

**РАБОТА СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ  
ПРОФИОРИЕНТАЦИИ, ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ СТАНОВЛЕНИЮ  
ВЫПУСКНИКОВ**

**ГОУ НПО  
Профессионального  
училища №2.**



# Задачи службы:

- повышение уровня профессиональной ориентации выпускников, их конкурентоспособности, мобильности и информированности о состоянии рынка труда;
- разработка механизма заинтересованности предприятий в выпускниках училища;
- осуществление дополнительных образовательных услуг переподготовки обучающихся и повышения квалификации выпускников на базе ГОУ НПО ПУ №2 по образовательным программам НПО, которые позволят им расширить профессиональные возможности, и повысить их конкурентоспособность на рынке труда;
- трудоустройство выпускников по полученным профессиям;
- обеспечение и предоставление информации и аналитических отчетов по проблемам профессиональной ориентации, трудоустройства и профессионального становления выпускников, а также их адаптации к рынку труда.

# Структура службы содействия профориентации, трудоустройству и профессиональному становлению выпускников ГОУ НПО Профессионального училища №2.



# Основные направления службы содействия

- Развитие информационного пространства рынка труда и образовательных услуг
- Повышение конкурентоспособности выпускников
- Профессиональная ориентация и психологическая поддержка выпускников
- Содействие занятости выпускнику
- Взаимодействие училища с партнерами по рынку труда и образовательным услугам

## Трудоустройство выпускников в 2011 году

<b>Процент трудоустройства</b>	<b>72,7%</b>
<b>Кол-во выпускников</b>	<b>194 чел.</b>
<b>Повар</b>	<b>55 чел.</b>
<b>Кондитер</b>	<b>56 чел.</b>
<b>Продавец, контролер-кассир</b>	<b>30 чел.</b>
<b>Продолжили обучение</b>	<b>16 чел.</b>
<b>Призваны в ряды РА</b>	<b>7 чел.</b>
<b>Свободное трудоустройство</b>	<b>2 чел.</b>

**Внешняя структура службы содействия  
трудоустройству, профориентации и профессиональному становлению  
выпускников ГОУ НПО Профессионального училища №2.**  
Департамент  
образования



## Отчет руководителя службы по результатам работы:

- анализ трудоустройства выпускников и их профессионального становления за три предшествующих года (отчётный период ежегодно до 10 октября);
- анализ профориентационной работы (отчётный период ежегодно до 25 июня);
- анализ временной занятости учащихся и прохождения производственной практики (отчётный период дважды в год – до 25 июня и до 25 декабря).

## Показатели эффективной работы службы:

- ❖ **Заключены договоры с работодателями на подготовку квалифицированных рабочих кадров на прохождение производственного обучения и практики.**
- ❖ **Полная информированность выпускников о наличии вакансий рабочих мест, через размещенный на сайте ОУ банк вакансий по получаемым профессиям;**
- ❖ **Подготовка выпускников к адаптации рынка труда путем включения в учебные программы факультативных занятий по «Основам поведения на рынке труда», участие в городских ярмарках вакансий рабочих мест.**
- ❖ **Участие представителей работодателей в проведении итоговой государственной аттестации, конкурсах профессионального мастерства.**
- ❖ **Прохождение стажировки у профессиональных работников на базе столовой «Мечта», кондитерский цех «Ромашка», магазин «Чибис».**



**Спасибо за внимание.**