Технология создания комплексных текстовых документов в Microsoft Word»

Курс по выбору по информатике. для 9 класса

 Изучение курса позволяет учащимся более грамотно подходить к такой распространенной форме индивидуальной работы, как создание рефератов • Основная установка курса — обучение школьников навыкам самостоятельной индивидуальной работы по практическому созданию комплексных текстовых документов, в частности, заявлений, деловых писем, рефератов.

- Основной тип занятий практикум.
 Все задания курса выполняются с помощью персонального компьютера и необходимых программных средств.
- Курс рассчитан на 5 часов.

- Общие правила оформления заявлений, деловых писем, титульных листов для рефератов. Оформление заголовков и подзаголовков.
- Основные правила ввода и форматирования текстов для рефератов, докладов, сообщений.
- Оформление содержания и списка используемой литературы. Работа со списками (маркированные, нумерованные, многоуровневые)
- Работа с графическими объектами. Работа с диаграммами.
- Ввод формул. Индивидуальная работа над рефератом.

Основной тип занятий – практикум. Все задания курса выполняются с помощью персонального компьютера и необходимых программных средств.

Итоговый контроль – грамотно оформленная зачетная работа.