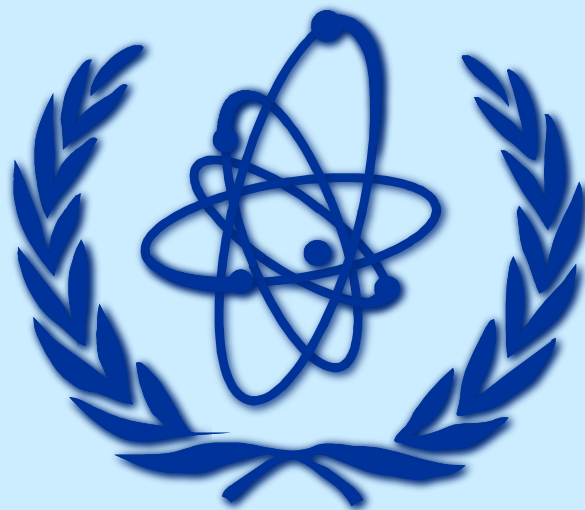


Уровни оценки программы





Постоянная оценка при управлении программой

- **Постоянная оценка является частью управленческих функций**
- **Оценка исполняемости программы является важнейшей составляющей программы обеспечения качества.**
- **Демонстрирует персоналу важность проводимых мероприятий**
- **Является важным источником информации о том, что нормы и правила остаются актуальными или требуют дальнейшего развития**



Постоянная оценка при управлении программой

- Должна распространяться на все уровни деятельности персонала и управления
- Включает:
 - ◆ регулярный надзор со стороны руководства
 - ◆ специальные проверки со стороны руководителя
 - ◆ периодический пересмотр регулирующих положений, руководств и установленных порядков



Независимая проверка

- **Дополнительные периодические официальные оценки**
- **Проводятся специалистами, независимыми от регулирующих программ**
- **Отчет о результатах направляется в вышестоящее ведомство, которому непосредственно подчинены руководители (ответственные исполнители) программы**
- **Ресурсы для выполнения таких проверок следует включать в бюджет финансирования регулирующих программ**
- **ТЕХДОК МАГАТЭ 1217**



Международные аудиторские проверки

- **Международные аудиторские проверки позволяют проводить оценки в разных странах лицами, имеющими большой опыт в регулирующей деятельности**
- **Рассматриваются как возможность провести обучение на месте, особенно, на ранних стадиях развития программы**
- **Имеют прямое отношение к реальным происшествиям и ситуациям**



Проведение оценки

Подготовка к проведению оценки

- подготовительный период имеет важное значение
- комиссия для проверки наиболее вероятно может быть собрана на срок 1 - 2 недели

Поэтапная подготовка к выполнению оценки

- определить области проверки
- назначить комиссию по проверке и определить ее руководителя
- определить принципиальные контакты с Регулирующим органом/правительством



Подготовка к проведению оценки

Поэтапная подготовка (продолжение)

- Прийти к соглашению относительно графика и методологии
- Распределить участки программы между членами комиссии
- Запросить заранее информацию по теме проверки
- Определить вопросы/задачи для проверки на месте (при предварительном рассмотрении информации)
- Согласовать план проверки и необходимые организационные мероприятия



Проведение оценки

- “Вводное” совещание с руководством Регулирующего органа и основным привлекаемым персоналом
- Комиссия знакомится с персоналом Регулирующего органа и получает сведения о:
 - ◆ штатном расписании и распределении обязанностей
 - ◆ установках и оборудовании
- Осуществляются посещения соответствующих установок пользователей и компаний, оказывающих технические услуги
- Работа инспекторов оценивается в процессе наблюдения во время инспекций



Проведение оценки

- **Выборочная проверка файлов, процедур и т.д.**
 - ◆ **выдача разрешений**
 - ◆ **инспектирование**
 - ◆ **расследование**
 - ◆ **меры принуждения**
- **Опрос персонала**
- **Проверка количественной информации**
- **Оценка обнаруженных фактов**
- **Формулировка выводов и рекомендаций**



Проведение оценки

- Обсудить обнаруженные факты с руководством Регулирующего органа и основным персоналом
- Провести заключительное совещание с руководством Регулирующего органа и основным персоналом с целью обсуждения:
 - ◆ любых разногласий или дополнительно возникших проблем
 - ◆ проекта документа с описанием выявленных фактов, сделанных выводов и рекомендаций
 - ◆ приоритизации каждой рекомендации



Отчет о результатах

Итоговый отчет должен:

- быть подготовлен комиссией в кратчайшие сроки после проведения оценки на месте.
- быть достаточно подробным и обеспечивать понимание того, на чем основана любая из рекомендаций
- Отчет должен устанавливать :
 - ◆ факты «образцовой» практической деятельности
 - ◆ участки, где работу необходимо улучшить
- Отчет направляется тому органу в составе правительства, который запрашивал проведение проверки
 - ◆ копия - руководителю регулирующего органа



Рекомендации

- **Результатом оценки является повышение эффективности программы благодаря внедрению сделанных во время оценки рекомендаций**
- **На выполнение рекомендаций могут потребоваться дополнительные ресурсы**
 - ◆ **Комиссия может рекомендовать свернуть некоторые области регулирующей программы для обеспечения финансирования рекомендованных ею мероприятий, имеющих более высокий приоритет.**
- **Приоритизация рекомендуемых мероприятий**
 - ◆ **Необходимые Важные Рекомендуемые**



Литература

МАГАТЭ- ТЕХДОК 1217

IAEA-TECDOC-1217

*Assessment by peer review of
the effectiveness of a
regulatory programme for
radiation safety*

Interim report for comment



INTERNATIONAL ATOMIC ENERGY AGENCY

IAEA

May 2001