



Организация работы педагога-психолога
в образовательном учреждении
Оформление и ведение основной
документации

Псих





Основная документация педагога-психолога



**Годовой план,
утвержденный
руководителем
образовательного
учреждения и НМЦ +
Положение о
психологической службе
школы**



**Журнал учета
проведенной работы**

**График работы на
неделю,
утвержденный
директором**

**Аналитический отчет о проведенной
работе за год, утвержденный
директором**





Годовой план работы

Согласно Инструктивному письму от 09.09.2010 №2-30-20)

Дата проведения	Вид работы	С кем проводится?	Ответственный	Примечание
				

Годовой план работы педагога-психолога



Месяц	Неделя	Диагностика	Коррекционная развивающая, профилактическая работа	Просветительская работа	Консультирование	Уроки
Сентябрь	1-4					
	6-11					
	13-18					
	20-25					



Годовой план работы педагога - психолога

	Психологическое сопровождение учебной деятельности			Психологическое сопровождение воспитания и социализации			Экспертная работа. Консультирование
	Диагностика познавательной сферы	Профилактическая, коррекционная работа	Просветительская работа	Диагностика личности	Профилактическая, коррекционная работа	Просветительская работа	Разработка инд. траектории обучения
Сентябрь							
1 неделя							

Журнал учета проведенной работы(Согласно Инструктивному письму)

Дата,
часы
работы

Содержа
ние
работы

По чьей
инициа
тиве
проведе
на
работа

Участни
ки

Примеча
ние



Журнал учета проведенной работы



Дата	Диагностика	Коррекционно-развивающая работа	Просветительская работа	Консультирование	Время 18ч.	Организационно-методическая работа	Время 18ч.
1.09.10	Время Класс Цель	Время Класс/ Группа	Время Класс Цель	Время Фамилия Класс Запрос	Время Количество часов	1.Документация 2.Обработка результатов. Класс 3.Подготовка к занятиям, собраниям, педсоветам	

График работы на неделю

(Согласно Инструктивному письму)





День недели	Часы	Вид деятельности	Примечание
			

График работы на неделю

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Работа с учащимися, родителями, педагогами 18ч.					
Организационно-методическая работа 18ч.					
Уроки					

Аналитический отчет



- 1. Диагностика (Обязательно включена диагностика 1, 5, 9,11классов, диаграммы, таблица по всей диагностике);
- 2.Коррекционно-развивающая работа (Программы, автор, классы, цель, результат)
- 3.Просветительская деятельность (Темы, участники)
- 4.Консультирование (По каким проблемам (диаграмма), кол-во учащихся, родителей, учителей)
- 5.Методическая работа. Самообразование
- 6. Работа по оформлению кабинета.
- 7. Статистический отчет.



Консультирование



Дата	Фамилия Класс	Запрос	Проблема на психол. языке	Диагностика	Рекоменда ции. Подпись.
					

Рабочие материалы



- 1. По диагностике
- Папка с методиками.(Автор, название, цели, адресат).
- Папки с результатами диагностики.
- Папка по наблюдениям 1, 5, 9 классы.
- 2. По коррекционно-развивающей работе
- Журналы с указанием фамилии, даты, тем
- Программы с указанием автора, целей, тем, часов.



Документы, требуемые администрацией



- 1. Положение о психологической службе школы.
- 2. Должностные обязанности, функционал.
- 3. Инструкции по охране труда.
- 4. Паспорт кабинета.
- 5. Портфолио психолога.
- 6. ПМПК



Таблица ориентировочного распределения рабочего времени педагога-психолога в общеобразовательной школе.



Виды работ	Основное рабочее время		Подготовительное время	
	Время, затраченное на один прием (мероприятие)	На месяц	На подготовку или анализ одного приема (мероприятия)	на месяц
Индивидуальное психологическое обследование	1 -1,5 часа	15-17 часов	0,5 – 1 час	10-12 часов
Групповое психологическое (скрининговое) обследование	1 - 1,5 часа	3-4 часа	3 – 3,5 часа	7-8 часов
Индивидуальная консультация	1- 1,5 часа	15-17 часов	0,3 часа	3-4 часа
Индивидуальное развивающее и коррекционное занятие	0,5 – 1,5 часа	15-17 часов	0,3 часа	3-4 часа
Групповое развивающее и коррекционное занятие	1 – 1,5 час	20 - 24 часа	1 час	20 -24 часа
Просветительская работа	0,5 - 1,5 час	4 часа	0,5 часа	2 часа
Экспертная работа	2,5 - 3 часа	3 часа		2 часа
Организационно-методическая работа			7 часов в неделю (методический день)	28 часов
ВСЕГО 160 часов в месяц		Примерно 80 часов		Примерно 80 часов



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

