

Перспективное развитие
ГБОУ ЦО №1948
«Лингвист-М»
в рамках реализации
пилотного проекта.

1. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СООБЩЕСТВА, ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ, КОМПЕТЕНЦИЙ И УРОВНЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ДРУГИХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ГБОУ ЦО № 1948 «ЛИНГВИСТ – М»

- ❖ Составлен план по повышению квалификации каждого сотрудника Центра образования.
- ❖ Создана система методической работы педагогов на основе профессионального сообщества, в том числе с применением информационных технологий.
- ❖ Разработаны принципы создания электронного Портфолио каждого сотрудника Центра образования как механизма развития нового профессионального мастерства в конкретной деятельности.
- ❖ Создана система участия различных категорий сотрудников Центра образования в профессиональных конкурсах на базе Центра образования с перспективой выхода на участие в региональных и других видов конкурсов.

2. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ, РАЗВИТИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПОДХОДА К УЧАЩИМСЯ, ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА ИХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ.

- ❖ Создана рабочая группа по формированию критериев оценки качества учителей-предметников, классных руководителей, руководителей блока дополнительного образования
- ❖ Создана группа мониторинга, которая собирает, анализирует материал и готовит его для обсуждения с родительской общественностью и с Профкомом
- ❖ Разработаны и подготовлены к публичному обсуждению следующие локальные акты ГБОУ ЦО № 1948 «Лингвист – М»: Положение об Управляющем Совете, Положение о системе оплаты труда работников, Положение о проверке тетрадей, Положение о механизме распределения стимулирующей части фонда оплаты труда, Дорожная карта, План развития на период с 01.10.2011год по 31. 08. 2012 года; Положение о Научно-методическом Совете, Положение о ВШК, Положение о промежуточной аттестации, Положение о портфолио ученика и другие
- ❖ Создан Управляющий Совет для реализации мониторинга обеспечения качества
- ❖ Создан Научно-методический Совет для утверждения и реализации плана ВШК
- ❖ Проведены педсоветы, заседания МО по обсуждению мероприятий, направленных на повышение качества образования: анализа результатов внешних независимых экспертиз и итоговой аттестации, организации диагностической работы по контролю качества, психолого-педагогической диагностики учащихся, мониторинга учебных достижений учащихся, создания планов индивидуального развития детей с низкой мотивацией, создания электронного портфолио учащихся, внедрения модели оценивания образовательных результатов учащихся, совершенствования системы самоанализа и самоконтроля, участия в экспериментальной работе, работе с мотивированными детьми, участие в различных конкурсах и олимпиадах, организацию внеклассной работы по предметам.



3. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО И КОММУНИКАТИВНОГО ПРОЦЕССА

- ❖ Активизирован школьный сайт путем создания открытого форума
- ❖ Созданы условия для реализации локальной сети в школе
- ❖ Подготовлена информационная среда школы силами специалистов ВТ и медиаспециалистов - сотрудников школы
- ❖ Увеличено количество АРМ учителя
- ❖ Составлен план модернизации материально-технической базы школы для внедрения новых методов обучения и воспитания с использованием



4. ПОВЫШЕНИЕ ВОВЛЕЧЕННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТИ В РАЗВИТИЕ ШКОЛЫ, В ОЦЕНКУ ПЕРСПЕКТИВ И РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОГО И ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССОВ.

- ❖ Проведена подготовительная работа для создания Управляющего Совета: проведены родительские собрания в классах для выборов представителей в Родительский совет школы; проведено организационное заседание Родительского Совета школы для избрания представителей в Управляющий Совет
- ❖ Аналогичная работа проведена среди старшеклассников (9 – 11 классов)
- ❖ Аналогичная работа проделана среди трудового коллектива
- ❖ На основе разработанного Положения об Управляющем Совете создан Управляющий Совет школы, проведено организационное заседание для оформления структуры, выбора и расстановки руководителей и вспомогательного состава Управляющего Совета
- ❖ Составлен план по введению общественного управления в школе

5. РАСШИРЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ

- ❖ Проведен анализ штатного расписания, функциональных обязанностей всех сотрудников, анализ возможностей школы, отраженных в нормативных документах по НСОТ
- ❖ Проведен анализ внебюджетной работы, дана оценка будущих возможностей школы в этом направлении
- ❖ Проведен анализ возможностей по экономии ресурсов разного вида
- ❖ Проведена предварительная работа по инвестиционной политике в финансовые фонды школы



6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВВЕДЕНИЮ НСОТ

- ❖ Организовано уведомление сотрудников школы о введении НСОТ с 01.01.2012 года с обязательной росписью каждого сотрудника.
- ❖ Проведены ознакомительные беседы на собраниях трудового коллектива, на административных совещаниях, на заседаниях МО
- ❖ Разработаны Положения о формировании экспертной службы для распределения стимулирующей части ФОТ, о стимулирующей части ФОТ педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, ФОТ для АУП, УВП, ОП
- ❖ Разработано Дополнительное соглашение к трудовому договору с работниками по введению НСОТ
- ❖ Подготовлены материалы по внесению изменений в функционал сотрудников школы
- ❖ Проведена подготовительная работа к заключению новых трудовых договоров с 01.01.2012 года со всеми категориями сотрудников школы.

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ ПРАВОВОГО СТАТУСА ШКОЛЫ

- ❖ Проведены работы по подготовке Устава школы
- ❖ Получен Приказ ДО об изменении статуса Школы
- ❖ Получен утвержденный Устав ГБОУ ЦО №1948 «Лингвист-М»
- ❖ В настоящее время Устав находится в процессе регистрации налоговыми органами.

**Спасибо
за
внимание !!!**