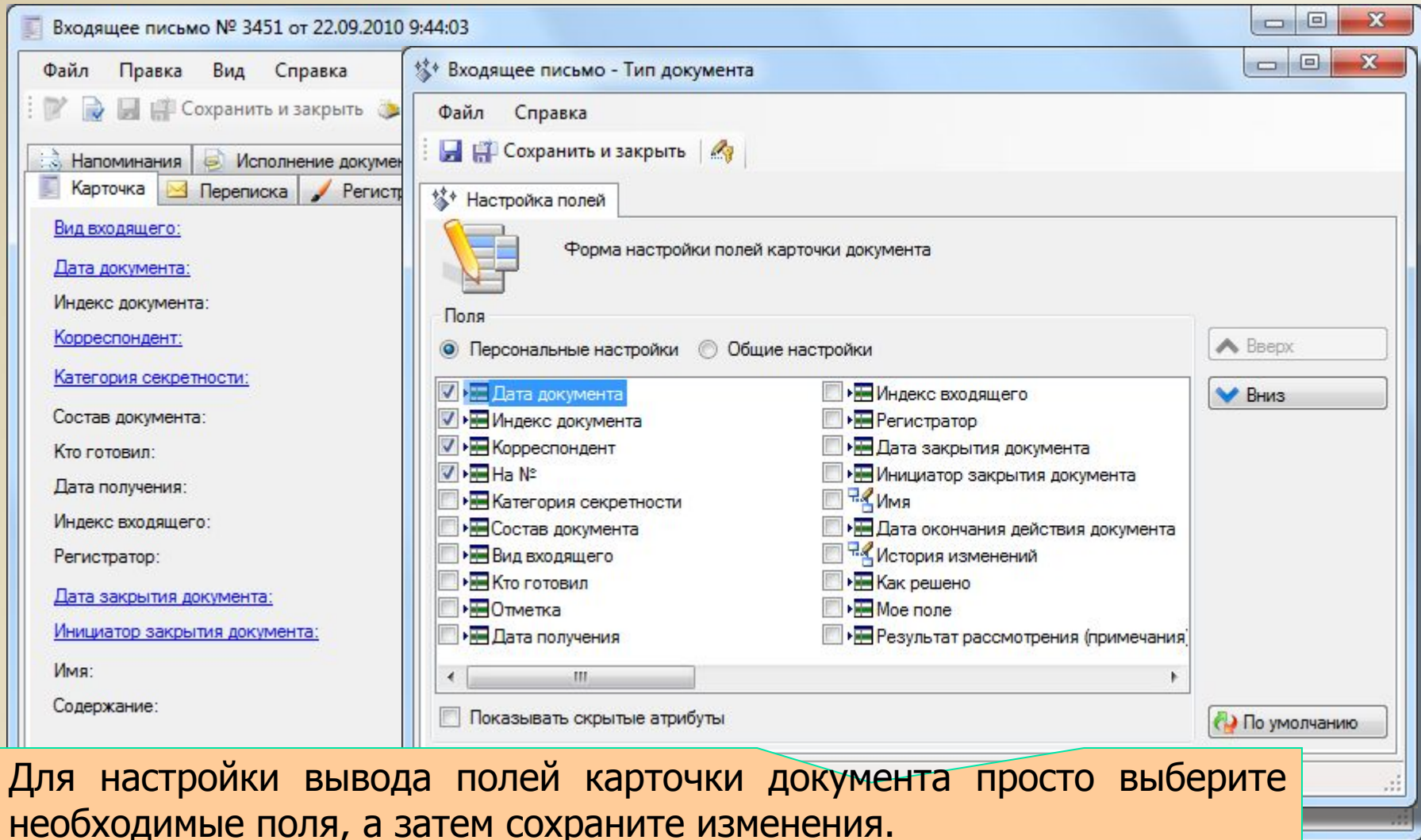


**В демо-ролике показаны
возможности настройки
пользовательского
интерфейса системы**

Настройка отображения полей карточки документа



Входящее письмо № 3451 от 22.09.2010 9:44:03

Файл Правка Вид Справка

Сохранить и закрыть

Напоминания Исполнение документа

Карточка Переписка Регистратор

[Вид входящего:](#)

[Дата документа:](#)

Индекс документа:

[Корреспондент:](#)

[Категория секретности:](#)

Состав документа:

Кто готовил:

Дата получения:

Индекс входящего:

Регистратор:

[Дата закрытия документа:](#)

[Инициатор закрытия документа:](#)

Имя:

Содержание:

Входящее письмо - Тип документа

Файл Справка

Сохранить и закрыть

Настройка полей

Форма настройки полей карточки документа

Поля

Персональные настройки Общие настройки

<input checked="" type="checkbox"/> Дата документа	<input type="checkbox"/> Индекс входящего
<input checked="" type="checkbox"/> Индекс документа	<input type="checkbox"/> Регистратор
<input checked="" type="checkbox"/> Корреспондент	<input type="checkbox"/> Дата закрытия документа
<input checked="" type="checkbox"/> На №	<input type="checkbox"/> Инициатор закрытия документа
<input type="checkbox"/> Категория секретности	<input type="checkbox"/> Имя
<input type="checkbox"/> Состав документа	<input type="checkbox"/> Дата окончания действия документа
<input type="checkbox"/> Вид входящего	<input type="checkbox"/> История изменений
<input type="checkbox"/> Кто готовил	<input type="checkbox"/> Как решено
<input type="checkbox"/> Отметка	<input type="checkbox"/> Мое поле
<input type="checkbox"/> Дата получения	<input type="checkbox"/> Результат рассмотрения (примечания)

Показывать скрытые атрибуты

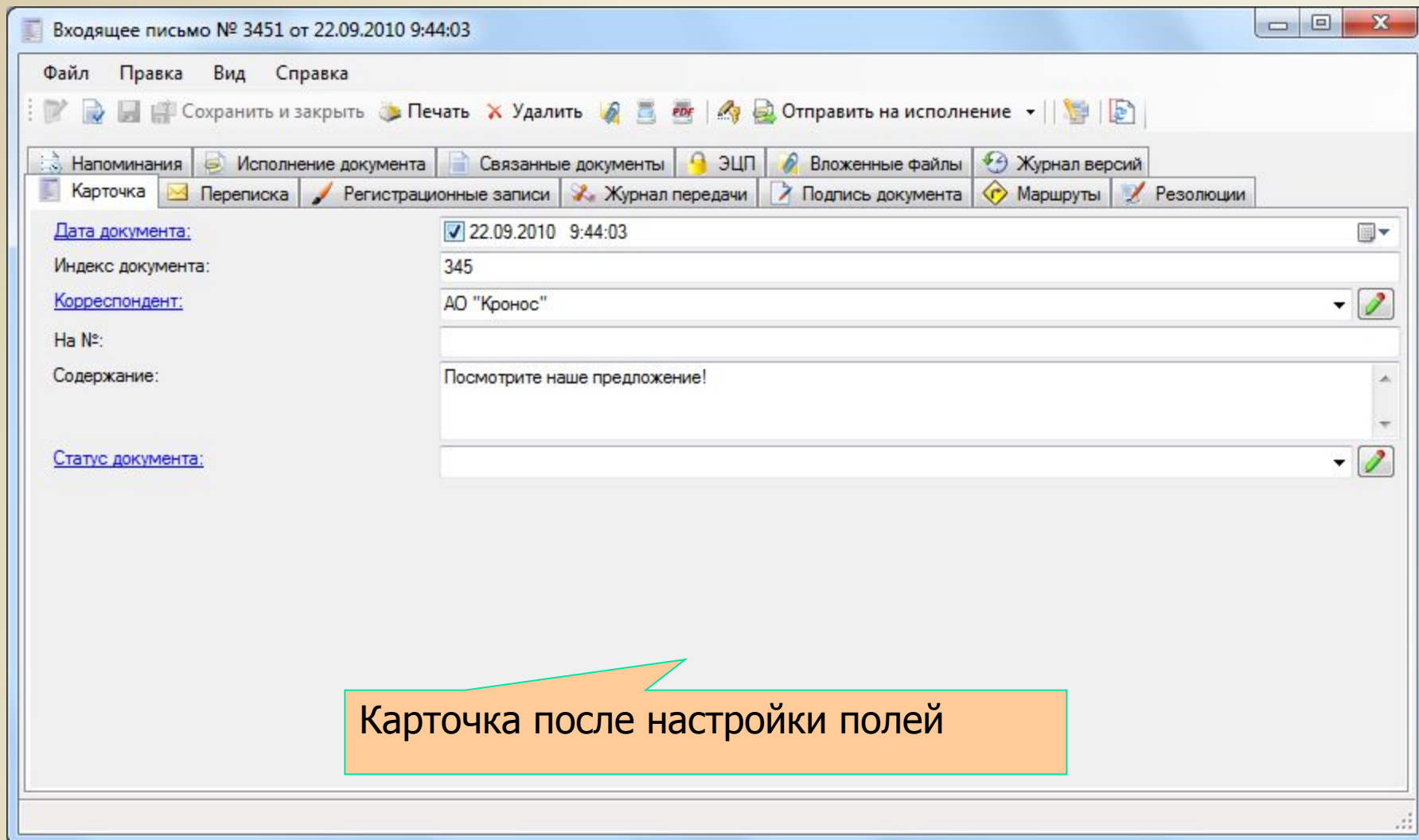
Вверх

Вниз

По умолчанию

Для настройки вывода полей карточки документа просто выберите необходимые поля, а затем сохраните изменения.

Настройка отображения полей карточки документа. Новый вид карточки



Входящее письмо № 3451 от 22.09.2010 9:44:03

Файл Правка Вид Справка

Сохранить и закрыть Печать Удалить Отправить на исполнение

Напоминания Исполнение документа Связанные документы ЭЦП Вложенные файлы Журнал версий

Карточка Переписка Регистрационные записи Журнал передачи Подпись документа Маршруты Резолюции

Дата документа: 22.09.2010 9:44:03

Индекс документа: 345

Корреспондент: АО "Кронос"

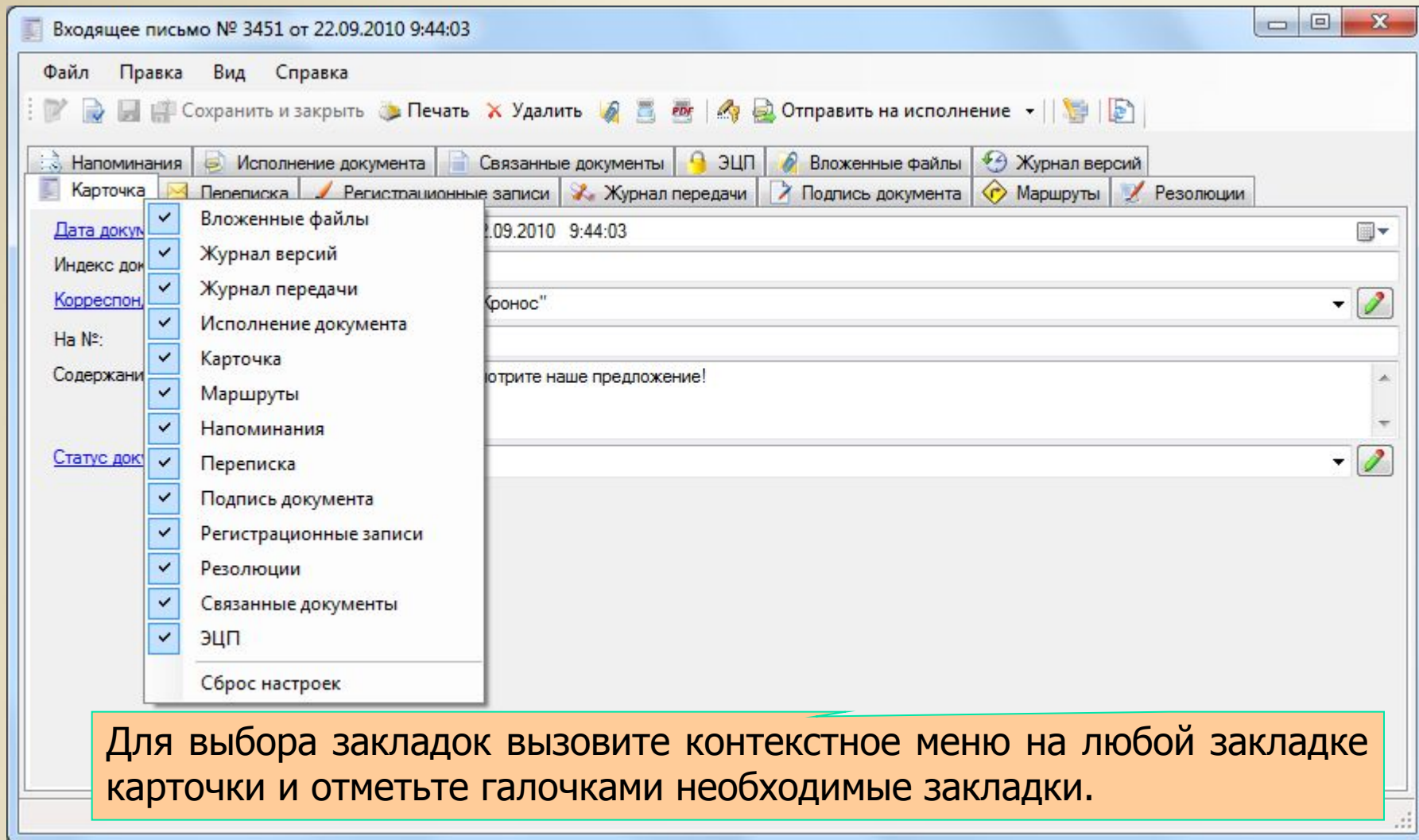
На №:

Содержание: Посмотрите наше предложение!

Статус документа:

Карточка после настройки полей

Настройка отображения закладок карточки документа



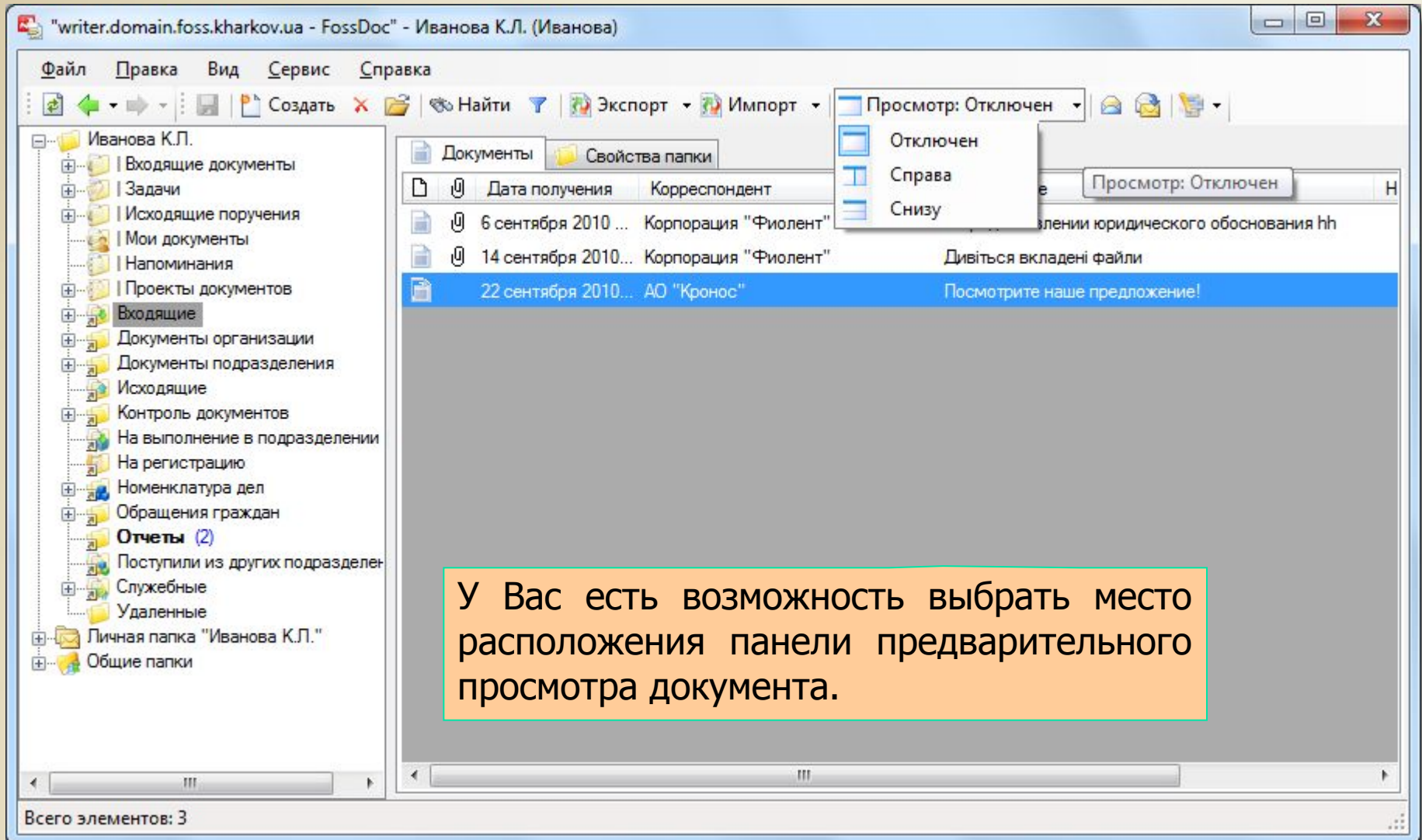
The screenshot shows a window titled "Входящее письмо № 3451 от 22.09.2010 9:44:03". The interface includes a menu bar with "Файл", "Правка", "Вид", and "Справка". Below the menu bar is a toolbar with icons for "Сохранить и закрыть", "Печать", "Удалить", and "Отправить на исполнение". A secondary toolbar contains tabs for "Напоминания", "Исполнение документа", "Связанные документы", "ЭЦП", "Вложенные файлы", and "Журнал версий". The main area features a "Карточка" tab, which is active. A context menu is open over the "Карточка" tab, listing various document-related features with checkboxes:

- Вложенные файлы
- Журнал версий
- Журнал передачи
- Исполнение документа
- Карточка
- Маршруты
- Напоминания
- Переписка
- Подпись документа
- Регистрационные записи
- Резолюции
- Связанные документы
- ЭЦП
- Сброс настроек

The background shows a document card with fields for "Дата документа" (22.09.2010 9:44:03), "Индекс документа", "Корреспондент" (Кронос), "На №:", "Содержание" (Ютрите наше предложение!), and "Статус документа".

Для выбора закладок вызовите контекстное меню на любой закладке карточки и отметьте галочками необходимые закладки.

Настройка предпросмотра документа в папке



"writer.domain.foss.kharkov.ua - FossDoc" - Иванова К.Л. (Иванова)

Файл Правка Вид Сервис Справка

Создать Найти Экспорт Импорт

Просмотр: Отключен

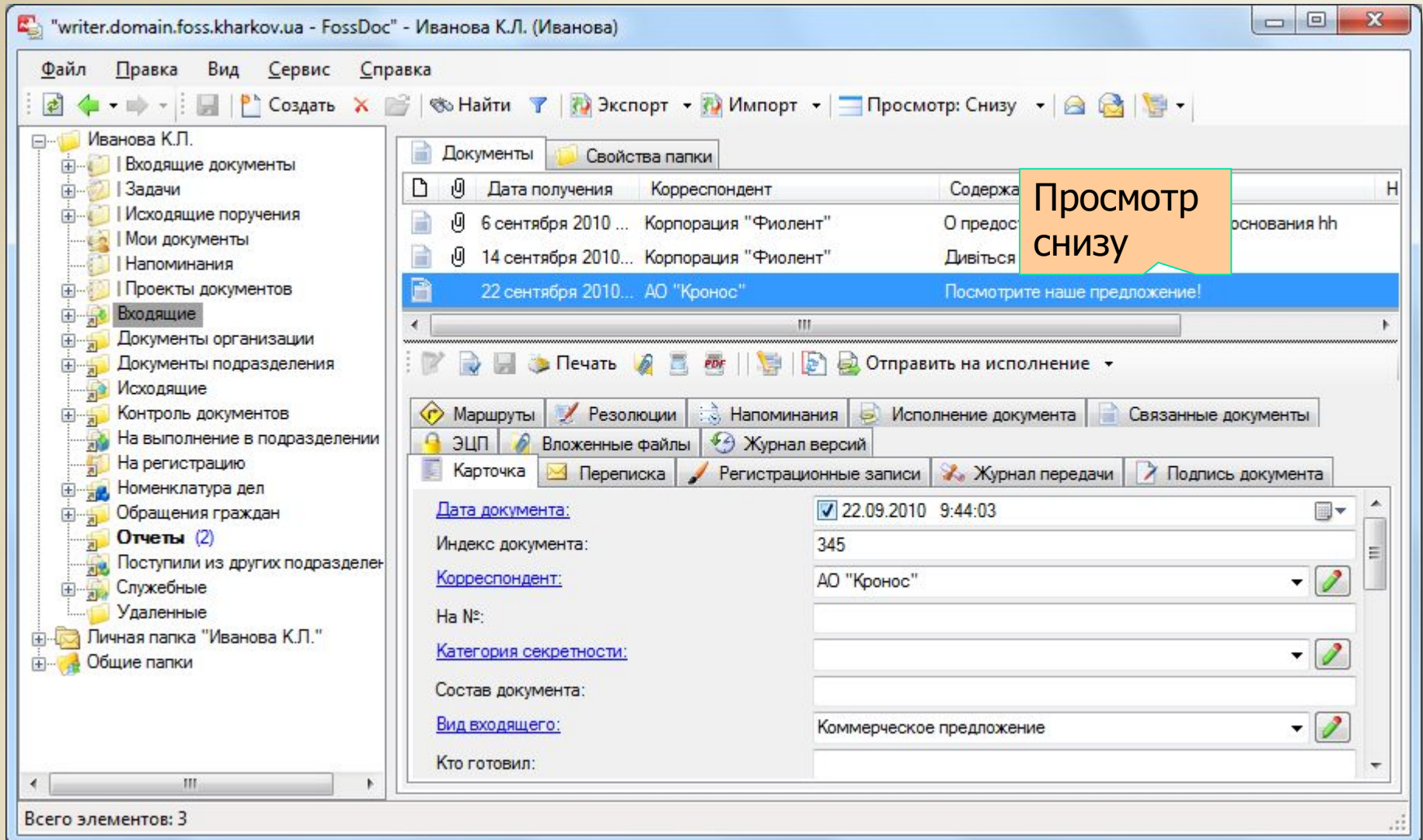
- Отключен
- Справа
- Снизу

Дата получения	Корреспондент	
6 сентября 2010 ...	Корпорация "Фиолент"	Дивіться вкладки юридического обоснования hH
14 сентября 2010...	Корпорация "Фиолент"	Дивіться вкладені файли
22 сентября 2010...	АО "Кронос"	Посмотрите наше предложение!

У Вас есть возможность выбрать место расположения панели предварительного просмотра документа.

Всего элементов: 3

Настройка предпросмотра документа в папке



The screenshot shows a web browser window titled "writer.domain.foss.kharkov.ua - FossDoc" with a user named "Иванова К.Л. (Иванова)". The interface includes a menu bar (Файл, Правка, Вид, Сервис, Справка) and a toolbar with various actions like "Создать", "Найти", "Экспорт", and "Импорт".

The left sidebar displays a folder tree for "Иванова К.Л.", with "Входящие" selected. The main area shows a list of documents under "Свойства папки". An orange callout box labeled "Просмотр снизу" points to the "Просмотр: Снизу" dropdown menu in the toolbar.

Дата получения	Корреспондент	Содержание
6 сентября 2010 ...	Корпорация "Фиолент"	О предос...
14 сентября 2010...	Корпорация "Фиолент"	Дивиться
22 сентября 2010...	АО "Кронос"	Посмотрите наше предложение!

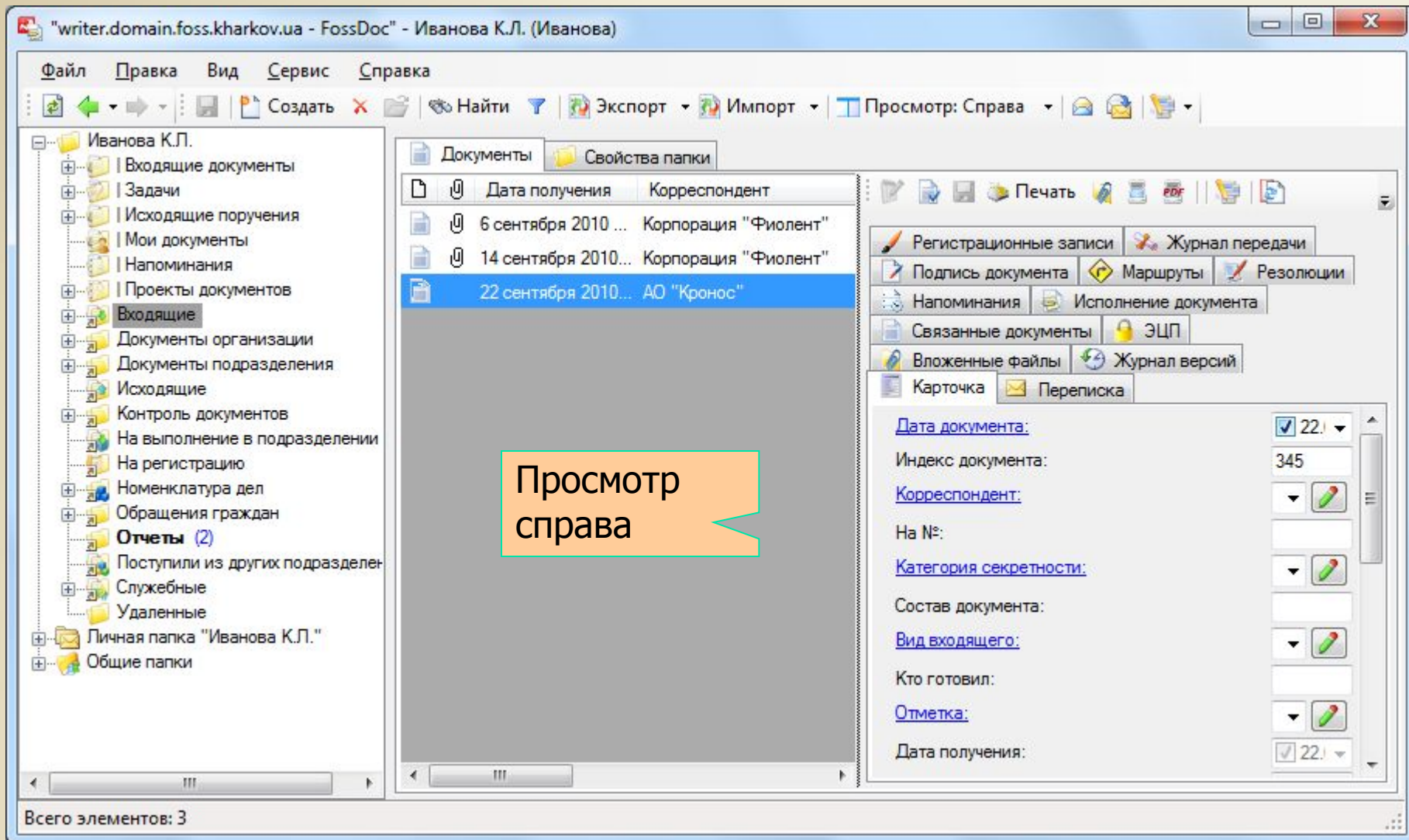
Below the document list, there are several tabs for document management: Маршруты, Резолюции, Напоминания, Исполнение документа, Связанные документы, ЭЦП, Вложенные файлы, Журнал версий, Карточка, Переписка, Регистрационные записи, Журнал передачи, and Подпись документа.

The "Карточка" (Card) view for the selected document shows the following details:

- Дата документа:** 22.09.2010 9:44:03
- Индекс документа:** 345
- Корреспондент:** АО "Кронос"
- На №:** [Empty field]
- Категория секретности:** [Empty dropdown]
- Состав документа:** [Empty field]
- Вид входящего:** Коммерческое предложение
- Кто готовил:** [Empty field]

At the bottom left, it indicates "Всего элементов: 3".

Настройка предпросмотра документа в папке



The screenshot shows the FossDoc web interface. The left sidebar displays a tree view of folders under "Иванова К.Л.", including "Входящие документы", "Задачи", "Исходящие поручения", "Мои документы", "Напоминания", "Проекты документов", "Входящие", "Документы организации", "Документы подразделения", "Исходящие", "Контроль документов", "На выполнение в подразделении", "На регистрацию", "Номенклатура дел", "Обращения граждан", "Отчеты (2)", "Поступили из других подразделений", "Служебные", "Удаленные", "Личная папка 'Иванова К.Л.'", and "Общие папки".

The main content area shows a list of documents with columns for "Дата получения" and "Корреспондент". The selected document is "22 сентября 2010... АО 'Кронос'".

The right sidebar contains various document management actions such as "Регистрационные записи", "Журнал передачи", "Подпись документа", "Маршруты", "Резолюции", "Напоминания", "Исполнение документа", "Связанные документы", "ЭЦП", "Вложенные файлы", "Журнал версий", "Карточка", and "Переписка".

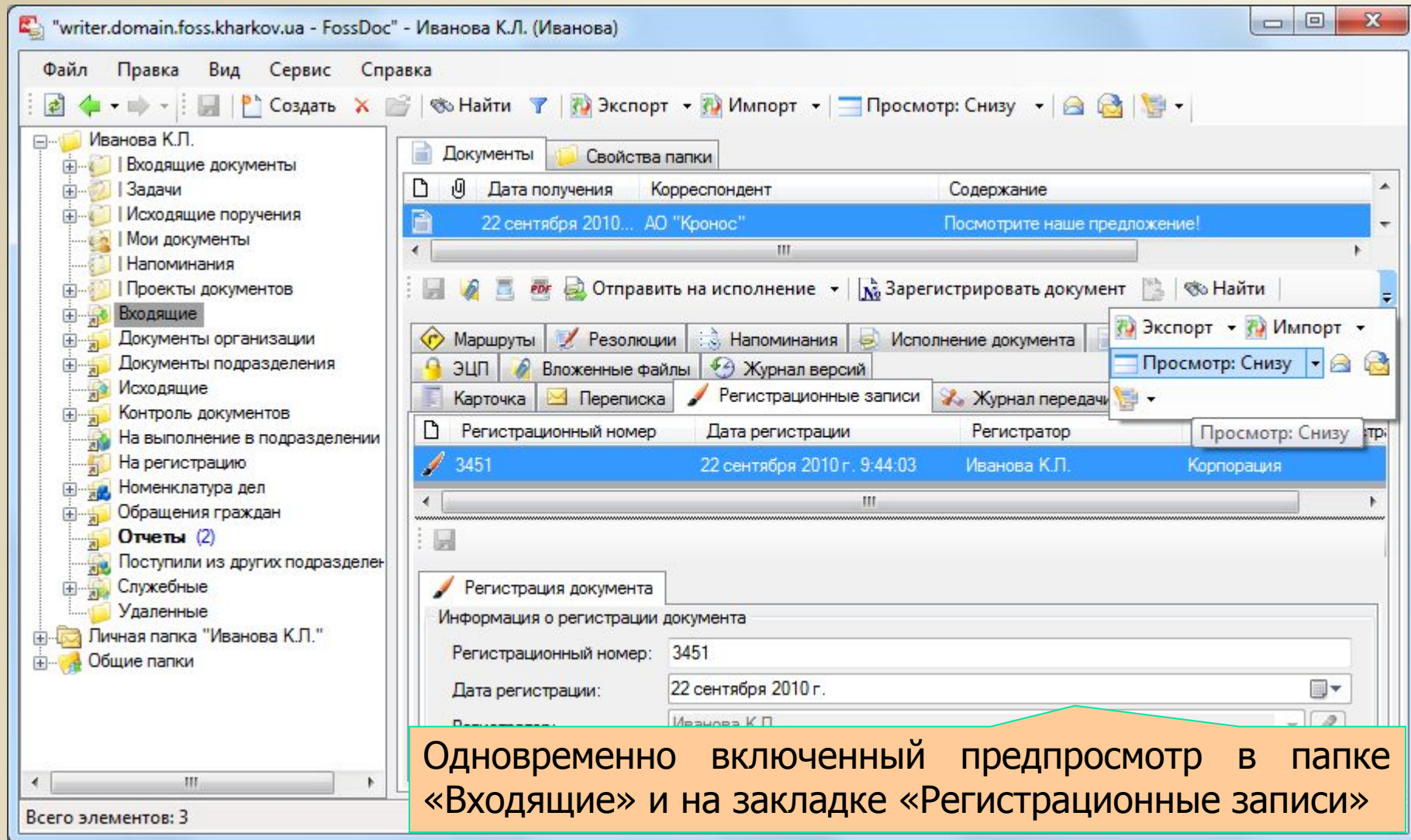
Below these actions, the "Просмотр справа" (Right View) settings are displayed:

- Дата документа: 22!
- Индекс документа: 345
- Корреспондент: [dropdown]
- На №: [input]
- Категория секретности: [dropdown]
- Состав документа: [input]
- Вид входящего: [dropdown]
- Кто готовил: [input]
- Отметка: [dropdown]
- Дата получения: 22!

An orange callout box with the text "Просмотр справа" (Right View) points to the settings area.

Всего элементов: 3

Настройка предпросмотра документа на закладке

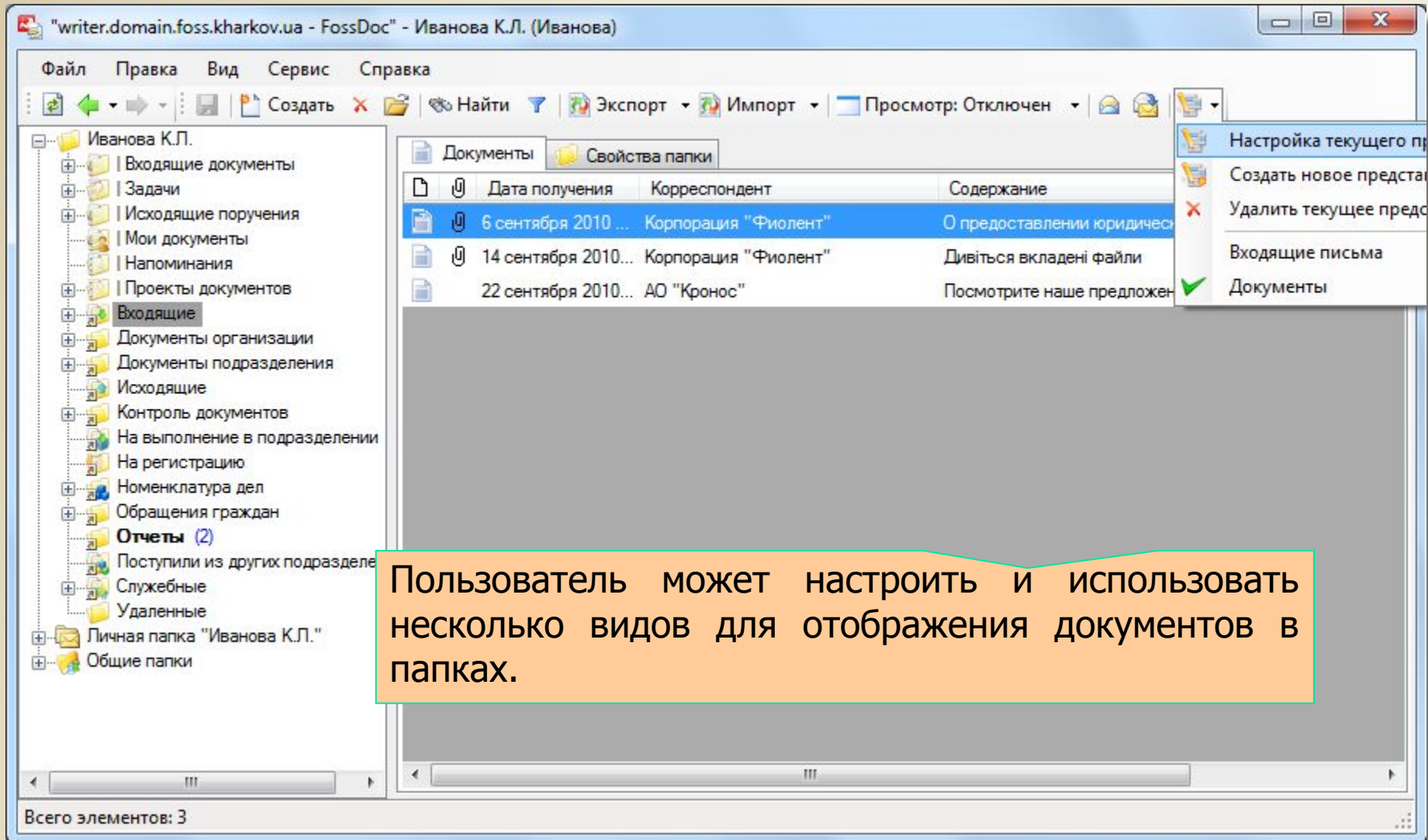


The screenshot displays the FossDoc web interface. On the left is a navigation tree for user 'Иванова К.Л.' with folders like 'Входящие документы', 'Задачи', and 'Входящие'. The main area shows a table of document registration records. The selected record is:

Регистрационный номер	Дата регистрации	Регистратор	Просмотр: Снизу
3451	22 сентября 2010 г. 9:44:03	Иванова К.Л.	Корпорация

Below the table, the 'Регистрация документа' tab is active, showing registration details for document number 3451, registered on 22 September 2010 by Ivanova K.L. An orange callout box highlights the text: «Одновременно включенный предпросмотр в папке «Входящие» и на закладке «Регистрационные записи»».

Настройка представления папки



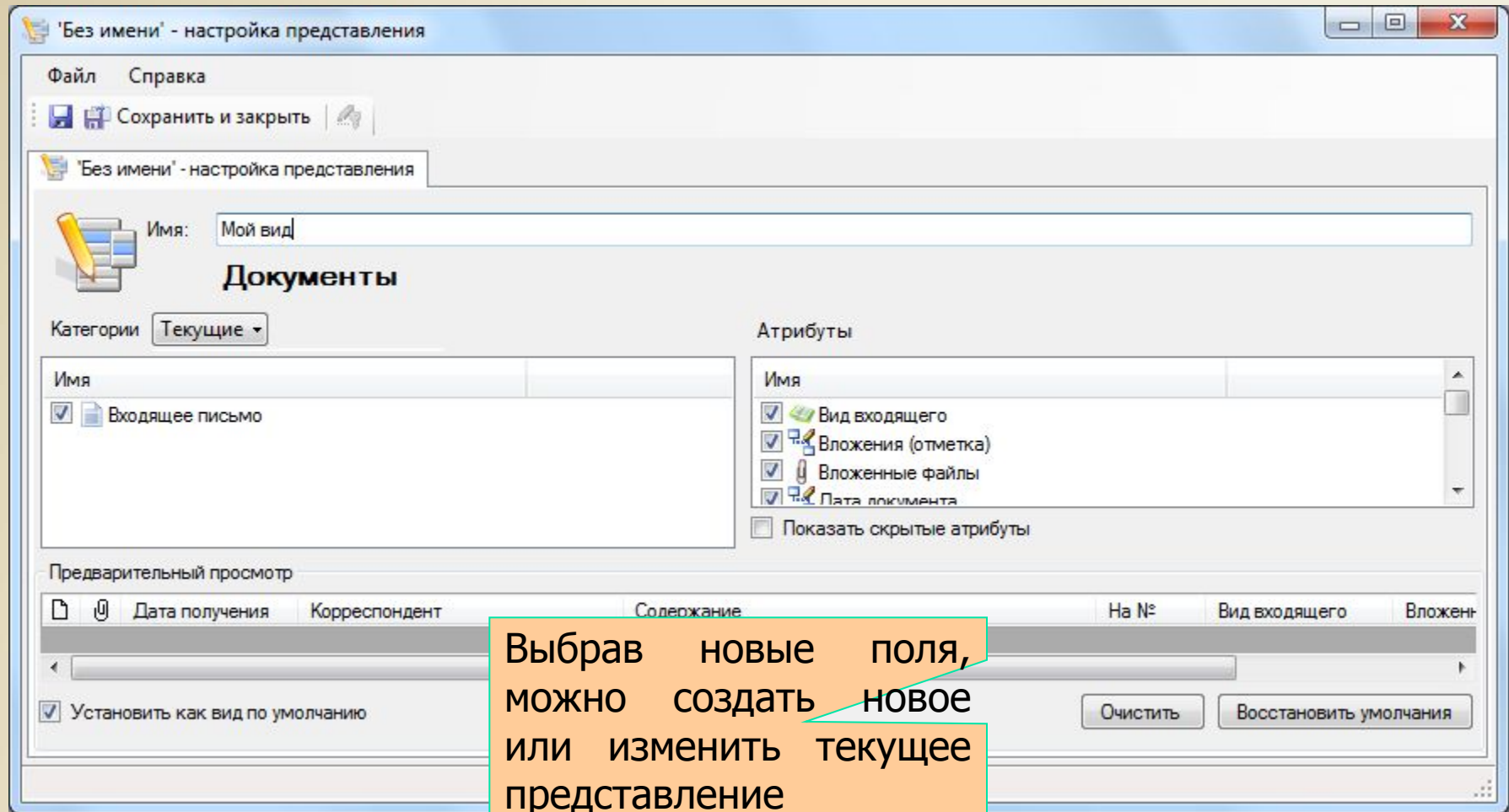
The screenshot shows a web browser window titled "writer.domain.foss.kharkov.ua - FossDoc" with a user profile for "Иванова К.Л. (Иванова)". The interface mimics a file explorer with a menu bar (Файл, Правка, Вид, Сервис, Справка) and a toolbar (Создать, Найти, Экспорт, Импорт, Просмотр: Отключен). The left sidebar shows a tree view of folders under "Иванова К.Л.", including "Входящие документы", "Задачи", "Исходящие поручения", "Мои документы", "Напоминания", "Проекты документов", "Входящие", "Документы организации", "Документы подразделения", "Исходящие", "Контроль документов", "На выполнение в подразделении", "На регистрацию", "Номенклатура дел", "Обращения граждан", "Отчеты (2)", "Поступили из других подразделе...", "Служебные", "Удаленные", "Личная папка 'Иванова К.Л.'", and "Общие папки". The main area displays a table of documents with columns "Дата получения", "Корреспондент", and "Содержание". A context menu is open over the table, showing options: "Настройка текущего пр...", "Создать новое предст...", "Удалить текущее пред...", "Входящие письма", and "Документы".

Дата получения	Корреспондент	Содержание
6 сентября 2010 ...	Корпорация "Фиолент"	О предоставлении юридическ...
14 сентября 2010...	Корпорация "Фиолент"	Дивіться вкладені файли
22 сентября 2010...	АО "Кронос"	Посмотрите наше предложен...

Всего элементов: 3

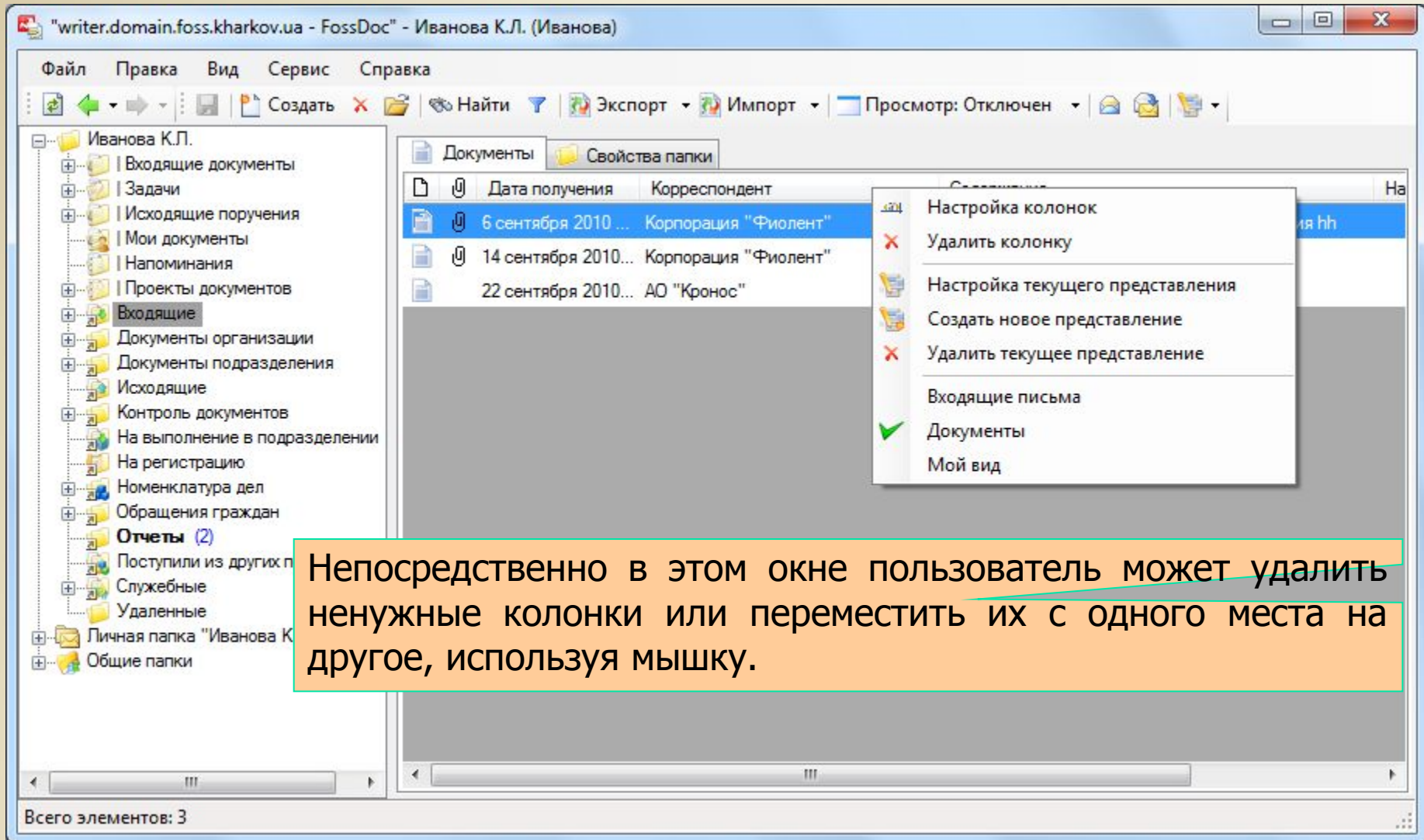
Пользователь может настроить и использовать несколько видов для отображения документов в папках.

Настройка представления папки



Выбрав новые поля,
можно создать новое
или изменить текущее
представление
документов в папке

Настройка представления папки. Добавилось новое представление



The screenshot shows a web browser window titled "writer.domain.foss.kharkov.ua - FossDoc" with a user profile "Иванова К.Л. (Иванова)". The interface includes a menu bar (Файл, Правка, Вид, Сервис, Справка) and a toolbar with icons for file operations. On the left, a tree view shows a folder structure for "Иванова К.Л.", with "Входящие" selected. The main area displays a table of documents with columns for "Дата получения" and "Корреспондент". A context menu is open over the table, listing options such as "Настройка колонок", "Удалить колонку", "Настройка текущего представления", "Создать новое представление", "Удалить текущее представление", "Входящие письма", "Документы", and "Мой вид". The "Документы" option is currently selected and marked with a green checkmark.

Дата получения	Корреспондент
6 сентября 2010 ...	Корпорация "Фиолент"
14 сентября 2010...	Корпорация "Фиолент"
22 сентября 2010...	АО "Кронос"

Всего элементов: 3

Непосредственно в этом окне пользователь может удалить ненужные колонки или переместить их с одного места на другое, используя мышку.

Спасибо за внимание!

Подробную информацию о ценах и внедрении продукта можно получить на сайте www.fossdoc.ru, по телефонам (+38-057) 714-12-28, 719-51-94 или с помощью электронной почты inf@foss.kharkov.ua

Ждем Ваших обращений. Желаем успехов!