



**Департамент общего образования
Томской области**

О предоставлении государственных услуг в сфере общего образования Томской области

**Ю.П.Серов, начальник
отдела организационного и
информационного
обеспечения**

Сайты учреждений в системе общего образования Томской области

Нормативная база – Закон «Об образовании» ст.32

Созданы сайты 8 УДО в Томской области

Необходимость: Поддержка RSS -каналов

Документы:

Положение об официальном сайте.

Приказ о назначении ответственного за ведение сайта и предоставлении информации для публикации на сайте.

Нормативные документы.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005г. №679 (административные регламенты)
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009г. №1555-р (предоставление государственных услуг в электронном виде ФОИВ)
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009г. №1993-р (предоставление услуг в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями) (№ 1506-р от 07.09.2010 г.)
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Постановление Администрации Томской области от 20.07.2011 № 220а «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Томской области на 2011-2013 годы»

Требования Федерального законодательства



1. Заявители имеют право на получение государственных и муниципальных услуг:

- в электронной форме;
- в многофункциональном центре **ст.5 ФЗ-210**

2. Органы, предоставляющие услуги, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов власти **ст.7 ФЗ-210**



01 июля 2011 года принят Федеральный закон РФ № 169-ФЗ

1. ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В **5** КОДЕКСОВ И **64** ОТРАСЛЕВЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИП. УСЛУГ

- Предоставлена возможность заявителям направлять заявку на услугу и/или пакет документов в электронном виде
- Конкретизирован комплект документов, необходимый для оказания услуги
- Определена обязанность органов запрашивать документы/сведения у других органов власти и предоставлять документы/сведения
- Откорректированы основания для отказа в предоставлении услуг

2. УТОЧНЕНЫ ПОЛОЖЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА **№210-ФЗ** ОТ 27.07.2010 «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

- Изменены сроки начала межведомственного взаимодействия для органов власти при оказании услуг
- Запрос заявителя о предоставлении услуги приравнивается к согласию с обработкой его персональных данных
- Установлен перечень документов/сведений, которые заявитель должен представить самостоятельно (18 пп.)
- Определен срок исполнения межведомственных запросов – 5 дней
- Начало предоставления услуги = заявка через Портал

Проанализировано более 200 наиболее массовых услуг.

Устранены препятствия для межведомственного взаимодействия по запросу документов для предоставления услуг в 14 сферах.

~~1 июля 2011 года~~

ФОИВ – с 1 октября 2011 года

ОИВ, МСУ – с 1 июля 2012 года

Задача на уровне региона, городов и районов

№
1

Органам исполнительной власти и местного самоуправления Томской области:

1. Изучить Федеральный закон от 01.07.2011 № 169-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ
2. Провести инвентаризацию ведомственных правовых актов **До 01 сентября 2011 года**
3. Определить перечень и состав сведений для обмена в рамках «межведа»: **До 01 октября 2011 года**
 - 3.1. для федеральных услуг (распоряжение Правительства РФ от 17.05.2011 № 442-р)
 - 3.2. для региональных государственных и муниципальных услуг (распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 №1993-р, от 25.04.2011 № 729-р, распоряжение Губернатора ТО от 15.10.2010 № 879-ра)
4. Внести изменения в административные регламенты, разработать новые **До 01 июля 2012 года**

Департаменту государственных и муниципальных услуг Администрации Томской области:

1. Утвердить новый порядок разработки административных регламентов. Обучить государственных и муниципальных служащих **Август, 2011**
2. Провести совместно с Высшей школой экономики научно-практический семинар по внесению изменений в нормативные правовые акты и методология проектирования «межведа» **Сентябрь, 2011**
3. Внести в Законодательную Думу Томской области проект Закона Томской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области» **Ноябрь, 2011**



Государственные услуги в сфере образования Томской области, подлежащие внедрению

Распоряжение Администрации Томской области от 15.10.2010 N 879-ра "Об утверждении Плана перехода на предоставление государственных услуг в электронном виде в Томской области"

| Услуги (завершены 1 и 2 этапы) | Срок внедрения |
|--|--|
| ▪ Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Томской области | 01.12.2010 |
| ▪ Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, а также информации из баз данных Томской области об участниках ЕГЭ и результатах ЕГЭ | 3 этап-01.07.20 12 01.01.2014 |
| ▪ Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | 3 этап-01.07.20 12 01.01.2014 |

Государственные услуги в сфере образования Томской области, подлежащие внедрению

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009г.
№1993-р

| Услуги (завершены 1 и 2 этапы) | Срок внедрения |
|---|----------------|
| ▪ Зачисление в образовательное учреждение | 01.01.2014 |
| ▪ Предоставление информации о результатах вступительных испытаний и зачислении в образовательное учреждение | 01.01.2014 |
| ▪ Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин, годовых календарных учебных графиках | 01.01.2014 |

Подача заявки на услугу через Портал



1. Комитет ЗАГС Томской области
2. Департамент труда и занятости населения Томской области
3. Комитет по лицензированию Томской области
4. Комитет по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования
5. Департамент по вопросам семьи и детей Томской области
6. Департамент социальной защиты населения Томской области
7. Департамент по культуре Томской области
8. Департамент здравоохранения Томской области
9. Управление начального профессионального образования Томской области

- 7 усл.
- 5 усл.
- 5 усл.
- 2 усл.
- 2 усл.
- 2 усл.
- 2 усл.
- 1 усл.
- 1 усл.

V

IV

III

II

I

Размещение информации об услуге на Портале

ЦЕЛЬ: обеспечить общедоступность информации об услуге, условиях и порядке получения

95

01.12.2010

Размещение форм заявлений, бланков и иных документов на Портале

ЦЕЛЬ: предоставить возможность заранее сформировать полный пакет документов

95

01.01.2011

Возможность направить заявку и документы в электронном виде

ЦЕЛЬ: избавить заявителя от необходимости посещать орган власти, чтобы подать документы на получение услуги

27

01.08.2011

ОС

Т.

01.01.2012

На Портале можно отследить ход выполнения работ по заявке на услугу

ЦЕЛЬ: обеспечить «прозрачность» процесса предоставления услуги и избавиться от бумажного документооборота внутри и при межведомственном в/действии в процессе оказания услуги

27

01.01.2013

ОС

Т.

01.08.2012

Получение результата предоставления услуги в электронном виде

ЦЕЛЬ: максимально сократить бумажный документооборот в процессе оказания услуги и обеспечить возможность заявителю получить результат предоставления услуги в электронном виде

27

01.01.2014

ОС

Т.

+ организация работы с органами местного самоуправления ...?

42 первоочередных услуги

Порталы государственных услуг

- Федеральный

<http://www.gosuslugi.ru>

- Региональный

<http://pgs.tomsk.gov.ru>



Задачи учреждений при переходе к организации предоставления услуг в электронном виде

- Приведение в легитимное состояние сайта образовательного учреждения;
- Назначение ответственного лица, за организацию предоставления услуг в электронном виде;
- Разработка административных регламентов предоставления услуг;
- Разработка электронных административных регламентов предоставления услуг;
- Организация подключения к сети интернет со скоростью, необходимой для работы с порталами государственных услуг;
- Организация локальной сети образовательного учреждения;
- Выбор и установка программного обеспечения (ИС).

Бумажный документооборот в органах власти



По данным Росархива:

ежегодно в государственные и муниципальные архивы поступает 1,3 млн. дел

*

средний объем дела 250 листов (2,5 см в толщину)

=

общий вес всей бумажной массы 1600 тонн в год

Любой документ обрастает десятками, сотнями листов, версий, копий, все это распечатывается, затем пишутся сопроводительные письма, служебные записки

Чтобы произвести на свет документ на 1-м листе, в госструктуре в среднем составляется еще 10-15 бумажек

Суммарный объем документооборота в Минэкономразвития – 200 тыс. документов в год!!!

В 2011 году дело с потоками информации в 10 раз больше, чем 5 лет назад!

Чтобы произвести на свет документ на 1-м листе, в госструктуре в среднем составляется еще 10-15 бумажек

Страной управляют 77 федеральных министерств

Каждое пропускает через себя 200 тыс. док

Все распоряжения, акты, записки на 30 листах = 462 млн. стр. = 924 тыс. пачек офисной бумаги (пачка бумаги – 200 руб.)

Для печати необходимо 184,8 тыс. картриджей = 2500 руб.; МФУ = 130 тыс.руб.

Для печатания документов ФОИВами необходимо 2 млрд.руб. в год

7,5% всех бумажных документов теряются, 3,5% - лежат не там, где нужно!!! 10% не поддается поиску

Письмо от одного ведомства может идти 2-3 недели до другого и вернуться обратно, т.к. отступ на полях не тот

Реальные затраты гораздо выше!!!! Курьеры, обслуживание техники

* 2



Спасибо за внимание!



serov@obluc.tomsk.gov.ru