



**ПРЕЗЕНТАЦИЯ**

## **МЕТОДИКА**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ  
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА»**

**МЕТОДИКА  
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА»**

**ЭТО**

**КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕР, ОПЕРАЦИЙ,  
ПРИЕМОВ И МЕТОДОВ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ОТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ  
ОПТИМАЛЬНОГО КАЧЕСТВА  
МИНИМАЛЬНЫМИ ЗАТРАТАМИ**

**МЕТОДИКА**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА»**

**ЯВЛЯЕТСЯ ТЕОРЕТИЧЕСКИМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ПОСОБИЕМ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ МЕТОДИКИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЕЕ МАТЕРИАЛА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ВНУТРЕННИХ РЕГЛАМЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ.**

**ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ МЕТОДИКИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ МАТЕРИАЛА РАБОТНИКАМИ РАЗЛИЧНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЕЙ БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.**

**ПОЛЬЗУЯСЬ ЭТИМ МЕТОДИЧЕСКИМ ПОСОБИЕМ, КАЖДЫЙ УЧАСТНИК БУДЕТ СОВЕРШАТЬ ОСОЗНАННЫЕ ДЕЙСТВИЯ В ПРОЦЕССЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ЧТО ПОЗВОЛИТ ПОВЫСИТЬ КАЧЕСТВО ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ИНФОРМАТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ.**

**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ!**

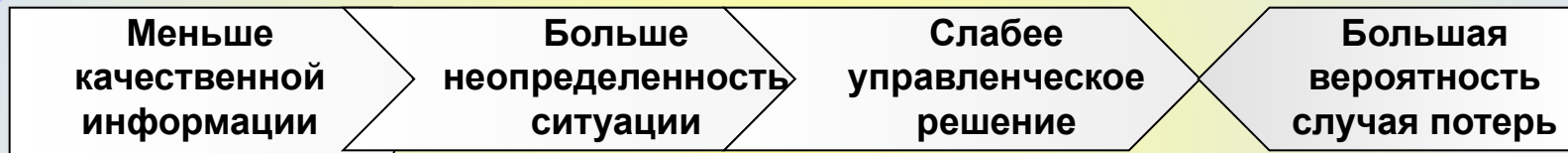
**ИНФОРМАТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ?**

**КАКАЯ ПОЛЬЗА ПРЕДПРИЯТИЮ ОТ ЭТОЙ ИНФОРМАТИВНОСТИ?**

**Информация**

– это основа для анализа существующей ситуации и прогнозирования экономических рисков

Риск – это неопределенность, связанная с принятием управленческих решений.



Ни одно предприятие не застраховано от возникновения и негативного влияния экономических рисков.

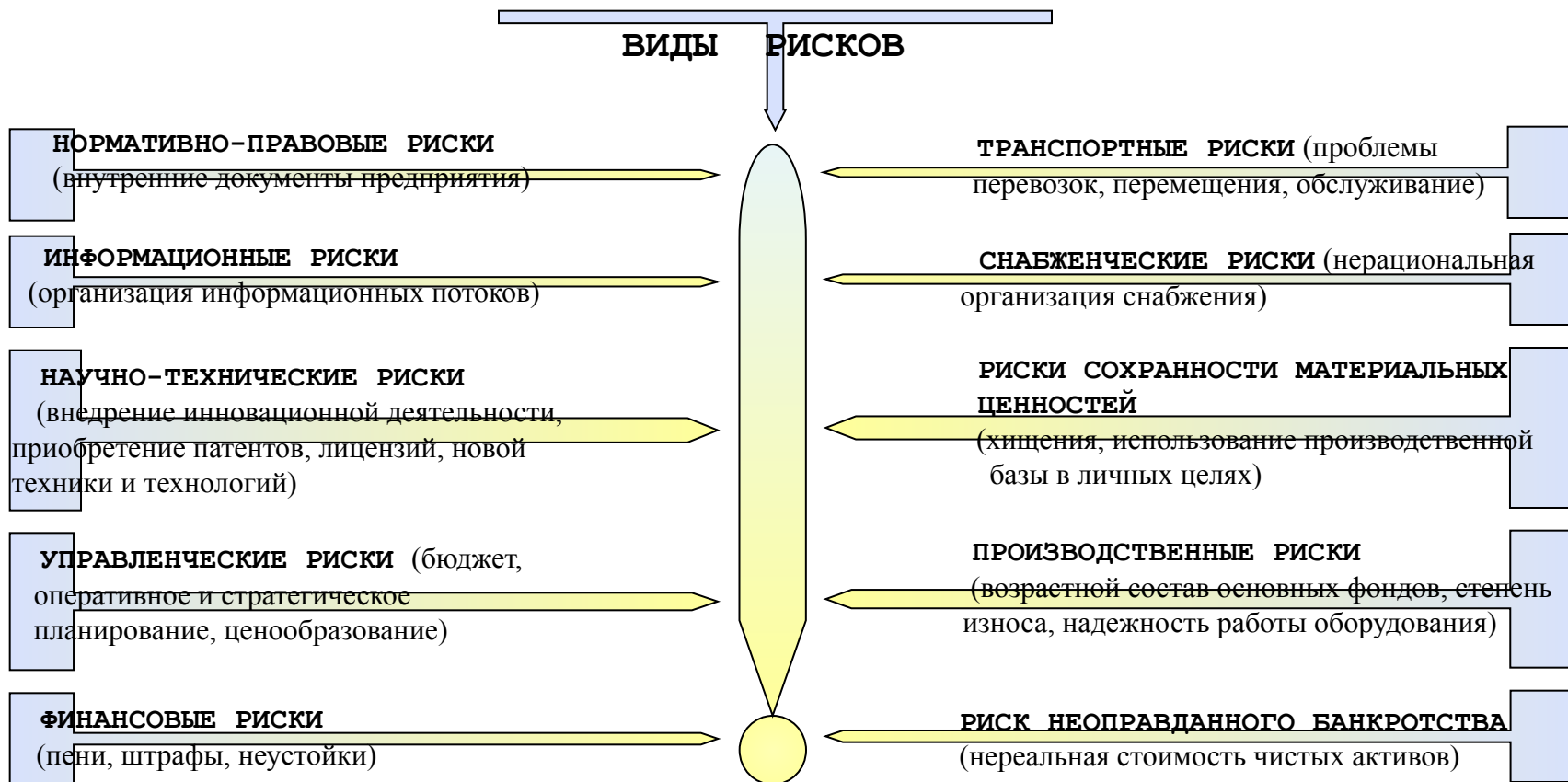
Единственное, что может помочь, в наибольшей мере, избежать катастрофических последствий – это предусмотрительное выявление потенциально-возможных рисков, их оценка и анализ, разработка программы по предупреждению, минимизации и ликвидации последствий их пагубного воздействия.

Вот поэтому, максимальная информативность результатов инвентаризации служит качественным источником для принятия верных управленческих решений.

**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ!**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ СЛУЖАТ ИСТОЧНИКОМ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ?**

**О КАКИХ ИМЕННО РИСКАХ ИДЕТ РЕЧЬ?**



**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ !**

**ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ВАМИ РИСКИ НЕ ИМЕЮТ ОТНОШЕНИЯ К УЧЕТНОЙ СЛУЖБЕ (БУХГАЛТЕРИИ) !**

**ИНФОРМАЦИЯ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДОЛЖНА ПОСТУПАТЬ НЕ ТОЛЬКО В БУХГАЛТЕРИЮ ?**



### **ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ!**

Ежегодно, для инвентаризации привлекается много высококвалифицированного персонала и необходимого оборудования, которые в этот период не могут быть использованы по своему прямому назначению, а информация используется только Бухгалтерией для годового отчета.

Ежегодно, при инвентаризации допускаются одни и те же нарушения, из-за которых результат инвентаризации вызывает сомнения в подлинности.

**В ЧЕМ ПРИЧИНЫ?**

**ИЗУЧЕНИЕ ПРИНЦИПОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ АСПЕКТОВ  
ПРОАНАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОЦЕДУР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ПОЗВОЛИЛО НАМ  
ОПРЕДЕЛИТЬ ПРИРОДУ ДОПУЩЕННЫХ НАРУШЕНИЙ.  
НАРУШЕНИЯ, КАК ПРАВИЛО, ЯВЛЯЮТСЯ СЛЕДСТВИЕМ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ФАКТОРОВ,  
В ОСНОВЕ КОТОРЫХ ЛЕЖАТ РАЗНОУРОВНЕВЫЕ ПРИЧИНЫ.**

**ПРИЧИНА 1 «ЛОЖНОЕ ПОНИМАНИЕ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»**

**Инвентаризация - это проверка фактического наличия и состояния имущества организации, ее финансовых обязательств. Она выполняет информационную, учетную и контрольную функции.**

**Организацию и проведение инвентаризации, часто, возлагают на учетный сектор (бухгалтерию).**

**В целях экономии времени и сил, выполнение организационных мероприятий по инвентаризации сопровождается обеспечением Рабочих инвентаризационных комиссий инвентаризационными описями и актами с данными по материальным ценностям из учетной системы.**

**Привлечение к организации инвентаризации представителей учетного сектора нарушает принципы независимости и объективности и провоцирует формальную инвентаризацию.**

**Происходит «подгонка» фактического количества материальных ценностей к учетным показателям. Отсутствуют важные сведения по инвентаризируемым объектам.**

**ПРИЧИНА 2 «ОТСУТСТВИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ,  
КАК ЦЕЛОСТНОГО КОМПЛЕКСА МЕРОПРИЯТИЙ»**

Отсутствие центрального органа по инвентаризации, действующего на постоянной основе, приводит к отсутствию системы, применяемой на предприятии для достижения определенных целей.

В нашем случае, целью является получение от инвентаризации максимально полной информации по всем объектам имущества и укрепление сохранности имущества.

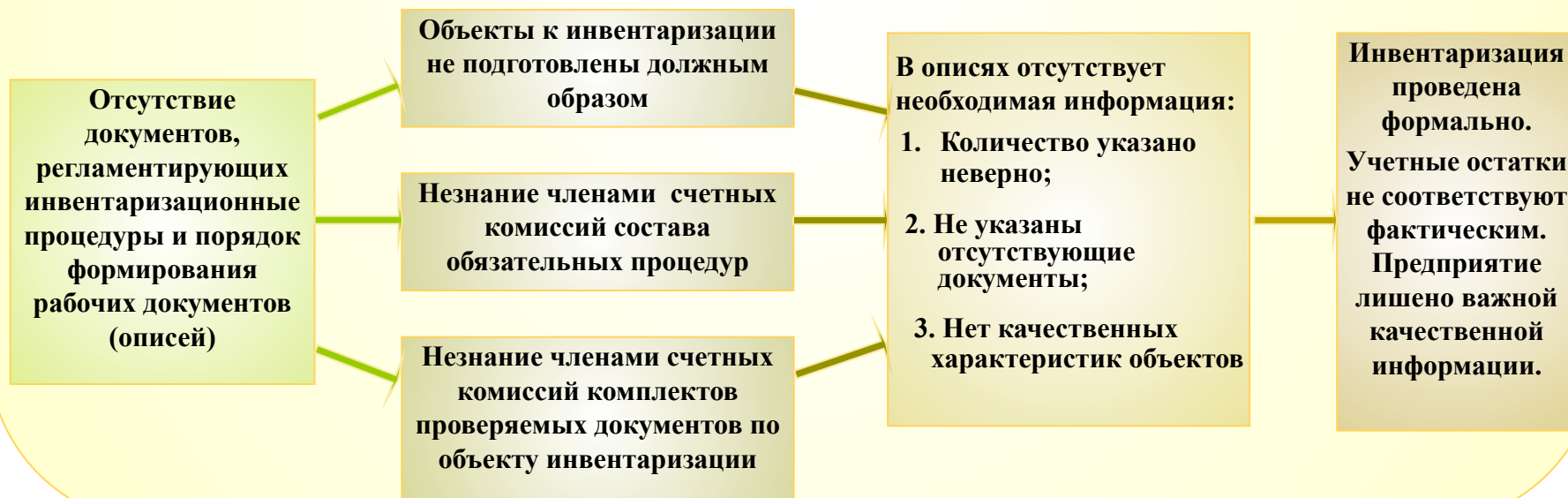




**ПРИЧИНА 3 «НЕСОГЛАСОВАННОСТЬ ДЕЙСТВИЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ОТСУТСТВИЕ ДОКУМЕНТОВ ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»**

Несо согласованность действий структурных подразделений и отсутствие единых стандартов учета и контроля являются общераспространенной причиной расхождений между учетными данными и фактическим наличием материальных ценностей.

Причинно-следственную связь расхождений, классификацию ошибок и виновных лиц, позволит определить информация, указанная Рабочими инвентаризационными комиссиями в материалах инвентаризации. Для выполнения этой задачи члены рабочих комиссий обязаны провести не только вещественную проверку (счет, осмотр), но и проверить наличие и полноту формирования комплекта документов по каждому материальному объекту. Именно документы подтверждают наличие, комплектацию, состояние и оценку имущества, а так же, источники его формирования.



**ПРИЧИНА 4 «НЕДОСТАТОЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ»**

Нарушение принципов и правовых норм при назначении, увольнении и переводе материально ответственных лиц

Исключает возможность привлечения работника к материальной ответственности

Способствует возникновению рисков потерь от порчи, уничтожения и утраты ценностей. Наносит ущерб предприятию

Невыполнение администрацией обязанностей по созданию необходимых условий, обеспечивающих сохранность вверенных ему ценностей

Формирует обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника и провоцируют его на противоправные действия

Способствует возникновению рисков. Наносит ущерб предприятию

Отсутствие регламентных документов по учету и хранению материальных ценностей

Приводит к неполному выполнению материально-ответственными лицами функций по учету, оформлению и хранению ценностей

Способствует искажению количественно-стоимостного учета и финансовых показателей, из-за отсутствия данных в учетной системе

**ПЕРЕЧЕНЬ УКАЗАННЫХ ПРИЧИН  
НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ИСЧЕРПЫВАЮЩИМ, НО СЛУЖИТ ОСНОВНОЙ  
СОСТАВЛЯЮЩЕЙ НЕГАТИВНЫХ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА РЕЗУЛЬТАТЫ  
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ.**

**ВО ВСЕХ, АНАЛИЗИРУЕМЫХ НАМИ, СЛУЧАЯХ РЕЗУЛЬТАТЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИЙ НЕ ОТРАЖАЛИ  
ДЕЙСТВИТЕЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА ИМУЩЕСТВА.**

**ПОРЯДОК И ФОРМА ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ ПРОЦЕДУР ИСКЛЮЧАЛА ВОЗМОЖНОСТЬ ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТОВ.**

**СВЕДЕНИЯ В ОПИСЯХ НЕ СОДЕРЖАЛИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ И  
ОСНАЩЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА, И НЕ ПОЗВОЛЯЛИ СФОРМИРОВАТЬ КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
УРЕГУЛИРОВАНИЮ ПРОБЛЕМНЫХ ЗОН В ОБЛАСТИ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА.**

**ВЗАИМУВЯЗКА НОРМАТИВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ПРИНЦИПОВ УПРАВЛЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ  
ИССЛЕДОВАНИЙ ПОЗВОЛИЛИ НАМ СОЗДАТЬ  
МЕТОДИКУ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА.**

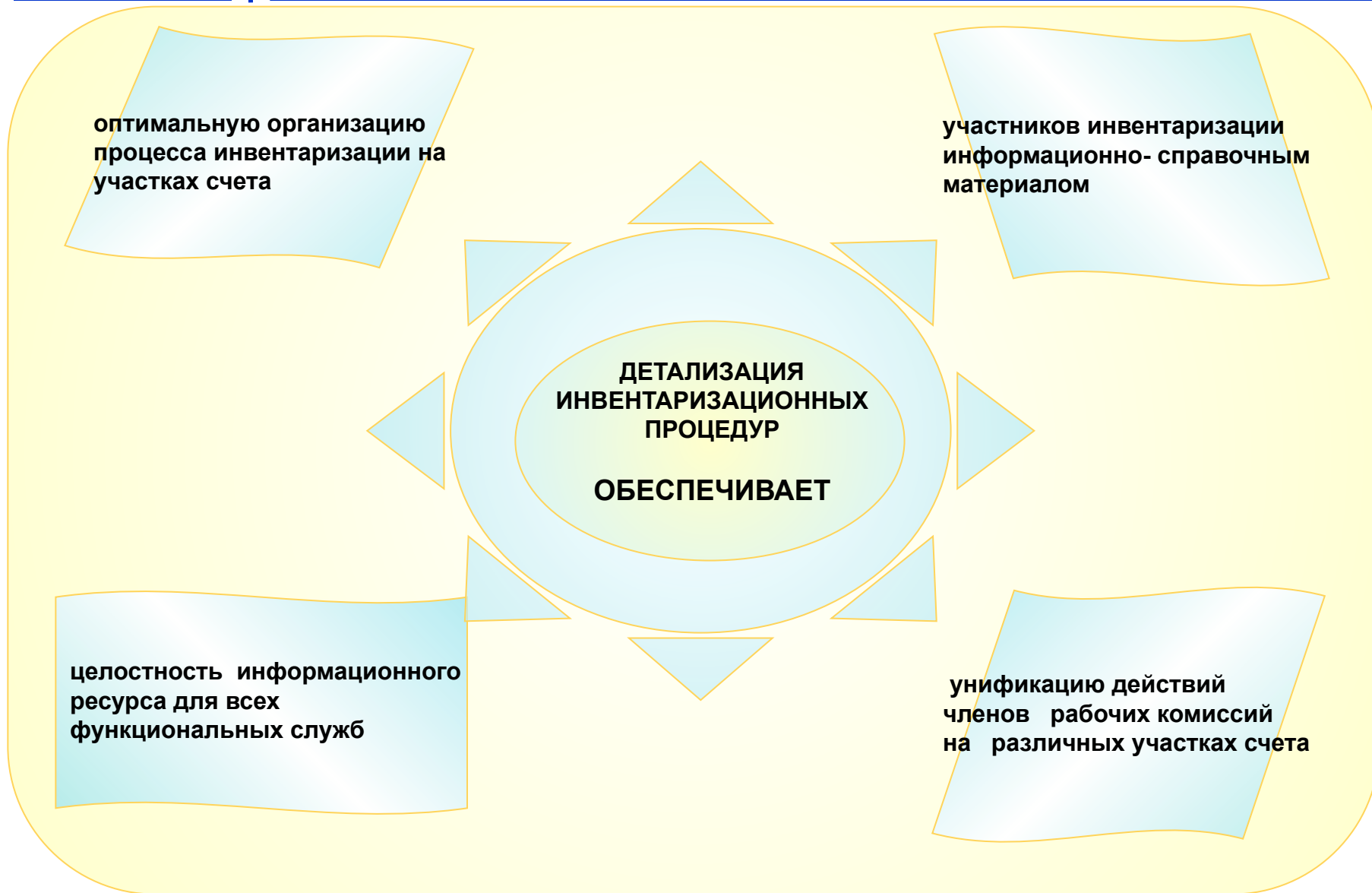
**ВЫ ПРАВЫ.**

**ПРОБЛЕМЫ СУЩЕСТВУЮТ.**

**А ЧЕМ ВАША МЕТОДИКА МОЖЕТ ПОМОЧЬ?**









**Наибольший положительный эффект от применения данной методики можно получить при выполнении следующих условий:**

- При разработке регламентных документов на основании материала Методики учитывать специфику и масштабы деятельности предприятия.
  
- Соблюдать последовательность и целостность структуры действий на каждом этапе.
  
- Выполнять все, указанные в Методике, процедуры инвентаризации.

**По вопросам приобретения и применения Методики «Организация и проведение инвентаризации имущества» обращайтесь в аудиторскую компанию «АУДИТЛЭНД»**

**Телефон: (495) 995-90-96**

**e-mail: vlh@auditland.ru**