

Министерство развития предпринимательства и торговли Пермского края

Управление издержками с нуля



Структура бизнес-плана

Бизнес-план должен содержать следующие разделы:

- 1. Резюме (обзорный раздел)
- 2. Общее описание компании (краткая история)
- Продукция и услуги
- 4. Рынки и конкуренты
- План маркетинга
- 6. Производственный план
- 7. Управление и организация
- 8. Финансовый план
- 9. Оценка рисков

Расходы на регистрацию и начало деятельности

Расходы на обеспечивающие функции

Доходы



Расходы на регистрацию и начало деятельности

1. Оформление учредительных документов и государственная регистрация

Оплата юридических и нотариальных услуг, государственной пошлины в зависимости от выбранной организационно-правовой формы

2. Офисное помещение, склад

Арендная плата, транспортные расходы

 Получение лицензии на ведение лицензируемого вида деятельности Государственная пошлина за предоставление лицензии, оплата юридических услуг

4. Получение прав на франшизу

Паушальный взнос

5. Основные средства, материалы, программные продукты

Стоимость или платеж по кредиту



Расходы на обеспечивающие функции

Обеспечивающая функция – функция, связанная с обеспечением надлежащей реализации основной деятельности

- 1. Клининг (уборка помещения)
- 2. Охрана объектов
- 3. Юридические услуги
- 4. Бухгалтерские услуги и т.д.



Способы ведения бухгалтерского и налогового учета СМП

Учет ведет:

- 1. Лично руководитель организации (ООО, ИП и т.д.)
- 2. Бухгалтер в штате организации
- 3. Аутсорсинговая компания оказывает бухгалтерские услуги на договорных началах

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996 (статья 6)

4. Бухгалтер без оформления договора («серый» бухгалтер)

Способ, не предусмотренный законодательством

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

При любом способе оказания бухгалтерских услуг руководитель организации отвечает:

 За организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций

п.1 ст.6 Закона «О бухгалтерском учете»

 За организацию хранения учетных документов, регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской и налоговой отчетности

ст.17 Закона «О бухгалтерском учете» ст. 23 Налогового кодекса РФ

 За принятие учетной политики предприятия по бухгалтерскому и налоговому учету

п.3 ст.6 Закона «О бухгалтерском учете», ст. 313 Налогового кодекса РФ

 За грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности

ст. 15.11 Кодекса РФ об административных правонарушениях

За нарушение сроков предоставления налоговои декларации

ст. 15.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях

Оценка способов ведения бухгалтерского и налогового учета					
ет ведет:	+	-			
дитель	финансовых потоках - Отсутствие затрат на з/пл бухгалтера	-Ответственность за качество ведения учета и своевременность предоставление отчетности в налоговую (уплата пени, штрафов) лежит на организации - Возможно при наличии у руководителя специального образования - Отсутствует концентрация внимания на основных видах деятельности			

- Бухгалтер на больничный / в отпуск – учет не ведется - Затраты на повышение квалификации бухгалтера

- Затраты на содержание рабочего места бухгалтера (мебель, оргтехника, программное обеспечение и его обновления)

-Ответственность за качество ведения учета и своевременность

- Бухгалтер на больничный / в отпуск - учет не ведется - Бухгалтер не всегда владеет полной информацией об

- Расходы на оплату услуг невозможно включить в расходы организации, снизив тем самым налогооблагаемую базу

лежит на организации

изменениях законодательства

предоставление отчетности в налоговую (уплата пени, штрафов)

Учет Лично руковод

Бухгалтер в штате - Бухгалтер всегда «под рукой» -Ответственность за качество ведения учета и своевременность предоставление отчетности в налоговую (уплата пени, штрафов) лежит на организации

- Бухгалтер не всегда владеет полной информацией об изменениях законодательства -Обслуживание непрерывно во времени (без болезней - Необходим внимательный подход к выбору аутсорсинговой Аутсорсинговая и отпусков) компания компании -Ответственность за качество ведения учета и составления налоговых отчетов (пени и штрафы ложатся на аутсорсинговую компанию) - Услуги дешевле относительно содержания бухгалтера в штате - Возможность концентрации внимания организации

на основном виде деятельности

консультации профессионалов

ответственности

«Серый»

бухгалтер

- Страхование рисков профессиональной

- Советы по оптимальному налогообложению и

- Относительно невысокая стоимость услуг



Как сэкономить на ведении учета

Разовые затраты	Руб.	Ежемесячные затраты	Руб.
компьютер	20 000	заработная плата бухгалтера (с НДФЛ)	17 000
принтер	3 000	взносы, начисляемые с ФОТ	5 780
оборудование рабочего места	7 000	обновления программы	1 000
программное обеспечение	24 000	канцелярские товары и бумага	500
Всего:	54 500	Всего:	24 280
		Ежегодные затраты	291 360

Стоимость услуг аутсорсинговой компании зависит от объема работ и часто ниже затрат на содержание бухгалтера (экономия до 50% затрат)



Функции, передаваемые на аутсорсинг

учетная (бухгалтерская) функция

- отражение хозяйственных и финансовых операций в учете
- составление отчетности
- составление первичных учетных документов
- 🛘 финансовая функция
 - выбор оптимальной системы налогообложения
 - анализ деятельности предприятия
- 🛘 юридические услуги

Отчетность индивидуального предпринимателя

	Общий режим налогообложения	Упрощенная система налогообложения (УСН)	Упрощенная система налогооблож ения (патент)	Уплата единого налога на временный доход (ЕНВД)	
ИП, работающий с сотрудниками	Ежегодно: 1.в налоговую инспекцию: - отчет 3-НДФЛ (налог на доходы физических лиц) Ежеквартально 1. в налоговую инспекцию: -декларация по НДС - и т.д. 2. в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам фонда социального страхования (ФСС) -сведения об индивидуальном учете в пенсионном фонде (ПФ) РФ 3. отчет в статистическое управление	Ежегодно 1. в налоговую инспекцию: -декларация по УСН -сведения об отсутствии сотрудников Ежеквартально 1. в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -сведения об индивидуальном учете в ПФ РФ 2.отчет в статистическое управление Ежегодно 1.в налоговую инспекцию: -декларация по УСН -сведения о сотрудниках Ежеквартально 1. в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -сведения об индивидуальном учете в ПФ РФ 2. отчет в статистическое управление	Патент получают на квартал, полугодие, девять месяцев, год Ежеквартально 1.в гос. внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -сведения об индивидуально м учете в ПФ РФ 2. отчет в статистическое управление	Ежеквартально 1.в налоговую инспекцию: -декларация по ЕНДВ 2. в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -сведения об индивидуальном учете в ПФ РФ 3. отчет в статистическое управление	
ИП не осуществляю щий деятельность		Ежегодно 1.в налоговую инспекцию - декларация УСН Ежеквартально 1. в государственные внебюджетные	Не применяется	Не применяется Если ранее деятельность осуществлялась – необходимо представить в ИФНС заявление о	

-расчетная ведомость по средствам ФСС -сведения об индивидуальном учете в

2 отчет в статистическое управление

фонды:

ΠΦ ΡΦ

10

снятии с учета по ЕНВД



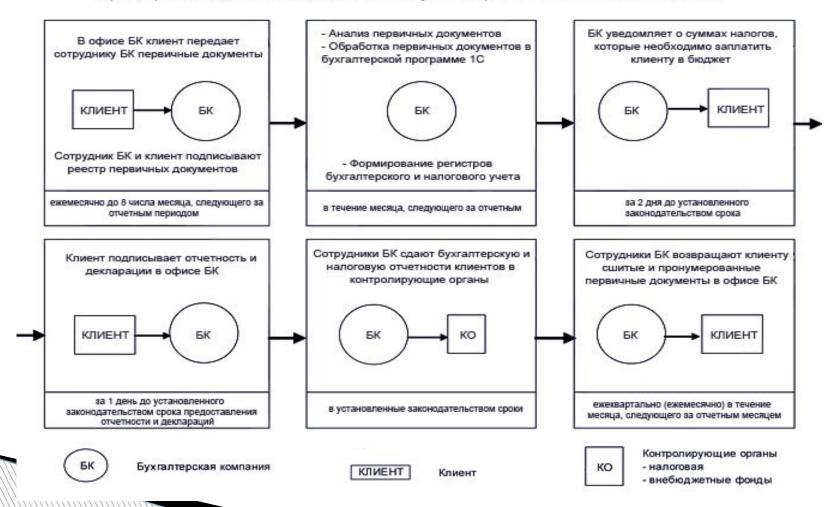
Отчетность юридического лица

	Общий режим налогообложения	Упрощенная система налогообложения (УСН)	Упрощенная система налогооблож ения на основе патента	Уплата единого налога на вмененный доход (ЕНВД)
Юр. лицо, не осуществляю щее деятельность	Ежеквартально 1.в налоговую инспекцию: -декларация по НДС - декларация по налогу на прибыль	1. в налоговую инспекцию: -декларация по НДС -декларация УСН - декларация по налогу на прибыль - и т.д. 2.в государственные внебюджетные	Не применяется	Не применяется
Юр. лицо, осуществляю щее деятельность	- и т.д. 2. в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -документы персонифицированного учета в ПФ РФ -расчет начисленных и уплаченных взносов в ПФ РФ 3. отчет в статистическое управление		Не применяется	Ежеквартально 1.в налоговую инспекцию: -декларация по ЕНВД - декларация по налогу на прибыль - и т.д. 2.в государственные внебюджетные фонды: -расчетная ведомость по средствам ФСС -документы персонифицированного учета в ПФ РФ -расчет начисленных и уплаченных взносов в ПФ РФ 3. Отчет в статистическое управление



Примерная схема взаимодействия Бухгалтерской компании с клиентом

Примерная схема взаимодействия Бухгалтерской компании с клиентом





Обязательные пункты договора на оказание бухгалтерских услуг

- □ Порядок предъявления аутсорсинговой компании пени и штрафов, начисленных налоговой, за некачественное ведение учета и несвоевременное предоставление налоговой отчетности
- □ Порядок документооборота (в т.ч. сроки и способ передачи первичных документов)
- □ Перечень лиц, имеющих право первой и второй подписи
- □ Ответственное лицо по взаимодействию с заказчиком услуг

Типовой проект договора на оказание бухгалтерских услуг размещен по адресу: g2b.perm.ru » Бизнес помощник » Консультации специалистов ... » Как вести налоговый и бухгалтерский учет

