

ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ
СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ
УСПЕВАЕМОСТИ

Семинар 20 мая 2009 года:

К положительным сторонам были отнесены:

- Повышение заинтересованности студентов в освоении дисциплины;
- Систематичность работы студентов и преподавателей в течение семестра;
- Повышение объективности выставляемых оценок.

Трудности и проблемы:

- Увеличение рабочего времени преподавателей за счет выставления баллов за занятия;
- Подготовка заданий для студентов.

Для более эффективного внедрения БРС в учебный процесс необходимо:

- Разработка ИС для автоматизации БРС;
- Усиление взаимодействия между кафедрами и деканатами при проведении аттестации студентов с учетом БРС;
- Взаимодействие «родственных» кафедр в рамках методических комиссий факультетов по выработке единых позиций для реализации БРС;
- Усиление методической помощи кафедрам

Основные задачи балльно-рейтинговой системы:

- *упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм контроля качества процесса и результатов обучения на основе развития накопленного опыта в университете;*
- *формализация процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов*

Основные задачи балльно-рейтинговой системы:

- *реализация индивидуального подхода в образовательном процессе;*
- *повышение мотивации студентов к освоению образовательной программы путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;*
- *существенное расширение и повышение эффективности регулярной самостоятельной учебной работы;*

Основные задачи балльно-рейтинговой системы:

- **повышение состязательности в учебе для активизации личностного фактора на основе ранжирования посредством оценки реального места, занимаемого студентом среди сокурсников в соответствии со своими результатами;**
- **получение более точной и объективной оценки уровня знаний и уровня профессиональной подготовки студентов**

Участники БРС

- *студенты,*
- *преподаватели;*
- *заведующие кафедрами,*
- *деканаты факультетов,*
- *учебно-методическое управление,*
 - *проректор по учебной работе;*
 - *другие структурные подразделения университета*

Функции участников БРС

Студенты:

- знакомятся с содержанием учебных программ дисциплин семестра для организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);
- узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплине и семестру;

семинар 3 июня

2010 г.

Студенты:

- *выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение семестра, года и отчитываются об их выполнении в запланированные сроки;*
- *соблюдают ГОД и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные*

Преподаватели

- формируют *пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения и оценивания учебных достижений студентов;*
- знакомят *студентов в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;*
- организуют *аудиторную и самостоятельную работу студентов в*

- способствуют адаптации студентов к обучению в условиях БРС;
- заносят баллы, набранные студентами, в информационную (электронную) ведомость изучения дисциплины кафедры;
- анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;
- организуют при необходимости работу по отработке и добору баллов студентами.

Заведующие кафедрами

- организуют контроль заполнения *индивидуальных планов ППС в части учебно-методического обеспечения БРС;*
- организуют разработку и *утверждение учебных программ дисциплин с дополнениями по реализации обеспечения БРС;*
- утверждают предложенные ППС *формы и методы преподавания дисциплин кафедрами;*

- организуют разработку и утверждение методического обеспечения по отдельным видам учебной работы и оценивания результатов по дисциплинам кафедры;
- осуществляют контроль внесения баллов, набранных студентами, в информационную (электронную) ведомость изучения дисциплины;
- осуществляют контроль сроков проведения и достигнутых результатов в ходе текущей и

- **регулярно (не реже 2-х раз в семестр) анализируют информацию о текущей работе студентов, текущей и промежуточной аттестациях;**
- **разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;**
- **обобщают опыт работы преподавателей по БРС с целью активного внедрения прогрессивных подходов к**

Деканаты факультетов

- *обеспечивают контроль своевременного представления кафедрами результатов текущей аттестации студентов;*
- *проводят индивидуальную работу со студентами на основе анализа данных об их успеваемости и контролируют отработку студентами своих задолженностей*

- обрабатывают и анализируют информацию о результатах промежуточной аттестации студентов при участии кафедр;
- совместно с заведующими кафедрами определяют конкретные сроки ликвидации задолженностей с составлением расписания;
- обеспечивают формирование рейтинг-листов (списки студентов в порядке убывания их рейтинговых баллов) и доведение их до заинтересованных

семинар 3 июня

ЛР910.г.

Учебно-методическое управление

- организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях БРС;
- разрабатывает инструктивно-методические материалы по БРС;
- организует обучение преподавателей основам БРС;
- осуществляет контроль за разработкой и выполнением учебных программ по дисциплинам и при необходимости вносит предложения по корректировке выявленных

ОРИГИНАЛ;
2010 г.

- *готовит бланки документов, используемых в БРС, и доводит их до непосредственных исполнителей;*
- *обеспечивает программно-техническое и информационное сопровождение БРС;*
- *изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения студентов по*

Проректор по учебной работе

- *координирует работу участников по реализации БРС;*
- *осуществляет выборочный контроль качества учебного процесса по результатам текущей аттестации в рамках БРС на отдельных факультетах и кафедрах;*
- *организует взаимодействие кафедр, факультетов с УМУ университета в процессе реализации БРС;*

Комплекс мероприятий БРС

- *Подготовительная работа (за 2 недели до семестра);*
- *Текущая работа в семестре (17 недель семестра);*
- *Подведение итогов (2 недели после окончания семестра).*

Со стороны УМУ

- Подготовка методического обеспечения БРС;
- Обучение и консультирование профессорско-преподавательского состава (ППС) по БРС.

Со стороны ППС

1. Разработка графиков освоения дисциплин (ГОД).

Графики освоения для дисциплин трех видов:

- по которым проводятся лекции, практические занятия и лабораторные работы;
- по которым проводятся лекции и практические занятия (семинары);
- по которым проводятся только практические занятия.

Объект оценивания (по усмотрению преподавателя)

- **учебное занятие** (*кол-во оцененных занятий м.б. = кол-ву недель в семестре*)
- **учебное задание** (*кол-во оцененных заданий м.б. \neq кол-ву недель в семестре*).

Оцениваемые учебные задания (занятия) могут иметь одинаковое или различное количество баллов в зависимости от трудности

Со стороны ППС

2. Внесение в информационную (электронную) ведомость изучения дисциплины кафедры списков студентов и структур дисциплин, согласно требованиям БРС.
3. Разработка других материалов, необходимых для методического обеспечения учебных дисциплин.

- ***Со стороны деканатов:***
подготовка и передача на кафедры в электронном виде списков студентов по учебным группам.
- ***Со стороны кафедр:***
утверждение на заседании кафедры ГОД по дисциплинам кафедры.

Оценивание студента на экзамене

Баллы	Оценка
Менее 20	Неудовлетворительно
20 – 26	Удовлетворительно
27 – 32	Хорошо
33 – 40	Отлично

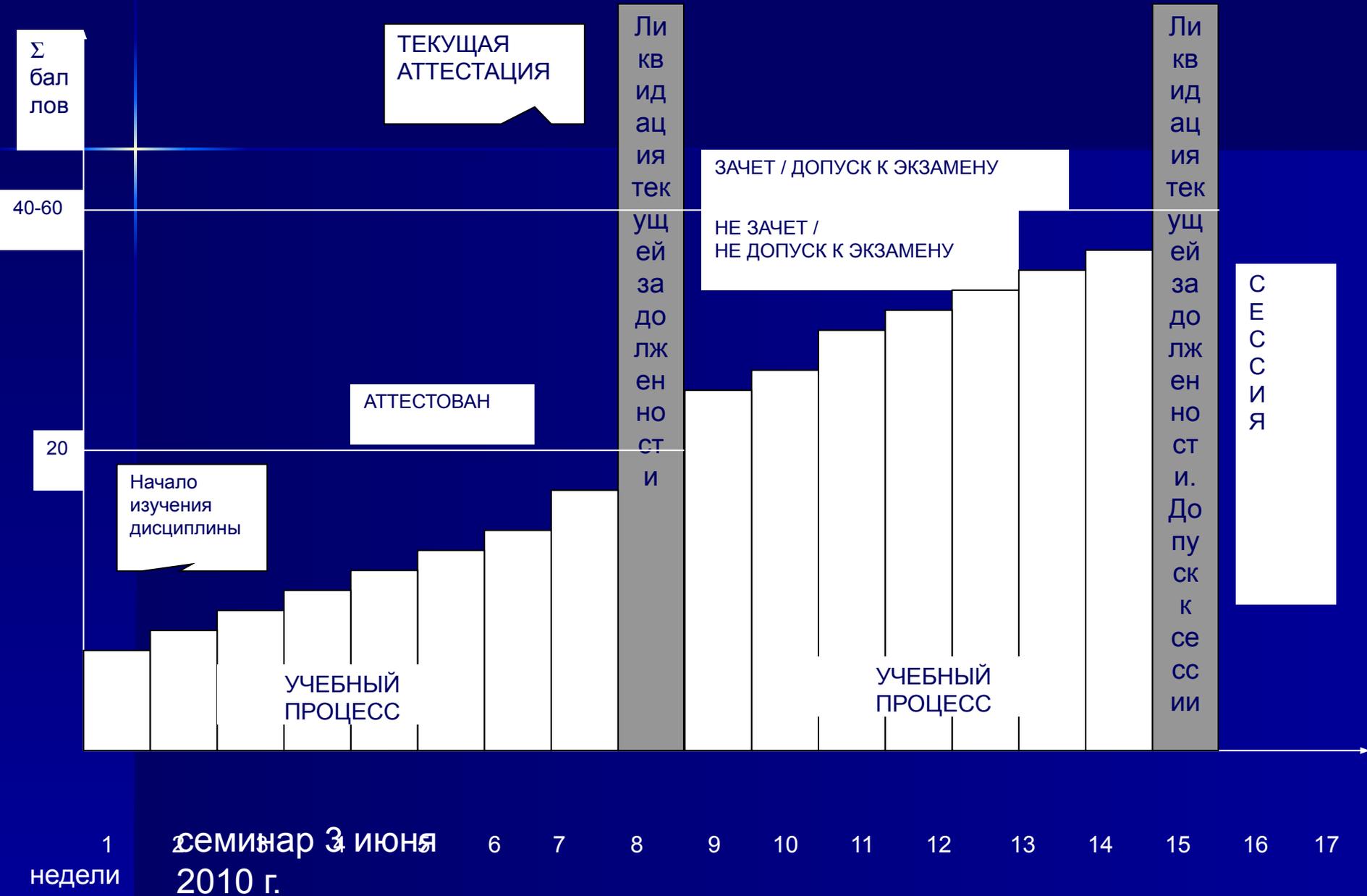
Итоговая оценка по дисциплине

Баллы	Итоговая оценка в зачетку
Менее 60	Неудовлетворительно
60 – 70	Удовлетворительно
71 – 90	Хорошо
91 и более	Отлично

семинар 3 июня

2010 г.

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА



ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (аудиторной составляющей)

Возможны 2 варианта определения аудиторной составляющей дисциплины.

- 1. При рейтинговой аттестации продолжительность аудиторных занятий Т_{ач} в часах зависит лишь от принятого в цикле соотношения аудиторных занятий и СРС.**
- 2. Если промежуточная аттестация предусматривается в период экзаменационных сессий, то продолжительность аудиторных занятий Т_{ач}**

в часах

семинар 3 июня

2010 г.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (аудиторной составляющей)

Тач – аудиторная составляющая дисциплины в часах

Если предусмотрен 1 экзамен

$$\text{Тач} = (\text{Тд} - 1) \times 36 \times \text{Д},$$

$$\text{Тсч} = (\text{Тд} - 1) \times 36 - \text{Тач}$$

Тд – трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;

Д – принятая в цикле доля аудиторных занятий;

Тсч – трудоемкость самостоятельной работы в часах;

1 зач.ед– трудоемкость экзамена

36 – трудоемкость 1 зачетной единицы (определена в ФГОС)

При этом Тач должна быть кратна количеству недель в семестре.

семинар 3 июня

2010 г.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (аудиторной составляющей)

Пример расчета Тач – аудиторной составляющей дисциплины в часах

Если принять $T_d = 5$ зач.ед, 3 семестр, 1 экз
долю ауд.составляющей $D = 0,6$

$$T_{ач} = (5 - 1) \times 36 \times 0,6 = 86,4 \text{ час}$$

т.к $T_{ач}$ должна быть кратна количеству недель в семестре, то нужно принять $T_{ач} = 85$ час

Самостоятельная работа равна $T_{сч} = T_{дч} - T_{ач}$

$$T_{дч} = (5 - 1) \times 36 - 85 = 59 \text{ час}$$

Итоги:

**Внедрение БРС –
единство и борьба
противоположностей**

Итоги:

**Предлагаемое решение
— не догма,
а руководство к
действию**

Итоги:

**БСР – объективная
реальность, данная
нам в ощущении**