



# **Информация, полученная от заявителя:**

**регистрация, методы интервьюирования и  
специальные процедуры для уязвимых групп**

**Даненова Айнур  
Национальный советник по вопросам определения  
статуса беженца, УВКБ Алматы, Казахстан**

# Процедура регистрации

- **Подача письменного заявления/ходатайства и подтверждающей документации**
- **Регистрационное интервью с целью заполнения регистрационной формы**
- **Выдача удостоверения лица, ищущего убежище**

# Письменное заявление



- **Заполняется основным заявителем**
- **Сопровождающие Заявителя члены семьи (супруг/супруга и несовершеннолетние дети) не заполняют отдельного ходатайства (присвоение производного статуса).**
- **Исключение: члены семьи, ходатайствующие отдельно от основного заявителя (наличие собственных оснований искать защиты в качестве беженцев)**

# Письменное заявление (2)

- лица, достигшие 18 лет
- дети, несопровождаемые взрослыми или разлученные с семьями

# Письменное заявление (3)

- Биографические и личные данные об основном заявителе
- Основные причины обращения за статусом беженца/бегства из страны
- Контактные данные заявителя

**!** Заявление может быть подано на родном для Заявителя языке

# Документы, предоставляемые заявителями

- Подлинники или лучшие имеющиеся копии всех документов Заявителя, подтверждающих основания его ходатайства
- В случае отсутствия документов Заявителю предлагается объяснить отсутствие некоторых документов или документов, предоставляемых в виде копий

# Документы, предоставляемые заявителями (часть 2)

- Отказ в регистрации не допускается на основании отсутствия документов, относящихся к ходатайству о предоставлении статуса беженца и/или удостоверяющих личность Заявителя (и членов его/ее семьи).
- **!** Ни при каких обстоятельствах нельзя предлагать Заявителю обращаться к властям страны происхождения (угроза для заявителя, членов семьи в стране происхождения)

# Регистрационное интервью

- Цель:
  - Сбор стандартной информации о Заявителе
  - Указание предпочтения заявителя относительно пола/языка на интервью по ОСБ
  - Выявление лиц с особыми нуждами
  - Фотографирование Заявителя и каждого члена семьи
- Права ЛИУ при регистрации:
  - право на предоставление переводчика
  - право на предоставление сотрудника того пола, который предпочтителен для заявителя
  - право на конфиденциальность
  - право на разъяснение всей процедуры по ОСБ
  - право на уважение достоинства (беспристрастная процедура, отсутствие запугивания, угроз)



# Выдача удостоверения лица, ищущего убежище

- Заключительный и основной момент регистрации ЛИУ
- Удостоверения ЛИУ- средство защиты, в том числе от принудительного возвращения и для доступа к основным правам
- Легализация нахождения ЛИУ на территории страны убежища

# Удостоверение ЛИУ

- выдается сразу после регистрации
- оформляется на языке принимающей страны
- выдается каждому Основному Заявителю и каждому зарегистрированному члену семьи, ходатайствующему о предоставлении производного статуса.

# Правила регистрации и рассмотрения ходатайства о присвоении статуса беженца

Утверждены Приказом Министра труда и  
социальной защиты населения РК от 17 марта  
2010 г. №87-п

# Специальные процедуры для Уязвимых групп

- Лица, явно нуждающиеся в защите (могут подвергнуться немедленной обратной высылке, аресту/заключению под стражу)
- Жертвы пыток и лица, перенесшие психическую травму
- Женщины с особыми нуждами (жертвы сексуального насилия или насилия в семье)
- Дети до 18 лет, несопровождаемые взрослыми или разлученные с семьями
- Пожилые лица, ищущие убежища
- Ищущие убежища лица, нуждающиеся в медицинской помощи

# Процедура регистрации наиболее уязвимой части населения

## Регистрация должна быть:

- 1. Ускоренной
- 2. Учитывать нужды наиболее уязвимой части населения (выявить нужды и указать ресурсы для оказания помощи (медицинская, психологическая, консультации специально обученных специалистов и тд). В случае с детьми, несопровождаемыми взрослыми/разлученными- назначить опекуна)
- 3. Проведение собеседования на ОСБ в кратчайшие сроки

# Собеседование по ОСБ

- Цель интервью
- Необходимость подготовки к интервью
- Роль переводчика

# Как начать интервью

- представиться и представить переводчика
- рассказать о цели интервью, правах и обязанностях, процедуре, перепроверить личную информацию
- расположить к себе заявителя (обстановка доверия и уважения)
- изъясняться на простом и ясном языке

# Как задавать вопросы

- ! Вопросы должны способствовать наиболее полному и точному раскрытию фактов
- короткие и ясные вопросы (не двойные вопросы, не гипотетические, не использовать метод допроса)
- чередовать открытые и закрытые вопросы
- реакция на молчание
- не упустить момент
- прояснять неполные или противоречивые факты
- учитывать культурные различия (при использовании определенных выражений, в своем поведении)



# Техника «Воронки»

Пожалуйста, расскажите мне, что случилось, когда солдаты ворвались в Ваш дом в июле 1997?

Что произошло затем? Сказали ли

Вам солдаты, что они ищут?

Подавали ли Вы жалобу?

Возвращались ли солдаты в Ваш дом?

# Как закончить интервью

- Уточнить, хочет ли заявитель добавить что-либо
- Разъяснить последующие этапы процесса по ОСБ

# Барьеры к успешному общению

- посттравматические последствия (паузы, непоследовательный рассказ, заново переживаемые эмоции)
- боязнь предоставления полной информации
- культурный шок, вызывающий тревогу
- разница в понятийном аппарате (даты, календарь и т.д.)

# Особые процедуры для женщин и несовершеннолетних детей

- женщина-интервьюер для женщин-заявительниц
- особая техника вопросов для женщин-жертв сексуального насилия
- техника интервьюирования ребенка в зависимости от возраста (более простой язык и понятные вопросы, перерывы и т.д.)

# Спасибо за внимание!

Представительство УВКБ ООН в РК

Алматы, ул. Толеби 67

Тел: (727) 258-80-52 (внут. 117)

Астана, Дом ООН

Букейхана 39