

Муниципальное образовательное учреждение  
«Межшкольный информационно-методический центр»  
Черепановского района



***УПРАВЛЕНИЕМ ФГОС НОО  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ***

**ЗАВОРИНА СВЕТЛАНА АЛЬБЕРТОВНА,**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА МОУ «МИМЦ»  
ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

# Цель ОУ



СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ  
САМОРЕАЛИЗАЦИИ И ОСОЗНАННОГО  
ЛИЧНОСТНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ  
УЧЕНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ИХ  
СКЛОННОСТЯМИ И ИНТЕРЕСАМИ И  
ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНИКОВ,  
***ГОТОВЫХ К ЖИЗНИ В ОТКРЫТОМ И  
МЕНЯЮЩЕМСЯ МИРЕ.***

# Анализ внешней среды школы( РЕСТ-анализ)



| +(плюсы)  | -(минусы)                   |
|---|-----------------------------|
| <b>Политика</b>   |                             |
| 1.Стабильная политическая ситуация в муниципальном образовании<br>2.Поддержка развития школы со стороны муниципальных органов власти и.т.д.                 | 1.Оптимизация сети ОУ       |
| <b>Экономика</b>  |                             |
|   | 1. Отсутствуют условия .... |
| <b>Социум</b>   |                             |
| 1. Модернизация образования поддерживается большинством учащихся и родителей.<br>2. Сохранение образовательного учреждения как социокультурного центра села |                             |
| <b>Управленческие технологии</b>  |                             |
|   |                             |

# Анализ внутренней среды школы ( SWOT-анализ)



|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Возможности</b>     | Возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от НИПиПРО  |
|                        | Имеется научно-методическая литература, в которой даны рекомендации по осуществлению внедрения ФГОС                                   |
|                        | Идею необходимости изменений в школе поддерживает большее количество семей учащихся   |
| <b>Угрозы</b>          | Мотивация к инновационной деятельности может быть существенно снижена при отсутствии стимулирующих выплат и морального стимулирования |
|                        | Невысокий уровень мотивации коллектива к переменам в ОУ   |
| <b>Сильные стороны</b> | Наличие группы творчески работающих учителей  |
|                        | Высокий авторитет директора школы в коллективе  |
| <b>Слабые стороны</b>  | Отсутствие необходимости опыта инновационной деятельности   |
|                        | Несогласованность образов желаемого будущего школы у разных педагогов   |
|                        |   |
|                        |   |

# Основные цели по введению и реализации ФГОС

Создание и совершенствование **нормативно ресурса** введения ФГОС НОО

Создание и совершенствование **финансово-экономического** ресурса введения ФГОС НОО

Создание и совершенствование **научно-методического** ресурса введения ФГОС начального общего образования

Создание и совершенствование **кадрового** ресурса введения ФГОС НОО

Создание и совершенствование **материально-технического** ресурса введения ФГОС начального общего образования

Создание и совершенствование **мотивационного** ресурса введения ФГОС начального общего образования

# План мероприятий по введению ФГОС НОО

| ЦЕЛИ  | ПОДЦЕЛИ  | Ответственные  | РЕЗУЛЬТАТ  |
|---|--|--|--|
| 1   | 2  | 3  | 4  |
| <p><b>Создание и совершенствование нормативно ресурса введения ФГОС НОО</b></p> | <p>Обеспечить соответствие нормативной базы школы требованиям ФГОС(цели образовательного процесса, режим занятий финансирования, материально –техническое обеспечение и т.д.)<br/>Привести в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников школы<br/>Разработать и утвердить план –график введения ФГОС<br/>Разработать и утвердить локальные акты, регламентирующие подготовку и представление публичного отчета о введении ФГОС</p> | <p>Директор школы, зам. директора по УВР.</p> <p>Директор школы</p> <p>Директор, зам. директора по УВР.</p> <p>Директор школы, председатель совета школы</p> | <p>Нормативная база, соответствующая ФГОС</p> <p>Должностные инструкции, соответствующие ФГОС и квалификационным характеристикам</p> <p>План-график введения ФГОС</p> <p>Локальные акты, регламентирующие подготовку и представление публичного отчета</p> |

## План мероприятий по введению ФГОС НОО

| Цели   | ПОДЦЕЛИ   | Ответственные   | РЕЗУЛЬТАТ  |
|--|---|---|--|
| <b>Создание и совершенствование финансово-экономического ресурса введения ФГОС НОО</b> | Разработать локальные акты, регламентирующие установление заработной платы в зависимости от качества труда сотрудников (стимулирующие выплаты). | Директор школы, председатель совета школы, зам.директора по УВР в начальной школе | Локальные акты, регламентирующие установление заработной платы в зависимости от качества труда сотрудников |

**Создание и совершенствование научно-методического ресурса введения ФГОС начального общего образования**

|  |  |   |
|--|--|---|
| Разработать образовательную программу начального общего образования              | Директор школы, заместители директора по всем направлениям работы                    | Образовательная программа начального общего образования школы     |
| Разработать и утвердить учебный план с включением в него внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР в начальной школе, руководитель ШМО учителей начальных классов | Учебный план  |
| Разработать программу воспитания и социализации обучающихся в начальной школе    | Зам. директора по ВР, старший вожатый  | Программа воспитания и социализации обучающихся в начальной школе |
| Разработать программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни | Зам. директора по УВР в нач.школе,руководитель ШМО учителей нач. кл.                 | Программа по формированию УУД у обучающихся в нач. школе          |
| Разработать рабочие программы по предметам                                       | Руководитель ШМО учитель нач. кл.  | Рабочие программы по предметам                                    |
| Разработать программу внеурочной деятельности                                    | Зам. директора по УВР в начальной школе, заместитель директора по ВР                 | Программа внеурочной деятельности в начальной школе               |
| Разработать календарно-тематические планы по обновленной структуре               | Руководитель ШМО учителя нач. кл.  | Календарно-тематические планы                                     |
| Разработать и утвердить систему оценивания планируемых результатов               | Зам. директора по УВР в нач.школе  | Система оценивания планируемых результатов                        |



## План мероприятий по введению ФГОС НОО



| <b>Создание и совершенствование кадрового ресурса введения ФГОС НОО</b> | <b>подцели</b>  | <b>ответственные</b>                                      | <b>результат</b>   |
|---|---|---|--|
|   | Организовать систему подготовки педагогических работников по освоению сущностных характеристик ФГОС | Директор школы,<br>Зам.директора по УВР в начальной школе | Педагогический коллектив, усвоивший сущностные характеристики ФГОС |

# План мероприятий по введению ФГОС НОО



## Создание и совершенствование информационного ресурса введения ФГОС начального общего образования

Усовершенствовать информационную среду школы в соответствии с задачами внедрения ФГОС

Зам. директора по ИКТ

Соответствующая информационная среда школы

Организовать изучение общественного мнения по вопросам введения стандартов и внесения возможных дополнений

Зам.директора по ИКТ, зам. директора по УВР в начальной школе

Аналитическая справка по итогам общественного мнения

Подготовить и представить публичный отчет школы по внедрению ФГОС

Директор школы, председатель совета школы

Публичный отчет

# План мероприятий по введению ФГОС НОО



**Создание и совершенствование материально-технического ресурса введения ФГОС начального общего образования**

Разработать локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры школы с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса

Директор школы

Положения о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, об учебном кабинете в начальной школе

Привести в соответствие с разработанными локальными актами инфраструктуру школы

Зам директора по АХР,  
Зам. директора по УВР.

Инфраструктура школы,  
соответствующая ФГОС

# План мероприятий по введению ФГОС НОО



## Создание и совершенствование мотивационного ресурса введения ФГОС начального общего образования

Разработать и внедрить в практику систему морального и материального стимулирования педагогов, успешно реализующих ФГОС

Директор школы, зам. директора по УВР

Локальные акты по моральному и материальному стимулированию, эффективная система стимулирования

Создать на сайте школы раздел «Галерея славы нового века» для размещения информации о педагогах, отличившихся в ходе реализации ФГОС.

Зам. директора по ИКТ

Наличие виртуальной «Галереи славы нового века»

## Тематика мероприятий по проблеме «Организационно-управленческие и методическое сопровождение ФГОС начального общего образования»



| <b>ФОРМА</b>         | <b>ТЕМЫ</b>  | <b>Ответственные</b>                      |
|----------------------|--|---|
| <b>Семинары</b>      | «Системный подход к внедрению ФГОС»<br>Основные программные документы<br>ФГОС НОО»   | Зам.директора по УВР                      |
| <b>Мастер-классы</b> | Педагогические технологии в условиях<br>внедрения ФГОС НОО»<br>«Основные виды педагогических<br>технологий»  | Зам.директора по УВР                      |
| <b>Круглые столы</b> | Организация работы по оценке качества<br>(мотивационный подход к обучению и<br>воспитанию); «Рейтинговая система<br>оценки»<br>«Портфолио ученика» | Зам.директора по УВР,<br>руководитель МО, |
| <b>Дебаты</b>        | Системно-деятельностный подход :»за» и<br>«против»   | Директор школы                            |

# Критерии готовности школы к введению стандарта



Разработана и утверждена образовательная программа НОО.

Нормативная база ОУ приведена в соответствии с требованиями ФГОС(цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение т и.п.)

Должностные инструкции работников школы приведены в соответствие с требованиями ФГОС НОО и новыми квалификационными характеристиками.

Определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессом соответствии с ФГОС НОО.

Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работникам образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат.

Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая осуществление внеурочной деятельности.

Разработан план МР, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС.

Осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов.

Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС.



Федеральный  
Государственный  
Образовательный

СТАНДАРТ

«Нельзя двигаться вперёд с  
головой, повернутой назад»

М.М. Поташник