# Планирование работы и ведение документации методического объединения классных руководителей

Татьяна Юрьевна Чернова, заместитель директора по ВР ГОУ ЦО № 1441 «Бронная слобода»

### Проблемы воспитательной практики в современных образовательных институтах:

- девальвация ценности воспитания в педагогическом сознании;
- нечеткость целеполагания;
- деградация форм воспитательной деятельности;
- доминирование «мероприятийного» подхода к воспитанию;
- дефицит форм, методов, технологий работы по формированию культуры выбора мировоззренческих, нравственных, политических идеалов;
- несогласованность действий различных субъектов воспитания;
- излишняя бюрократизация управления воспитательным процессом;
- незрелость детско-взрослых общностей в формирующемся воспитательном пространстве образовательного учреждения, района, округа;
- низкий уровень развития инфраструктуры

#### Методическая работа в школе предполагает соответствие принципам



#### Методические службы ОУ по вопросам воспитания

- 1. Координационный совет по развитию системы воспитания ОУ
  - 2. МО классных руководителей
  - 3. МО преподавателей дополнительного образования
    - 4. МО учителейпредметников
    - 5. Комплексная социально-психологическая служба
      - 6. Совет родительской общественности

### Детские общественные объединения в ОУ

Школьный и классные ученические советы Детская общественная организация (объединение) и/или Центровая команда

3. Совет школьного музея (клуб при музее)

Клуб юных спасателей

Агитбригады

Экопатруль

Знаменная группа

Школьный прессцентр

### Материально-технические и информационные ресурсы ОУ

- 1. Кабинет воспитательной работы
- 2. Школьные музеи
- 3. Классные кабинеты (включая классные уголки)
- 4. Вожатская комната
- 5. Кабинет психологической службы
- 6. Кабинет дополнительного образования + выставочные площадки
- 7. Кабинет комплексной безопасности
- 8. Информационно-методические зоны в рекреациях
- 9. Информационно-просветительский блок для родителей
- 10. Уголок профориентации
- 11. Библиотека с тематическими подборками литературы
- 12. Актовый зал с тематическим оформлением
- 13. Информационный портал для учащихся, педагогов и родителей в сети интернет, школьные СМИ.

### Основная цель методической работы –

создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного-воспитательного процесса.

#### Цель управления

 обеспечение надлежащей эффективности мероприятий по решению задач методической работы

Функции управления методической работы:

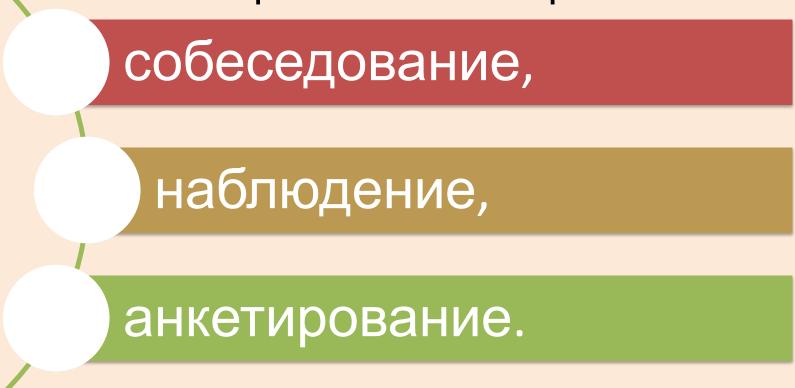
 прогнозирование, организация, планирование, реализация мероприятия, учёт, контроль, коррекция

### Формы методической работы методического объединения:

Тематические педсоветы.	Семинары
Методические совет.	Круглые столы.
Работа педагога над темой самообразования.	Индивидуальные и групповые консультации по организации и проведению современного урока
Открытые уроки, занятия.	Организация работы с одарёнными детьми
Оперативное информирование о содержании направлениях развития образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях	Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов
Методические выставки, смотры-конкурсы методических пособий	Педагогический мониторинг
Работа творческих микрогрупп.	Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
Работа с малоопытными специалистами.	Аттестация
Работа с вновь пришедшими педагогами.	Педагогические чтения.
Предметные недели.	

Для ведения картотеки кадров классных руководителей поможет знакомство с их опытом воспитательной работы.

Его можно организовать через



#### Изменения задач методической работы.

(Логинова Ирина Михайловна, институт стратегических исследований в образовании РАО)



- Экспертиза.
- Аналитическая деятельность.
- Технологизация.
- Образовательный консалтинг.
- Профессиональное развитие педагогов.
- Формирование открытого полипрофессионального, общественно-профессионального сообщества.
- Проектирование, моделирование новых педагогических практик.
- Создание условий развития мотивации к профессиональному росту



- Обобщение и внедрение передового педагогического опыта.
- Практическая помощь учителю.
- Повышение квалификации педагогов.
- Работа с профессиональным (закрытым) сообществом.
- Выполнение инструкций по готовым алгоритмам.
- Поощрение лучших учителей (аттестация, конкурсы профессионального мастерства).

### Основные программы системы воспитания ГОУ ЦО № 1441:

- «Здоровье»
- «Школа наш дом»
- «Знание»
- «Семья»
- «Альтернатива»
- «Я гражданин России!»
- «Жемчужина России»
- «Ученическое соуправление»
- «Безопасность»
- «Культура»
- «Выбор»
- «Доброволец»

### Анализ состава МО классных руководителей:

Всего В 23 коле первой ступени образования – 8 человек

**человека** средней школе – 9 человек

1. •В старшей школе – 6 человек



3.

- •7-8 лет
  - 3 человека
- •10 лет
  - •5 человек
- •20 лет
  - •3 человека
- •23 года
  - 3 человека

# Основные направления деятельности методического объединения классных руководителей:

методическая поддержка классного руководителя	
мониторинг воспитательной деятельности	
освоение новых технологий воспитания	
согласование планов воспитательной работы	
просветительская деятельность классных руководителей	
изучение работы классных руководителей ОУ	

#### Задачи МО классных руководителей ЦО 1441

- 1. Утвердить положение о портфолио МО классных руководителей и назначить ответственного за составление индивидуальных портфолио из числа членов МО, а общее руководство за составление портфолио МО возложить на председателя.
- 2.Выбрать для ежегодного портфолио методического объединения темы «Воспитательная система класса» и «Программа «Каникулы»

- 3. Разработать систему публичной защиты портфолио методического объединения классных руководителей и оценочный лист портфолио.
- 4. Продолжить создание банка методических разработок и сценариев мероприятий, проведенных классными руководителями со своими классами в учебном году.
- 5. Провести открытый публичный отчет классных руководителей перед педагогическим, родительским и ученическим коллективом
- 6. Ввести в работу электронный журнал классного руководителя при условии создания единой компьютерной сети центра образования.

Q PRODODVIATE PACIFIANDELIAD

7 Продолжить работу с идассами до

### План работы методического объединения классных руководителей на 2006/07 учебный год.

Темы заседаний	Формы работы	Самостоятельная работа классных руководителей	литература
1	2	3	4
Первое заседание (август-сентябрь)  1.Утверждение перспективного плана воспитательной работы и плана методического объединения классных руководителей на год.  2. О должностных обязанностях классного руководителя.  3.О требованиях, предъявляемых к ведению документации классного руководителя.  4.О заполнении документов для организации внешкольной работы.  5.Методика выявления «трудных» детей и работа с документацией по	2 Доклад и его обсуждение – заместитель директора по ВР Т.Ю.Чернова. Утверждение планов работы. Изучение нормативных документов ДО МКО, МЦУО ЦАО. Сообщение Е.В.Бондаренко, социального педагога	3 1.Организация воспитательной работы с учащимися. 2.Составление «Плана классного руководителя» 3.Активизация воспитательной работы. 4. Обсуждение плана мероприятий на 1 четверть.	4 Документы Комитета Образования Москвы, Методического центра УО ЦАО МКО, «Учительская газета», «Первое сентября» («Управление школой»), журнал «Классный руководитель».
внутришкольному учету.			
Рассмотрение внутришкольных вопросов: -об организации работы с малообеспеченными и льготными категориями учащихсяоб организации питания школьниковоб организации обеспечения школьными учебниками.	1.Сообщение заместителя по социальной работе Л.Е. Леонтьевой. 2.Сообщение библиотекаря А. П.Горбуновой.	Изучение передового опыта. Оформление документации. Знакомство с папкоу классного руководителя Л.В. Матюшмной, классного руководителя 6 «А»	Нормативные документы. Методические материалы ГОУ ЦО 1441

#### Формы семинаров различны:

практикумы

теоретически е семинары

круглые столы

диспуты

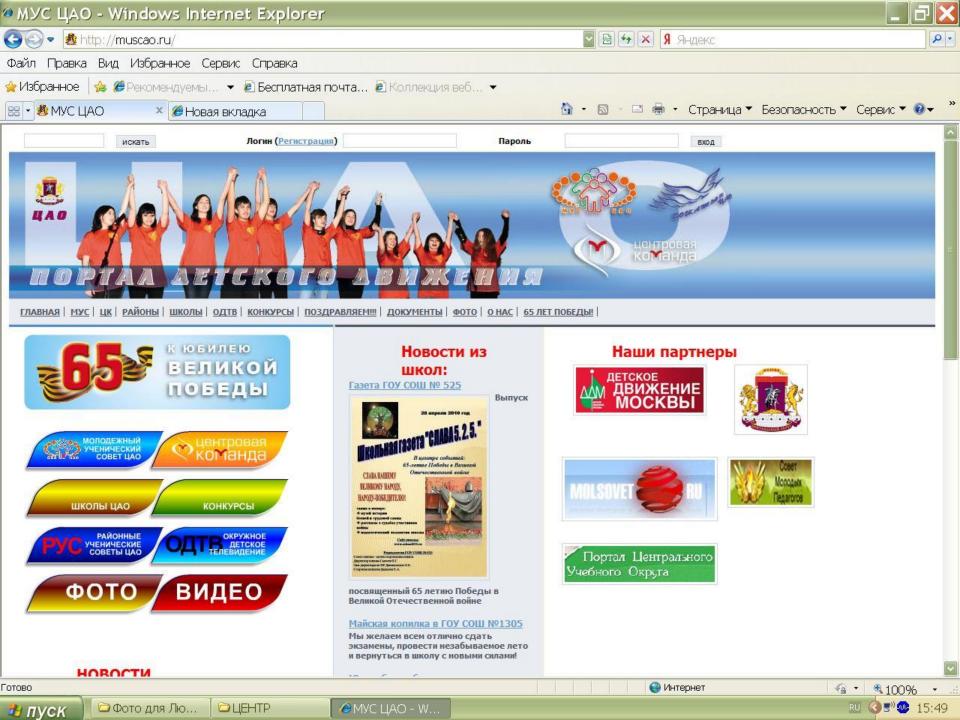
и другие...

# Темы семинаров методического объединения классных руководителей по нравственному воспитанию:

Nº	Тема семинара	Форма проведения
1.	Эстетическое воспитание как основа духовного развития личности.	Круглый стол
2.	К проблеме духовно-нравственного воспитания.	Круглый стол
3.	Система нравственного воспитания.	Деловая игра
4.	Развитие нравственного воспитания.	Диспут
5.	Проблема развития личности в современной науке.	Теоретический семинар

### Информационное пространство школьников и методы стимулирования их деятельности:

- Информационный портал межшкольного молодежного совета ЦАО «МУС-ТВ»
- Систематическая работа с сайтом школы
- страницы группы «Школа 112» и группы «Выпускники школы 112» в социальной сети «В контакте»
- группа «ЦО 1441» в социальной сети «Одноклассники»
- радиопередачи школьного радио
- выпуск газеты «Школьная правда»
- портфолио учащихся
- Создание Музея школы, Доска медалистов
- Создание школьного телевидения.



#### Профессиональные конкурсы

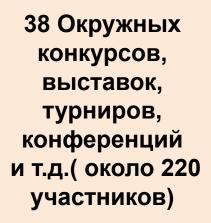
- «Самый классный классный»
- «Творческий мир воспитания: методика, методическая система, методическое объединение»
- «Воспитать человека» (конкурс воспитательных систем)
- «Современный классный руководитель»
- «Учитель третьего тысячелетия»

### Творческие конкурсы и фестивали для учащихся

- Фестиваль «Эстафета искусств»
- Фестиваль «Театральный олимп»
- Интернациональный фестиваль «Нас подружила Москва»
- Фестиваль социальной рекламы
- Конкурс агитбригад «Новое поколение выбирает ...»
- Конкурс работ по краеведению «Открываем Москву»
- Конкурс
   творческих работ
   ко Дню
   славянской
   письменности и
   культуре и др.



### УЧАСТИЕ В ОКРУЖНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ



25 Городских конкурсов, выставок, турниров, конференций и т. Д. (около 170 участников)

11 Всероссийских конкурсов, выставок, турниров, конференций и т.

д. (около 100 участников)