

# СОЗДАНИЕ ТЕСТОВОЙ ОБОЛОЧКИ В ПРОГРАММЕ MICROSOFT EXCEL

---

# I ЭТАП: СОЗДАНИЕ ЗАГЛАВНОЙ СТРАНИЦЫ

- Даём название первому листу: «Заголовок»
- Выделяем весь лист, используя комбинацию клавиш <Ctrl>+<A>
- Заливаем лист, используя инструмент заливка на закладке Главная
- Вставляем объект Word Art для заголовка и картинку для оформления
- Вводим в одну из ячеек текст: «Перейти к тестированию» (самостоятельно объединяем и оформляем шрифт и ячейку)
- Называем 2-ой лист «Тест»
- Вставляем гиперссылку на текст «Перейти к тестированию», используя закладку Вставка – Гиперссылка – Закладка – Тест

## II ЭТАП: СОЗДАНИЕ ЛИСТА С ТЕСТОМ

- Перейти на лист 2 под названием тест
- Будет 4 столбца:
  - 1 столбец назовём: № вопроса
  - 2 столбец: Вопрос
  - 3 столбец: Варианты ответа
  - 4 столбец: Ответ
- Для первого вопроса, объединим 3 ячейки в первом и во втором столбце по вертикали
- Аналогично в дальнейшем сделаем для следующих вопросов
- Для оформления первого вопроса, в первом столбце №1, во втором: текст вопроса, в 3-ем варианты ответов, в четвёртом (в одной из трёх ячеек) –ответ, в английской раскладке a, b, c
- Для информации пользователю делаем подсказку, в ячейку куда надо вводить варианта ответа закладка Рецензирование – Создать примечание, вводим текст: «выбери вариант ответа»
- Внизу таблицы создаём ячейку с гиперссылкой на третий лист, предварительно, назвав его «результаты»

# III ЭТАП: РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТА

- Заголовок: Результаты теста
- Даём название 1-му столбцу: «номер вопроса»
- Даём название 2-му столбцу: «количество баллов»
- Заполняем 1-ый столбец номерами вопросов
- Во 2-м столбце, где начисляется кол-во баллов вводим формулу:
  - закладка Формулы – Вставить функции – Логические – Если – Переходим на лист Тест, указываем на ячейку с выбранным вариантом ответа
  - возвращаемся в окно вставки формул, добавляем в верхней строке = «...» (вместо многоточия буква верного ответа в английской раскладке)
  - во второй строке окна формул вводим 1
  - в третьей строке окна формул вводим 0
- Вставляем автосумму, для просчёта общего количества набранных баллов, в конце таблицы
- Выбираем ячейку для оценки и вставляем формулу: =ЕСЛИ(В11=5;5; ЕСЛИ( В11=4;4; ЕСЛИ(В11=3;3;2))) – где В11 –ячейка с суммой баллов

