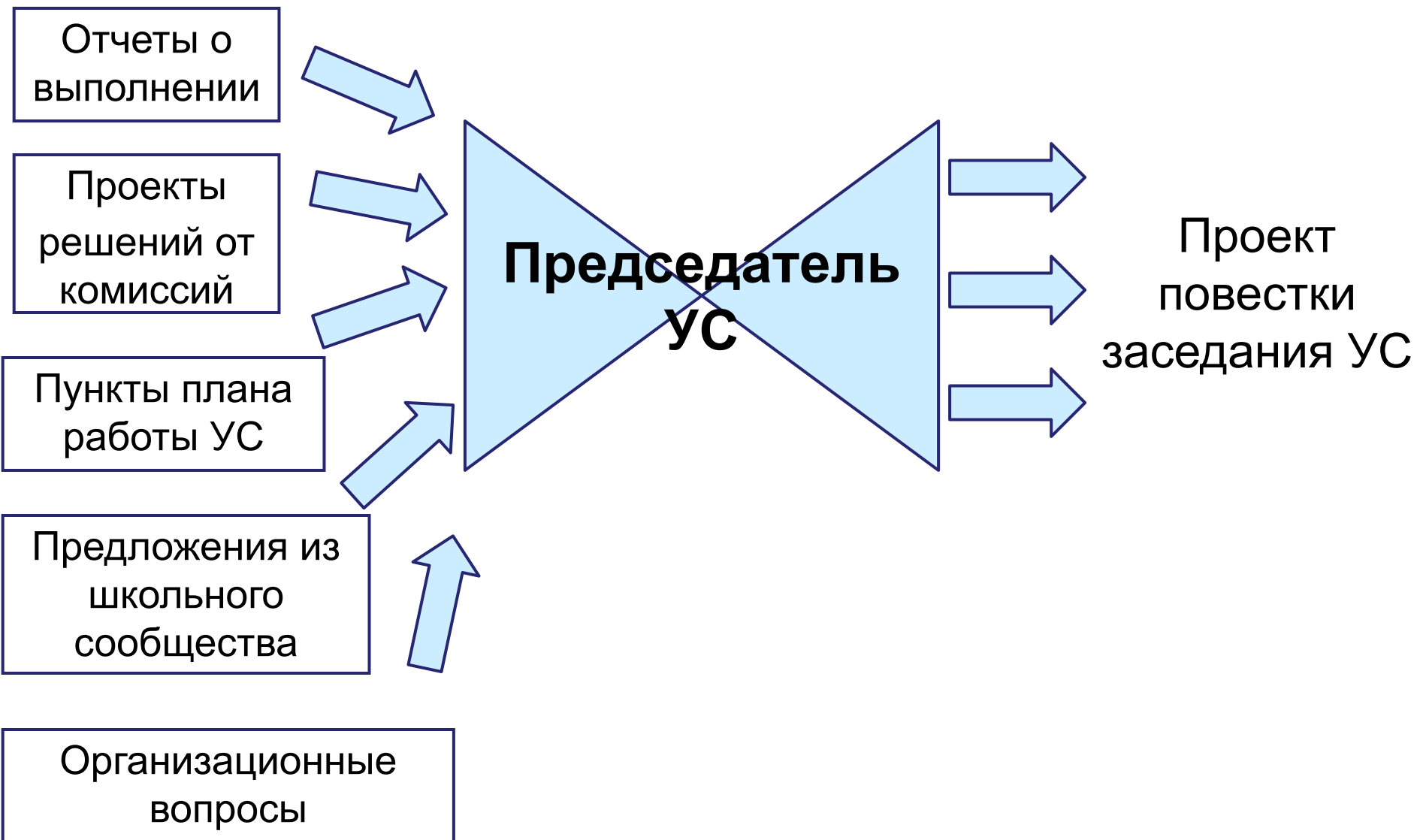
**Председатель** только согласует  
действия членов УС

**Члены УС** работают с содержанием проблем, задач,  
решений

# *Прямые и обратные связи УС – школьное сообщество:*



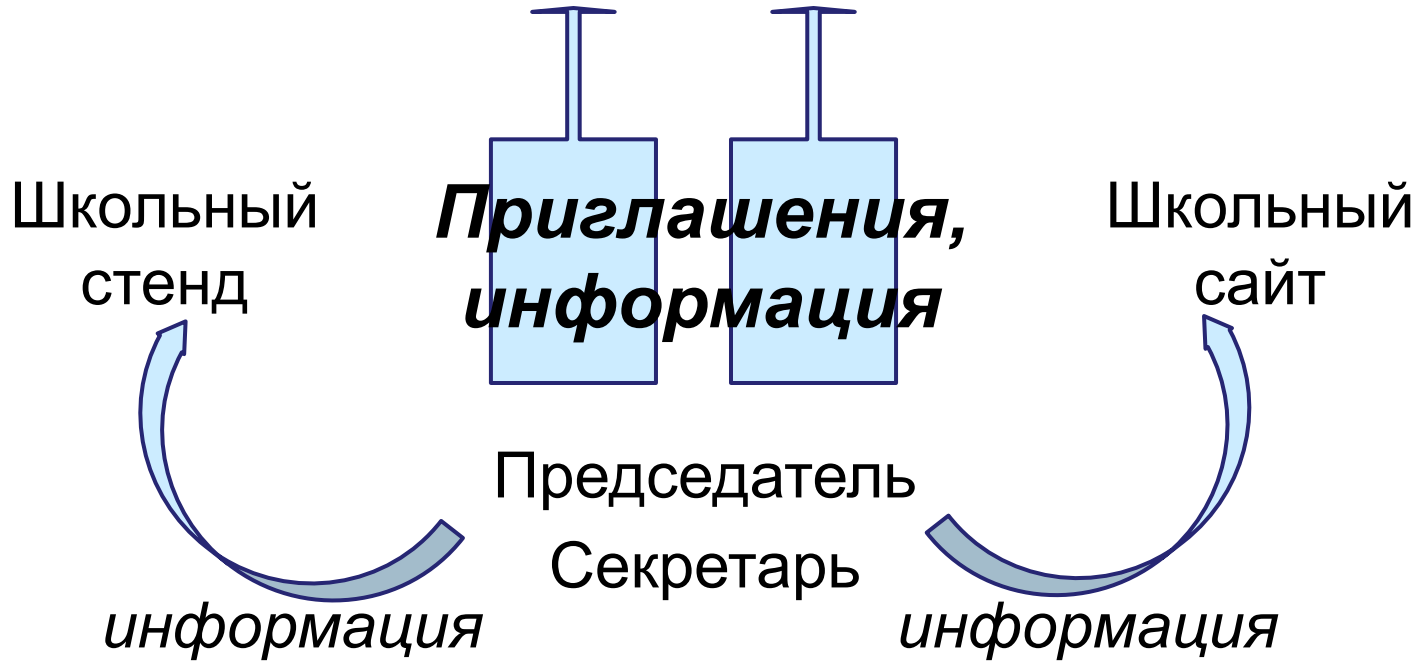
# Подготовка повестки заседания УС



# Созыв заседания УС

Члены УС

Приглашаемые  
участники заседания  
УС



# ***ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - олицетворение правил и порядка на заседании УС***



# РЕГЛАМЕНТ УС

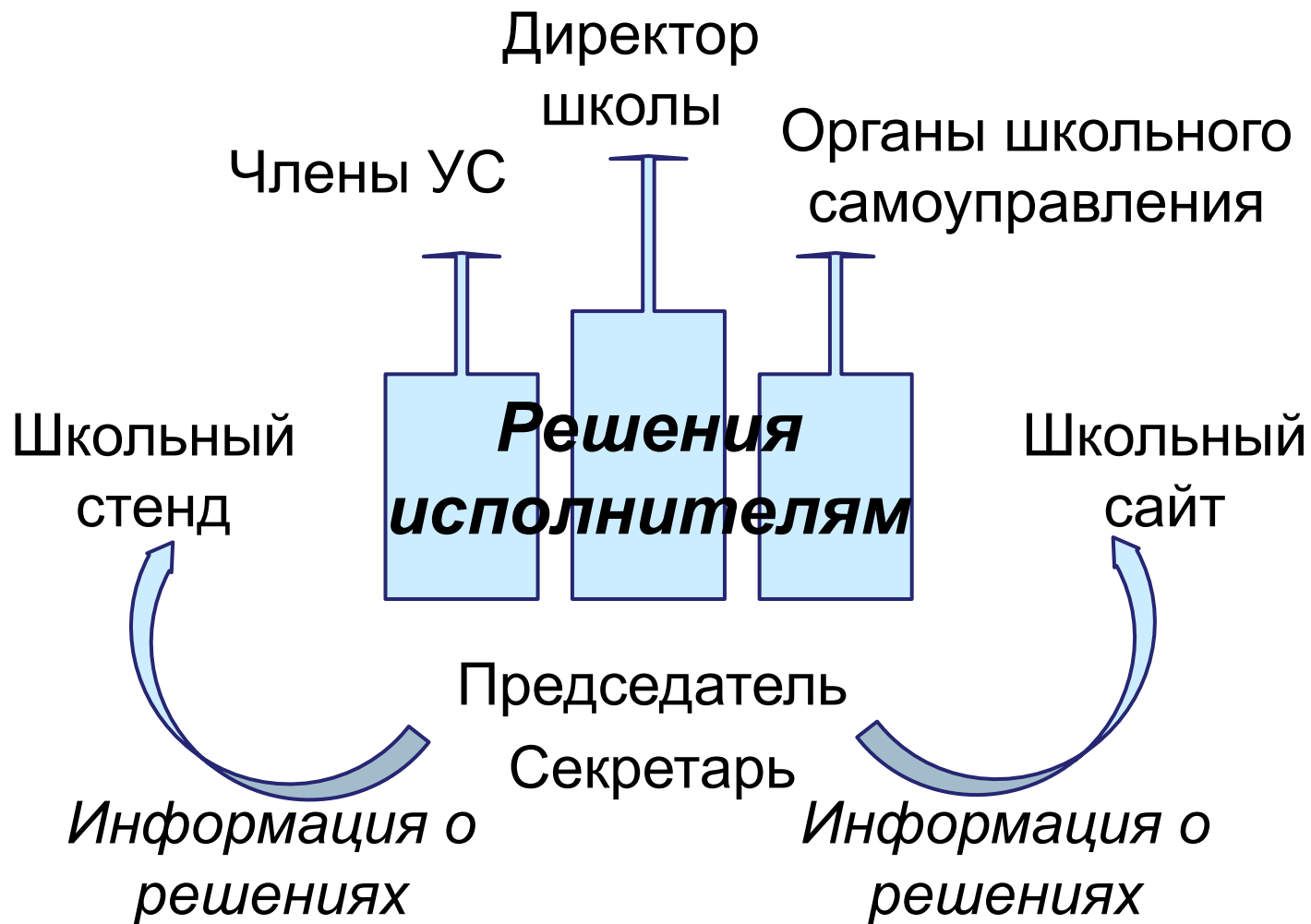
Инструкция для  
председателя



Правила для всех

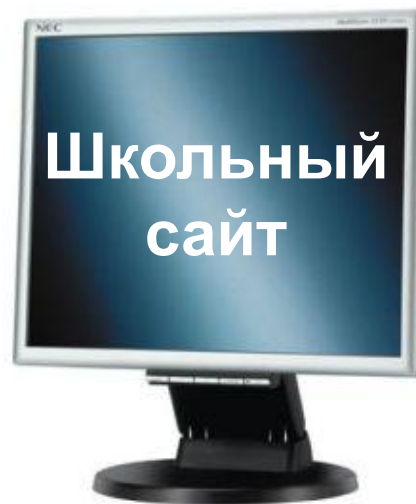
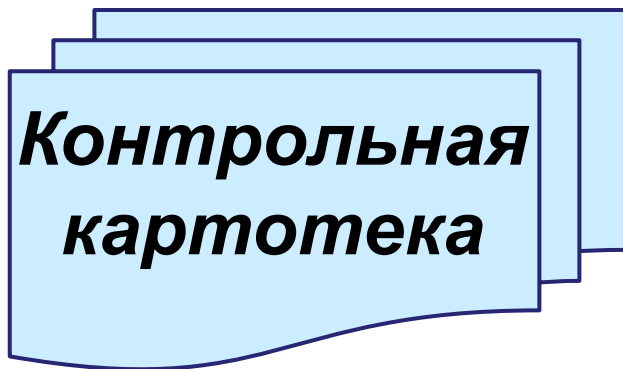
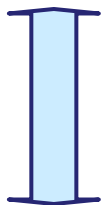


# Решения УС – задания для исполнителей



# Контроль выполнения решений УС

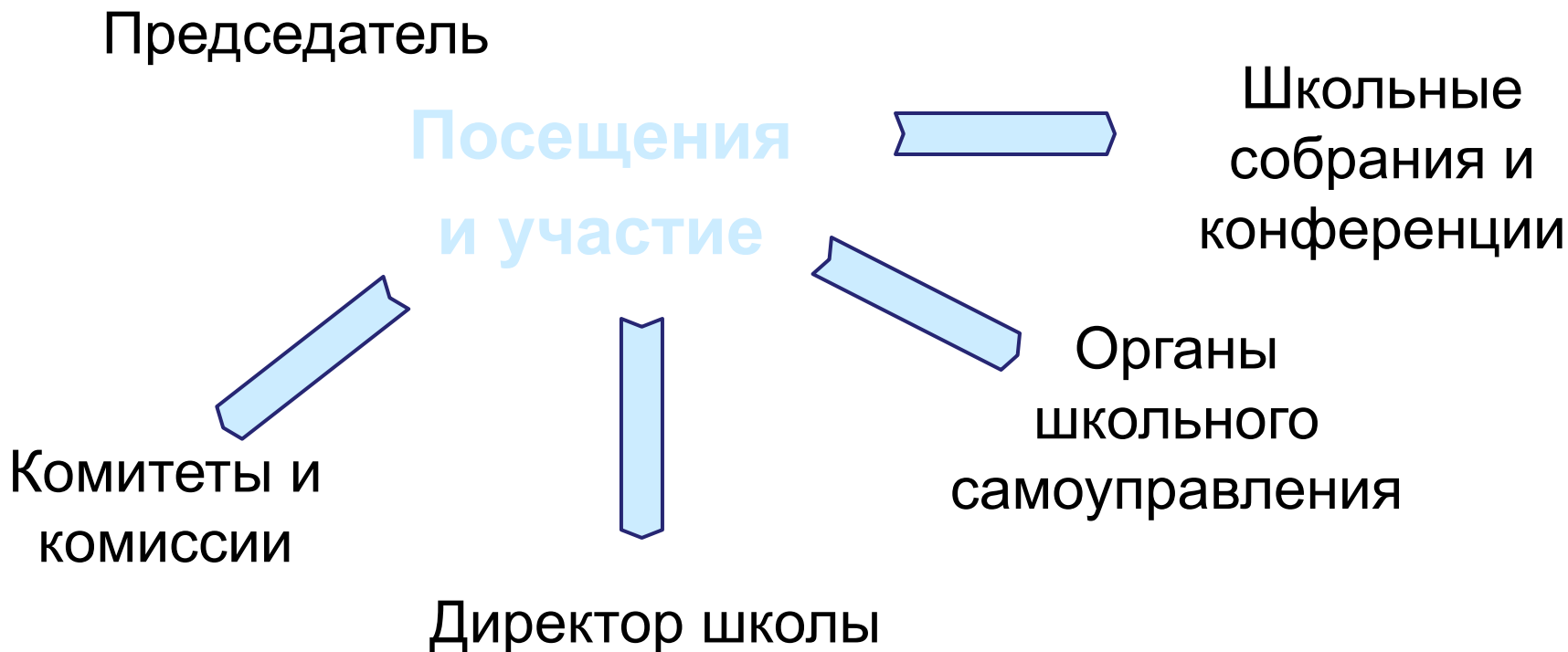
Председатель



Секретарь



# *Работа председателя по выполнению решений УС*



# *Циклограмма председателя*

Подготовка  
заседаний

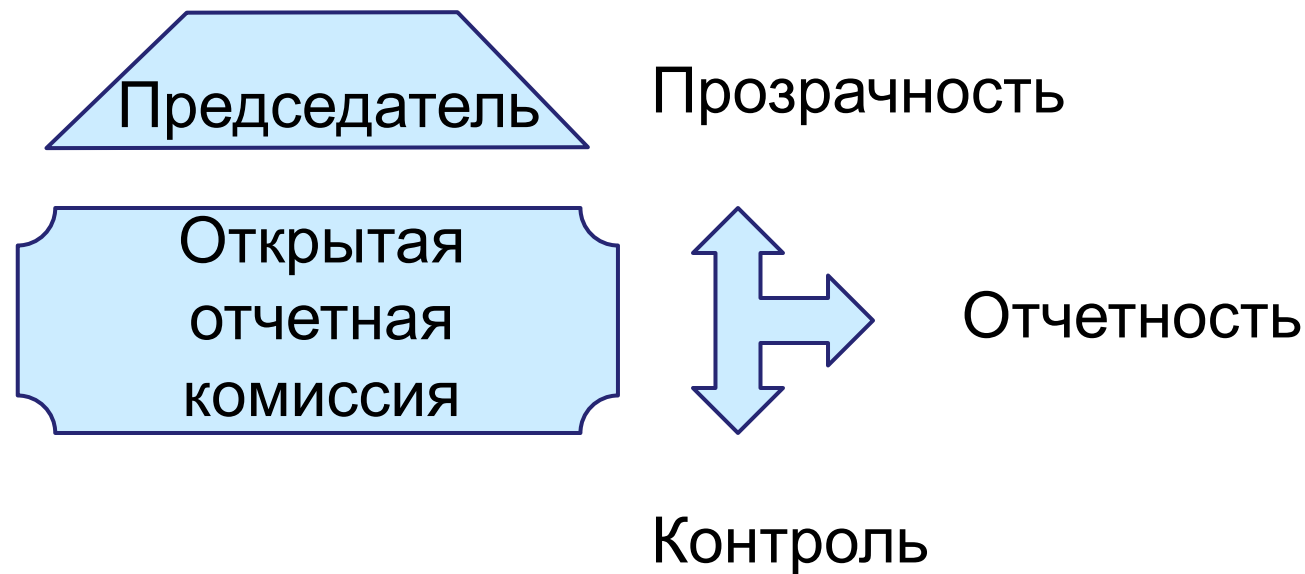
Проведение  
заседаний



Отчет о  
выполнении

Выполнение  
решений

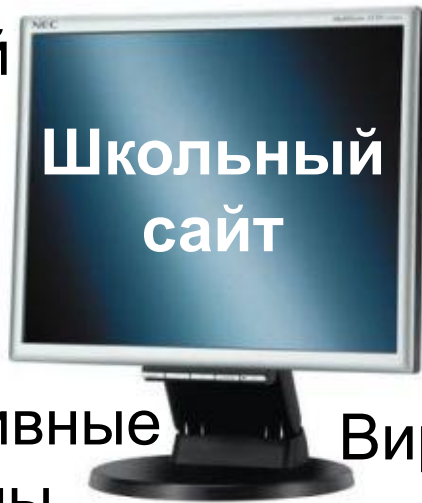
# Организация прозрачности и контроля в работе УС



# ИКТ в работе УС

Проекты  
решений,  
разработки  
комиссий

Публичный  
отчет



Интерактивные  
форумы

Виртуальная  
приемная  
председателя  
УС



Техническое обеспечение  
открытых заседаний УС

# *Циклограмма УС*

В работе УС есть постоянно одни и те же дела, которые ежегодно необходимо выполнить в определенные сроки, и сроки эти, как правило, ежегодно не изменяются.

Задача председателя - организация разработки циклограммы работы управляющего совета и внесения ее на утверждение как инвариантной и обязательной составной части всех будущих ежегодных планов УС

# ВЫВОДЫ

- Председатель – ключевая фигура в деле обеспечения эффективности школьного управляющего совета. Без эффективного председателя трудно ожидать эффективной работы совета.
- Эффективность работы председателя определяется, прежде всего, не тем, что он знает школу, ее жизнь, проблемы и нужды лучше, чем все другие члены совета, а тем, насколько он хорошо организовал и координирует работу всех членов совета по изучению школы, ее жизни, ее нужд, возможностей и целей развития.
- Эффективный председатель не диктует управляющему совету формы и способы организации его деятельности, не навязывает планы работы. Он создает необходимые условия и атмосферу и организует обсуждение и поиск управляющим советом наиболее эффективных в данных условиях конкретной школы форм и способов организации своей деятельности, а также общее совместное планирование своей работы.
- Эффективный председатель жестко контролирует утвержденный советом план работы совета, прежде всего, тем, что организует систему само- и взаимного контроля комитетами, комиссиями, рабочими группами, органами самоуправления и активными представителями школьного сообщества выполнения всех принятых управляющим советом решений. В том числе и выполнения их самим советом.
- Если председатель – единственный и признанный лидер в управляющем совете, такого председателя и такой совет трудно признать эффективным. Задача эффективного председателя –обеспечить наилучшие условия для проявления и становления многих лидеров, вместедвигающих школу по пути ее развития.