

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Ильинская средняя общеобразовательная школа



429545 Чувашская Республика
Моргаушский район, д Тренькино
ул. Новая, 7. Тел.8(83541)66-8-41



Экс-Президент РФ В.В. Путин.



«...России нужна конкурентоспособная образовательная система. В противном случае мы столкнемся с реальной угрозой отрыва качества образования от современных требований ...»

(из послания Президента РФ В.В.Путина Федеральному Собранию 10 мая 2006 года)

«...Нужно поддержать институт попечительских советов... он является важным фактором общественной помощи ...»

(из выступления Президента РФ В.В. Путина на встрече с представителями российских деловых кругов, 29 марта 2006 года)





**Управляющий совет (далее «Совет»)
муниципального общеобразовательного
учреждения Ильинской средней
общеобразовательной школы (далее «Школа»)
является коллегиальным органом управления
Школы, реализующим принцип
демократического, государственно-
общественного характера управления
образованием.**

Из Положения об Управляющем Совете.

В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении в РФ;
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
- Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и Управления образования администрации Моргаушского района;
- Уставом, настоящим Положением, локальными нормативными актами Школы.



Основными задачами Совета являются:

- Определение основных направлений программы развития Школы, особенностей образовательной программы;
- Защита и содействие в реализации прав и, законных интересов участников образовательного процесса.
- Содействие созданию в Школе оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации.
- Содействие повышению качества образования и в полном удовлетворении образовательных потребностей населения.
- Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы, содействие рациональному использованию выделяемых Школе бюджетных средств и средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников.
- Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.



ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ШКОЛЬНОГО Управляющего совета:

1 Обсуждение в школьном сообществе идеи создания Управляющего совета (УС): цели, объем управленческих полномочий, состав, выборы, кооптация

2 Формирование школьной рабочей группы по созданию УС

3 Выборы школьного УС

4 Переговоры с учредителем:
- согласие учредителя на создание в школе УС
- приказ о рабочей группе по созданию УС, о ее целях и работе



▼

▼

Разработка собственных документов об УС: проект Устава, Положение об УС	5	Рабочая группа разрабатывает проекты новой редакции школьного Устава, школьного Положения об УС, о выборах и формировании УС и согласовывает их внутри школьного сообщества
---	----------	---



▼

6	Согласование с учредителем проекта новой редакции школьного Устава, Положений об УС.
----------	--

▼

7	Утверждение учредителем новой редакции школьного Устава, Положений об УС.
----------	---

8	Назначение учредителем своего представителя в УС
----------	--

9

Кооптация в члены школьного УС представителей
местного сообщества



10

Утверждение учредителем полного состава
сформированного УС



Этапы реализации проекта

- Утверждение рабочей группы по организации Управляющего Совета.
(Приказ № 29/1 по МОУ Ильинская СОШ от 20.05.2006 г.)
- Создание Положения об Управляющем Совете.
Утверждено на общешкольной конференции МОУ Ильинская СОШ. (Протокол № 1 от 30.11.2006 г.)

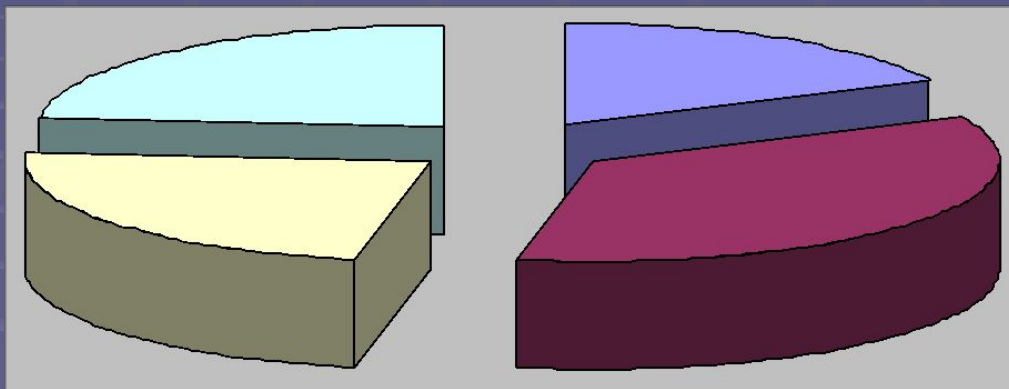


Состав Совета:

1. **Директор МОУ Ильинская СОШ – Ильина В.Ф.**
2. **Дипломатова З.Ю. – начальник отдела образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района.**
3. **Кожанов В.И. – депутат районного собрания депутатов Моргаушского района**
4. **Перцев Ю.В. – Глава Ильинского сельского поселения**
5. **Бычков М.А.- директор ООО «Юман»**
6. **Иванова Н.Л.- зам. директора по УВР**
7. **Каргин И.А.- учитель истории.**
8. **Таймаскина Е.З.- учитель русского языка и литературы.**
9. **Копеев Ю.С.- председатель профкома школы.**
10. **Анисова Г.А.- учитель начальных классов.**
11. **Архипова Л.Л.- представитель от родителей.**
12. **Иванова О.Г. - представитель от родителей.**
13. **Мочалова И.Р.- представитель от родителей.**
14. **Скачкова Г.В.- представитель от родителей.**
15. **Ржанова А.- учащийся 10 класса.**
16. **Мухин В.- учащийся 10 класса.**
17. **Яртеева М. – учащийся 9 класса.**



Состав Совета МОУ Ильинская СОШ:



- Учащиеся-15%
- Учителя-35%
- Родители-25%
- Кооптированные члены-25%

Организация работы Совета.

- Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанного не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.
- Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов не позднее, чем за 5 дней до заседания.



- Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.
- По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании совета надлежащим образом уведомленных обучающихся, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении..

- Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- ◆ Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.
- ◆ Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины членов Совета, имеющих право решающего совещательного голоса.





На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания указываются:
место и время проведения заседания
фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании
повестка дня заседания,
краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня,
вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним,
принятые постановления.

Протоколы заседания Совета подписываются председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протоколов.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

В случае отсутствия решения Совета в установленные сроки директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по данному вопросу.

Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

