



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральный институт развития образования

Профессиональные компетенции преподавателя дистанционного обучения



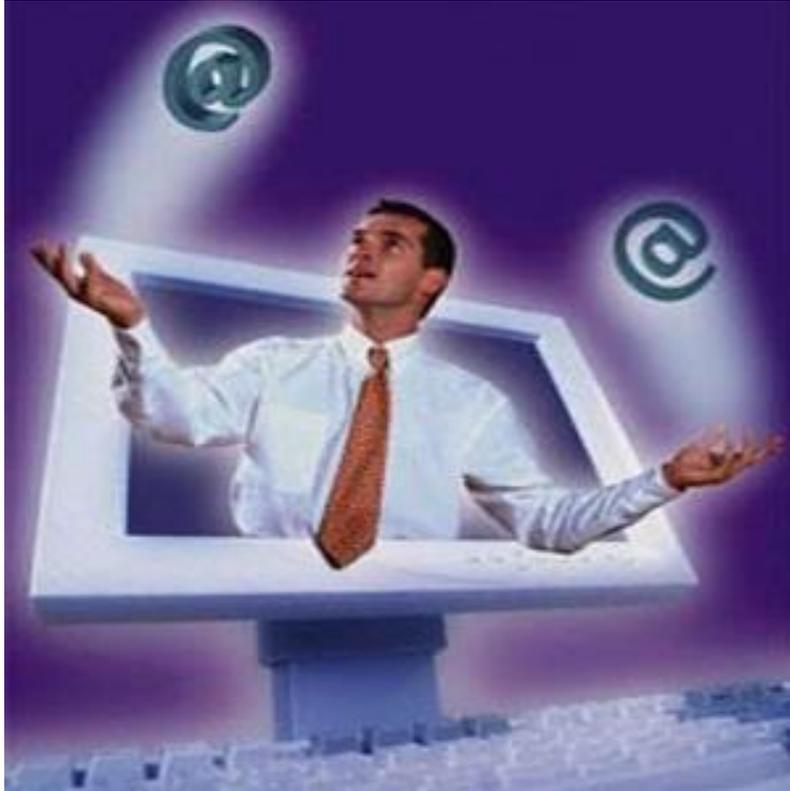
Ткачев Василий Васильевич

старший преподаватель

кафедры дистанционного обучения

Центра развития профессионального и личностного
потенциала научно-педагогических кадров

Кем быть?



Правительство Великобритании составило список профессий, которые будут востребованы в ближайшие десятилетия.

Обществу понадобятся:

***Д*виртуальные учителя**

□ космические экскурсоводы

□ специалисты по увеличению объема человеческой памяти.

Аргументы и Факты
№3, 2010 г.

Нормативные документы

- В августе 2010 года приказом Минздравсоцразвития РФ утвержден новый раздел Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Педагогические работники получили новые требования к своим должностным обязанностям.

Содержание квалификационных справочников

- Квалификационные справочники состоят из **квалификационных характеристик должностей**, разработанных на основе единых методологических подходов и методических принципов, что позволяет рассматривать их как единую **совокупность регламентов**, предназначенных для обеспечения единого подхода при решении **вопросов разделения труда между** руководителями, специалистами и другими служащими, **определения должностных обязанностей** этих категорий работников и предъявляемых к ним **квалификационных требований**.

Структура профессионального регламента

состоит из 3-х разделов:

- ▣ **«Должностные обязанности» -**
- ▣ **«Должен знать»**
- ▣ **«Требований к квалификации»**

Должностные обязанности

Основные **функции**, которые могут быть поручены полностью или частично работнику, занимающему данную должность, являются **основой для разработки должностных инструкций** на местах, закрепляющих конкретные **обязанности, права и ответственность** работника, утверждающихся руководителями учреждения по согласованию с соответствующими профсоюзными комитетами

Должен знать

Основные **требования**, предъявляемые к работнику в отношении **специальных знаний**, а также **знаний законодательных актов**, положений, инструкций, других руководящих и нормативных документов, **методов и средств**, которые работник должен уметь применять при выполнении должностных обязанностей

Требования к квалификации по разрядам оплаты (1)

- **Уровень образования**
- **Стаж работы (по специальности или педагогический)**
- **Квалификационные категории**
присвоение категорий осуществляется аттестационными комиссиями в соответствии с требованиями и порядком, устанавливаемыми федеральным органом управления образованием

Требования к квалификации по разрядам оплаты (2)

показатели квалификации и профессионализма (для педагогических работников):

- умение самостоятельно разрабатывать методику преподавания предмета (методику производственного обучения);
- использовать в своей работе прогрессивные идеи, формы и методы активного обучения;
- владеть организационными формами диагностической работы с обучающимися;
- обеспечивать устойчивые положительные результаты в образовательном процессе и др.

Определений компетенций

В качестве опорного можно принять определение, предложенное в европейском проекте TUNING:

«...понятие компетенции и навыков включает знание и понимание (теоретическое знание академической области, способность знать и понимать), знание как действовать (практическое и оперативное применение знаний к конкретным ситуациям), знание как быть (ценности как неотъемлемая часть способа восприятия и жизни с другими в социальном контексте).

Определений компетенций (2)

Компетенции представляют собой сочетание характеристик (относящихся к **знанию** и его **применению, к позициям, навыкам и ответственностям**), которые описывают **уровень или степень**, до которой некоторое лицо способно эти компетенции реализовать

Составляющие компетентности работников образования

- Профессиональная
- Информационная
- Коммуникативная
- Правовая

Приложение к Приказу Минздравсоц развития РФ от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» <http://www.ug.ru/archive/34536>

Специфика профессиональной компетентности работников образования

качество педагогической деятельности, обеспечивающее эффективное решение профессионально-педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности с использованием жизненного опыта, имеющейся квалификации, общепризнанных ценностей

Основным содержанием профессиональной компетентности педагогических работников

Владение средствами ИКТ и педагогическими технологиями ДО, а также другими современными образовательными технологиями методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование;
использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области компетенции и методик преподавания для **построения современных занятий с обучающимися, осуществление оценочно-ценностной рефлексии.**

Специфика информационной компетентности (1)

- качество работы **с информационно-образовательной средой ДО** обеспечивающей эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптацию к особенностям педагогического процесса и дидактическим требованиям
- формулировка учебной проблемы различными **информационно-коммуникативными способами**
- квалифицированная работа с различными **информационными ресурсами**, профессиональными инструментами, готовыми программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач

Специфика информационной компетентности (2)

- использование **автоматизированных рабочих мест** преподавателя в образовательном процессе
- регулярная **самостоятельная** познавательная деятельность
- ведение **дистанционной образовательной** деятельности, **использование компьютерных и мультимедийных технологий, ЦОР** в образовательном процессе, ведение школьной документации на

Специфика коммуникативной компетентности (1)

эффективные **коммуникации в виртуальной образовательной среде**, которые предполагают:

- способность **конструировать прямую и обратную связь**, установление контакта с обучающимися, родителями (лицами, их замещающими), коллегами по работе
 - умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, **организовывать их совместную деятельность** для достижения определенных
-
- ▶ социально значимых целей

Специфика коммуникативной компетентности (2)

- умение убеждать, аргументировать свою позицию
- владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речи
- публичное представление результатов своей работы
- отбор адекватных форм и методов презентации

Специфика правовой компетентности

заключается в эффективном использовании в профессиональной деятельности

законодательных и иных нормативных

правовых документов регламентирующих

использование дистанционных

образовательных технологий (ДОТ)

Требования к преподавателю ДО

включают традиционные требования к педагогу и специфических, связанных с ДО.

Главная функция преподавателя ДО - управление процессами обучения, воспитания, развития. При виртуальном обучении он должен играть такие роли, как преподаватель, психолог, специалист в области ИКТ и др.



Компетенции преподавателя ДО в отличие от преподавателя ОО

- ▣ **компетенции в области педагогики:** педагогические технологии дистанционного обучения (методики и соответствующие им технологии);
- ▣ **компетенции в области психологии:** знание психологических особенностей общения в виртуальной среде, особенностей возрастных изменений восприятия виртуального общения, принципов дистанционного обучения детей, подростков, взрослых и т.д.;
- ▣ **компетенции в области информационных технологий:** свободное владение средствами общения в сети Интернет, стремление к изучению новых средств, сервисов сети, овладение постоянно совершенствующимся сетевым инструментарием.

Деятельность преподавателя ДО

Деятельность преподавателя ДО организационно можно разделить на 2 этапа:

- I. Разработка дистанционного курса
- II. Реализация дистанционного курса

Компетенции преподавателя ДО на этапе разработки курса ДО

Информационно-педагогические компетенции:

- ▣ **компетенции методического проектирования собственно профессионального продукта** (дистанционный урок, курс, электронный учебник и др.), способность разрабатывать стратегию своего дальнейшего профессионального развития в области ДО;
- ▣ **компетенции разработки, создания, внедрения и применения учебно-методического комплекса (УМК)** в образовательном дистанционном процессе, проектирование систем и средств сопровождения методической работы в учебном заведении;
- ▣ **компетенции владения совместной (групповой, кооперативной) профессиональной деятельностью**, сотрудничеством при организации ДО, работой в команде;
- ▣ **компетенции владения приемами создания различных видов педагогического контроля** (проекты, рефераты, отчёты, веб-квесты, тесты и т.д.), проектирования системы оценки качества контрольных материалов, умения выбора программного обеспечения и технологий проведения контроля и др.

Компетенции преподавателя ДО на этапе реализации курса ДО

коммуникативные и коммуникационные компетенции, а также компетенции личностного самосовершенствования:

- ▣ **компетенции в сфере владения педагогическими технологиями дистанционного обучения на практике** (проведение виртуальных дискуссий, вебинаров, ролевых и деловых игр, круглых столов, проектной деятельности, ситуационного анализа и т.д.);
- ▣ **компетенции в сфере образовательно-организационной деятельности**, в том числе умение анализировать учебную ситуацию, ориентироваться в нормах и этике взаимоотношений дистанционных преподавателей и обучающихся, оценивать собственные профессиональные возможности, навыки самоорганизации;
- ▣ **компетенции в сфере самостоятельной, познавательной деятельности**, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации (овладение техническими средствами обучения, программным обеспечением, ориентирование в системах дистанционного обучения).

Проблемы дистанционного преподавателя

- создание благоприятного психологического климата при проведении обучения;
- установление контактов между участниками процесса обучения;
- формирование эффективно работающих малых учебных групп при обучении в сотрудничестве;
- определение индивидуальных особенностей восприятия информации у обучаемых и стилей обучения для более эффективной организации учебного процесса;
- повышение мотивации обучения;
- проявление адекватности поведения самого преподавателя выбранной для ДО педагогической технологии.



Вопросы и задания для самостоятельной работы

- Составить перечень функций преподавателя ДО.
- Сравнить компетенции очного и дистанционного преподавателя.
- Составление таблицы профессиональных компетенций преподавателя очного и дистанционного обучения



Литература

- Педагогические технологии дистанционного обучения. Под редакцией Полат Е.С.; М.: Академия, 2008.
- Никуличева Н.В. Проблемы организации дистанционного обучения // Журнал руководителя управления образованием – М., 2011. -№ 1. – С. IV/1-IV/9
- Никуличева Н.В. Формирование компетенций преподавателя дистанционного обучения в рамках дистанционного курса повышения квалификации // Материалы XII Международной научно-практической конференции «Качество дистанционного образования: концепции, проблемы, решения (EDQ-2010)». – М., 2010. – С. 203-207
- Никуличева Н.В. Решение организационных, мотивационных и методических проблем при внедрении ИКТ в образовательный процесс // Сборник тезисов докладов XVI конференции представителей региональных научно-образовательных сетей «27Relarn-2009». – Москва-Санкт-Петербург, 2009. – С. 259-265

Ткачёв Василий Васильевич

E-mail: tkachev-v@hotmail.ru

URL кафедры:

<http://www.firo.ru/ru/firo/struct/207-2010-03-09-11-01-39.html>

Телефон: 8(499) 940-41-56 доп. 680

Адрес: г. Москва, ул. 3-я Кабельная, д.1 , стр. 1,
Федеральный институт развития образования,
Центр развития профессионального и
личностного потенциала научно-педагогических
кадров, Кафедра дистанционного обучения, 1
этаж, кабинет 110.



Благодарим за внимание!



**Успешной
работы в
освоении
дистанционного
обучения!**

